

REGULAMIN WYNAJMU POMIESZCZEŃ W PLACÓWKACH OŚWIATOWYCH FUNKCJONUJĄCYCH NA TERENIE GMINY BIELSK

§1.

Sale lekcyjne służą do przeprowadzania zajęć lekcyjnych, sale komputerowe do przeprowadzenia zajęć lekcyjnych z wykorzystaniem sprzętu komputerowego, sale językowe do przeprowadzenia zajęć z zakresu nauki języka obcego oraz sale gimnastyczne służą do prowadzenia zajęć, rozgrywek sportowych oraz zajęć korekcyjnych.

§2.

Podstawową jednostką wynajmu pomieszczenia w szkołach placówkach oświatowych jest jedna godzina lekcyjna (60 minut). Czas wynajmu można zwiększyć o wielokrotność jednostki podstawowej.

§3.

1. Do zawierania umowy najmu upoważnia się Dyrektorów Placówek Oświatowych, funkcjonujących na terenie gminy Bielsk.
2. Umowy najmu będą rejestrowane w Urzędzie Gminy w Bielsku w księgowości, a należności za wynajem będą wpłacane na konta placówek oświatowych z terenu gminy Bielsk wynajmujących pomieszczenia, wskazane w umowie najmu, w terminie zgodnym z umową najmu sali i stanowią dochód Gminy Bielsk.
3. Faktury VAT wystawia Gmina Bielsk reprezentowana przez jednostkę, na podstawie §4 załącznika nr 1 do Zarządzenia Nr 3/2019 Wójta Gminy Bielsk z dnia 3 stycznia 2019r dotyczącego centralizacji rozliczeń podatku od towarów i usług Gminy Bielsk oraz jednostek budżetowych utworzonych przez Gminę.

§4.

1. Ustala się następujące opłaty w kwotach brutto za godzinę najmu pomieszczeń w budynkach Placówek Oświatowych funkcjonujących na terenie gminy Bielsk:

L.p.	Nazwa obiektu do wynajęcia	Stawka za 1 godzinę brutto
1.	Sala gimnastyczna/ hala sportowa	180 zł
2.	Sale gimnastyczna/hala sportowa dla dzieci i młodzieży zrzeszonej w Klubie Sportowym ZRYW	140 zł
3.	Sale lekcyjne (dydaktyczne, komputerowe, zajęć ruchowych)	80zł

§5.

1. Pomieszczenia szkolne mogą być wynajmowane każdego dnia w czasie wolnym od zajęć zaplanowanych w ramach działalności szkoły/ przedszkola.
2. Pomieszczenia szkolne udostępnia się w pierwszej kolejności na realizację zajęć pozalekcyjnych dla dzieci i młodzieży w wieku szkolnym.

§6.

W czasie wolnym od zajęć, o których mowa w §5 pomieszczenia mogą być udostępniane odpłatnie osobom fizycznym, osobom prawnym i grupom zorganizowanym.

§7.

1. Korzystający z pomieszczeń najmu mają jednocześnie prawa do korzystania z szatni, toalet i korytarza w czasie, który obejmuje umowa najmu.
2. Pomieszczenia szkolne mogą być wynajmowane osobom fizycznym, osobom prawnym i grupom zorganizowanym, na podstawie umowy najmu zawartej z Dyrektorem Placówki Oświatowej.
3. Pomieszczenia szkolne wynajmowane na imprezy kulturalne, sportowe itp., których organizatorem lub współorganizatorem jest Gmina Bielsk wynajmowane są nieodpłatnie.
4. Za przygotowanie umowy oraz organizację wykorzystania obiektu odpowiedzialny jest Dyrektor Placówki Oświatowej.
5. Osoby zainteresowane wynajęciem pomieszczeń zwracają się w formie pisemnej skierowanej do Dyrektora Placówki Oświatowej bezpośrednio w sekretariacie placówki.
6. Umowę z najemcą podpisuje Dyrektor Placówki Oświatowej.
7. W przypadku klubów sportowych działających w formie uczniowskich klubów sportowych i stowarzyszeń sportowych, którym zostanie udostępniona sala gimnastyczna lub inne pomieszczenie szkolne na czas dłuższy niż 2 godziny zegarowe w jednym dniu, Dyrektor szkoły może zastosować zniżkę w opłacie za dany dzień w wysokości kwoty odpowiadającej jednej godzinie czasu wynajmu.
8. Zorganizowane grupy wybierają spośród siebie opiekuna grup, który reprezentuje grupę przed Dyrektorem Placówki Oświatowej oraz ustala sprawy organizacyjne i personalne, a także ponosi odpowiedzialność za zachowanie grupy zgodnie z obowiązującym Regulaminem, Opiekunem może być tylko 1 osoba.

§8.

Osoby fizyczne, prawne i grupy zorganizowane wynajmujące pomieszczenia sportowe korzystają z własnego sprzętu sportowego (piłki, stroje, obuwie sportowe).

§9.

1. Korzystający z sali gimnastycznej/ sali zajęć ruchowych zobowiązani są używać strojów sportowych oraz obuwia sportowego o podeszwie nie brudzącej powierzchni sali/ boiska.
2. Osoby korzystające z pomieszczeń placówek oświatowych oraz prowadzące zajęcia zobowiązują się do:
 - a) punktualnego rozpoczęcia i kończenia zajęć;
 - b) utrzymania czystości w wynajmowanych pomieszczeniach;
 - c) zabezpieczenia mienia wartościowego we własnym zakresie;
 - d) przestrzegania przepisów BHP, ppoż. i porządkowych;
 - e) podporządkowania się poleceniom pracownika lub pracownika obsługi.
3. Za bezpieczeństwo i przestrzeganie Regulaminu sal odpowiedzialni są prowadzący zajęcia oraz organizatorzy zawodów, imprez sportowych i innych.
4. Na terenie obiektu z wynajmowanymi pomieszczeniami, obowiązuje zakaz:
 - a) spożywania alkoholu oraz palenia tytoniu;
 - b) wstępu osobom wskazującym na spożycie alkoholu lub wszelkiego rodzaju środków odurzających;
 - c) przebywania osób postronnych, nie zgłoszonych w umowie;
 - d) wprowadzania zwierząt.
5. Osoby naruszające porządek publiczny lub przepisy niniejszego regulaminu mogą być usunięte z terenu obiektu.
6. Za zniszczenia związane z korzystaniem z pomieszczeń, w tym również szatni, toalet i korytarza odpowiada osoba, które podpisała umowę.
7. Osoby korzystające z sal zobowiązane są do zapoznania się z niniejszym regulaminem i jego bezwzględnego przestrzegania.

§10.

1. W przypadku organizowania spotkań, imprez, w tym z udziałem publiczności, organizator zobowiązany jest do zapewnienia bezpieczeństwa uczestników spotkania, imprezy, zgodnie z wymogami obowiązującymi w tym zakresie przepisów prawa.
2. Organizator ponosi pełną odpowiedzialność za nieszczęśliwe wypadki zaistniałe w trakcie trwania umowy najmu.
3. Organizator ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku ze spotkaniami i imprezami- zgodnie z zawartą umową.