

STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W BIELSKU

I. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bielsku zwany dalej „Ośrodkiem” działa na podstawie obowiązującego prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2013r., poz. 594 z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 12 marca 2004r. pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2013r., poz. 182 z późn. zm.),
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych, (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 885 z późn. zm.),
- 4) ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 330 z późn. zm.),
- 5) ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz.U. z 2013r. poz. 1456 z późn. zm.),
- 6) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego (tj. Dz. U. z 2011r. Nr 231, poz. 1375.)
- 7) ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t.j. Dz. U. z 2012r. poz. 1228 z późn. zm.),
- 8) ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 135 z późn. zm.)
- 9) ustawy z dnia o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (tj. Dz.U. z 2005r. Nr 180 z późn. zm.)
- 10) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. Nr 45, poz. 235 z późn. zm.),
- 11) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.),
- 12) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 674 z późn.zm.),
- 13) ustawy z dnia 13 października 1998r. o systemie ubezpieczeń społecznych (tj. Dz.U. z 2009r. Nr 205 z późn. zm.),
- 14) ustawy z dnia 06 lutego 1997r. o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym (Dz. U. z 1997r. Nr 28, poz.153 z późn. zm.),
- 15) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2008 r. Nr 164, poz. 1027 z późn. zm.),
- 16) ustawy z dnia 5 sierpnia 2010r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz. U. z 2005 r. Nr 182, poz. 1228),
- 17) ustawy z dnia 4 kwietnia 2014r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz. U. z 2014r. poz. 567),
- 18) uchwały Nr 173/XXII/96 Rady Gminy w Bielsku z dnia 19 grudnia 1996r w sprawie powołania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bielsku,
- 19) innych przepisów prawa,
- 20) niniejszego statutu.

- § 2. 1. Ośrodek jest jednostką organizacyjną Gminy Bielsk.
2. Ośrodek nie posiada osobowości prawnej.
3. Rejonem działania Ośrodka jest teren Gminy Bielsk.
4. Ośrodek ma swoją siedzibę w miejscowości Bielsk przy ulicy Medycznej 1.

§ 3. 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bielsku realizuje politykę społeczną gminy Bielsk mającą na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia, zgodnie z ustawą o pomocy społecznej oraz uchwałami i zarządzeniami organów Gminy.

2. Nadzór nad bieżącą działalnością Ośrodka oraz nad realizacją zadań własnych gminy sprawuje Wójt Gminy Bielsk.

3. Nadzór nad realizacją zadań zleconych realizowanych przez Ośrodek sprawuje Wojewoda Mazowiecki poprzez Wydział Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie.

II. Cele i zadania Ośrodka

§ 4. Ośrodek realizuje zadania określone postanowieniami ustaw wymienionych w § 1 i aktów wykonawczych wydanych na podstawie tych ustaw.

§ 5. Zadania Ośrodka w zakresie pomocy społecznej obejmują w szczególności:

- 1) tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej, w tym rozbudowę niezbędnej infrastruktury.
- 2) analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej.
- 3) przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą świadczeń.
- 4) pobudzenie społecznej aktywności w zaspokojeniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin.
- 5) pracę socjalną, rozumianą jako działalność zawodową, skierowaną na pomoc osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz na tworzenie warunków sprzyjających temu celowi.

§ 6. 1. Ośrodek realizuje zadania pomocy społecznej w gminie: zadania własne gminy zgodnie z ustaleniami Wójta Gminy Bielsk i zadania zlecone z zakresu administracji rządowej zgodnie z ustaleniami Wojewody Mazowieckiego.

2. Do zadań własnych realizowanych przez Ośrodek należą:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
- 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
- 3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;
- 4) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym realizacja programów osłonowych.
- 5) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach.

3. Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym realizowanych przez Ośrodek należą:

- 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
- 2) sporządzanie oceny zasobów pomocy społecznej w gminie w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej;
- 3) udzielenie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia;
- 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowego;
- 9) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która rezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie nie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
- 10) praca socjalna;
- 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych;
- 13) dożywianie dzieci
- 14) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
- 15) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
- 16) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
- 17) sporządzenie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;
- 18) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
- 19) opłacanie składek na ubezpieczanie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

4. Ośrodek wykonuje zadania z zakresu administracji rządowej zlecone gminie finansowane z budżetu państwa, które obejmują:

- 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscach zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z kłeską żywiołową lub ekologiczną;
- 3) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi;

- 4) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom
- 6) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki;

5. Do zadań Ośrodka należy również:

- 1) prowadzenie postępowania w sprawach świadczeń rodzinnych oraz wydawanie w tych sprawach decyzji;
- 2) prowadzenie postępowania w sprawach pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

6. Ośrodek realizuje zadania własne gminy w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej jako jednostka organizacyjna wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej.

7. Ośrodek obejmuje pomocą osoby, które zgodnie z kryteriami w ustawie o pomocy społecznej do takiej pomocy zostały zakwalifikowane.

8. Rodzaj, forma i wysokość świadczenia powinny być przyznawane odpowiednio do okoliczności uzasadniających otrzymanie pomocy.

§ 7. Cele i zadania Ośrodka określone w § 4 - § 6 statutu realizowane są przy współpracy, na zasadzie partnerstwa, z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi Kościołami i związkami wyznaniowymi oraz osobami prawnymi i fizycznymi.

§ 8. 1. Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej może wytaczać na rzecz obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne stosując odpowiednio przepisy o udziale prokuratora w postępowaniu cywilnym;

2. Ośrodek może kierować wnioski o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami.

III. Organizacja Ośrodka i gospodarka finansowa

§ 9. 1. Pracą Ośrodka kieruje i ponosi odpowiedzialność za jego działania Kierownik zatrudniony przez Wójta Gminy Bielsk.

2. Prawa i obowiązki pracodawcy w stosunku do Kierownika Ośrodka wykonuje Wójt Gminy Bielsk.

3. Kierownik Ośrodka działa w granicach pełnomocnictw udzielonych przez Wójta Gminy.

4. Wójt udziela kierownikowi Ośrodka upoważnienie do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy oraz w sprawach innych należących zgodnie ze statutem do zadań Ośrodka.

5. Upoważnienie może być udzielane również innemu pracownikowi Ośrodka na wniosek Kierownika.

6. Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności ośrodka oraz przedstawia potrzeby i problemy w zakresie pomocy społecznej i innych zadań zleczanych Ośrodkowi, w terminie ustalonym przez Radę Gminy.

§ 10. 1. Kierownik Ośrodka wykonuje prawa i obowiązki pracodawcy w rozumieniu przepisów prawa pracy wobec wszystkich pracowników Ośrodka.

2. W miarę potrzeb z Ośrodkiem mogą współpracować specjaliści z różnych dziedzin związanych z działalnością i realizacją zadań statutowych Ośrodka.

3. Pracownicy Ośrodka są pracownikami samorządowymi, których uprawnienia i obowiązki wynikają z ustawy o pracownikach samorządowych, ustawy o pomocy społecznej, a w kwestiach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy kodeksu pracy.

§ 11. 1. Wewnętrzną strukturę organizacyjną GOPS oraz szczegółowy zakres zadań poszczególnych komórek organizacyjnych Ośrodka, w tym zakres obowiązków i odpowiedzialności dla poszczególnych stanowisk pracy określa Regulamin Organizacyjny GOPS.

2. Regulamin ustalany jest w drodze zarządzenia przez Kierownika Ośrodka.

3. Kierownik Ośrodka może wydawać zarządzenia, regulaminy i instrukcje regulujące wewnętrzną organizację i tryb działania Ośrodka.

§ 12. Do postępowania w sprawach określonych niniejszym statutem stosuje się przepisy kodeksu postępowania administracyjnego ze zmianami wynikającymi z przepisów cytowanych w § 1 statutu.

§ 13. 1. Majątek Ośrodka jest własnością Gminy Bielsk.

2. Ośrodek jest jednostką organizacyjną Gminy Bielsk finansowaną ze środków własnych gminy na zasadach określonych uchwałą budżetową oraz ze środków budżetu państwa przyznanych gminie na realizację zadań zleconych i dotacji celowych.

3. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z wymogami ustawy o finansach publicznych.

4. Koszty utrzymania Ośrodka, w tym koszty materialnego wyposażenia i wynagrodzenia pracowników Ośrodka pokrywane są z budżetu Gminy i budżetu państwa.

§ 14. 1. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy sporządzony przez Kierownika Ośrodka, a zatwierdzony przez Wójta Gminy.

2. W planach finansowych Ośrodka mogą być dokonywane w ciągu roku zmiany będące następstwem uchwały Rady Gminy lub zarządzeń Wójta Gminy.

3. Ośrodek prowadzi rachunkowość oraz sporządza na tej podstawie sprawozdania zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

IV. Postawienia końcowe

§ 15. 1. Kierownik GOPS odpowiada za przestrzeganie postanowień niniejszego Statutu.

2. Wszelkie zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym do jego uchwalenia.