

GINA BIELSK

Plac Wolności 3A, 09-230 Bielsk
powiat plocki, woj. mazowieckie
tel. 24 26 50 101, fax 24 26 50 105
REGON 611015566
NIP 7743223907

RRIRG.I.271.20.2018

Załącznik Nr 3
Do Regulaminu Zamówień Publicznych

Bielsk, dnia 28.11.2018r.

Wszyscy Wykonawcy

Zapytanie cenowe dla zamówienia publicznego
o wartości nieprzekraczającej równowartości 30.000 euro

I. ZAMAWIAJĄCY: Gmina Bielsk , 09-230 Bielsk ul. Plac Wolności 3A

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej równowartości 30.000 euro, GMINA BIELSK zaprasza do przedstawienia oferty cenowej wykonania zamówienia obejmującego : „**Odśnieżanie dróg gminnych i wewnętrznych na terenie Gminy Bielsk w sezonie zimowym 2018-2019**” .

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. **Przedmiotem zamówienia jest:** „Odśnieżanie dróg gminnych i wewnętrznych na terenie Gminy Bielsk w sezonie zimowym 2018-2019” plugami lemieszowymi na nośnikach ciągnikowych.
2. Zakres robót obejmuje 1 część : w rejonach nr 8 - odśnieżanie w sposób zapewniający ciągłość przejazdu stosownie do istniejących warunków atmosferycznych:

Część 8 - rejon Nr 8 obejmuje miejscowość : ulice położone na terenie Bielska – łączna długość ulic ok. 15 km na warunkach opisanych w załączniku nr 2 do niniejszego zapytania cenowego.

III. **TERMIN WYKONANIA ZADANIA:** Usługi będące przedmiotem niniejszego zapytania mają być świadczone w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 30.04.2019r.

IV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY:

1. Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością **do dwóch miejsc** po przecinku.
2. Oferowana cena za 1 godzinę usługi odśnieżania powinna obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym koszty :
 - a) których poniesienie jest niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia,
 - b) inne, związane z realizacją przedmiotu zamówienia; koszty napraw, ubezpieczenia,
3. Cenę należy traktować jako stałą i niezmienną.

V. SPOSÓB SKŁADANIA OFERTY:

1. Oferty należy składać na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Ofertę zawierającą żądane informacje proszę złożyć w formie pisemnej w zamkniętej kopercie do dnia **06.12.2018r. do godz. 10.00** na adres – **Gmina Bielsk, Plac Wolności 3A, 09-230 Bielsk.**
3. Otwarcie nastąpi w dniu **06.12.2018r. o godz.10.30.** dopuszcza się możliwość udziału Państwa podczas otwarcia ofert.
4. Poniżej podajemy sposób oznakowania oferty:

NAZWA WYKONAWCY I JEGO ADRES:

ZAMAWIAJĄCY: Gmina Bielsk

OFERTA na zapytanie cenowe dla zamówienia publicznego pn.:
„**Odśnieżanie dróg gminnych i wewnętrznych na terenie Gminy Bielsk w sezonie zimowym 2018-2019**”

nie otwierać przed: **dniem 06.12.2018 r., godzina 10:30**

VI. DO OFERTY NALEŻY ZAŁĄCZYĆ :

1. Kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Dokument (oryginał lub potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię) potwierdzający posiadanie określonej mocy przez sprzęt zgłoszony do wykonywania usługi odśnieżania (np. kserokopia dowodu rejestracyjnego).
3. Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z innych ustaw lub dokumentów.

VII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY:

- 1) cena – 60 %
- 2) termin płatności faktury – 40 %
 - termin płatności 30 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego – 40 pkt,
 - termin płatności 21 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego – 30 pkt,
 - termin płatności 14 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego – 20 pkt,
 - termin płatności 7 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego – 10pkt,

Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o w/w kryteria i punkty przyznane w toku oceny ofert tj. końcowa liczba punktów przyznanych każdej z ocenianych ofert obliczona zostanie poprzez ich zsumowanie.

VIII. INFORMACJE DODATKOWE :

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych; tj. obejmujących tylko wybrane części (rejon): **CZĘŚĆ 4 lub CZĘŚĆ 2 lub CZĘŚĆ 3 lub CZĘŚĆ 4 lub CZĘŚĆ 5 lub CZĘŚĆ 6 lub CZĘŚĆ 7 lub CZĘŚĆ 8** oraz na kilka usług razem **w jednej ofercie**. Zamawiający informuje, iż ocena ofert będzie dokonywana przez Zamawiającego oddzielnie dla każdej z wymienionych części usług.
2. Wykonawcy mogą składać ofertę na więcej niż jedną część (rejon), pod warunkiem dysponowania taką ilością sprzętu, która pozwoli na późniejszą realizację umowy. *Na jeden rejon odśnieżania oferent musi dysponować, co najmniej jednym odpowiednim sprzętem.*
3. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.
5. Zamawiający odrzuci ofertę niezgodną z zapisami niniejszego zapytania cenowego.
6. W przypadku wybrania Państwa oferty zostaną Państwo poinformowani odrębnym pismem o terminie przeprowadzenia negocjacji lub podpisania umowy.
7. Ewentualne pytania dotyczące przygotowania oferty należy kierować do: Urząd Gminy w Bielsku, Plac Wolności 3A, 09-230 Bielsk, nr fax: **24 265 01 05 lub gmina@bielsk.pl**
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) unieważnienia postępowania bez wskazania przyczyn,
 - b) dokonania wyboru oferty bez podania uzasadnienia.

IX. Termin związania ofertą: 30 dni od dnia składania ofert

X. Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zamawiający - Gmina Bielsk, ul. Pl. Wolności 3A, 09-230 Bielsk**
- inspektorem ochrony danych osobowych u **Zamawiającego** jest Pan/Pani Elżbieta Kaczmarczyk, kontakt: *adres e-mail, telefon/* **ekrodo2018@gmail.com, tel. 502 019 329.**;

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Odśnieżanie dróg gminnych i wewnętrznych na terenie Gminy Bielsk w sezonie zimowym 2018-2019**” prowadzonym w trybie *zapytania cenowego*.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

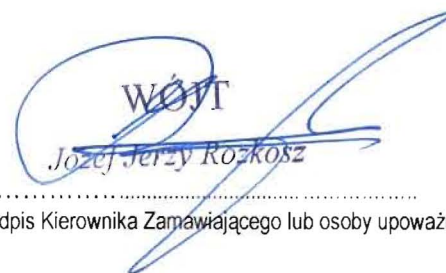
*** **Wyjaśnienie:** **prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.**

Załączniki:

Załącznik nr 1 – druk oferty

Załącznik nr 2 – opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 – projekt umowy



 WÓJT
 Józef Jerzy Rozkosz

.....
 (podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej)

.....
(pieczęćka firmowa Wykonawcy)

OFERTA
z dnia

W odpowiedzi na ZAPYTANIE CENOWE, którego przedmiotem jest wykonanie zadania pn.: „Odśnieżanie dróg gminnych i wewnętrznych na terenie Gminy Bielsk w sezonie zimowym 2018-2019” przedkładam/y niniejszą ofertę:

1. **ZAMAWIAJĄCY:** Gmina Bielsk , 09-230 Bielsk, ul. Pi. Wolności 3A
2. **WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez¹:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

3. DANE KONTAKTOWE WYKONAWCY²:

[wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie na nw. adres / faks / e-mail]

Osoba do kontaktów	
Nazwa wykonawcy, adres korespondencyjny	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

I.

CENA OFERTY:

Cena mojej / naszej oferty wynosi:

CZEŚĆ 8
za 1 godz. usługi odśnieżania dróg : netto - zł

¹ Wykonawca modeluje tabelę powyżej w zależności od swego składu.

² Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazują dane pełnomocnika (lidcra), z którym prowadzona będzie wszelka korespondencja.

Podatek VAT% -zł

Wartość brutto - zł

(słownie:zł)

Termin płatności faktury : 30 dni / 21 dni / 14 dni / 7 dni dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego.

Uwaga: W przypadku gdy wykonawca nie wybierze żadnej opcji, to Zamawiający odrzuci ofertę

II.

W celu realizacji powyższego zadania Wykonawca dysponuje pojazdami na podwoziu kołowym w ilości - sztuk , przystosowanymi do odśnieżania dróg i ulic, według poniższego zestawienia:

Lp.	Numer rejestracyjny	Marka i typ	Rodzaj pługu	Lemiesz
			Dwustronny/ jednostronny	Gumowy/ metalowy

III.

1. Oświadczam, że:

- 1) zobowiązuję się wykonać zamówienie w terminie: od podpisania umowy do **30.04.2019r.**
- 2) jestem / nie jestem* płatnikiem podatku Vat.
- 3) Zapoznałem/ łam się z opisem przedmiotu zamówienia tj. warunkami podanymi przez Zamawiającego w załączniku nr 2 i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń,
- 4) Dokonałem/ łam wizji lokalnej tych dróg, na których będzie prowadzona usługa odśnieżania oraz zapoznałem/ łam się z warunkami związanymi z wykonaniem usługi będącej przedmiotem niniejszego postępowania w celu zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości usługi.
- 5) z siecią dróg gminnych i wewnętrznych położonych w rejonach objętych moją ofertą.
- 6) akceptuję istotne postanowienia umowy określone w załączniku nr 3,
- 7) uważam się związany/ a niniejszą ofertą przez **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert,
- 8) w przypadku udzielenia zamówienia zobowiązuję się do zawarcia umowy według wzoru – załącznik nr 3 w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- 9) Zobowiązuję się do zapewnienia bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie objętym zamówieniem, w przeciwnym wypadku ponosić będziemy całkowitą odpowiedzialność za powstałe straty.

IV.

Zgodnie z art. 36 b ustawy Prawo zamówień publicznych – Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców:

Część zamówienia, którą zamierzamy powierzyć podwykonawcom	Nazwa (firma) podwykonawcy

V.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²⁾

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

2) W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

VI.

Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....

e-mail:

Osoba do kontaktu:

VII.

Oferta została złożona na stronach.

Do oferty dołączono następujące dokumenty:

Nr	Nazwa dokumentu, oświadczenia	Strona od ... do
1	aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,	
2	Kserokopia dowodu rejestracyjnego pojazdu	
3		
4		
5		

*/ właściwe skreślić

.....
(podpis Wykonawcy lub uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na odśnieżaniu dróg gminnych i wewnętrznych na terenie Gminy Bielsk w sezonie zimowym 2018-2019 własnym sprzętem: plugami lemieszowymi na nośnikach ciągnikowych.
2. Zakres robót obejmuje 1 część : odśnieżanie dróg w rejonach 8 - odśnieżanie w sposób zapewniający ciągłość przejazdu stosownie do istniejących warunków atmosferycznych:

Część 8 - rejon Nr 8 obejmuje miejscowość : ulice położone na terenie Bielska – łączna długość ulic ok. 15 km

3. Wymagania dotyczące sprzętu :
 - a) Wykonawca (składający ofertę) zobowiązany jest dysponować sprzętem: plugami lemieszowymi na nośnikach ciągnikowych do odśnieżania dróg lub ulic, w zależności od rejonu odśnieżania :
 - w rejonach nr 1 – 7 – jednostkami sprzętu **o mocy nie mniejszej niż 120 kW i o masie własnej min. 4,5t z plugiem dwustronnym lub jednostronnym z lemieszem metalowym;**
 - w rejonie nr 8 – jednostkami sprzętu **o mocy nie mniejszej niż 100 kW z napędem na dwie osie i o rzeczywistej masie całkowitej nie przekraczającej 10 t z plugiem dwustronnym lub jednostronnym z lemieszem gumowym;**
 - b) każdy pojazd powinien być wyposażony w sygnał świetlny błyskowy barwy żółtej zgodnie z ustawą „Prawo o ruchu drogowym” oraz oznakowany w sposób czytelny, poprzez umieszczenie za przednią szybą, kartki formatu nie mniejszego niż A4 z napisem o treści: „GMINA BIELSK – AKCJA ZIMA” (wzór zostanie przekazany przez Zamawiającego).
4. **Zastrzega się minimalną szerokość odśnieżania 4 metry.** W przypadku stwierdzenia nie zachowania wymogów podanych powyżej Zamawiający zastrzega prawo odmowy zapłaty za fakturę obejmującą skontrolowaną część wykonanej usługi. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest dokonać poprawy zgodnie z postawionymi wymaganiami usługi bez dodatkowego wynagrodzenia.
5. Wielkość zamówienia uzależniona jest od panujących warunków atmosferycznych.
6. Zamawiający zastrzega, że sprzęt może być skierowany do pracy w innym rejonie odśnieżania w przypadku stwierdzenia takiej konieczności przez Zamawiającego

UWAGA:

W przypadku wystąpienia szczególnych okoliczności może wystąpić konieczność odśnieżania dróg na trasie autobusu szkolnego.

7. Wynagrodzenie za wykonanie usług będzie wynagrodzeniem za faktycznie przepracowane godziny sprzętu (bez czasu przeznaczonego na dojazd czy usuwanie awarii) udokumentowane poprzez raporty pracy sprzętu potwierdzone przez sołtysów lub upoważnione osoby w Urzędzie Gminy.
8. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie pracy płatne będzie na podstawie miesięcznej faktury.
9. **Do obowiązków Wykonawcy należy:**
 - a) przystąpienie do prowadzenia akcji zimowej niezwłocznie po ustaniu opadów śniegu lub w ich trakcie, w przypadku występowania ciągłych opadów, zawiei i zamieci śnieżnych, zagrażających bezpieczeństwu ruchu z powodu powstawania zatorów drogowych,
 - b) rozpoczęcie świadczenia usług niezwłocznie, **nie później jednak niż w ciągu 2 godzin** od otrzymania od upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego **zgłoszenia telefonicznego, ustnego lub pisemnego,**
 - c) samodzielnego, natychmiastowego rozpoczęcia świadczenia usług związanych z utrzymaniem przejezdności dróg w godzinach nocnych, w przypadkach zaistnienia sytuacji wyjątkowych tj.: intensywnych opadów śniegu – po zgłoszeniu tego faktu Zamawiającemu i uzyskaniu jego akceptacji,
 - d) usuwanie śniegu z dróg (plużenie) przez zgarzanie pokrywy śnieżnej na całej szerokości i długości. Zgarnięty śnieg nie może uniemożliwiać lub utrudniać ruchu pojazdów szczególnie na skrzyżowaniach, wjazdach, zjazdach, przystankach autobusowych, miejscach przeznaczonych do ruchu pieszych,
 - e) Dopuszczenie odstępstwa oraz czas, w jakim skutki danego zjawiska atmosferycznego powinny być zlikwidowane: po ustaniu opadów śniegu (dotyczy jezdni i poboczy):

- śnieg luźny może zalegać - do 8 godz.
 - warstwa zajeżdżonego śniegu o grubości utrudniającej ruch samochodów osobowych – może zalegać do 6 godz.
 - zaspasy mogą występować do 8 godz., dopuszcza się przerwy w komunikacji do 2 godz. na trasach autobusu szkolnego i do 8 godz. na pozostałych drogach od stwierdzenia zjawiska atmosferycznego przez kierującego zimowym utrzymaniem lub powzięcia przez niego uwiarygodnionych informacji o wystąpieniu powyższego;
 - **zaleca się aby Wykonawca w celu sprawnej likwidacji zasp i zatorów na drogach, których nie będzie można odśnieżyć pługiem, na czas świadczenia usług odśnieżania dróg, zabezpieczył odpowiedni sprzęt tj. koparko-spycharkę lub pług wirnikowy lub dmuchawę, itp.** Koszty pracy tego sprzętu będą rozliczane zgodnie ze złożoną ofertą wg stawki za godzinę pracy sprzętu do odśnieżania,
- f) używanie sprzętu w pełni sprawnego technicznie, w przypadku awarii sprzętu Wykonawca zobowiązany jest do podstawienia sprzętu zastępczego,
 - g) **wyposażenie operatora zatrudnionego przy zimowym utrzymaniu dróg w telefon komórkowy umożliwiający bezpośredni kontakt z przedstawicielem Zamawiającego odpowiedzialnym za prowadzenie akcji zimowej,**
 - h) wyznaczenie osób pełniących dyżur w dni wolne od pracy i święta, odpowiedzialnych za przystąpienie do akcji zimowej w przypadku wystąpienia opadów śniegu,
 - i) ZGŁASZANIE DO PRZEDSTAWICIELA ZAMAWIAJĄCEGO każdorazowego przeprowadzenia akcji zimowej związanej z odśnieżaniem,
 - j) **Wykonawca zobowiązany jest do odśnieżania wyłącznie dróg gminnych i wewnętrznych, bez odśnieżania dróg dojazdowych do siedlisk.**
 - k) Wykonanie usługi odśnieżania dróg innych niż gminne i wewnętrzne sprzętem objętym umową na świadczenie usług może być wykonane poza czasem świadczenia usług dla zamawiającego
 - l) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego świadczenia usług w terenie dla osób prywatnych w godzinach pracy dla Zamawiającego, Wykonawcy każdorazowo zostanie potrącone wynagrodzenie za 5 godzin pracy sprzętu.
 - m) cotygodniowe informowanie Zamawiającego o przebiegu prowadzenia akcji w postaci dostarczenia protokołu pracy - oddzielnie dla każdego rejonu. Protokół powinien być sporządzony na podstawie kart pracy sprzętu i zawierać:
 - datę prowadzenia prac,
 - miejscowość lub określenie drogi (ulicy),
 - czas i ilość godzin wykonywanej usługi,
10. Zaleca się, aby każdy z Wykonawców dokonał na koszt własny wizji lokalnej tych dróg, na których będzie prowadzona usługa odśnieżania oraz zapoznał się z warunkami związanymi z wykonaniem usługi będącej przedmiotem niniejszego postępowania w celu zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości usługi.
 11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia w czasie trwania umowy obowiązek montażu urządzeń GPS na sprzęcie świadczącym usługi. W takim przypadku Zamawiający zapewni homologowany system GPS wraz z montażem urządzeń w pojazdach Wykonawcy. Wykonawca odpowiedzialny będzie za uszkodzenia powierzonych urządzeń powstałe z jego winy oraz zobowiązany będzie do ich usunięcia na własny koszt.
 12. **Termin wykonania zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 30 kwietnia 2019r.**

Umowa Nr-Rejon nr

zawarta w dniu roku

pomiędzy:

Gminą Bielsk, Pl. Wolności 3A, 09-230 Bielsk, reprezentowaną przez:

.....
przy kontrasygnacie

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

.....
zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą, reprezentowanym przez:

1.

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania cenowego dla udzielenia zamówienia bez zastosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych, zgodnie z art.4, pkt 8 usługi nie przekraczającej równowartości kwoty 30.000 EURO.

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Zgodnie z przeprowadzonym przetargiem nieograniczonym Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy pn.: „**Odśnieżanie dróg gminnych i wewnętrznych na terenie Gminy Bielsk w sezonie zimowym 2018-2019**” :

Część 1 - rejon Nr 1 obejmuje miejscowości: Dębsk, Tłubice, Śmitowo, Giżyno, Zakrzewo, Szewce – łączna długość dróg ok. 20 km

Część 2 - rejon Nr 2 obejmuje miejscowości: Umienino, Umienino-Łubki, Pęszyno, Strusino, Kędzierzyn, Cekanowo, Jączewo – łączna długość dróg ok. 25 km

Część 3 - rejon Nr 3 obejmuje miejscowości: Zagoty, Niszczycze, Bolechowice, Kłobie, Niszczycze-Pieńki, Sękowo, Machcino, Machcinko – łączna długość dróg ok. 20 km

Część 4 - rejon Nr 4 obejmuje miejscowości: Drwały, Konary, Ciachcin, Ciachcin Nowy, Żukowo, Tchórz, Goślice, Józinek - łączna długość dróg ok. 25 km

Część 5 - rejon Nr 5 obejmuje miejscowości: Gilino, Kuchary-Jeżewo, Leszczyn Szlachecki, Leszczyn Księży – łączna długość dróg ok. 20 km

Część 6 - rejon Nr 6 obejmuje miejscowości: Rudowo, Ułtowo, Dziedzice, Kleniewo, – łączna długość dróg ok. 12 km

Część 7 - rejon Nr 7 obejmuje miejscowości: Smolino, Jaroszewo Biskupie, Jaroszewo-Wieś, Zagroba, Lubiejewo – łączna długość dróg ok. 15 km

Część 8 - rejon Nr 8 obejmuje miejscowość : ulice położone na terenie Bielska – łączna długość ulic ok. 15 km

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zimowego utrzymania dróg sprzętem wg zasad określonych w zapytaniu cenowym oraz ofercie.
3. Zamawiający zastrzega, że sprzęt może być skierowany do pracy na każdą inną drogę niż wymieniona w konkretnym rejonie w przypadku stwierdzenia takiej konieczności przez Zamawiającego.
4. Wielkość zamówienia uzależniona jest od panujących warunków atmosferycznych oraz możliwości finansowych Zamawiającego. Zamawiający nie zapewnia ciągłości pracy sprzętu w czasie trwania umowy. Zastrzega sobie prawo do wyznaczenia terminu podstawienia sprzętu w miarę potrzeb wynikających z warunków pogodowych.
5. W przypadku wystąpienia szczególnych okoliczności w pierwszej kolejności należy odśnieżyć drogi na trasie autobusu szkolnego.

§ 2.

Terminy

1. Umowa zostaje zawarta na okres : od daty podpisania umowy do dnia 30.04.2019r. lub do wyczerpania kwoty przewidzianej w § 5 pkt 4 umowy, w zależności co pierwsze nastąpi.
2. Decyzję o rozpoczęciu i zakończeniu sezonu usług przy zimowym utrzymaniu dróg podejmuje Wójt Gminy Bielsk.

§ 3.

Obowiązki Wykonawcy

W zakresie realizacji przedmiotu umowy wykonawca zobowiązany jest do:

1. Zrealizowania przedmiotu umowy z użyciem sprzętu spełniającego warunki bezpieczeństwa robót na drogach. Każdy pojazd powinien być wyposażony w sygnał świetlny błyskowy barwy żółtej zgodnie z ustawą „Prawo o ruchu drogowym” oraz oznakowany w sposób czytelny, poprzez umieszczenie za przednią szybą, kartki formatu nie mniejszego niż A4 z napisem o treści: „GMINA BIELSK – AKCJA ZIMA” (wzór zostanie przekazany przez Zamawiającego).
2. **Zastrzega się minimalną szerokość odśnieżania 4 metry.**
3. W przypadku stwierdzenia nie zachowania wymogów podanych powyżej Zamawiający zastrzega prawo odmowy zapłaty za fakturę obejmującą skontrolowaną część wykonanej usługi. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest dokonać poprawy zgodnie z postawionymi wymaganiami usługi bez dodatkowego wynagrodzenia.
4. przystąpienie do prowadzenia akcji zimowej niezwłocznie po ustaniu opadów śniegu lub w ich trakcie, w przypadku występowania ciągłych opadów, zawiei i zamieci śnieżnych, zagrażających bezpieczeństwu ruchu z powodu powstawania zatorów drogowych,
5. rozpoczęcie świadczenia usług niezwłocznie, **nie później jednak niż w czasie 2 godzin** od otrzymania od upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego wezwania telefonicznego, ustnego lub pisemnego,
6. samodzielnego, natychmiastowego rozpoczęcia świadczenia usług związanych z utrzymaniem przejezdności dróg w godzinach nocnych, w przypadkach zaistnienia sytuacji wyjątkowych tj.: intensywnych opadów śniegu – po zgłoszeniu tego faktu Zamawiającemu i uzyskaniu jego akceptacji,
7. usuwanie śniegu z dróg (płużenie) przez zgarnianie pokrywy śnieżnej na całej szerokości i długości. Zgarnięty śnieg nie może uniemożliwiać lub utrudniać ruchu pojazdów szczególnie na skrzyżowaniach, wjazdach, zjazdach, przystankach autobusowych, miejscach przeznaczonych do ruchu pieszych,
8. Dopuszczenie odstępstwa oraz czas, w jakim skutki danego zjawiska atmosferycznego powinny być zlikwidowane: po ustaniu opadów śniegu (dotyczy jezdni i poboczy):
 - a) śnieg luźny może zalegać - do 8 godz.
 - b) warstwa zajeżdżonego śniegu o grubości utrudniającej ruch samochodów osobowych – może zalegać do 6 godz.
 - c) zaspasy mogą występować do 8 godz., dopuszcza się przerwy w komunikacji do 2 godz. na trasach autobusu szkolnego i do 8 godz. na pozostałych drogach od stwierdzenia zjawiska atmosferycznego przez kierującego zimowym utrzymaniem lub powzięcia przez niego uwiarygodnionych informacji o wystąpieniu powyższego;
 - d) **zaleca się aby Wykonawca w celu sprawnej likwidacji zasp i zatorów na drogach, których nie będzie można odśnieżyć pługiem, na czas świadczenia usług odśnieżania dróg, zabezpieczył odpowiedni sprzęt tj. koparko-spycharkę lub pług wirnikowy lub dmuchawę, itp.** Koszty pracy tego sprzętu będą rozliczane zgodnie ze złożoną ofertą wg stawki za godzinę pracy sprzętu do odśnieżania,
9. używanie sprzętu w pełni sprawnego technicznie, w przypadku awarii sprzętu Wykonawca zobowiązany jest do podstawienia sprzętu zastępczego,
10. **wyposażenie operatora zatrudnionego przy zimowym utrzymaniu dróg w telefon komórkowy umożliwiający bezpośredni kontakt z przedstawicielem Zamawiającego odpowiedzialnym za prowadzenie akcji zimowej,**
11. wyznaczenie osób pełniących dyżur w dni wolne od pracy i święta, odpowiedzialnych za przystąpienie do akcji zimowej w przypadku wystąpienia opadów śniegu,
12. **ZGŁASZANIE DO PRZEDSTAWICIELA ZAMAWIAJĄCEGO každorazowego przeprowadzenia akcji zimowej związanej z odśnieżaniem,**
13. **Wykonawca zobowiązany jest do odśnieżania wyłącznie dróg gminnych i wewnętrznych, bez odśnieżania dróg dojazdowych do siedlisk.**
14. Wykonanie usługi odśnieżania dróg innych niż gminne i wewnętrzne sprzętem objętym umową na świadczenie usług może być wykonane poza czasem świadczenia usług dla zamawiającego
15. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego świadczenia usług w terenie dla osób prywatnych w godzinach pracy dla Zamawiającego, Wykonawcy każdorazowo zostanie potrącone wynagrodzenie za 5 godzin pracy sprzętu.
16. cotygodniowe informowanie Zamawiającego o przebiegu prowadzenia akcji w postaci dostarczenia protokołu pracy - oddzielnie dla każdego rejonu. Protokół powinien być sporządzony na podstawie kart pracy sprzętu i zawierać:
 - a) datę prowadzenia prac,
 - b) miejscowość lub określenie drogi (ulicy),
 - c) czas i ilość godzin wykonywanej usługi,

Wykonawca zobowiązuje się wykonać wymienione prace z należytą starannością.

§ 4
Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Zapłata wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy.

§ 5.
Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określa się na kwotę za 1 godzinę usługi odśnieżania w poszczególnych rejonach odśnieżania:

- a) **CZEŚĆ 1 - netto** zł + podatek VAT w stawce %: zł = **brutto** zł
(słownie:)
- b) **CZEŚĆ 2 - netto** zł + podatek VAT w stawce %: zł = **brutto** zł
(słownie:)
- c) **CZEŚĆ 3 - netto** zł + podatek VAT w stawce %: zł = **brutto** zł
(słownie:)
- d) **CZEŚĆ 4 - netto** zł + podatek VAT w stawce %: zł = **brutto** zł
(słownie:)
- e) **CZEŚĆ 5 - netto** zł + podatek VAT w stawce %: zł = **brutto** zł
(słownie:)
- f) **CZEŚĆ 6 - netto** zł + podatek VAT w stawce %: zł = **brutto** zł
(słownie:)
- g) **CZEŚĆ 7 - netto** zł + podatek VAT w stawce %: zł = **brutto** zł
(słownie:)
- h) **CZEŚĆ 8 - netto** zł + podatek VAT w stawce %: zł = **brutto** zł
(słownie:)

2. W w/w cenie uwzględnione są koszty dojazdu i powrotu na miejsce wskazane przez Zamawiającego w ramach danego zadania na terenie Gminy, koszty których poniesienie jest niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, oraz inne, związane z realizacją przedmiotu zamówienia: robocizną, pracę sprzętu, koszty ogólne, zysk, ryzyko, podatki, odszkodowania za szkody powstałe w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia i inne koszty związane z realizacją tego zadania.

3. Cena ryczałtowa pozostaje niezmienna przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.

4. **Wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia nie może przekroczyć kwoty brutto w poszczególnych rejonach odśnieżania :**

- a) **CZEŚĆ 1** - zł (słownie :)
- b) **CZEŚĆ 2** - zł (słownie :)
- c) **CZEŚĆ 3** - zł (słownie :)
- d) **CZEŚĆ 4** - zł (słownie :)
- e) **CZEŚĆ 5** - zł (słownie :)
- f) **CZEŚĆ 6** - zł (słownie :)
- g) **CZEŚĆ 7** - zł (słownie :)
- h) **CZEŚĆ 8** - zł (słownie :)

5. Wynagrodzenie za wykonanie usług będzie wynagrodzeniem za faktycznie przepracowane godziny sprzętu (bez czasu przeznaczanego na dojazd czy usuwanie awarii) udokumentowane poprzez raporty pracy sprzętu potwierdzone przez sołtysów lub upoważnione osoby w Urzędzie Gminy.

6. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie pracy płatne będzie na podstawie miesięcznej faktury.

7. Strony ustalają następujące zasady wypłaty wynagrodzenia:

- Za wykonaną usługę – faktyczna liczba godzin pomnożona przez cenę jednostkową netto – Wykonawca **wystawi fakturę do 10-tego każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.**
- Do faktury należy dołączyć raporty pracy sprzętu potwierdzone przez sołtysów lub upoważnione osoby w gminie.

8. Zamawiający dokona zapłaty należności Wykonawcy po pisemnym potwierdzeniu przez Podwykonawców dokonania na ich rzecz i korzyść płatności wynikających z zawartych z nimi przez Wykonawcę umów dotyczących niniejszego zamówienia - potwierdzenie Wykonawca załączy do faktury.
9. Termin płatności w ciągu dni licząc od daty odbioru faktury przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę.
10. **Faktury należy wystawiać na:** Gmina Bielsk, Pl. Wolności 3A, 09-230 Bielsk, NIP-774-32-23-907.

§ 6.

Podwykonawcy

1. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
2. W przypadku gdy zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca najpóźniej do dnia podpisania niniejszej umowy przedstawi umowę z podwykonawcą/mi. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna w szczególności zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z realizacją zadania.
4. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów. Termin ten nie może być krótszy niż 3 dni.
5. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania dokumentów o których mowa w ust. 4 umowy może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
6. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą pod rygorem nieważności powinna być zawarta w formie pisemnej.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usług podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
8. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi.
9. Jeżeli w terminie określonym w umowie z podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, a podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego na podstawie art. 647¹ § 5 kc i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.
10. W zakresie zapłaty wynagrodzenia:
 - a) Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia,
 - b) **Wynagrodzenie, o którym mowa w ppkt a), dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi,**
 - c) Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
 - d) Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ppkt a). Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji,
 - e) W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ppkt d), w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty,
 - f) W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ppkt a), zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy,
 - g) Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt. a), lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego,
11. Wykonanie usług w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 7.

Kary umowne

Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne :
 - a) za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy tj. opóźnienie do 2 godzin po uzgodnionym czasie rozpoczęcia odśnieżania – Zamawiający dokona potrącenia równego 30% wartości usługi za 2 godziny pracy tej jednostki,
 - b) za nieprzedłożenia poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 100,00 zł. za każde zdarzenie,
 - c) za brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 100,00 zł. za każde zdarzenie
 - d) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 pkt 4.
2. Zamawiający zapłaci wykonawcy karę umowną:
 - a) Za nieterminową zapłatę faktur Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki za zwłokę w wysokości odsetek ustawowych.
 - b) Za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 pkt 4.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązania będącego przedmiotem umowy jest on zobowiązany do pokrycia wynikłej szkody w pełnej wysokości, bez względu na wartość zastrzeżonych kar umownych.

§ 8.

Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem § 8 pkt. 3 ,
3. Dopuszczalne są następujące rodzaje i warunki istotnej zmiany treści umowy:
 - a) Zmiana stawki i kwoty podatku VAT,
 - b) Zmiana terminu obowiązywania umowy,
4. Zmiana umowy przewidziana w pkt 3 dopuszczalna jest na następujących warunkach:
 - do ppkt a) – stawka i kwota podatku VAT ulega zmianie odpowiednio do przepisów prawa wprowadzającego zmianę,
 - do ppkt b) – uzależniona jest od panujących warunków pogodowych tj. wystąpienia okresów z opadami śniegu.

§ 9.

Postanowienia końcowe

1. Każdej ze stron przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej umowy z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia.

2. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeks cywilny.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej zaakceptowanej przez obie strony.
4. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądów powszechnych właściwych rzeczowo dla Zamawiającego.

§ 10.

Umowę sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....