

(pieczęć zamawiającego)

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający: Szkoła Podstawowa im. W. Broniewskiego w Bielsku, 09-230 Bielsk, ul. Sierpecka 42

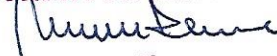
(Nazwa zamawiającego)

zaprasza do złożenia ofert na:

2. Przedmiot zamówienia: **zakup wraz z dostawą artykułów biurowych do siedziby Zamawiającego zgodnie ze specyfikacją zawartą w załączniku nr 1 do formularza ofertowego.**
3. Szacunkowa wartość zamówienia do wykorzystania w ciągu roku : do 20 000,00zł brutto
4. Termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 31.12.2021r.**
5. Okres gwarancji: **Dostawca zapewnia gwarancję na dostarczone materiały; w przypadku ukrytych wad będzie dokonywał wymiany materiałów.**
6. Miejsce i termin złożenia oferty: **Szkoła Podstawowa im. W. Broniewskiego w Bielsku**
7. Termin rozstrzygnięcia ofert: **01.02.2021r.**
8. Warunki płatności: **przelew 14 dni**
9. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: **Maria Kluge – dyrektor szkoły**
10. Kryterium oceny ofert:
 - a) **cenę brutto za 1 szt. danego asortymentu zgodnie z formularzem ofertowym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**
10. Inne istotne warunki zamówienia przyszłej umowy:
 - a) **Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć materiały do siedziby Zamawiającego**
 - b) **Koszty związane z dostarczeniem sprzętu do siedziby Zamawiającego, ponosi Wykonawca.**
11. Dokumenty niezbędne do złożenia oferty:
 - a) **Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy**
 - b) **Wypełniony załącznik nr 1 – Specyfikacja**
 - c) **Wypełniony załącznik nr 1 do formularza ofertowego.**
12. Ofertę prosimy przesłać pocztą elektroniczną: spbielsk@wp.pl.
13. Termin składania ofert do: **28.01.2021r. do godz. 15:00**
14. O terminie upływu składania ofert decyduje data wpływu oferty, godzina wysłania w przypadku wiadomości elektronicznej.

Bielsk, dnia 19.01.2020r.

DYREKTOR SZKOŁY



.....*Maria Kluge*.....

(podpis dyrektora)