

RRIRG.I.271.16.2021

Bielsk , dnia 14.12.2021 r.

WSZYSCY WYKONAWCY
zaproszeni do złożenia oferty
(dane adresata zapytania)

ZAPYTANIE OFERTOWE
dla zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż 130 000 złotych

I. ZAMAWIAJĄCY: Gmina Bielsk, 09-230 Bielsk ul. Plac Wolności 3A, NIP – 7743223907.

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż 130 000 złotych, zwracam się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej wykonania zamówienia pn. **„Zakup i dostawa materiałów opałowych do jednostek organizacyjnych gminy Bielsk w roku 2022”** obejmującego: **opisany w Rodziale II przedmiot zamówienia**

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

A. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego: **„Zakup i dostawa materiałów opałowych do jednostek organizacyjnych gminy Bielsk w roku 2022”**
2. Rodzaj zamówienia: **dostawy**
3. Miejsce wykonania: **Gmina Bielsk: 3 jednostki organizacyjne gminy Bielsk**
4. Przedmiotem zamówienia jest: **„Zakup i dostawa materiałów opałowych do jednostek organizacyjnych gminy Bielsk w roku 2022”, w ramach następujących 3 zadań:**

Zakres usług podzielony został na 3 ZADANIA:

Zadanie 1: Zakup i dostawa ekogroszku do Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Leszczynie Szlacheckim

Przedmiotem zamówienia objętym Zadaniem 1 są następujące dostawy:

Zakup i dostawa WORKOWANEGO ekogroszku w ilości ok. 42 t do Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Leszczynie Szlacheckim, Leszczyn Szlachecki 34, 09-230 Bielsk, w roku 2022.

Wielkość dostawy będzie określał w zamówieniu każdorazowo Dyrektor Szkoły, przy czym minimalna ilość jednorazowego zamówienia wynosić będzie 2 tony, ok. 1-2 razy w miesiącu.

Zadanie 2: Zakup i dostawa ekogroszku do Zespołu Szkół Nr 3 im. Towarzystwa Przyjaciół Dzieci w Zagrobie,

Przedmiotem zamówienia objętych Zadaniem 2 są następujące dostawy:

Zakup i dostawa WORKOWANEGO ekogroszku w ilości ok. 12 t do Zespołu Szkół Nr 3 im. Towarzystwa Przyjaciół Dzieci w Zagrobie, Zagroba 40, 09-230 Bielsk, w roku 2022.

Wielkość dostawy będzie określał w zamówieniu każdorazowo Dyrektor Szkoły, przy czym minimalna ilość jednorazowego zamówienia wynosić będzie 2 tony, 1 raz w miesiącu.

Zadanie 3: Zakup i dostawa materiałów opałowych do Zespołu Szkół Nr 4 w Zągotach,

Przedmiotem zamówienia objętych Zadaniem 3 są następujące dostawy:

- Zakup i dostawa **WORKOWANEGO EKOGRΟΣZKU w ilości ok. 46 t** do budynku Szkoły Podstawowej w Zągotach, Zągoty 11, 09-230 Bielsk, w roku 2022.
Wielkość dostawy będzie określał w zamówieniu każdorazowo Dyrektor Szkoły, przy czym minimalna ilość jednorazowego zamówienia wynosić będzie 2 tony, ok. 1-2 razy w miesiącu.
- Zakup i dostawa **WORKOWANEGO EKOMIAŁU WĘGLOWEGO w ilości ok. 18 t** do budynku Samorządowego Przedszkola w Zągotach, Zągoty 11, 09-230 Bielsk, w roku 2022.
Wielkość dostawy będzie określał w zamówieniu każdorazowo Dyrektor Szkoły, przy czym minimalna ilość jednorazowego zamówienia wynosić będzie 2 tony, ok. 1-2 razy w miesiącu.

**ŁĄCZNA ILOŚĆ MATERIAŁÓW OPAŁOWYCH we wszystkich zdaniach 1 – 3 :
EKOGRΟΣZEK – 100 t, EKOMIAŁ WĘGLOWY – 18 t.**

- 1) WYMAGANE PARAMETRY DOSTARCZANYCH MATERIAŁÓW OPAŁOWYCH w ramach realizacji umów:
 - a) **EKOGRΟΣZEK:**
 - Minimalna wartość opałowa – 26-30,00 MJ/kg
 - Uziarnienie – 5-25 mm
 - Maksymalna zawartość popiołu - 3-5 %
 - Maksymalna zawartość siarki – 0,6 %
 - Maksymalna zawartość wilgoci – 5-10 %
 - Wskaźnik spiekalności – maksymalnie - 20 RI
 - paczkowany w worki trwale zamknięte o wadze do 25 kg.
 - b) **EKOMIAŁ WĘGLOWY:**
 - Gatunek I
 - Kaloryczność – 24-28 MJ/kg
 - Uziarnienie – 3–31,50 mm
 - Maksymalna zawartość popiołu - 8 - 12 %
 - Maksymalna zawartość siarki – 0,6 %
 - Maksymalna zawartość wilgoci – 15 %
 - Wskaźnik spiekalności – maksymalnie - 20 RI
 - paczkowany w worki trwale zamknięte o wadze do 25 kg.
- 2) Ilości materiałów opałowych podane wyżej należy uznać jako orientacyjne, które należy przyjąć dla ustalenia ceny oferty.
- 3) Zamawiający informuje, iż ostateczna ilość dostaw materiałów opałowych będzie uzależniona od potrzeb Zamawiającego.
- 4) Zakup i dostawa materiałów opałowych a także rozliczenie za przedmiot zamówienia realizowana będzie odrębnie dla każdego zadania.
- 5) Na realizację przedmiotowego zamówienia zawarte zostaną umowy z wybranym Wykonawcą odrębnie dla każdego zadania.
- 6) Faktury wystawiane będą za poszczególne partie dostawy materiałów opałowych, dla każdego zadania odrębnie, za faktycznie dostarczoną ilość materiałów.

- 7) Zamówienie realizowane będzie do wysokości środków zabezpieczonych w budżecie na realizację danego zadania. W przypadku zwiększenia środków w budżecie gminy na realizację zamówienia w zakresie dostawy materiałów opałowych dla poszczególnych zadań, sporządzony zostanie aneks do umowy zawartej z danym Wykonawcą.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z wykonania części przedmiotu zamówienia w czasie obowiązywania umowy, w przypadku gdy jego potrzeby będą mniejsze od zamawianych. W takiej sytuacji Zamawiający ma prawo do odstąpienia od dalszych zakupów bez jakichkolwiek konsekwencji finansowych i odszkodowań na rzecz Wykonawcy.
- 9) Przez cały okres realizacji umowy Wykonawca ma obowiązek zagwarantować ciągłość dostaw oraz wysoką jakość dostarczanych materiałów.
- 10) Do każdej poszczególnej dostawy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić kartę przewozową oraz aktualne zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające, że dostarczony materiał opałowy odpowiada parametrom określonym wyżej.**
- 11) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że dostarczona partia materiału nie spełnia wymaganych parametrów, Wykonawca maksymalnie w ciągu 2 dni roboczych dokonana wymiany reklamowanego materiału na koszt własny na materiał spełniający parametry określone w pkt 1).
- 12) W przypadku uchylania się Wykonawcy od dokonania wymiany reklamowanego materiału, Zamawiający ma prawo dokonać zakupu materiału opałowego tego samego rodzaju, spełniającego parametry określone w pkt 1), u innego dostawcy, obciążając Wykonawcę różnicą w cenie zakupu.
- 13) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia całkowitej ilości dostarczonych materiałów opałowych maksymalnie o 30%.**
- 14) Dostawa materiałów opałowych realizowana będzie stosownie do potrzeb ww. odbiorców – jednostek organizacyjnych gminy Bielsk, każdorazowo na zamówienie Dyrektora Szkoły przekazane pisemnie pocztą elektroniczną lub faksem (według Załącznika nr 2 do umowy), określające ilość dostawy – w terminie nie później niż dwa dni robocze od dnia zgłoszenia zamówienia.**
- 15) Wykonawca określi numery telefonów kontaktowych, adresów elektronicznych i numery faksów niezbędne dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
- 16) Materiał opałowy dostarczany będzie transportem Wykonawcy do kotłowni poszczególnych odbiorców wymienionych w pkt B, **w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 – do 14.00**, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy zgodnie z art. 1 ust.1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951r. o dniach wolnych od pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1920).
- 17) Załadunek, rozładunek oraz transport zostanie ujęty w cenie jednostkowej materiału opałowego.
- 18) Przez cały okres realizacji umowy Wykonawca ma obowiązek przestrzegania przepisów przeciwpożarowych, bezpieczeństwa i higieny pracy.
- 19) Przez cały okres realizacji umowy Wykonawca ma obowiązek współpracy z Dyrektorem Szkoły tj. osobą odpowiedzialną za realizację umowy .
- 20) Wspólny Słownik Zamówień (CPV) – 09110000-3 Paliwa stałe

.....
(opis przedmiotu zamówienia)

B. PODMIOT ZAMÓWIENIA :

Zamówieniem niniejszym objęte są następujące podmioty w Gminie Bielsk:

1. Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Leszczynie Szlacheckim, Leszczyn Szlachecki 34, 09-230 Bielsk;
2. Zespół Szkół Nr 3 im. Towarzystwa Przyjaciół Dzieci w Zagrobie, Zagroba 40, 09-230 Bielsk;
3. Zespół Szkół Nr 4 w Zągotach, Zągoty 11, 09-230 Bielsk;

C. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy określone zostały w **Załączniku nr 2** do Zapytania.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym w projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania.

D. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

W ramach tego warunku Wykonawca zobowiązany jest do:

 - Przedstawienia odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji działalności gospodarczej;

Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie informacji zawartych w oświadczeniach i dokumentach. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców nastąpi wg formuły: „**spełnia – nie spełnia**”.

III. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: 9 miesięcy tj. w okresie od 01.01.2022r. do 31.05.2022r. i od 01.09.2022r. do 15.12.2022r.**

IV. **SPOSÓB OBLICZENIA CENY:**

1. Cenę Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia, w tym za poszczególne zadania, należy wpisać w druku Oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania.
2. Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością **do dwóch miejsc** po przecinku.
3. Oferowana cena powinna obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym koszty :
 - a) których poniesienie jest niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia,
 - b) inne, związane z realizacją przedmiotu zamówienia, np. koszty napraw, ubezpieczenia, transportu, załadunek, rozładunek, itp.
4. Cenę należy traktować jako stałą i niezmienną.
6. Za oferowany przedmiot zamówienia cena może być tylko jedna. Wszelkie upusty, rabaty winny być ujęte w obliczaniu ceny przedmiotu zamówienia.
7. ~~Oprócz ceny proszę również o podanie:
– możliwego terminu wykonania zamówienia (w dniach, tygodniach, miesiącach, latach),
– warunków płatności,~~
8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby u Zamawiającego do obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Wykonawca, składając taką ofertę, w Formularzu ofertowym ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy(rodzaju) towaru lub dostawy, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub dostawy objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

.....
(inne informacje ważne dla zamawiającego)

V. **SPOSÓB SKŁADANIA OFERTY:**

1. Oferty należy składać na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Ofertę zawierającą żądane informacje proszę złożyć w FORMIE PISEMNEJ do dnia **22.12.2021r. do godz. 10.00:**

a) na adres – **Gmina Bielsk, Plac Wolności 3A, 09-230 Bielsk.**

Do złożenia oferty wymagane jest wykorzystanie druku oferty stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego. Do oferty należy załączyć dokumenty wymienione w **pkt VI. Zapytania**. Oferty bez załączników zostaną odrzucone.

3. Otwarcie nastąpi w dniu **22.12.2021r. o godz. 10.30.**
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej WWW.bip.bielsk.pl informacje dotyczące :
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny,
 - d) ~~warunków płatności~~

VI. DO OFERTY NALEŻY ZAŁĄCZYĆ :

1. Oferta wraz z załącznikami:

- 1) Druk oferty stanowiący **Załącznik nr 1** do Zapytania.
- 2) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
- 3) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji działalności gospodarczej,

muszą być sporządzona w języku polskim.

VII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY:

1. Oceny ofert będzie dokonana na podstawie następującego kryterium:
 - Cena - 100 %,

Kryterium „cena” (C) będzie liczona wg wzoru:

Zamawiający przy obliczaniu tego kryterium będzie brał pod uwagę cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia. Oferta z ceną najniższą otrzyma 100 pkt. i zostanie przyjęta jako podstawa do badania pozostałych ofert. Punktacja za ceny kolejnych ofert odbędzie się wg wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100,0$$

Zamawiający zsumuje liczbę punktów we wszystkich kryteriach, a oferta która otrzyma największą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę.

3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

VIII. INFORMACJE DODATKOWE :

1. **Zamawiający dopuszcza / nie dopuszcza* możliwości złożenia ofert częściowych.** (Wykonawca może złożyć ofertę na 1, 2 lub 3 części)
2. Zamawiający ~~dopuszcza~~ / nie dopuszcza* możliwości złożenia ofert wariantowych.
3. W przypadku wybrania Państwa oferty zostaną Państwo poinformowani odrębnym pismem o terminie przeprowadzenia negocjacji lub podpisania umowy.
7. Ewentualne pytania dotyczące przygotowania oferty należy kierować do: **Urząd Gminy w Bielsku, Plac Wolności 3A, 09-230 Bielsk**, lub nr fax: **24 265 01 05** lub gmina@bielsk.pl
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) unieważnienia postępowania bez wskazania przyczyn,
 - b) dokonania wyboru oferty bez podania uzasadnienia.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ: 30 dni od dnia składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. INFORMACJE ZAMAWIAJĄCEGO DO CELÓW PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, **w sposób czytelny** na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym.
3. **Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego.** Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne w treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego.
4. Każdy wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
5. Ofertę należy złożyć na (lub według wzoru) druku „Oferta” – załącznik nr 1. Wykonawcy nie wolno dokonywać żadnych zmian merytorycznych we wzorze druku „Oferta” opracowanego przez Zamawiającego.
6. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Jeśli dokument przedstawiony jest w postaci kserokopii – poświadczenie, oprócz adnotacji: „za zgodność z oryginałem”, musi być opatrzone imienną pieczętką i podpisem bądź czytelnym podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania firmy na zewnątrz.
7. **Zaleca się**, aby każda kartka oferty wraz ze wszystkimi załącznikami była ponumerowana i parafowana przez osobę podpisującą ofertę oraz trwale spięte (zszyte). Natomiast wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany **muszą być** parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę.
8. Każda poprawka w ofercie musi być naniesiona czytelnie oraz opatrzona podpisem osoby/osób podpisujących ofertę.
9. W przypadku, gdy osoba/y podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to z jego treści musi wynikać jednoznacznie uprawnienie osoby do podpisania oferty. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w oryginale lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii.
10. Kserokopia pełnomocnictwa musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez:
 - 1) Osobę udzielającą pełnomocnictwa
 - 2) Osobę upoważnioną do podpisania oferty
 - 3) notariusza
11. Ofertę należy złożyć w **jednej** zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

Oferta powinna być umieszczona w zamkniętej, oznakowanej kopercie w sposób następujący:

NAZWA I ADRES WYKONAWCY:

ZAMAWIAJĄCY: **GMINA BIELSK**

Oferta w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na:

„Zakup i dostawa materiałów opałowych do jednostek organizacyjnych gminy Bielsk w roku 2022”

nie otwierać przed dniem: **22.12.2021r.** godzina **10:30**

12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty Oferty.
13. Zamawiający zaleca aby Oferty przesyłane pocztą lub kurierem, ze względu na możliwość uszkodzenia, zapakować w dwie koperty opisane zgodnie z pkt 11. koperta wewnętrzna, natomiast kopertę zewnętrzną należy oznakować adresem Zamawiającego z dopiskiem „OFERTA”.
14. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
15. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.
16. Zamawiający odrzuci ofertę niezgodną z zapisami niniejszego zapytania ofertowego.
17. **Wykonawca przed przygotowaniem oferty winien zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na zapytanie ofertowe wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wniesionymi przez Zamawiającego.**

XI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY:

1. Zamawiający niezwłocznie po wyborze oferty zawiadomi jednocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. Wykonawca, o którym mowa w pkt 2, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik Nr 2 do Zapytania ofertowego. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
4. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców lub unieważnić postępowanie.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaze Zamawiającemu:
 - a) informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy),
 - b) informacji dotyczącej numeru rachunku bankowego, na który dokonywane będą płatności związane z realizacją umowy, w zakresie jego numeru oraz, czy wskazany rachunek bankowy jest rachunkiem właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej / nie podzielonej płatności (split payment),

XII. Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) informujemy, iż na podstawie art. 13 RODO przysługują Pani/Panu określone poniżej prawa związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Bielsk reprezentowany przez Wójta Gminy Bielsk.
2. Z administratorem danych może się Pani/Pan skontaktować pod adresem: Urząd Gminy Bielsk, Plac Wolności 3A, 09-230 Bielsk, tel.: 24 265-01-01, e-mail: gmina@bielsk.pl
3. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych. Jeżeli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Gminy Bielsk, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan z nim skontaktować pod adresem e-mail: iod@bielsk.pl
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Zakup i dostawa materiałów opałowych do jednostek organizacyjnych gminy Bielsk w roku 2022”** prowadzonym w trybie *zapytania ofertowego*.
5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz przepisy Rozdziału 8 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień

- publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zmian.), dalej „ustawa Pzp”;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 8. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 9. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 10. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

.....
(podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej)

Otrzymują:

1. Zgodnie z wykazem

*/ niepotrzebne skreślić

.....
(pieczętka firmowa Wykonawcy)

OFERTA

z dnia

1. ZAMAWIAJĄCY: Gmina Bielsk , 09-230 Bielsk, ul. Pl. Wolności 3A

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

DANE KONTAKTOWE WYKONAWCY:

[wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie na nw. adres / faks / e-mail]

Osoba do kontaktów	
Nazwa wykonawcy, adres korespondencyjny	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

I.

Nawiązując do otrzymanego zapytania ofertowego, oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w zapytaniu pn.: „Zakup i dostawa materiałów opałowych do jednostek organizacyjnych gminy Bielsk w roku 2022” za **CENĘ** :

Zadanie 1: Zakup i dostawa ekogroszku do Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Leszczynie Szlacheckim

Cena za dostawę **1 tony EKOGROSZKU** wynosi zł netto
plus należny podatek VAT%, tj. brutto..... zł
(słownie.....)

Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia:

Cena netto za 1t ekogroszku zł x **42 t** (planowana ilość dostawy) + podatek VAT w stawce%

tj. zł = wartość szacunkowa brutto zł

Słownie:
.....

Zadanie 2: Zakup i dostawa ekogroszku do Zespołu Szkół Nr 3 im. Towarzystwa Przyjaciół Dzieci w Zagrobie,

Cena za dostawę **1 tony EKOGROSZKU** wynosi zł netto
plus należny podatek VAT%, tj. brutto..... zł
(słownie.....)

Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia:

Cena netto za 1t ekogroszku zł x **12 t** (planowana ilość dostawy) + podatek VAT w stawce%

tj. zł = wartość szacunkowa brutto zł

Słownie:

.....

Zadanie 3: Zakup i dostawa materiałów opałowych do Zespołu Szkół Nr 4 w Zagotach

Cena za dostawę **1 tony EKOGROSZKU** wynosi zł netto
plus należny podatek VAT%, tj. brutto..... zł
(słownie.....)

Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia:

Cena netto za 1t ekogroszku zł x **46 t** (planowana ilość dostawy) + podatek VAT w stawce%

tj. zł = wartość szacunkowa brutto zł

Słownie:

.....

Cena za dostawę **1 tony EKOMIAŁU WĘGLOWEGO** wynosi zł netto
plus należny podatek VAT%, tj. brutto..... zł
(słownie.....)

Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia:

Cena netto za 1t ekomiału zł x **18 t** (planowana ilość dostawy) + podatek VAT w stawce%

tj. zł = wartość szacunkowa brutto zł

Słownie:

.....

łącznie szacunkowa wartość Zadania 3 wynosi: zł netto oraz
zł brutto

II.

Przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie : **9 miesięcy tj. w okresie od 01.01.2022r. do 31.05.2022r. i od 01.09.2022r. do 15.12.2022r.**

III.

- Oświadczam/my, że:
 - jestem / nie jestem* płatnikiem podatku Vat.
 - Zapoznałem/łam się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń,
 - Uzyskał(śmy) wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty, a cena oferty zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia,
 - akceptuję istotne postanowienia umowy określone w załączniku nr 2,
 - uważam się związany/a niniejszą ofertą przez **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert,
 - w przypadku udzielenia zamówienia zobowiązuję się do zawarcia umowy według wzoru – załącznik nr 2 w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
 - Zobowiązuję się do zapewnienia bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie objętym zamówieniem, w przeciwnym wypadku ponosić będziemy całkowitą odpowiedzialność za powstałe straty.
- W przypadku gdy wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

W związku z wystąpieniem takiego przypadku w ofercie, wykonawca ma obowiązek:

- poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego; **TAK / NIE**
- wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub dostawy, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego; (nazwa – rodzaj)
- wskazania wartości towaru lub dostawy objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku; (wartość towaru lub dostawy)
- wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie; (wskazanie stawki podatku od towaru i dostawy)
.....

IV.

Zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych – Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców:

<i>Część zamówienia, którą zamierzamy powierzyć podwykonawcom</i>	<i>Nazwa (firma) podwykonawcy (o ile są znani na dzień składania ofert)</i>	<i>Wartość lub procentowa część zamówienia</i>

V.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²⁾

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

2) W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

VI.

Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....

e-mail:

Osoba do kontaktu:nr telefonu kontaktowego

Do oferty dołączono następujące dokumenty:

Nr	Nazwa dokumentu, oświadczenia	Strona od ... do
1		
2		
3		

*/ właściwe skreślić

.....
(podpis Wykonawcy lub uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

UWAGA:

wzór umowy opracowany dla wszystkich zadań

- * Zamawiający zawrze umowę oddzielnie dla każdego zadania
- * Zamawiający zastrzega sobie, po wyborze oferty, prawo wprowadzenia do umowy zapisów służących jej uszczegółowieniu, a wynikających z treści złożonej oferty i zapisów Zapytania ofertowego.

Umowa Nr RRiRG.I.271.16.2021- Zadanie

zawarta w dniu roku

między:

Gminą Bielsk, Pl. Wolności 3A, 09-230 Bielsk, reprezentowaną przez:

.....

przy kontrasygnacie

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą, reprezentowanym przez:

.....

Udzielenie zamówienia odbywa się na podstawie przepisów Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000 złotych, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 1129 z późn. zm.) obowiązującego w Gminie Bielsk

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Zgodnie z przeprowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy pn.: „**Zakup i dostawa materiałów opałowych do jednostek organizacyjnych gminy Bielsk w roku 2022**” dla:

Zadanie 1: Zakup i dostawa ekogroszku do Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Leszczynie Szlacheckim /*

Przedmiotem zamówienia objętym Zadaniem 1 są następujące dostawy:

Zakup i dostawa WORKOWANEGO ekogroszku w ilości ok. 42 t do Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Leszczynie Szlacheckim, Leszczyn Szlachecki 34, 09-230 Bielsk, w roku 2022.

Wielkość dostawy będzie określał w zamówieniu każdorazowo Dyrektor Szkoły, przy czym minimalna ilość jednorazowego zamówienia wynosić będzie 2 tony, ok. 1-2 razy w miesiącu.

i/lub

Zadanie 2: Zakup i dostawa ekogroszku do Zespołu Szkół Nr 3 im. Towarzystwa Przyjaciół Dzieci w Zagrobie, /*

Przedmiotem zamówienia objętych Zadaniem 2 są następujące dostawy:

Zakup i dostawa **WORKOWANEGO ekogroszku w ilości ok. 12 t** do Zespołu Szkół Nr 3 im. Towarzystwa Przyjaciół Dzieci w Zagrobie, Zagroba 40, 09-230 Bielsk, w roku 2022.

Wielkość dostawy będzie określał w zamówieniu każdorazowo Dyrektor Szkoły, przy czym minimalna ilość jednorazowego zamówienia wynosić będzie 2 tony, 1 raz w miesiącu.

i/lub

Zadanie 3: Zakup i dostawa materiałów opałowych do Zespołu Szkół Nr 4 w Zągotach, /*

Przedmiotem zamówienia objętych Zadaniem 3 są następujące dostawy:

- Zakup i dostawa **WORKOWANEGO EKOGROSZKU w ilości ok. 46 t** do budynku Szkoły Podstawowej w Zągotach, Zągoty 11, 09-230 Bielsk, w roku 2022.
Wielkość dostawy będzie określał w zamówieniu każdorazowo Dyrektor Szkoły, przy czym minimalna ilość jednorazowego zamówienia wynosić będzie 2 tony, ok. 1-2 razy w miesiącu.
- Zakup i dostawa **WORKOWANEGO EKOMIAŁU WĘGLOWEGO w ilości ok. 18 t** do budynku Samorządowego Przedszkola w Zągotach, Zągoty 11, 09-230 Bielsk, w roku 2022.
Wielkość dostawy będzie określał w zamówieniu każdorazowo Dyrektor Szkoły, przy czym minimalna ilość jednorazowego zamówienia wynosić będzie 2 tony, ok. 1-2 razy w miesiącu.

2. PARAMETRY DOSTARCZANYCH MATERIAŁÓW OPAŁOWYCH w ramach realizacji umów:

a) **EKOGROSZEK:**

- Minimalna wartość opałowa – 26-30,00 MJ/kg
- Uziarnienie – 5-25 mm
- Maksymalna zawartość popiołu - 3-5 %
- Maksymalna zawartość siarki – 0,6 %
- Maksymalna zawartość wilgoci – 5-10 %
- Wskaźnik spiekalności – maksymalnie - 20 RI
- paczkowany w worki trwale zamknięte o wadze do 25 kg.

i / lub

b) **EKOMIAŁ WĘGLOWY:**

- Gatunek I
- Kaloryczność – 24-28 MJ/kg
- Uziarnienie – 3–31,50 mm
- Maksymalna zawartość popiołu - 8 - 12 %
- Maksymalna zawartość siarki – 0,6 %
- Maksymalna zawartość wilgoci – 15 %
- Wskaźnik spiekalności – maksymalnie - 20 RI
- paczkowany w worki trwale zamknięte o wadze do 25 kg.

3. Ilości materiałów opałowych podane wyżej należy uznać jako orientacyjne, które należy przyjąć dla ustalenia ceny oferty.

4. **Zamawiający informuje, iż ostateczna ilość dostaw materiałów opałowych będzie uzależniona od potrzeb Zamawiającego.**

5. **Zamówienie realizowane będzie do wysokości środków zabezpieczonych w budżecie na realizację danego zadania. W przypadku zwiększenia środków w budżecie gminy na realizację zamówienia w zakresie dostawy materiałów opałowych dla poszczególnych zadań, sporządzony zostanie aneks do umowy zawartej z danym Wykonawcą.**

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z wykonania części przedmiotu zamówienia w czasie obowiązywania umowy, w przypadku gdy jego potrzeby będą mniejsze od zamawianych. W takiej sytuacji Zamawiający ma prawo do odstąpienia od dalszych zakupów bez jakichkolwiek konsekwencji finansowych i odszkodowań na rzecz Wykonawcy.
7. Przez cały okres realizacji umowy Wykonawca ma obowiązek zagwarantować ciągłość dostaw oraz wysoką jakość dostarczanych materiałów.
8. Dostarczony materiał opałowy musi być suchy. W sytuacji wystąpienia opadów podczas transportu, materiał powinien być zabezpieczony przez jego zamoczeniem.
9. **Do każdej poszczególniej dostawy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić kartę przewozową oraz aktualne zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające, że dostarczony materiał opałowy odpowiada parametrom określonym wyżej.**
10. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że dostarczona partia materiału nie spełnia wymaganych parametrów, Wykonawca maksymalnie w ciągu 2 dni roboczych dokonana wymiany reklamowanego materiału na koszt własny na materiał spełniający parametry określone w pkt 1).
11. W przypadku uchylenia się Wykonawcy od dokonania wymiany reklamowanego materiału, Zamawiający ma prawo dokonać zakupu materiału opałowego tego samego rodzaju, spełniającego parametry określone w pkt 1), u innego dostawcy, obciążając Wykonawcę różnicą w cenie zakupu.
12. Dostawa materiałów opałowych realizowana będzie stosownie do potrzeb ww. odbiorców – jednostek organizacyjnych gminy Bielsk, każdorazowo na zamówienie Dyrektora Szkoły przekazane pisemnie pocztą elektroniczną lub faksem (według Załącznika nr 2 do umowy), określające ilość dostawy – **w terminie nie później niż dwa dni robocze od dnia zgłoszenia zamówienia.**
13. Wykonawca określi numery telefonów kontaktowych, adresów elektronicznych i numery faksów niezbędne dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
14. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o problemach technicznych lub innych okolicznościach, które mogą mieć wpływ na terminową realizację dostaw.
15. Materiał opałowy dostarczany będzie transportem Wykonawcy do kotłowni poszczególnych odbiorców wymienionych w pkt B, **w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 – do 14.00**, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy zgodnie z art. 1 ust.1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951r. o dniach wolnych od pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1920).
16. Załadunek, rozładunek oraz transport zostanie ujęty w cenie jednostkowej materiału opałowego.
17. Przez cały okres realizacji umowy Wykonawca ma obowiązek przestrzegania przepisów przeciwpożarowych, bezpieczeństwa i higieny pracy.
18. Przez cały okres realizacji umowy Wykonawca ma obowiązek współpracy z Dyrektorem Szkoły tj. osobą odpowiedzialną za realizację umowy .
19. Dyrektor Szkoły - osoba odpowiedzialna za realizację przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest upoważniona do:
 - a) dokonywania kontroli realizacji przedmiotu umowy w zakresie ilości i jakości dostarczonego materiału opałowego,
 - b) wydawania poleceń Wykonawcy, związanych z realizacją przedmiotu zamówienia,
 - c) dokonywania innych czynności związanych z prawidłowym przebiegiem realizacji umowy.
21. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania badań laboratoryjnych próbki dostarczonego materiału opałowego, weryfikujących wartości podane w zaświadczeniu podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające, że dostarczony materiał opałowy odpowiada parametrom określonym wyżej.
22. W przypadku stwierdzenia wartości innych niż podane w zaświadczeniu, badanie laboratoryjne oraz zwrot partii materiału opałowego, następuje na koszt Wykonawcy.

§ 2.

Terminy

Umowa zostaje zawarta na okres: **9 miesięcy tj. w okresie od 01.01.2022r. do 31.05.2022r. i od 01.09.2022r. do 15.12.2022r.**

§ 3.

Oświadczenia i zapewnienia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) znane mu są warunki techniczne i lokalizacyjne wykonywania dostaw,

- b) posiada niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu umowy środki, a w szczególności wyposażenie techniczne.
 - c) dysponuje odpowiednią liczbą osób niezbędnych do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu umowy,
 - d) w przypadku realizacji przedmiotu umowy przy udziale podwykonawcy odpowiada za jego działania i zaniechania, jak za własne.
2. Powierzone mu obowiązki Wykonawca zobowiązany jest wypełnić z należytą starannością, w sposób zgodny z warunkami ustalonymi w ramach przeprowadzonej procedury o udzielenie zamówienia publicznego.
 3. Zapewnienie realizacji przedmiotu umowy przez odpowiednio wykwalifikowanych pracowników gwarantujących poprawność i właściwą jakość przedmiotu umowy.
 4. Wykonanie przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2.
 5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w trakcie realizacji umowy, jak również za roszczenia cywilno – prawne osób trzecich spowodowane działalnością lub brakiem działania Wykonawcy przy realizacji przedmiotu umowy.
 6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za straty wynikłe z udokumentowanego uszkodzenia urządzeń kotłowni w wyniku dostarczenia przez Wykonawcę opału o jakości niezgodnej z Zapytaniem ofertowym w wysokości poniesionej szkody.

§ 4.

Obowiązki Wykonawcy

W zakresie realizacji przedmiotu umowy wykonawca zobowiązany jest do:

1. Przez cały okres realizacji umowy Wykonawca ma obowiązek zagwarantować wykonywanie dostaw na podstawie zamówień częściowych składanych przez Zamawiającego, stosownie do potrzeb Zamawiającego, w uzgodnionych terminach.
2. Do każdej partii dostarczonego materiału opałowego dołączyć aktualne zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające, że dostarczony materiał opałowy odpowiada parametrom określonym wyżej.
3. Przez cały okres realizacji umowy Wykonawca ma obowiązek współpracy z Dyrektorem Szkoły tj. osobą odpowiedzialną za realizację umowy .
4. Przez cały okres realizacji umowy Wykonawca ma obowiązek przestrzegania przepisów przeciwpożarowych, bezpieczeństwa i higieny pracy.
5. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie realizacji przedmiotu umowy wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego, bezpieczeństwa ruchu drogowego, bhp, norm pracy, przepisami ochrony zdrowia.
6. Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie wykonywania dostaw norm – określonych w odpowiednich przepisach, dotyczących ochrony środowiska, bezpieczeństwa ruchu drogowego, bhp, norm pracy, przepisów ochrony zdrowia – ponosi Wykonawca.
7. Wykonawca poddaje się kontroli na każde żądanie Zamawiającego dotyczącej :
 - a) Prawidłowej realizacji postanowień niniejszej umowy, w szczególności, kontroli Zamawiającego w zakresie ilości i jakości dostarczonego materiału opałowego.

§ 5.

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. dokonywania odbioru dostarczonego materiału opałowego po wcześniejszym sprawdzeniu jego zgodności z wymogami Zamawiającego;
2. Zapłata wynagrodzenia za wykonane dostawy - przedmiotu umowy.

§ 6.

Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

1. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy określonego w §1 umowy **ustala się na kwotę:**

-zł netto **za 1 tonę EKOGRÓSZKU**, podatek VAT w stawce% - tj.
 Zł, tj. - zł brutto
 Słownie :

i / lub

-zł netto za **1 tonę EKOMIAŁU WĘGLOWEGO**, podatek VAT w stawce%

- tj. Zł, tj. - zł brutto

Słownie :/*

Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia:

-zł netto za **1 tonę EKOGROSZKU** x t (planowana ilość materiału opałowego) + podatek VAT w stawce% - tj. Zł = zł brutto

Słownie :

i / lub

-zł netto za **1 tonę EKOMIAŁU WĘGLOWEGO** x t (planowana ilość materiału opałowego) + podatek VAT w stawce% - tj. Zł =

..... zł brutto

Słownie :/*

Łączna szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia wynosi..... Zł brutto

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy, których poniesienie jest niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, oraz inne, związane z realizacją przedmiotu zamówienia: załadunek, transport, rozładunek, robociznę, koszty ogólne, zysk, ryzyko, podatki, odszkodowania za szkody powstałe w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia i inne koszty związane z jego realizacją.
3. Wynagrodzenie za przedmiot umowy określony w § 1, ustalone zostało z uwzględnieniem wszystkich elementów inflacyjnych w okresie obowiązywania umowy.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, ustalone zostało na podstawie dokonanej przez Wykonawcę całościowej wyceny przedmiotu zamówienia, na własne ryzyko i odpowiedzialność, w oparciu o opis przedmiotu zamówienia (Zapytanie ofertowe Rozdział II).
5. Wynagrodzenie za przedmiot umowy pozostaje niezmiennie przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.
6. **Wynagrodzenie za realizację całego przedmiotu zamówienia nie może przekroczyć kwoty brutto:**
.....
7. Strony ustalają następujące zasady wypłaty wynagrodzenia: Wykonawca **wystawi fakturę** za poszczególne partie dostawy materiałów opałowych, za faktycznie dostarczoną ilość materiałów.
8. Zamawiający dokona zapłaty należności Wykonawcy **po pisemnym potwierdzeniu przez Podwykonawców dokonania na ich rzecz i korzyść płatności** wynikających z zawartych z nimi przez Wykonawcę umów dotyczących niniejszego zamówienia - potwierdzenie Wykonawca załączy do faktury.
9. Termin płatności faktury **w ciągu 14 dni** liczone od daty jej złożenia u Zamawiającego.
10. Za datę zapłaty uznaje się obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Należność wykonawcy wynikająca ze złożonych faktur płatna będzie przelewem na konto Nr
12. Zapłata należności nastąpi na podstawie faktur wystawionych na Zamawiającego tj.:

NABYWCA: Gmina Bielsk, Pl. Wolności 3A, 09-230 Bielsk, NIP-7743223907,

ODBIORCA :

Zweryfikowano podmiot w zakresie Białej Listy Podatników VAT pod numerem

Rachunek bankowy podany przez wykonawcę jest rachunkiem zgłoszonym w organie podatkowym i wymienionym w rejestrze podatników VAT – Biała Lista Podatników.

13. Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.

§ 7. Zmiana umowy

Zamawiający zgodnie z art. 455 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje dopuszczalne zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Zmiana umowy może nastąpić w przypadkach:
 - a) określonych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - b) przewidzianych w niniejszej umowie
2. Zmiany mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.
3. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie aneksu pod rygorem nieważności.
4. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem § 7 ust. 3 ,
5. Dopuszczalne są następujące rodzaje i warunki istotnej zmiany treści umowy:
 - a) Zmiana terminu wykonania umowy tj.:
 - Wydłużenie – w przypadku niekorzystnych warunków atmosferycznych,
 - Skrócenie – w przypadku korzystnych warunków atmosferycznych.
 - b) Zmiany wynagrodzenia umownego w przypadku :
 - ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - zmniejszenia zakresu wynagrodzenia z przyczyn o obiektywnym charakterze, istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu realizacji umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia;
 - c) w przypadku wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności;
6. Zmiana umowy przewidziana w ust. 5 b) dopuszczalna jest na następujących warunkach:
 - a) pierwszy tiret – stawka i kwota podatku VAT ulega zmianie odpowiednio do przepisów prawa wprowadzającego zmianę,
 - b) drugi tiret – uzależniona jest od potrzeb Zamawiającego.
7. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia całkowitej ilości dostarczonych materiałów opałowych maksymalnie o 30%.**
8. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmian do zawartej umowy w przypadkach i na warunkach przewidzianych w art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020r poz. 374 ze zm.).
9. Zmiany (modyfikacja) złożonych w postępowaniu deklaracji odnośnie do podwykonawstwa poprzez:
 - a) wskazanie innych podwykonawców,
 - b) rezygnację z podwykonawców,
 - c) wskazanie innego zakresu podwykonawstwa,
 - d) wykonanie zamówienia przy pomocy podwykonawców, pomimo niewskazania w postępowaniu żadnej części zamówienia przeznaczonej do wykonania w ramach podwykonawstwa.
10. Nie stanowi zmiany umowy, zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana konta bankowego lub osób reprezentujących w przypadku zmian organizacyjnych).

§ 8. Osoby do kontaktu oraz korespondencja

1. Przedstawicielem Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą w sprawie realizacji przedmiotu umowy będzie:
 - a) W sprawie: Pani/Pan, tel., e-mail:
 - b) W sprawie: Pani/Pan, tel., e-mail:
2. Ze strony Wykonawcy do realizacji przedmiotu umowy wyznacza się osoby:
 - a) W sprawie: Pani/Pan Nr tel.
 - b) W sprawie: Pani/Pan..... nr tel.
3. Wszelkie informacje, oświadczenia, wezwania, polecenia, uzgodnienia, potwierdzenia w sprawach dotyczących realizacji umowy, powinny być sporządzone na piśmie podpisanym przez upoważnione osoby i przekazywane mogą być pomiędzy stronami: listownie, faksem lub drogą elektroniczną na następujące adresy:

- a) Zamawiający:
pisemnie na adres: **Gmina Bielsk, 09-230 Bielsk Plac Wolności 3A,**
Faks: **24 265 01 05**
Email: gmina@bielsk.pl
- b) Wykonawca:
Pisemnie na adres:
Faks:
Email:

§ 9.

Podwykonawcy

1. Zgodnie z ofertą złożoną w postępowaniu, Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia następującemu/ym Podwykonawcy/om:
 - a) imię nazwisko/nazwa Podwykonawcy - ; osoby do kontaktu - ;
zakres powierzonej części zamówienia - ;
 - b) itd.
2. Brak informacji, o której mowa w ust. 1 będzie uznany za stwierdzenie samodzielnego wykonania zamówienia przez Wykonawcę, który złożył ofertę.
3. Konieczność powierzenia podwykonawcom realizacji jakiegoś elementu zamówienia, wynika w trakcie realizacji zamówienia, wymaga uzyskania zgody Zamawiającego.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.

§ 10.

Kary umowne

Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne :
 - a) Za zwłokę w dostawie materiału opałowego, Wykonawca zapłaci karę 2% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6, za każdy dzień zwłoki,
 - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% rocznych dochodów wynikających z tytułu umowy.
2. Zamawiający zapłaci wykonawcy karę umowną:
 - a) Za nieterminową zapłatę faktur Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki za zwłokę w wysokości odsetek ustawowych.
 - b) Za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 20% rocznych dochodów wynikających z tytułu umowy.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązania będącego przedmiotem umowy jest on zobowiązany do pokrycia wynikłej szkody w pełnej wysokości, bez względu na wartość zastrzeżonych kar umownych.

§ 11.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy w przypadku gdy:
 - a) firma Wykonawcy zostanie rozwiązana lub złożony zostanie wniosek o likwidację lub upadłość,
 - b) Wykonawca nie wykonuje lub nienależyście wykonuje przedmiot umowy,
2. Braki w jakości i terminowości wykonywania dostaw z winy Wykonawcy w stosunku do ustaleń z Zamawiającym mogą stanowić podstawę do odstąpienia od umowy ze strony Zamawiającego z 7- dniowym pisemnym wypowiedzeniem.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, gdy Wykonawca trzykrotnie dostarczy przedmiot umowy o kaloryczności niższej niż określona w Zapytaniu ofertowym.

4. Wykonawca może rozwiązać umowę z zastosowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia umowy, w przypadku gdy Zamawiający pozostaje w zwłoce w zapłacie za dwa kolejno następujące po sobie okresy płatności.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
7. W przypadku określonym w ust. 1 i 3 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy i nie jest uprawniony do żądania ani kar ani odszkodowania.

§ 12.

Siła wyższa

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej zajściu i ustaniu.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.

§ 13.

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z obowiązującymi w trakcie trwania umowy przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO).
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami, o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, że systemy wykorzystywane w procesie przetwarzania danych osobowych spełniają wymogi określone w RODO.
4. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe wykorzystywane będą wyłącznie w celu realizacji umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego powiadamiania Zamawiającego o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w celu realizacji umowy.

§ 14.

Postanowienia końcowe

1. Każdej ze stron przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej umowy z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia.
2. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeks cywilny.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej zaakceptowanej przez obie strony.
4. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądów powszechnych właściwych rzeczowo dla Zamawiającego.

§ 15.

Integralną częścią umowy jest:

- Zapytanie ofertowe
- Oferta Wykonawcy
- Zamówienie (załącznik nr 1 do niniejszej umowy)
- Protokół odbioru (Załącznik nr 2 do niniejszej umowy)

Umowę sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

* / niewłaściwe przekreślić

Zamawiający:

Wykonawca:

Bielsk, dnia

OR.S.2600. .2022

.....
fax

e-mail

Z a m ó w i e n i e

Urząd Gminy w Bielsku zamawia dostawę ton EKOGROSZKU / EKOMIAŁU w ramach realizacji umowy nr RRiRG.I.271.16.2021- Zadanie z dnia zadania pn. „**Zakup i dostawa materiałów opałowych do jednostek organizacyjnych gminy Bielsk w roku 2022**”, w ramach zadania:

- Zadanie 1: Zakup i dostawa ekogroszku do Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Leszczynie Szlacheckim (planowana ilość ekogroszku – 42 t) (ZREALIZOWANA ILOŚĆ t)/*
- Zadanie 2: Zakup i dostawa ekogroszku do Zespołu Szkół Nr 3 im. Towarzystwa Przyjaciół Dzieci w Zagrobie, (planowana ilość ekogroszku 12 t) (ZREALIZOWANA ILOŚĆ t)/*
- Zadanie 3: Zakup i dostawa materiałów opałowych do Zespołu Szkół Nr 4 w Zągotach, (planowana ilość ekogroszku 46 t, ekomiału 18 t) (ZREALIZOWANA ILOŚĆ – ekogroszek t , ekomiał t)/*

Planowany koszt dostawy :

..... zł (cena netto za 1t) x ton (planowana ilość) + obowiązujący podatek VAT % tj. = zł (wartość brutto) .

Należność za powyższe do kwoty wartości brutto podanej w zamówieniu zostanie uregulowana zgodnie z warunkami zapisanymi w umowie, po zrealizowaniu dostawy i przedstawieniu faktury wraz z potwierdzeniem odbioru towaru.

.....
Podpis Wójta lub upoważnionej osoby

.....
Podpis Skarbnika Gminy

Otrzymują:

1. Adresat
2. Księgowość UG
3. UG-sekretariat,(OR.S.2600)
4. a/a

Sporządził:

/* bez ilości z bieżącego zamówienia

PROTOKÓŁ ODBIORU

Numer dostawy:

Miejscowość:

Nazwa i adres placówki:

Rodzaj materiału opałowego	
Zamawiana ilość materiału opałowego ton
Dostarczona ilość materiału opałowego ton
Odbiorca dokonał weryfikacji ilości dostarczonego materiału opałowego poprzez dodatkowe sprawdzenie tonażu na wadze	TAK NIE
Odbiorcy przekazano kartę przewozową / dokument WZ dostarczonego materiału opałowego	TAK NIE

Materiał opałowy przyjęto bez zastrzeżeń w dniu

Pieczęć Jednostki organizacyjnej przyjmującej	Pieczęć Wykonawcy
Pieczętka i podpis Dyrektora Szkoły	Podpis Wykonawcy

Załączniki:

Karta przewozowa/ dokument WZ