

RRiRG.R.271.5.2021

Bielsk , dnia 23.12.2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE
dla zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż 130 000 złotych

I. ZAMAWIAJĄCY: Gmina Bielsk, 09-230 Bielsk ul. Plac Wolności 3A, NIP – 7743223907.

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż 130 000 złotych, zwracam się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej wykonania zamówienia pn. „**Budowa Stacji Uzdatniania Wody w miejscowości Smolino**” obejmującego: **opisany w Rodziale II przedmiot zamówienia**

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

A. Zakres opracowania obejmuje:

1. mapę do celów projektowych
2. badania geotechniczne gruntu
3. badanie wody
4. **uzyskanie decyzji o ustaleniu lokalizacji celu publicznego**
5. **uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia**
6. Projekt budowlany SUW:
 - Projekt zagospodarowania terenu
 - Projekt architektoniczno-budowlany
 - Projekty techniczne (branża budowlana, branża sanitarna-technologiczna, branża elektryczna)
7. przedmiary robót i kosztorys inwestorski
8. Specyfikację techniczną wykonania i odbior robót
9. uzyskanie niezbędnych opinii i uzgodnień
10. **Wykonanie operatu wodnoprawnego na budowę urządzenia wodnego (obudowa studni) oraz na pobór wód podziemnych i uzyskanie pozwolenia wodno prawnego**
11. **Wykonanie operatu wodnoprawnego na budowę urządzenia wodnego (wylot kanalizacyjny) oraz na odprowadzenie ścieków pochodzących ze SUW do rowu melioracyjnego i uzyskanie pozwolenia wodno prawnego**
12. **uzyskanie pozwolenia na budowę**

B. w projekcie należy uwzględnić n/w warunki:

1. budowę budynku SUW wraz z technologią. Wydajność istniejącego ujęcia wody (studni) 75m³/h
2. budowę dwóch zbiorników retencyjnych 2x150,0 m³
3. budowę rurociągów wod.-kan. podziemnych
4. zbiornik na ścieki (sanitarne i technologiczne)
5. odstojnik wód popłucznych
6. wykonanie obudowy studni wraz z montażem pompy, rurociągów i armatury,

7. budowa ogrodzenia
8. utwardzenie terenu

C. PEŁNIENIE NADZORU AUTORSKIEGO:

W ramach nadzoru autorskiego wykonawca zobowiązany jest do:

1. niezwłocznego udzielania odpowiedzi i wyjaśnień na etapie postępowania przetargowego na wybór wykonawcy robót dotyczących opracowanej dokumentacji projektowej,
2. czuwania w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową,
3. w przypadku zaproponowania przez wykonawcę materiałów i urządzeń „równoważnych” tzn. o parametrach nie gorszych niż przedstawione w zamawianej niniejszym zamówieniem dokumentacji projektowej – wykonawca zobowiązany jest do pisemnej opinii na temat parametrów tych oferowanych materiałów lub urządzeń.
4. udział w naradach technicznych. Przyjmuje się, że w ramach zaoferowanej ceny wykonawca **zobowiązany będzie do 5 pobyć w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.**
5. współudziału w wykonaniu przez wykonawcę robót dokumentacji powykonawczej uwzględniającej wszystkie zmiany wprowadzone do dokumentacji projektowej w trakcie realizacji.

D. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy określone zostały w **Załączniku nr 3** do Zapytania.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym w projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania.

E. WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCY - WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) Wykazać, że dysponuje osobami posiadającymi uprawnienia budowlane w zakresie projektowania w branży konstrukcyjno-budowlanej, instalacyjnej i elektrycznej – minimum dwie osoby z każdej branży (projektant i sprawdzający),
 - 2) Złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości – **3.000,00 zł.**
 - 3) Wyrażenia zgody na uregulowanie należności za wykonanie usługi **jedną fakturą końcową po uzyskaniu pozwolenia na budowę,**
2. Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie informacji zawartych w oświadczeniach i dokumentach. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców nastąpi wg formuły: „**spełnia – nie spełnia**”.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

- a) Opracowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji projektowej wraz z przygotowanym wnioskiem o uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia: **w terminie 3-ch miesięcy liczone od podpisania umowy,**
- b) Uzyskanie w imieniu Zamawiającego pozwolenia na budowę – w terminie **do dnia 15.01.2023 roku**
- c) pełnienie nadzoru autorskiego: do odbioru końcowego inwestycji od wykonawcy robót

IV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY:

1. Cenę Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia, w tym za poszczególne zadania, należy wpisać w druku Oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania.
2. Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością **do dwóch miejsc** po przecinku.

3. Oferowana cena powinna obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym koszty :
 - a) których poniesienie jest niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia,
 - b) inne, związane z realizacją przedmiotu zamówienia, np. koszty uzgodnień, ubezpieczenia, badań geotechnicznych, opracowanie operatów wodnoprawnych, itp.
4. Cenę należy traktować jako stałą i niezmienną.
6. Za oferowany przedmiot zamówienia cena może być tylko jedna. Wszelkie upusty, rabaty winny być ujęte w obliczaniu ceny przedmiotu zamówienia.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby u Zamawiającego do obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Wykonawca, składając taką ofertę, w Formularzu ofertowym ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy(rodzaju) towaru lub dostawy, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub dostawy objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

.....
(inne informacje ważne dla zamawiającego)

V. SPOSÓB SKŁADANIA OFERTY:

1. Oferty należy składać na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania wraz z dokumentami wymienionymi w pkt. VI.
2. Ofertę zawierającą żądane informacje proszę złożyć w FORMIE PISEMNEJ do dnia **03.01.2022r. do godz. 10:00**, w siedzibie Zamawiającego, adres – **Gmina Bielsk, Plac Wolności 3A, 09-230 Bielsk**. Oferty bez wymaganych załączników zostaną odrzucone.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej WWW.bip.bielsk.pl informacje dotyczące :
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny,

VI. DO OFERTY NALEŻY ZAŁĄCZYĆ :

Oferta wraz z załącznikami:

- 1) Druk oferty stanowiący **Załącznik nr 1** do Zapytania.
- 2) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
- 3) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji działalności gospodarczej,
- 4) wykaz osób projektantów i sprawdzających dokumentację – załącznik nr 2,
- 5) kserokopie uprawnień budowlanych do projektowania w branży konstrukcyjno-budowlanej, instalacyjnej i elektrycznej

VII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY:

1. Oceny ofert będzie dokonana na podstawie następującego kryterium:

- Cena - 100 %,

Kryterium „cena” (C) będzie liczona wg wzoru:

Zamawiający przy obliczaniu tego kryterium będzie brał pod uwagę cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia. Oferta z ceną najniższą otrzyma 100 pkt. i zostanie przyjęta jako podstawa do badania pozostałych ofert. Punktacja za ceny kolejnych ofert odbędzie się wg wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100,0$$

Zamawiający zsumuje liczbę punktów we wszystkich kryteriach, a oferta która otrzyma największą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę.

2. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

VIII. INFORMACJE DODATKOWE :

1. Zamawiający ~~dopuszcza~~ / nie dopuszcza* możliwości złożenia ofert częściowych.
2. Zamawiający ~~dopuszcza~~ / nie dopuszcza* możliwości złożenia ofert wariantowych.
3. W przypadku wybrania Państwa oferty zostaną Państwo poinformowani odrębnym pismem o terminie przeprowadzenia negocjacji lub podpisania umowy.
7. Ewentualne pytania dotyczące przygotowania oferty należy kierować do: **Urząd Gminy w Bielsku, Plac Wolności 3A, 09-230 Bielsk**, lub nr fax: **24 265 01 05** lub gmina@bielsk.pl
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) unieważnienia postępowania bez wskazania przyczyn,
 - b) dokonania wyboru oferty bez podania uzasadnienia.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ: 30 dni od dnia składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. INFORMACJE ZAMAWIAJĄCEGO DO CELÓW PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym.
3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne w treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego.
4. Każdy wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
5. Ofertę należy złożyć na (lub według wzoru) druku „Oferta” – załącznik nr 1. Wykonawcy nie wolno dokonywać żadnych zmian merytorycznych we wzorze druku „Oferta” opracowanego przez Zamawiającego.
6. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Jeśli dokument przedstawiony jest w postaci kserokopii – poświadczenie, oprócz adnotacji: „za

zgodność z oryginałem”, musi być opatrzone imienną pieczętką i podpisem bądź czytelnym podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania firmy na zewnątrz.

7. **Zaleca się**, aby każda kartka oferty wraz ze wszystkimi załącznikami była ponumerowana i parafowana przez osobę podpisującą ofertę oraz trwale spięte (zszyte). Natomiast wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany **muszą być** parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę.
8. Każda poprawka w ofercie musi być naniesiona czytelnie oraz opatrzona podpisem osoby/osób podpisujących ofertę.
9. W przypadku, gdy osoba/y podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to z jego treści musi wynikać jednoznacznie uprawnienie osoby do podpisania oferty. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w oryginale lub poświadczony za zgodność z oryginałem kopii.
10. Kserokopia pełnomocnictwa musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez:
 - 1) Osobę udzielającą pełnomocnictwa
 - 2) Osobę upoważnioną do podpisania oferty
 - 3) notariusza
11. Ofertę należy złożyć w **jednej** zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

Oferta powinna być umieszczona w zamkniętej, oznakowanej kopercie w sposób następujący:

NAZWA I ADRES WYKONAWCY:
ZAMAWIAJĄCY: **GMINA BIELSK**

Oferta w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na:
„Budowa Stacji Uzdatniania Wody w miejscowości Smolino”
nie otwierać przed dniem: **03.01.2022r.** godzina **10:00**

12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty Oferty.
13. Zamawiający zaleca aby Oferty przesyłane pocztą lub kurierem, ze względu na możliwość uszkodzenia, zapakować w dwie koperty opisane zgodnie z pkt 11. koperta wewnętrzna, natomiast kopertę zewnętrzną należy oznakować adresem Zamawiającego z dopiskiem „OFERTA”.
14. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
15. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.
16. Zamawiający odrzuci ofertę niezgodną z zapisami niniejszego zapytania ofertowego.
17. **Wykonawca przed przygotowaniem oferty winien zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na zapytanie ofertowe wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wniesionymi przez Zamawiającego.**

XI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY:

1. Zamawiający niezwłocznie po wyborze oferty zawiadomi jednocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. Wykonawca, o którym mowa w pkt 2, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik Nr 3 do Zapytania ofertowego. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
4. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców lub unieważnić postępowanie.

5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca prześle Zamawiającemu:
 - a) informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy),
 - b) informacji dotyczącej numeru rachunku bankowego, na który dokonywane będą płatności związane z realizacją umowy, w zakresie jego numeru oraz, czy wskazany rachunek bankowy jest rachunkiem właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej / nie podzielonej płatności (split payment),
 - c) złożyć/wpłacić zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

XII. Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) informujemy, iż na podstawie art. 13 RODO przysługują Pani/Panu określone poniżej prawa związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Bielsk reprezentowany przez Wójta Gminy Bielsk.
 2. Z administratorem danych może się Pani/Pan skontaktować pod adresem: Urząd Gminy Bielsk, Plac Wolności 3A, 09-230 Bielsk, tel.: 24 265-01-01, e-mail: gmina@bielsk.pl
 3. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych. Jeżeli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Gminy Bielsk, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan z nim skontaktować pod adresem e-mail: iod@bielsk.pl
 4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Budowa Stacji Uzdatniania Wody w miejscowości Smolino” prowadzonym w trybie *zapytania ofertowego*.
 5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz przepisy Rozdziału 8 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zmian.), dalej „ustawa Pzp”;
 6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 8. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 9. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 10. nie przysługują Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- * Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Zup. WÓJTA
Sekretarz Gminy

mgr Krystyna Chyba
.....
(podpis Kierownika Zamawiającego lub
osoby upoważnionej)

*/ niepotrzebne skreślić

.....
(pieczętka firmowa Wykonawcy)

OFERTA

z dnia

1. ZAMAWIAJĄCY: Gmina Bielsk , 09-230 Bielsk, ul. Pl. Wolności 3A
2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

DANE KONTAKTOWE WYKONAWCY:

[wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie na nw. adres / faks / e-mail]

Osoba do kontaktów	
Nazwa wykonawcy, adres korespondencyjny	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

I.

Nawiązując do otrzymanego zapytania ofertowego, oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w zapytaniu pn.: „Budowa Stacji Uzdatniania Wody w miejscowości Smolino” za **CENĘ** :

..... zł netto oraz zł brutto

II.

Przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie:

- a) Opracowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji projektowej wraz z przygotowanym wnioskiem o uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia: **w terminie 3-ch miesięcy liczone od podpisania umowy,**
- b) Uzyskanie w imieniu Zamawiającego pozwolenia na budowę – w terminie **do dnia 15.01.2023 roku**
- c) pełnienie nadzór autorski: do odbioru końcowego inwestycji od wykonawcy robót

III.

1. Oświadczam/my, że:
 - 1) jestem / nie jestem* płatnikiem podatku Vat.
 - 2) Zapoznałem/łam się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń,
 - 3) Uzyskałem/śmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty, a cena oferty zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia,
 - 4) akceptuję istotne postanowienia umowy określone w załączniku nr 2,

- 5) uważam się związany/ a niniejszą ofertą przez **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert,
 - 6) w przypadku udzielenia zamówienia zobowiązuję się do zawarcia umowy według wzoru – załącznik nr 3 w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
2. W przypadku gdy wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

W związku z wystąpieniem takiego przypadku w ofercie, wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego; **TAK / NIE**
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub dostawy, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego; (nazwa – rodzaj)
- 3) wskazania wartości towaru lub dostawy objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku; (wartość towaru lub dostawy)
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie; (wskazanie stawki podatku od towaru i dostawy)

IV.

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców:

<i>Część zamówienia, którą zamierzamy powierzyć podwykonawcom</i>	<i>Nazwa (firma) podwykonawcy (o ile są znani na dzień składania ofert)</i>	<i>Wartość lub procentowa część zamówienia</i>

V.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²⁾

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

²⁾ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

VI.

Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....

e-mail:

Osoba do kontaktu:nr telefonu kontaktowego

Do oferty dołączono następujące dokumenty:

Nr	Nazwa dokumentu, oświadczenia	Strona od ... do
1	Wykaz osób – załącznik nr 2	
2	Kserokopie uprawnień budowlanych we wszystkich branżach (projektantów i sprawdzających)	
3		

*/ właściwie skreślić

.....
 (podpis Wykonawcy lub uprawnionego
 przedstawiciela Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB

Lp.	Funkcja (rola) w realizacji zamówienia Nazwisko i imię	DOŚWIADCZENIE	KWALIFIKACJE ZAWODOWE W TYM NUMER I RODZAJ UPRAWNIENI, DATA WYDANIA, INFORMACJE DOTYCZĄCE RODZAJU UPRAWNIENI BUDOWLANYCH	Podstawa do dysponowania osobą
Wykaz osób z uprawnieniami do projektowa				
1.	Projektant branża konstrukcyjno-budowlanej Imię i nazwisko:		Nr uprawnień; z dnia uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności: konstrukcyjno-budowlanej	
2.	Sprawdzający branża konstrukcyjno-budowlanej Imię i nazwisko:		Nr uprawnień; z dnia uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności: konstrukcyjno-budowlanej	
3.	Projektant branża instalacyjna Imię i nazwisko:		Nr uprawnień; z dnia uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności: w zakresie	
4.	Sprawdzający branża instalacyjna Imię i nazwisko:		Nr uprawnień; z dnia uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności: w zakresie	
5.	Projektant branża elektryczna Imię i nazwisko:		Nr uprawnień; z dnia uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności: w zakresie	
6.	Sprawdzający branża elektryczna Imię i nazwisko:		Nr uprawnień; z dnia uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności: w zakresie	

Uwaga:

Doświadczenie osób - należy podać w latach, licząc od daty uzyskania wymaganych uprawnień do daty upływu terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu

.....
Miejscowość/data

.....
/podpis upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy/

Umowa Nr

zawarta w dniu 2022 roku pomiędzy:

Gminą Bielsk, Pl. Wolności 3A, 09-230 Bielsk,, reprezentowaną przez:

.....
przy kontrasygnacie
.....

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą **p.n.**
reprezentowaną przez:

1.

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

Udzielenie zamówienia odbywa się na podstawie przepisów Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000 złotych, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 1129 z późn. zm.) obowiązującego w Gminie Bielsk

§ 1.

Przedmiot umowy

Gminą Bielsk powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania **opracowania** dokumentacji projektowej dla zadania pn. „**Budowa Stacji Uzdatniania Wody w miejscowości Smolino**” obejmującego.

A. Zakres opracowania obejmuje:

1. mapę do celów projektowych
2. badania geotechniczne gruntu
3. badanie wody
4. uzyskanie decyzji o ustaleniu lokalizacji celu publicznego
5. uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia
6. Projekt budowlany SUW:
 - Projekt zagospodarowania terenu
 - Projekt architektoniczno-budowlany
 - Projekty techniczne (branża budowlana, branża sanitarna-technologiczna, branża elektryczna)
7. przedmiary robót i kosztorys inwestorski
8. Specyfikację techniczną wykonania i odbior robót
9. uzyskanie niezbędnych opinii i uzgodnień
10. Wykonanie operatu wodnoprawnego na budowę urządzenia wodnego (obudowa studni) oraz na pobór wód podziemnych i uzyskanie pozwolenia wodno prawnego
11. Wykonanie operatu wodnoprawnego na budowę urządzenia wodnego (wylot kanalizacyjny) oraz na odprowadzenie ścieków pochodzących ze SUW do rowu melioracyjnego i uzyskanie pozwolenia wodno prawnego
12. uzyskanie pozwolenia na budowę

B. w projekcie należy uwzględnić n/w warunki:

1. budowę budynku SUW wraz z technologią. Wydajność istniejącego ujęcia wody (studni) 75m³/h

2. budowę dwóch zbiorników retencyjnych 2x150,0 m³
3. budowę rurociągów wod.-kan. podziemnych
4. zbiornik na ścieki (sanitarne i technologiczne)
5. odstojnik wód popłucznych
6. wykonanie obudowy studni wraz z montażem pompy, rurociągów i armatury,
7. budowa ogrodzenia
8. utwardzenie terenu

C. PEŁNIENIE NADZORU AUTORSKIEGO:

W ramach nadzoru autorskiego wykonawca zobowiązany jest do:

6. niezwłocznego udzielania odpowiedzi i wyjaśnień na etapie postępowania przetargowego na wybór wykonawcy robót dotyczących opracowanej dokumentacji projektowej,
7. czuwania w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową,
8. w przypadku zaproponowania przez wykonawcę materiałów i urządzeń „równoważnych” tzn. o parametrach nie gorszych niż przedstawione w zamawianej niniejszym zamówieniem dokumentacji projektowej – wykonawca zobowiązany jest do pisemnej opinii na temat parametrów tych oferowanych materiałów lub urządzeń.
9. udział w naradach technicznych. Przyjmuje się, że w ramach zaoferowanej ceny wykonawca **zobowiązany będzie do 5 pobyków w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.**
10. współudziału w wykonaniu przez wykonawcę robót dokumentacji powykonawczej uwzględniającej wszystkie zmiany wprowadzone do dokumentacji projektowej w trakcie realizacji.

D. Ilość egzemplarzy:

- a) dokumentacja projektowa - **5 egz.** (wersja papierowa + elektroniczna), wraz z uzyskaniem niezbędnych warunków technicznych i uzgodnień, opinii, decyzji, pozwoleń i odstępstw wymaganych przepisami szczegółowymi niezbędnymi do uzyskania pozwolenia na budowę - łącznie z prawomocną decyzją o pozwoleniu na budowę.
- b) Szczegółowe Specyfikacje Techniczne wykonania i odbioru robót do poszczególnych projektów – **2 egz.**
- c) Kosztorys inwestorski – **2 egz.** w tym, w ramach rękojmi i gwarancji Wykonawca będzie zobowiązany do: - aktualizacji kosztorysów inwestorskich (odrębnie dla każdej branży - wg. wskazań Zamawiającego) w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- d) Przedmiary robót wszystkich części branżowych – **2 egz.**

§ 2

Termin wykonania zamówienia

1. Terminem rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy jest data podpisania umowy.
2. Termin zakończenia:
 - a. opracowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji projektowej wraz z przygotowanym wnioskiem o uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia: **w terminie 3-ch miesięcy liczone od podpisania umowy,**
 - b. uzyskanie w imieniu Zamawiającego pozwolenia na budowę – w terminie **do dnia 15.01.2023 roku**
 - c. pełnienie nadzór autorski: do odbioru końcowego inwestycji od wykonawcy robót

§ 3

Obowiązki stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) Przekazanie wykonawcy danych do projektowania SUW,
 - 2) *Udzielenie pełnomocnictwa Wykonawcy do występowania w jego imieniu przed wszystkimi władzami, urzędami, instytucjami, podmiotami gospodarczymi w czynnościach formalno – prawnych dotyczących uzgodnień potrzebnych w procesie projektowym dla przedmiotu umowy;*
 - 3) odebranie przedmiotu umowy;

- 4) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace projektowe.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
- 1) Uzgodnienie z Zamawiającym szczegółowych rozwiązań projektowych,
 - 2) wykonanie na własny koszt i własnym staraniem wszelkich dodatkowych opracowań (badań, analiz, ekspertyz, pomiarów, itp.) niezbędnych do uzyskania wymaganych decyzji, opinii i uzgodnień oraz prawidłowej realizacji inwestycji;
 - 3) uzyskanie niezbędnych, pozytywnych decyzji, opinii i warunków do projektów oraz stosowanych uzgodnień.
 - 1) uwzględnienie w dokumentacji uwag, sugestii i propozycji Zamawiającego, chyba, że Wykonawca wykaże ich celowość lub funkcjonalność;
 - 2) uzyskanie akceptacji Zamawiającego na proponowane rozwiązania projektowe;
 - 3) Dokumentacja projektowa i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych będą stanowiły opis przedmiotu zamówienia publicznego na wykonawstwo robót budowlanych. W związku z powyższym wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiotową dokumentację z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, w szczególności zgodnie z jej art. 29 i art. 30 – wykonawca nie może wskazywać jednoznacznie systemu wykonania robót oraz producenta materiałów i urządzeń,
 - 4) Wykonawca zobowiązany jest wykonać dokumentację projektową zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. tj. z 2013 r. poz. 1129)
3. Strony zobowiązują się do ścisłego współdziałania i informowania się wzajemnie o swoich oczekiwaniach związanych z realizacją przedmiotu umowy.

§ 4

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego szczegółowo w § 1 niniejszej Umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości złotych (słownie:). Wynagrodzenie obejmuje podatek VAT w stawce %, w kwocie złotych.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w pkt 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją prac projektowych, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. **Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w pkt 1.**
4. Na wynagrodzenie ryczałtowe brutto określone w pkt 1, składają się wynagrodzenia:
 - a) za wykonanie dokumentacji projektowej,
 - b) za sprawowanie nadzoru autorskiego,
6. Wynagrodzenie zostanie zapłacone wyłącznie za odebrany przez Zamawiającego projekt budowlano-wykonawczy, kosztorysy i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, i uzyskaniu przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego decyzji pozwolenie na budowę, które zostały wykonane w sposób należyty i kompletny z punktu widzenia celu, któremu służą, na podstawie zatwierdzonego protokołu zdawczo – odbiorczego.
7. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT, NIP Wykonawcy

Należność wykonawcy wynikająca ze złożonych faktur płatna będzie przelewem na konto Nr

Zapłata należności nastąpi na podstawie faktury końcowej wystawionej na Zamawiającego tj.:

NABYWCA: Gmina Bielsk, Pl. Wolności 3A, 09-230 Bielsk, NIP-7743223907,

ODBIORCA : Urząd Gminy Bielsk Pl. Wolności 3A, 09-230 Bielsk.

Zweryfikowano podmiot w zakresie Białej Listy Podatników VAT pod numerem

Rachunek bankowy podany przez wykonawcę jest rachunkiem zgłoszonym w organie podatkowym i wymienionym w rejestrze podatników VAT – Biała Lista Podatników.

Płatność ~~będzie~~ / nie będzie* dokonana za pomocą mechanizmu podzielonej płatności (niepotrzebne skreślić).

8. Płatność będzie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury końcowej wraz z zatwierdzonym protokołem zdawczo-odbiorczym, przy czym dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

9. Za nieterminową płatność, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

§ 5

Odbiory

1. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy, uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole zdawczo-odbiorczym.
2. Miejscem odbioru przedmiotu umowy wraz z oświadczeniem o kompletności dokumentacji jest siedziba Zamawiającego.
3. Przy odbiorze dokumentacji Zamawiający nie jest zobowiązany dokonać sprawdzenia kompletności i jakości wykonanego przedmiotu umowy.
4. Niekompletność lub wady dzieła Zamawiający zobowiązuje się reklamować u Wykonawcy na piśmie w terminie 30 dni od daty złożenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy a Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie 30 dni na własny koszt.
5. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad w dokumentacji projektowej stwierdzonych przy odbiorze końcowym Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

§ 6

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy naliczane będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - a) odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 pkt 1.
 - b) opóźnienie w oddaniu przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 2 pkt. a i b w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 pkt 1 – za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu umownego,
 - c) opóźnienie w usunięciu wad ujawnionych przy odbiorze lub okresie gwarancji, bądź rękojmi w wysokości 0,8% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 pkt 1. - za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia następnego po upływie terminu określonego na usunięcie wad.
3. Jeżeli wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy powstanie szkoda, Wykonawca zobowiązany jest do jej pokrycia w pełnej wysokości ponad wysokość kar umownych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 7

Umowne prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, z przyczyn dotyczących Wykonawcy, bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu, w szczególności gdy:
 - a) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub rozwiązanie firmy wykonawcy,
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym wykonanie umowy;
 - c) nastąpi opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy z winy Wykonawcy ponad 15 dni od ustalonego terminu,
 - d) Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy bez uzasadnionej przyczyny.
2. Odstąpienie od umowy, pod rygorem nieważności, winno nastąpić na piśmie.

§ 8

Zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy - Wykonawca składa zabezpieczenie w wysokości **3.000,00** złotych, w formie:
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym, zwraca zabezpieczenie wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
4. Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 14 dni od daty stwierdzenia przez Zamawiającego wykonania zamówienia w sposób należyty.

§ 9

Gwarancja Wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękoi i gwarancji

1. Wykonawca udziela rękoi i gwarancji na zrealizowany przedmiot zamówienia na **okres 3 lat**.
2. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel, dla którego została opracowana a w szczególności odpowiada za rozwiązania projektowe niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno-budowlanych. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady ukryte.
3. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękoi za wady dokumentacji projektu budowlano-wykonawczego wygasają w stosunku do Wykonawcy z upływem 36 miesięcy od daty odbioru ale nie wcześniej niż z datą przekazania do odbioru inwestycji wykonanej na podstawie dokumentacji, będącej przedmiotem niniejszej umowy.

§ 10

Prawa autorskie

1. Wraz z przekazaniem przedmiotu zamówienia Wykonawca przenosi na Zamawiającego w ramach otrzymanego wynagrodzenia, autorskie prawa majątkowe dotyczące przedmiotu umowy określonego szczegółowo w § 1 niniejszej Umowy, oraz wyraża zgodę, bez dodatkowych roszczeń finansowych z tego tytułu na korzystanie przez Zamawiającego z dokumentacji w zakresie:
 - a) rozporządzania, używanie, powielania w dowolnej formie, technice oraz ilości egzemplarzy na cele inwestycyjne;
 - b) udostępniania osobom trzecim zaangażowanym w procesach inwestycyjnych realizowanych przez Gminę Bielsk,
 - c) wykorzystania przy wykonywaniu innych opracowań projektowych;
 - d) wystawiania i rozpowszechniania.
2. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania wyjaśnień wszelkich wątpliwości dotyczących dokumentacji i zawartych w niej rozwiązań, na zapytania Wykonawców w trakcie trwania postępowania przetargowego oraz podczas realizacji inwestycji w terminie **następnego dnia** liczone od daty pisemnego, telefonicznego lub mailowego wezwania Zamawiającego.
3. W przypadku ustania stosunku prawnego pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do:
 - a) udzielania zezwoleń na wykonywanie praw autorskich do twórczych przeróbek utworu;
 - b) wykonywania jego autorskich praw osobistych w zakresie nadzoru autorskiego, w tym przez innych zaangażowanych przez Zamawiającego projektantów posiadających wymagane przepisami prawa uprawnienia budowlane.

§ 11

Zmiana umowy

Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie:

1. zmiany terminu wykonania umowy:
 - a) w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od wykonawcy m.in. problemów w przeprowadzaniu badań oraz uzyskaniu dokumentów niezbędnych do opracowania projektów, w tym stosownych decyzji, itp. pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona,

- b) w przypadku opóźnienia Zamawiającego w rozstrzygnięciu wyboru oferty i/lub podpisaniu umowy,
- c) w przypadku zawieszenia realizacji usług przez Zamawiającego;
- 2. zmiana wynagrodzenia wykonawcy określonego w umowie:
 - a) w przypadku zmiany stawki urzędowej podatku VAT;
- 3. Inne zmiany:
 - a) w zakresie zmian terminów odstąpienia od umowy,
 - b) w zakresie podwykonawstwa za uprzednią zgodą Zamawiającego:
 - powierzenie podwykonawcom innej części prac niż wskazana w ofercie wykonawcy,
 - zmiana podwykonawcy na etapie realizacji prac, o ile nie sprzeciwia się to postanowieniom umowy,
 - c) w zakresie zmiany projektanta lub sprawdzającego dokumentację,
 - d) w przypadku aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp techniczny lub zmiany obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych,
 - e) w przypadku zmiany terminu wykonania zamówienia, mogą ulec zmianie terminy odstąpienia od umowy.
- 4. Warunki zmian:
 - a) inicjowanie zmian - na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - b) uzasadnienie zmian - wystąpienie okoliczności niezależnych od wykonawcy, prawidłowa realizacja przedmiotu umowy, obniżenie kosztów, zapewnienie optymalnych parametrów technicznych i jakościowych prac, przyczyny formalne,
 - c) forma zmian - aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Podwykonawcy

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
3. **Wykonawca najpóźniej do dnia podpisania niniejszej umowy przedstawi umowę z podwykonawcą/mi. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna w szczególności zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją i rękojmią.**
4. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów. Termin ten nie może być krótszy niż 3 dni.
5. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania dokumentów o których mowa w pkt 4 umowy może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
6. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą pod rygorem nieważności powinna być zawarta w formie pisemnej.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usług podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
8. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi.
9. Jeżeli w terminie określonym w umowie z podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, a podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego na podstawie art. 647¹ § 5 kc i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.
10. W zakresie zapłaty wynagrodzenia:
 - a) Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia,

- b) Wynagrodzenie, o którym mowa w ppkt a), dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi,
 - c) Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
 - d) Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ppkt a). Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji,
 - e) W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ppkt d), w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty,
 - f) W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ppkt a), zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
 - g) Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ppkt a), lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego.
11. Jeżeli podmiot, na którego zasoby w dokumentach składanych wraz z ofertą powołuje się Wykonawca na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ww. ustawy, jest podwykonawcą, to w przypadku zmiany tego podwykonawcy, lub rezygnacji z wykonania przez niego części zamówienia, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca, spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 12. W celu realizacji ust. 3 Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na nowego podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia dokumenty potwierdzające spełnianie warunków, o których mowa w art. 22. ust. 1. ustawy Prawo zamówień publicznych.
 13. Wykonanie usług w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sporach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane, Kodeksu cywilnego.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....