

## **Statut Sołectwa Cekanowo**

### **Rozdział I Nazwa i teren działania**

#### § 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Cekanowo stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Cekanowo.
3. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: **Sołectwo Cekanowo**.

#### § 2

1. Sołectwo Cekanowo jest jednostką pomocniczą gminy, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Bielsk.
2. Tworzenie i podział sołectw dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.
3. Samorząd Mieszkańców Wsi działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
  - ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zmianami),
  - Statutu Gminy Bielsk,
  - niniejszego statutu.

### **Rozdział II Organizacja i zakres działania**

#### § 3

1. Organami sołectwa są:
  - 1) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy.
  - 2) Sołtys - organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołeczka, w której skład wchodzi od 3 do 5 członków.
3. Sołtys przewodniczy Radzie Sołeczkiej.

#### § 4

Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców a w szczególności:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeczkiej,
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących przeznaczenia środków funduszu sołeczkiego, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim, jeżeli taki zostanie wyodrębniony uchwałą Rady Gminy, oraz innych uchwał dotyczących sołectwa,
- 4) podejmowanie uchwał dotyczących zarządzania mieniem komunalnym,
- 5) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeczkiej,
- 6) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

## § 5

1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) zwoływanie zebrań sołeckich,
- 3) zwoływania posiedzeń Rady Sołeckiej oraz przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 4) zawiadamianie mieszkańców o zebraniach w formie okólników, informacji, zaproszeń oraz rozwieszanie ogłoszeń w takich miejscach, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
- 5) przekazywanie do wiadomości mieszkańcom sołectwa informacji z Urzędu Gminy, instytucji oraz innych urzędów,
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 7) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, Zebrania Wiejskiego w odniesieniu do sołectwa,
- 8) przekazywanie informacji instytucjom pomocy społecznej o osobach znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, życiowej czy losowej,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa, oraz postanowienia organów gminy,
- 10) sporządzanie okresowych sprawozdań z działalności sołectwa m.in. gospodarczej i finansowej,
- 11) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców,
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności, ochrony pożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków,
- 13) dostarczanie decyzji ustalających wysokość wymiaru podatków i opłat mieszkańcom sołectwa,
- 14) przekazywanie innych nakazów i zobowiązań płatniczych dotyczących mieszkańców sołectwa,
- 15) w zakresie ustalonym przez organy gminy dokonywanie poboru podatków i opłat,
- 16) przestrzeganie przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,
- 17) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz naradach organizowanych przez Wójta Gminy.

## § 6

1. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.
2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy oraz doradczy.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
4. Rada Sołecka w szczególności:
  - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
  - 2) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji przyjętych zadań,
  - 3) inicjuje działania społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 4) wyraża swoje opinie w sprawach poruszanych podczas zebrań wiejskich.

**Rozdział III**  
**Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskich**  
**oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

§ 7

1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze. Prawo wyborcze określa się wg ordynacji wyborczej do rad gmin.
2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - z własnej inicjatywy
  - na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu
  - na polecenie organów gminy.
3. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie Sołtys, a w razie konieczności Wójt Gminy.

§ 8

1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.
2. Porządek dzienny ustala Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa.
3. Zebranie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.
4. W razie nieobecności Sołtysa lub niemożności prowadzenia przez niego obrad, członkowie Zebrania Wiejskiego dokonują wyboru przewodniczącego zebrania ze swego grona.
5. Sprawy mające istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa Zebranie Wiejskie rozstrzyga w drodze uchwały.
6. Zebranie może podejmować prawomocne uchwały gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców posiadających prawa wyborcze w pierwszym terminie.
7. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu nie uzyska się quorum 1/5 mieszkańców sołectwa to w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu odbywa się ono bez względu na liczbę osób obecnych.
8. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.
9. Głosowanie odbywa się w sposób jawny poprzez podniesienie ręki, chyba, że przepis prawa wymaga przeprowadzenia głosowania tajnego. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
10. Głosowanie tajne przeprowadza powołana przez Zebranie Wiejskie Komisja Skrutacyjna przy pomocy kart do głosowania. Komisja Skrutacyjna sporządza z przeprowadzonego głosowania protokół.
11. Zebranie wiejskie jest protokołowane przez protokolanta.
12. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:
  - a) miejscowość i datę zebrania,
  - b) stwierdzenie quorum i ważności zebrania
  - c) porządek zebrania,
  - d) treść podejmowanych uchwał,
  - e) podpisy protokolanta i przewodniczącego zebrania,
  - f) do protokołu dołącza się listę obecności (jeżeli jest sporządzona) oraz podjęte uchwały i inne materiały.

## **Rozdział IV**

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

#### § 9

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po dacie wyborów do rad gmin, określając miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego.
3. Zebranie wiejskie prowadzi Wójt lub upoważniony przez Wójta pracownik.
4. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa.

#### § 10

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
2. Jeśli w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, przeprowadza się wybory w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu bez względu na liczbę osób obecnych na zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców prowadzonego przez ewidencję ludności Urzędu Gminy w Bielsku.
4. Zebranie wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

#### § 11

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji należy:
  - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - przeprowadzenie głosowania tajnego,
  - ustalenie wyników wyborów,
  - ogłoszenie wyników wyborów,
  - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.
3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i stanowi on załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

## § 12

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

## § 13

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętką Wójta Gminy Bielsk.
3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
4. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez poszczególnych kandydatów należy przeprowadzić głosowanie ponowne uwzględniając na karcie do głosowania wyłącznie te nazwiska kandydatów, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów.
5. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata wymagane jest uzyskanie 50 + 1 głosów uczestników zebrania biorących udział w głosowaniu .
6. W przypadku nie rozstrzygnięcia ustala się ponowny termin wyborów.

## § 14

Kadencja Sołtysa i kadencja Rady Sołeckiej trwa cztery lata.

## § 15

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych ,
- 3) skazania prawomocnym wyrokiem sądu orzeczonym za przestępstwo popełnione umyślnie,
- 4) śmierci.

## § 16

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.
2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swych obowiązków, lub dopuścił się przestępstwa.
3. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na wniosek:
  - a) 20% mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania,
  - b) Wójta.
4. Wniosek o odwołanie powinien być sformułowany w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

#### § 17

1. Zebranie w sprawie odwołania Sołtysa zwołuje Wójt.
2. Przedterminowe wybory Sołtysa dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, odwołania lub ustąpienia Sołtysa mają zastosowanie odpowiednio przepisy rozdziału IV niniejszego statutu.
4. Wybory dla uzupełniania składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.
5. Wybory uzupełniające przeprowadza się w okresie nie dłuższym niż 90 dni od daty wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
6. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej wybrani w trybie wyborów uzupełniających kończą swoją kadencję z upływem kadencji wyborów Sołtysów i Rad Sołeckich przeprowadzonych na terenie gminy.
7. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy, chyba, że Wójt Gminy zarządzi inaczej.

### **Rozdział V Mienie i finanse**

#### § 18

Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy i nie tworzy własnego budżetu.

#### § 19

1. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mienia komunalnego.
2. Obowiązkiem Sołtysa i Rady Sołeckiej jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu mieniem zgodnie z jego przeznaczeniem i jego ochroną.

### **Rozdział VI Nadzór i kontrola działalności jednostki pomocniczej**

#### § 20

1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawują Wójt oraz Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Czynności nadzoru i kontrole wykonywane są osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta lub Komisję Rewizyjną Rady Gminy.
4. Z kontroli sporządza się protokół, który przedstawia się kontrolowanemu.
5. Organ kontroli ma prawo badania dokumentacji, będącej w posiadaniu kontrolowanego oraz żądania złożenia pisemnych wyjaśnień, związanych z funkcjonowaniem sołectwa, przez Sołtysa i członków Rady Sołectkiej.

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 21

1. W sprawach nieuregulowanych w statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
2. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.
3. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

## **Statut Sołectwa Ciachcin**

### **Rozdział I Nazwa i teren działania**

#### § 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Ciachcin stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowości: Ciachcin, Ciachcin Nowy.
3. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: **Sołectwo Ciachcin**.

#### § 2

1. Sołectwo Ciachcin jest jednostką pomocniczą gminy, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Bielsk.
2. Tworzenie i podział sołectw dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.
3. Samorząd Mieszkańców Wsi działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
  - ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zmianami),
  - Statutu Gminy Bielsk,
  - niniejszego statutu.

### **Rozdział II Organizacja i zakres działania**

#### § 3

1. Organami sołectwa są:
  - 1) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy.
  - 2) Sołtys - organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, w której skład wchodzi od 3 do 5 członków.
3. Sołtys przewodniczy Radzie Sołeckiej.

#### § 4

Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców a w szczególności:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących przeznaczenia środków funduszu sołeckiego, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim, jeżeli taki zostanie wyodrębniony uchwałą Rady Gminy, oraz innych uchwał dotyczących sołectwa,
- 4) podejmowanie uchwał dotyczących zarządzania mieniem komunalnym,
- 5) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 6) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.



## § 5

1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) zwoływanie zebrań sołeckich,
- 3) zwoływania posiedzeń Rady Sołeckiej oraz przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 4) zawiadamianie mieszkańców o zebraniach w formie okólników, informacji, zaproszeń oraz rozwieszanie ogłoszeń w takich miejscach, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
- 5) przekazywanie do wiadomości mieszkańcom sołectwa informacji z Urzędu Gminy, instytucji oraz innych urzędów,
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 7) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, Zebrania Wiejskiego w odniesieniu do sołectwa,
- 8) przekazywanie informacji instytucjom pomocy społecznej o osobach znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, życiowej czy losowej,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa, oraz postanowienia organów gminy,
- 10) sporządzanie okresowych sprawozdań z działalności sołectwa m.in. gospodarczej i finansowej,
- 11) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców,
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności, ochrony pożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków,
- 13) dostarczanie decyzji ustalających wysokość wymiaru podatków i opłat mieszkańcom sołectwa,
- 14) przekazywanie innych nakazów i zobowiązań płatniczych dotyczących mieszkańców sołectwa,
- 15) w zakresie ustalonym przez organy gminy dokonywanie poboru podatków i opłat,
- 16) przestrzeganie przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,
- 17) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz naradach organizowanych przez Wójta Gminy.

## § 6

1. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.
2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy oraz doradczy.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
4. Rada Sołecka w szczególności:
  - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
  - 2) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji przyjętych zadań,
  - 3) inicjuje działania społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 4) wyraża swoje opinie w sprawach poruszanych podczas zebrań wiejskich.

**Rozdział III**  
**Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskich**  
**oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

§ 7

1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze. Prawo wyborcze określa się wg ordynacji wyborczej do rad gmin.
2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - z własnej inicjatywy
  - na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu
  - na polecenie organów gminy.
3. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie Sołtys, a w razie konieczności Wójt Gminy.

§ 8

1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.
2. Porządek dzienny ustala Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa.
3. Zebranie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.
4. W razie nieobecności Sołtysa lub niemożności prowadzenia przez niego obrad, członkowie Zebrania Wiejskiego dokonują wyboru przewodniczącego zebrania ze swego grona.
5. Sprawy mające istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa Zebranie Wiejskie rozstrzyga w drodze uchwały.
6. Zebranie może podejmować prawomocne uchwały gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców posiadających prawa wyborcze w pierwszym terminie.
7. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu nie uzyska się quorum 1/5 mieszkańców sołectwa to w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu odbywa się ono bez względu na liczbę osób obecnych.
8. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.
9. Głosowanie odbywa się w sposób jawny poprzez podniesienie ręki, chyba, że przepis prawa wymaga przeprowadzenia głosowania tajnego. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
10. Głosowanie tajne przeprowadza powołana przez Zebranie Wiejskie Komisja Skrutacyjna przy pomocy kart do głosowania. Komisja Skrutacyjna sporządza z przeprowadzonego głosowania protokół.
11. Zebranie wiejskie jest protokołowane przez protokolanta.
12. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:
  - a) miejscowość i datę zebrania,
  - b) stwierdzenie quorum i ważności zebrania
  - c) porządek zebrania,
  - d) treść podejmowanych uchwał,
  - e) podpisy protokolanta i przewodniczącego zebrania,
  - f) do protokołu dołącza się listę obecności (jeżeli jest sporządzona) oraz podjęte uchwały i inne materiały.

## **Rozdział IV**

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

#### § 9

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po dacie wyborów do rad gmin, określając miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego.
3. Zebranie wiejskie prowadzi Wójt lub upoważniony przez Wójta pracownik.
4. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa.

#### § 10

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
2. Jeśli w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, przeprowadza się wybory w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu bez względu na liczbę osób obecnych na zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców prowadzonego przez ewidencję ludności Urzędu Gminy w Bielsku.
4. Zebranie wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

#### § 11

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji należy:
  - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - przeprowadzenie głosowania tajnego,
  - ustalenie wyników wyborów,
  - ogłoszenie wyników wyborów,
  - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.
3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i stanowi on załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

## § 12

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

## § 13

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętką Wójta Gminy Bielsk.
3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
4. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez poszczególnych kandydatów należy przeprowadzić głosowanie ponowne uwzględniając na karcie do głosowania wyłącznie te nazwiska kandydatów, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów.
5. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata wymagane jest uzyskanie 50 + 1 głosów uczestników zebrania biorących udział w głosowaniu .
6. W przypadku nie rozstrzygnięcia ustala się ponowny termin wyborów.

## § 14

Kadencja Sołtysa i kadencja Rady Sołeckiej trwa cztery lata.

## § 15

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych ,
- 3) skazania prawomocnym wyrokiem sądu orzeczonym za przestępstwo popełnione umyślnie,
- 4) śmierci.

## § 16

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.
2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swych obowiązków, lub dopuścił się przestępstwa.
3. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na wniosek:
  - a) 20% mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania,
  - b) Wójta.
4. Wniosek o odwołanie powinien być sformułowany w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiła się z przyczyn leżących po jej stronie.

#### § 17

1. Zebranie w sprawie odwołania Sołtysa zwołuje Wójt.
2. Przedterminowe wybory Sołtysa dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, odwołania lub ustąpienia Sołtysa mają zastosowanie odpowiednio przepisy rozdziału IV niniejszego statutu.
4. Wybory dla uzupełniania składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.
5. Wybory uzupełniające przeprowadza się w okresie nie dłuższym niż 90 dni od daty wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
6. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej wybrani w trybie wyborów uzupełniających kończą swoją kadencję z upływem kadencji wyborów Sołtysów i Rad Sołeckich przeprowadzonych na terenie gminy.
7. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy, chyba, że Wójt Gminy zarządzi inaczej.

### **Rozdział V Mienie i finanse**

#### § 18

Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy i nie tworzy własnego budżetu.

#### § 19

1. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mienia komunalnego.
2. Obowiązkiem Sołtysa i Rady Sołeckiej jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu mieniem zgodnie z jego przeznaczeniem i jego ochroną.

### **Rozdział VI Nadzór i kontrola działalności jednostki pomocniczej**

#### § 20

1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawują Wójt oraz Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Czynności nadzoru i kontrole wykonywane są osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta lub Komisję Rewizyjną Rady Gminy.
4. Z kontroli sporządza się protokół, który przedstawia się kontrolowanemu.
5. Organ kontroli ma prawo badania dokumentacji, będącej w posiadaniu kontrolowanego oraz żądania złożenia pisemnych wyjaśnień, związanych z funkcjonowaniem sołectwa, przez Sołtysa i członków Rady Sołectkiej.

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 21

1. W sprawach nieuregulowanych w statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
2. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.
3. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

## **Statut Sołectwa Dębsk**

### **Rozdział I Nazwa i teren działania**

#### § 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Dębsk stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Dębsk.
3. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: **Sołectwo Dębsk**.

#### § 2

1. Sołectwo Dębsk jest jednostką pomocniczą gminy, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Bielsk.
2. Tworzenie i podział sołectw dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.
3. Samorząd Mieszkańców Wsi działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
  - ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zmianami),
  - Statutu Gminy Bielsk,
  - niniejszego statutu.

### **Rozdział II Organizacja i zakres działania**

#### § 3

1. Organami sołectwa są:
  - 1) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy.
  - 2) Sołtys - organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, w której skład wchodzi od 3 do 5 członków.
3. Sołtys przewodniczy Radzie Sołeckiej.

#### § 4

Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców a w szczególności:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących przeznaczenia środków funduszu sołeckiego, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim, jeżeli taki zostanie wyodrębniony uchwałą Rady Gminy, oraz innych uchwał dotyczących sołectwa,
- 4) podejmowanie uchwał dotyczących zarządzania mieniem komunalnym,
- 5) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 6) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

## § 5

1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) zwoływanie zebrań sołeckich,
- 3) zwoływania posiedzeń Rady Sołeckiej oraz przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 4) zawiadamianie mieszkańców o zebraniach w formie okólników, informacji, zaproszeń oraz rozwieszanie ogłoszeń w takich miejscach, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
- 5) przekazywanie do wiadomości mieszkańcom sołectwa informacji z Urzędu Gminy, instytucji oraz innych urzędów,
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 7) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, Zebrania Wiejskiego w odniesieniu do sołectwa,
- 8) przekazywanie informacji instytucjom pomocy społecznej o osobach znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, życiowej czy losowej,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa, oraz postanowienia organów gminy,
- 10) sporządzanie okresowych sprawozdań z działalności sołectwa m.in. gospodarczej i finansowej,
- 11) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców,
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności, ochrony pożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków,
- 13) dostarczanie decyzji ustalających wysokość wymiaru podatków i opłat mieszkańcom sołectwa,
- 14) przekazywanie innych nakazów i zobowiązań płatniczych dotyczących mieszkańców sołectwa,
- 15) w zakresie ustalonym przez organy gminy dokonywanie poboru podatków i opłat,
- 16) przestrzeganie przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,
- 17) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz naradach organizowanych przez Wójta Gminy.

## § 6

1. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.
2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy oraz doradczy.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
4. Rada Sołecka w szczególności:
  - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
  - 2) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji przyjętych zadań,
  - 3) inicjuje działania społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 4) wyraża swoje opinie w sprawach poruszanych podczas zebrań wiejskich.



**Rozdział III**  
**Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskich**  
**oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

§ 7

1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze. Prawo wyborcze określa się wg ordynacji wyborczej do rad gmin.
2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - z własnej inicjatywy
  - na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu
  - na polecenie organów gminy.
3. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie Sołtys, a w razie konieczności Wójt Gminy.

§ 8

1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.
2. Porządek dzienny ustala Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa.
3. Zebranie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.
4. W razie nieobecności Sołtysa lub niemożności prowadzenia przez niego obrad, członkowie Zebrania Wiejskiego dokonują wyboru przewodniczącego zebrania ze swego grona.
5. Sprawy mające istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa Zebranie Wiejskie rozstrzyga w drodze uchwały.
6. Zebranie może podejmować prawomocne uchwały gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców posiadających prawa wyborcze w pierwszym terminie.
7. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu nie uzyska się quorum 1/5 mieszkańców sołectwa to w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu odbywa się ono bez względu na liczbę osób obecnych.
8. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.
9. Głosowanie odbywa się w sposób jawny poprzez podniesienie ręki, chyba, że przepis prawa wymaga przeprowadzenia głosowania tajnego. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
10. Głosowanie tajne przeprowadza powołana przez Zebranie Wiejskie Komisja Skrutacyjna przy pomocy kart do głosowania. Komisja Skrutacyjna sporządza z przeprowadzonego głosowania protokół.
11. Zebranie wiejskie jest protokołowane przez protokolanta.
12. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:
  - a) miejscowość i datę zebrania,
  - b) stwierdzenie quorum i ważności zebrania
  - c) porządek zebrania,
  - d) treść podejmowanych uchwał,
  - e) podpisy protokolanta i przewodniczącego zebrania,
  - f) do protokołu dołącza się listę obecności (jeżeli jest sporządzona) oraz podjęte uchwały i inne materiały.

## **Rozdział IV**

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

#### § 9

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po dacie wyborów do rad gmin, określając miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego.
3. Zebranie wiejskie prowadzi Wójt lub upoważniony przez Wójta pracownik.
4. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa.

#### § 10

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
2. Jeśli w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, przeprowadza się wybory w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu bez względu na liczbę osób obecnych na zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców prowadzonego przez ewidencję ludności Urzędu Gminy w Bielsku.
4. Zebranie wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

#### § 11

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji należy:
  - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - przeprowadzenie głosowania tajnego,
  - ustalenie wyników wyborów,
  - ogłoszenie wyników wyborów,
  - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.
3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i stanowi on załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

## § 12

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

## § 13

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętką Wójta Gminy Bielsk.
3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
4. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez poszczególnych kandydatów należy przeprowadzić głosowanie ponowne uwzględniając na karcie do głosowania wyłącznie te nazwiska kandydatów, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów.
5. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata wymagane jest uzyskanie 50 + 1 głosów uczestników zebrania biorących udział w głosowaniu .
6. W przypadku nie rozstrzygnięcia ustala się ponowny termin wyborów.

## § 14

Kadencja Sołtysa i kadencja Rady Sołeckiej trwa cztery lata.

## § 15

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych ,
- 3) skazania prawomocnym wyrokiem sądu orzeczonym za przestępstwo popełnione umyślnie,
- 4) śmierci.

## § 16

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.
2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swych obowiązków, lub dopuścił się przestępstwa.
3. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na wniosek:
  - a) 20% mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania,
  - b) Wójta.
4. Wniosek o odwołanie powinien być sformułowany w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

#### § 17

1. Zebranie w sprawie odwołania Sołtysa zwołuje Wójt.
2. Przedterminowe wybory Sołtysa dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, odwołania lub ustąpienia Sołtysa mają zastosowanie odpowiednio przepisy rozdziału IV niniejszego statutu.
4. Wybory dla uzupełniania składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.
5. Wybory uzupełniające przeprowadza się w okresie nie dłuższym niż 90 dni od daty wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
6. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej wybrani w trybie wyborów uzupełniających kończą swoją kadencję z upływem kadencji wyborów Sołtysów i Rad Sołeckich przeprowadzonych na terenie gminy.
7. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy, chyba, że Wójt Gminy zarządzi inaczej.

### **Rozdział V** **Mienie i finanse**

#### § 18

Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy i nie tworzy własnego budżetu.

#### § 19

1. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mienia komunalnego.
2. Obowiązkiem Sołtysa i Rady Sołeckiej jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu mieniem zgodnie z jego przeznaczeniem i jego ochroną.

### **Rozdział VI** **Nadzór i kontrola działalności jednostki pomocniczej**

#### § 20

1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawują Wójt oraz Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Czynności nadzoru i kontrole wykonywane są osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta lub Komisję Rewizyjną Rady Gminy.
4. Z kontroli sporządza się protokół, który przedstawia się kontrolowanemu.
5. Organ kontroli ma prawo badania dokumentacji, będącej w posiadaniu kontrolowanego oraz żądania złożenia pisemnych wyjaśnień, związanych z funkcjonowaniem sołectwa, przez Sołtysa i członków Rady Sołectkiej.

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 21

1. W sprawach nieuregulowanych w statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
2. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.
3. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

## **Statut Sołectwa Drwały**

### **Rozdział I Nazwa i teren działania**

#### § 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Drwały stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Drwały.
3. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: **Sołectwo Drwały**.

#### § 2

1. Sołectwo Drwały jest jednostką pomocniczą gminy, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Bielsk.
2. Tworzenie i podział sołectw dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.
3. Samorząd Mieszkańców Wsi działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
  - ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zmianami),
  - Statutu Gminy Bielsk,
  - niniejszego statutu.

### **Rozdział II Organizacja i zakres działania**

#### § 3

1. Organami sołectwa są:
  - 1) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy.
  - 2) Sołtys - organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołeczka, w której skład wchodzi od 3 do 5 członków.
3. Sołtys przewodniczy Radzie Sołeczkiej.

#### § 4

Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców a w szczególności:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeczkiej,
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących przeznaczenia środków funduszu sołeczkiego, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim, jeżeli taki zostanie wyodrębniony uchwałą Rady Gminy, oraz innych uchwał dotyczących sołectwa,
- 4) podejmowanie uchwał dotyczących zarządzania mieniem komunalnym,
- 5) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeczkiej,
- 6) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

## § 5

1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) zwoływanie zebrań sołeckich,
- 3) zwoływania posiedzeń Rady Sołeckiej oraz przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 4) zawiadamianie mieszkańców o zebraniach w formie okólników, informacji, zaproszeń oraz rozwieszanie ogłoszeń w takich miejscach, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
- 5) przekazywanie do wiadomości mieszkańcom sołectwa informacji z Urzędu Gminy, instytucji oraz innych urzędów,
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 7) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, Zebrania Wiejskiego w odniesieniu do sołectwa,
- 8) przekazywanie informacji instytucjom pomocy społecznej o osobach znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, życiowej czy losowej,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa, oraz postanowienia organów gminy,
- 10) sporządzanie okresowych sprawozdań z działalności sołectwa m.in. gospodarczej i finansowej,
- 11) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców,
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności, ochrony pożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków,
- 13) dostarczanie decyzji ustalających wysokość wymiaru podatków i opłat mieszkańcom sołectwa,
- 14) przekazywanie innych nakazów i zobowiązań płatniczych dotyczących mieszkańców sołectwa,
- 15) w zakresie ustalonym przez organy gminy dokonywanie poboru podatków i opłat,
- 16) przestrzeganie przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,
- 17) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz naradach organizowanych przez Wójta Gminy.

## § 6

1. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.
2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy oraz doradczy.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
4. Rada Sołecka w szczególności:
  - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
  - 2) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji przyjętych zadań,
  - 3) inicjuje działania społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 4) wyraża swoje opinie w sprawach poruszanych podczas zebrań wiejskich.

**Rozdział III**  
**Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskich**  
**oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

§ 7

1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze. Prawo wyborcze określa się wg ordynacji wyborczej do rad gmin.
2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - z własnej inicjatywy
  - na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu
  - na polecenie organów gminy.
3. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie Sołtys, a w razie konieczności Wójt Gminy.

§ 8

1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.
2. Porządek dzienny ustala Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa.
3. Zebranie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.
4. W razie nieobecności Sołtysa lub niemożności prowadzenia przez niego obrad, członkowie Zebrania Wiejskiego dokonują wyboru przewodniczącego zebrania ze swego grona.
5. Sprawy mające istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa Zebranie Wiejskie rozstrzyga w drodze uchwały.
6. Zebranie może podejmować prawomocne uchwały gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców posiadających prawa wyborcze w pierwszym terminie.
7. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu nie uzyska się quorum 1/5 mieszkańców sołectwa to w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu odbywa się ono bez względu na liczbę osób obecnych.
8. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.
9. Głosowanie odbywa się w sposób jawny poprzez podniesienie ręki, chyba, że przepis prawa wymaga przeprowadzenia głosowania tajnego. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
10. Głosowanie tajne przeprowadza powołana przez Zebranie Wiejskie Komisja Skrutacyjna przy pomocy kart do głosowania. Komisja Skrutacyjna sporządza z przeprowadzonego głosowania protokół.
11. Zebranie wiejskie jest protokołowane przez protokolanta.
12. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:
  - a) miejscowość i datę zebrania,
  - b) stwierdzenie quorum i ważności zebrania
  - c) porządek zebrania,
  - d) treść podejmowanych uchwał,
  - e) podpisy protokolanta i przewodniczącego zebrania,
  - f) do protokołu dołącza się listę obecności (jeżeli jest sporządzona) oraz podjęte uchwały i inne materiały.



## **Rozdział IV**

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

#### § 9

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po dacie wyborów do rad gmin, określając miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego.
3. Zebranie wiejskie prowadzi Wójt lub upoważniony przez Wójta pracownik.
4. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa.

#### § 10

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
2. Jeśli w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, przeprowadza się wybory w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu bez względu na liczbę osób obecnych na zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców prowadzonego przez ewidencję ludności Urzędu Gminy w Bielsku.
4. Zebranie wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

#### § 11

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji należy:
  - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - przeprowadzenie głosowania tajnego,
  - ustalenie wyników wyborów,
  - ogłoszenie wyników wyborów,
  - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.
3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i stanowi on załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

## § 12

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

## § 13

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętką Wójta Gminy Bielsk.
3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
4. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez poszczególnych kandydatów należy przeprowadzić głosowanie ponowne uwzględniając na karcie do głosowania wyłącznie te nazwiska kandydatów, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów.
5. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata wymagane jest uzyskanie 50 + 1 głosów uczestników zebrania biorących udział w głosowaniu .
6. W przypadku nie rozstrzygnięcia ustala się ponowny termin wyborów.

## § 14

Kadencja Sołtysa i kadencja Rady Sołeckiej trwa cztery lata.

## § 15

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych ,
- 3) skazania prawomocnym wyrokiem sądu orzeczonym za przestępstwo popełnione umyślnie,
- 4) śmierci.

## § 16

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.
2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swych obowiązków, lub dopuścił się przestępstwa.
3. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na wniosek:
  - a) 20% mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania,
  - b) Wójta.
4. Wniosek o odwołanie powinien być sformułowany w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiła się z przyczyn leżących po jej stronie.

#### § 17

1. Zebranie w sprawie odwołania Sołtysa zwołuje Wójt.
2. Przedterminowe wybory Sołtysa dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, odwołania lub ustąpienia Sołtysa mają zastosowanie odpowiednio przepisy rozdziału IV niniejszego statutu.
4. Wybory dla uzupełniania składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.
5. Wybory uzupełniające przeprowadza się w okresie nie dłuższym niż 90 dni od daty wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
6. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej wybrani w trybie wyborów uzupełniających kończą swoją kadencję z upływem kadencji wyborów Sołtysów i Rad Sołeckich przeprowadzonych na terenie gminy.
7. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy, chyba, że Wójt Gminy zarządzi inaczej.

### **Rozdział V Mienie i finanse**

#### § 18

Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy i nie tworzy własnego budżetu.

#### § 19

1. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mienia komunalnego.
2. Obowiązkiem Sołtysa i Rady Sołeckiej jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu mieniem zgodnie z jego przeznaczeniem i jego ochroną.

### **Rozdział VI Nadzór i kontrola działalności jednostki pomocniczej**

#### § 20

1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawują Wójt oraz Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Czynności nadzoru i kontrole wykonywane są osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta lub Komisję Rewizyjną Rady Gminy.
4. Z kontroli sporządza się protokół, który przedstawia się kontrolowanemu.
5. Organ kontroli ma prawo badania dokumentacji, będącej w posiadaniu kontrolowanego oraz żądania złożenia pisemnych wyjaśnień, związanych z funkcjonowaniem sołectwa, przez Sołtysa i członków Rady Sołectkiej.

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 21

1. W sprawach nieuregulowanych w statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
2. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.
3. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

## **Statut Sołectwa Dziedzice**

### **Rozdział I Nazwa i teren działania**

#### § 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Dziedzice stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Dziedzice.
3. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: **Sołectwo Dziedzice**.

#### § 2

1. Sołectwo Dziedzice jest jednostką pomocniczą gminy, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Bielsk.
2. Tworzenie i podział sołectw dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.
3. Samorząd Mieszkańców Wsi działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
  - ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zmianami),
  - Statutu Gminy Bielsk,
  - niniejszego statutu.

### **Rozdział II Organizacja i zakres działania**

#### § 3

1. Organami sołectwa są:
  - 1) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy.
  - 2) Sołtys - organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołeczka, w której skład wchodzi od 3 do 5 członków.
3. Sołtys przewodniczy Radzie Sołeczkiej.

#### § 4

Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców a w szczególności:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeczkiej,
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących przeznaczenia środków funduszu sołeczkiego, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim, jeżeli taki zostanie wyodrębniony uchwałą Rady Gminy, oraz innych uchwał dotyczących sołectwa,
- 4) podejmowanie uchwał dotyczących zarządzania mieniem komunalnym,
- 5) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeczkiej,
- 6) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

## § 5

1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) zwoływanie zebrań sołeckich,
- 3) zwoływania posiedzeń Rady Sołeckiej oraz przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 4) zawiadamianie mieszkańców o zebraniach w formie okólników, informacji, zaproszeń oraz rozwieszanie ogłoszeń w takich miejscach, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
- 5) przekazywanie do wiadomości mieszkańcom sołectwa informacji z Urzędu Gminy, instytucji oraz innych urzędów,
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 7) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, Zebrania Wiejskiego w odniesieniu do sołectwa,
- 8) przekazywanie informacji instytucjom pomocy społecznej o osobach znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, życiowej czy losowej,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa, oraz postanowienia organów gminy,
- 10) sporządzanie okresowych sprawozdań z działalności sołectwa m.in. gospodarczej i finansowej,
- 11) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców,
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności, ochrony pożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków,
- 13) dostarczanie decyzji ustalających wysokość wymiaru podatków i opłat mieszkańcom sołectwa,
- 14) przekazywanie innych nakazów i zobowiązań płatniczych dotyczących mieszkańców sołectwa,
- 15) w zakresie ustalonym przez organy gminy dokonywanie poboru podatków i opłat,
- 16) przestrzeganie przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,
- 17) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz naradach organizowanych przez Wójta Gminy.

## § 6

1. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.
2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy oraz doradczy.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
4. Rada Sołecka w szczególności:
  - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
  - 2) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji przyjętych zadań,
  - 3) inicjuje działania społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 4) wyraża swoje opinie w sprawach poruszanych podczas zebrań wiejskich.

**Rozdział III**  
**Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskich**  
**oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

§ 7

1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze. Prawo wyborcze określa się wg ordynacji wyborczej do rad gmin.
2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - z własnej inicjatywy
  - na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu
  - na polecenie organów gminy.
3. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie Sołtys, a w razie konieczności Wójt Gminy.

§ 8

1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.
2. Porządek dzienny ustala Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa.
3. Zebranie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.
4. W razie nieobecności Sołtysa lub niemożności prowadzenia przez niego obrad, członkowie Zebrania Wiejskiego dokonują wyboru przewodniczącego zebrania ze swego grona.
5. Sprawy mające istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa Zebranie Wiejskie rozstrzyga w drodze uchwały.
6. Zebranie może podejmować prawomocne uchwały gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców posiadających prawa wyborcze w pierwszym terminie.
7. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu nie uzyska się quorum 1/5 mieszkańców sołectwa to w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu odbywa się ono bez względu na liczbę osób obecnych.
8. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.
9. Głosowanie odbywa się w sposób jawny poprzez podniesienie ręki, chyba, że przepis prawa wymaga przeprowadzenia głosowania tajnego. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
10. Głosowanie tajne przeprowadza powołana przez Zebranie Wiejskie Komisja Skrutacyjna przy pomocy kart do głosowania. Komisja Skrutacyjna sporządza z przeprowadzonego głosowania protokół.
11. Zebranie wiejskie jest protokołowane przez protokolanta.
12. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:
  - a) miejscowość i datę zebrania,
  - b) stwierdzenie quorum i ważności zebrania
  - c) porządek zebrania,
  - d) treść podejmowanych uchwał,
  - e) podpisy protokolanta i przewodniczącego zebrania,
  - f) do protokołu dołącza się listę obecności (jeżeli jest sporządzona) oraz podjęte uchwały i inne materiały.

## **Rozdział IV**

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

#### § 9

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po dacie wyborów do rad gmin, określając miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego.
3. Zebranie wiejskie prowadzi Wójt lub upoważniony przez Wójta pracownik.
4. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa.

#### § 10

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
2. Jeśli w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, przeprowadza się wybory w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu bez względu na liczbę osób obecnych na zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców prowadzonego przez ewidencję ludności Urzędu Gminy w Bielsku.
4. Zebranie wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

#### § 11

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji należy:
  - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - przeprowadzenie głosowania tajnego,
  - ustalenie wyników wyborów,
  - ogłoszenie wyników wyborów,
  - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.
3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i stanowi on załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.



## § 12

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

## § 13

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętką Wójta Gminy Bielsk.
3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
4. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez poszczególnych kandydatów należy przeprowadzić głosowanie ponowne uwzględniając na karcie do głosowania wyłącznie te nazwiska kandydatów, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów.
5. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata wymagane jest uzyskanie 50 + 1 głosów uczestników zebrania biorących udział w głosowaniu .
6. W przypadku nie rozstrzygnięcia ustala się ponowny termin wyborów.

## § 14

Kadencja Sołtysa i kadencja Rady Sołeckiej trwa cztery lata.

## § 15

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych ,
- 3) skazania prawomocnym wyrokiem sądu orzeczonym za przestępstwo popełnione umyślnie,
- 4) śmierci.

## § 16

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.
2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swych obowiązków, lub dopuścił się przestępstwa.
3. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na wniosek:
  - a) 20% mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania,
  - b) Wójta.
4. Wniosek o odwołanie powinien być sformułowany w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

#### § 17

1. Zebranie w sprawie odwołania Sołtysa zwołuje Wójt.
2. Przedterminowe wybory Sołtysa dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, odwołania lub ustąpienia Sołtysa mają zastosowanie odpowiednio przepisy rozdziału IV niniejszego statutu.
4. Wybory dla uzupełniania składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.
5. Wybory uzupełniające przeprowadza się w okresie nie dłuższym niż 90 dni od daty wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
6. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej wybrani w trybie wyborów uzupełniających kończą swoją kadencję z upływem kadencji wyborów Sołtysów i Rad Sołeckich przeprowadzonych na terenie gminy.
7. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy, chyba, że Wójt Gminy zarządzi inaczej.

### **Rozdział V Mienie i finanse**

#### § 18

Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy i nie tworzy własnego budżetu.

#### § 19

1. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mienia komunalnego.
2. Obowiązkiem Sołtysa i Rady Sołeckiej jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu mieniem zgodnie z jego przeznaczeniem i jego ochroną.

### **Rozdział VI Nadzór i kontrola działalności jednostki pomocniczej**

#### § 20

1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawują Wójt oraz Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Czynności nadzoru i kontrole wykonywane są osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta lub Komisję Rewizyjną Rady Gminy.
4. Z kontroli sporządza się protokół, który przedstawia się kontrolowanemu.
5. Organ kontroli ma prawo badania dokumentacji, będącej w posiadaniu kontrolowanego oraz żądania złożenia pisemnych wyjaśnień, związanych z funkcjonowaniem sołectwa, przez Sołtysa i członków Rady Sołectkiej.

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 21

1. W sprawach nieuregulowanych w statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
2. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.
3. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

## **Statut Sołectwa Gilino**

### **Rozdział I Nazwa i teren działania**

#### § 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Gilino stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Gilino.
3. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: **Sołectwo Gilino**.

#### § 2

1. Sołectwo Gilino jest jednostką pomocniczą gminy, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Bielsk.
2. Tworzenie i podział sołectw dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.
3. Samorząd Mieszkańców Wsi działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
  - ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zmianami),
  - Statutu Gminy Bielsk,
  - niniejszego statutu.

### **Rozdział II Organizacja i zakres działania**

#### § 3

1. Organami sołectwa są:
  - 1) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy.
  - 2) Sołtys - organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołeczka, w której skład wchodzi od 3 do 5 członków.
3. Sołtys przewodniczy Radzie Sołeczkiej.

#### § 4

Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców a w szczególności:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeczkiej,
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących przeznaczenia środków funduszu sołeczkiego, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim, jeżeli taki zostanie wyodrębniony uchwałą Rady Gminy, oraz innych uchwał dotyczących sołectwa,
- 4) podejmowanie uchwał dotyczących zarządzania mieniem komunalnym,
- 5) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeczkiej,
- 6) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

## § 5

1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) zwoływanie zebrań sołeckich,
- 3) zwoływania posiedzeń Rady Sołeckiej oraz przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 4) zawiadamianie mieszkańców o zebraniach w formie okólników, informacji, zaproszeń oraz rozwieszanie ogłoszeń w takich miejscach, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
- 5) przekazywanie do wiadomości mieszkańcom sołectwa informacji z Urzędu Gminy, instytucji oraz innych urzędów,
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 7) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, Zebrania Wiejskiego w odniesieniu do sołectwa,
- 8) przekazywanie informacji instytucjom pomocy społecznej o osobach znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, życiowej czy losowej,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa, oraz postanowienia organów gminy,
- 10) sporządzanie okresowych sprawozdań z działalności sołectwa m.in. gospodarczej i finansowej,
- 11) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców,
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności, ochrony pożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków,
- 13) dostarczanie decyzji ustalających wysokość wymiaru podatków i opłat mieszkańcom sołectwa,
- 14) przekazywanie innych nakazów i zobowiązań płatniczych dotyczących mieszkańców sołectwa,
- 15) w zakresie ustalonym przez organy gminy dokonywanie poboru podatków i opłat,
- 16) przestrzeganie przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,
- 17) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz naradach organizowanych przez Wójta Gminy.

## § 6

1. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.
2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy oraz doradczy.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
4. Rada Sołecka w szczególności:
  - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
  - 2) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji przyjętych zadań,
  - 3) inicjuje działania społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 4) wyraża swoje opinie w sprawach poruszanych podczas zebrań wiejskich.

**Rozdział III**  
**Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskich**  
**oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

§ 7

1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze. Prawo wyborcze określa się wg ordynacji wyborczej do rad gmin.
2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - z własnej inicjatywy
  - na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu
  - na polecenie organów gminy.
3. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie Sołtys, a w razie konieczności Wójt Gminy.

§ 8

1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.
2. Porządek dzienny ustala Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa.
3. Zebranie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.
4. W razie nieobecności Sołtysa lub niemożności prowadzenia przez niego obrad, członkowie Zebrania Wiejskiego dokonują wyboru przewodniczącego zebrania ze swego grona.
5. Sprawy mające istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa Zebranie Wiejskie rozstrzyga w drodze uchwały.
6. Zebranie może podejmować prawomocne uchwały gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców posiadających prawa wyborcze w pierwszym terminie.
7. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu nie uzyska się quorum 1/5 mieszkańców sołectwa to w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu odbywa się ono bez względu na liczbę osób obecnych.
8. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.
9. Głosowanie odbywa się w sposób jawny poprzez podniesienie ręki, chyba, że przepis prawa wymaga przeprowadzenia głosowania tajnego. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
10. Głosowanie tajne przeprowadza powołana przez Zebranie Wiejskie Komisja Skrutacyjna przy pomocy kart do głosowania. Komisja Skrutacyjna sporządza z przeprowadzonego głosowania protokół.
11. Zebranie wiejskie jest protokołowane przez protokolanta.
12. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:
  - a) miejscowość i datę zebrania,
  - b) stwierdzenie quorum i ważności zebrania
  - c) porządek zebrania,
  - d) treść podejmowanych uchwał,
  - e) podpisy protokolanta i przewodniczącego zebrania,
  - f) do protokołu dołącza się listę obecności (jeżeli jest sporządzona) oraz podjęte uchwały i inne materiały.

## **Rozdział IV**

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

#### § 9

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po dacie wyborów do rad gmin, określając miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego.
3. Zebranie wiejskie prowadzi Wójt lub upoważniony przez Wójta pracownik.
4. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa.

#### § 10

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
2. Jeśli w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, przeprowadza się wybory w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu bez względu na liczbę osób obecnych na zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców prowadzonego przez ewidencję ludności Urzędu Gminy w Bielsku.
4. Zebranie wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

#### § 11

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji należy:
  - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - przeprowadzenie głosowania tajnego,
  - ustalenie wyników wyborów,
  - ogłoszenie wyników wyborów,
  - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.
3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i stanowi on załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

## § 12

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

## § 13

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętką Wójta Gminy Bielsk.
3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
4. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez poszczególnych kandydatów należy przeprowadzić głosowanie ponowne uwzględniając na karcie do głosowania wyłącznie te nazwiska kandydatów, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów.
5. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata wymagane jest uzyskanie 50 + 1 głosów uczestników zebrania biorących udział w głosowaniu .
6. W przypadku nie rozstrzygnięcia ustala się ponowny termin wyborów.

## § 14

Kadencja Sołtysa i kadencja Rady Sołeckiej trwa cztery lata.

## § 15

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych ,
- 3) skazania prawomocnym wyrokiem sądu orzeczonym za przestępstwo popełnione umyślnie,
- 4) śmierci.

## § 16

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.
2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swych obowiązków, lub dopuścił się przestępstwa.
3. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na wniosek:
  - a) 20% mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania,
  - b) Wójta.
4. Wniosek o odwołanie powinien być sformułowany w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.



5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

#### § 17

1. Zebranie w sprawie odwołania Sołtysa zwołuje Wójt.
2. Przedterminowe wybory Sołtysa dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, odwołania lub ustąpienia Sołtysa mają zastosowanie odpowiednio przepisy rozdziału IV niniejszego statutu.
4. Wybory dla uzupełniania składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.
5. Wybory uzupełniające przeprowadza się w okresie nie dłuższym niż 90 dni od daty wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
6. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej wybrani w trybie wyborów uzupełniających kończą swoją kadencję z upływem kadencji wyborów Sołtysów i Rad Sołeckich przeprowadzonych na terenie gminy.
7. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy, chyba, że Wójt Gminy zarządzi inaczej.

### **Rozdział V** **Mienie i finanse**

#### § 18

Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy i nie tworzy własnego budżetu.

#### § 19

1. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mienia komunalnego.
2. Obowiązkiem Sołtysa i Rady Sołeckiej jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu mieniem zgodnie z jego przeznaczeniem i jego ochroną.

### **Rozdział VI** **Nadzór i kontrola działalności jednostki pomocniczej**

#### § 20

1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawują Wójt oraz Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Czynności nadzoru i kontrole wykonywane są osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta lub Komisję Rewizyjną Rady Gminy.
4. Z kontroli sporządza się protokół, który przedstawia się kontrolowanemu.
5. Organ kontroli ma prawo badania dokumentacji, będącej w posiadaniu kontrolowanego oraz żądania złożenia pisemnych wyjaśnień, związanych z funkcjonowaniem sołectwa, przez Sołtysa i członków Rady Sołectkiej.

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 21

1. W sprawach nieuregulowanych w statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
2. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.
3. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

## **Statut Sołectwa Giżyno**

### **Rozdział I Nazwa i teren działania**

#### § 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Giżyno stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Giżyno.
3. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: **Sołectwo Giżyno**.

#### § 2

1. Sołectwo Giżyno jest jednostką pomocniczą gminy, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Bielsk.
2. Tworzenie i podział sołectw dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.
3. Samorząd Mieszkańców Wsi działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
  - ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zmianami),
  - Statutu Gminy Bielsk,
  - niniejszego statutu.

### **Rozdział II Organizacja i zakres działania**

#### § 3

1. Organami sołectwa są:
  - 1) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy.
  - 2) Sołtys - organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, w której skład wchodzi od 3 do 5 członków.
3. Sołtys przewodniczy Radzie Sołeckiej.

#### § 4

Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców a w szczególności:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących przeznaczenia środków funduszu sołeckiego, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim, jeżeli taki zostanie wyodrębniony uchwałą Rady Gminy, oraz innych uchwał dotyczących sołectwa,
- 4) podejmowanie uchwał dotyczących zarządzania mieniem komunalnym,
- 5) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 6) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

## § 5

1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) zwoływanie zebrań sołeckich,
- 3) zwoływania posiedzeń Rady Sołeckiej oraz przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 4) zawiadamianie mieszkańców o zebraniach w formie okólników, informacji, zaproszeń oraz rozwieszanie ogłoszeń w takich miejscach, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
- 5) przekazywanie do wiadomości mieszkańcom sołectwa informacji z Urzędu Gminy, instytucji oraz innych urzędów,
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 7) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, Zebrania Wiejskiego w odniesieniu do sołectwa,
- 8) przekazywanie informacji instytucjom pomocy społecznej o osobach znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, życiowej czy losowej,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa, oraz postanowienia organów gminy,
- 10) sporządzanie okresowych sprawozdań z działalności sołectwa m.in. gospodarczej i finansowej,
- 11) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców,
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności, ochrony pożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków,
- 13) dostarczanie decyzji ustalających wysokość wymiaru podatków i opłat mieszkańcom sołectwa,
- 14) przekazywanie innych nakazów i zobowiązań płatniczych dotyczących mieszkańców sołectwa,
- 15) w zakresie ustalonym przez organy gminy dokonywanie poboru podatków i opłat,
- 16) przestrzeganie przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,
- 17) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz naradach organizowanych przez Wójta Gminy.

## § 6

1. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.
2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy oraz doradczy.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
4. Rada Sołecka w szczególności:
  - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
  - 2) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji przyjętych zadań,
  - 3) inicjuje działania społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 4) wyraża swoje opinie w sprawach poruszanych podczas zebrań wiejskich.

**Rozdział III**  
**Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskich**  
**oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

§ 7

1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze. Prawo wyborcze określa się wg ordynacji wyborczej do rad gmin.
2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - z własnej inicjatywy
  - na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu
  - na polecenie organów gminy.
3. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie Sołtys, a w razie konieczności Wójt Gminy.

§ 8

1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.
2. Porządek dzienny ustala Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa.
3. Zebranie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.
4. W razie nieobecności Sołtysa lub niemożności prowadzenia przez niego obrad, członkowie Zebrania Wiejskiego dokonują wyboru przewodniczącego zebrania ze swego grona.
5. Sprawy mające istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa Zebranie Wiejskie rozstrzyga w drodze uchwały.
6. Zebranie może podejmować prawomocne uchwały gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców posiadających prawa wyborcze w pierwszym terminie.
7. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu nie uzyska się quorum 1/5 mieszkańców sołectwa to w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu odbywa się ono bez względu na liczbę osób obecnych.
8. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.
9. Głosowanie odbywa się w sposób jawny poprzez podniesienie ręki, chyba, że przepis prawa wymaga przeprowadzenia głosowania tajnego. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
10. Głosowanie tajne przeprowadza powołana przez Zebranie Wiejskie Komisja Skrutacyjna przy pomocy kart do głosowania. Komisja Skrutacyjna sporządza z przeprowadzonego głosowania protokół.
11. Zebranie wiejskie jest protokołowane przez protokolanta.
12. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:
  - a) miejscowość i datę zebrania,
  - b) stwierdzenie quorum i ważności zebrania
  - c) porządek zebrania,
  - d) treść podejmowanych uchwał,
  - e) podpisy protokolanta i przewodniczącego zebrania,
  - f) do protokołu dołącza się listę obecności (jeżeli jest sporządzona) oraz podjęte uchwały i inne materiały.

## **Rozdział IV**

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

#### § 9

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po dacie wyborów do rad gmin, określając miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego.
3. Zebranie wiejskie prowadzi Wójt lub upoważniony przez Wójta pracownik.
4. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa.

#### § 10

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
2. Jeśli w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, przeprowadza się wybory w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu bez względu na liczbę osób obecnych na zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców prowadzonego przez ewidencję ludności Urzędu Gminy w Bielsku.
4. Zebranie wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

#### § 11

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji należy:
  - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - przeprowadzenie głosowania tajnego,
  - ustalenie wyników wyborów,
  - ogłoszenie wyników wyborów,
  - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.
3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i stanowi on załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

## § 12

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

## § 13

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętką Wójta Gminy Bielsk.
3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
4. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez poszczególnych kandydatów należy przeprowadzić głosowanie ponowne uwzględniając na karcie do głosowania wyłącznie te nazwiska kandydatów, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów.
5. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata wymagane jest uzyskanie 50 + 1 głosów uczestników zebrania biorących udział w głosowaniu .
6. W przypadku nie rozstrzygnięcia ustala się ponowny termin wyborów.

## § 14

Kadencja Sołtysa i kadencja Rady Sołeckiej trwa cztery lata.

## § 15

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych ,
- 3) skazania prawomocnym wyrokiem sądu orzeczonym za przestępstwo popełnione umyślnie,
- 4) śmierci.

## § 16

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.
2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swych obowiązków, lub dopuścił się przestępstwa.
3. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na wniosek:
  - a) 20% mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania,
  - b) Wójta.
4. Wniosek o odwołanie powinien być sformułowany w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiła się z przyczyn leżących po jej stronie.

#### § 17

1. Zebranie w sprawie odwołania Sołtysa zwołuje Wójt.
2. Przedterminowe wybory Sołtysa dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, odwołania lub ustąpienia Sołtysa mają zastosowanie odpowiednio przepisy rozdziału IV niniejszego statutu.
4. Wybory dla uzupełniania składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.
5. Wybory uzupełniające przeprowadza się w okresie nie dłuższym niż 90 dni od daty wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
6. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej wybrani w trybie wyborów uzupełniających kończą swoją kadencję z upływem kadencji wyborów Sołtysów i Rad Sołeckich przeprowadzonych na terenie gminy.
7. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy, chyba, że Wójt Gminy zarządzi inaczej.

### **Rozdział V Mienie i finanse**

#### § 18

Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy i nie tworzy własnego budżetu.

#### § 19

1. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mienia komunalnego.
2. Obowiązkiem Sołtysa i Rady Sołeckiej jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu mieniem zgodnie z jego przeznaczeniem i jego ochroną.

### **Rozdział VI Nadzór i kontrola działalności jednostki pomocniczej**

#### § 20

1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawują Wójt oraz Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną.



3. Czynności nadzoru i kontrole wykonywane są osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta lub Komisję Rewizyjną Rady Gminy.
4. Z kontroli sporządza się protokół, który przedstawia się kontrolowanemu.
5. Organ kontroli ma prawo badania dokumentacji, będącej w posiadaniu kontrolowanego oraz żądania złożenia pisemnych wyjaśnień, związanych z funkcjonowaniem sołectwa, przez Sołtysa i członków Rady Sołectkiej.

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 21

1. W sprawach nieuregulowanych w statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
2. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.
3. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

## **Statut Sołectwa Goślice**

### **Rozdział I Nazwa i teren działania**

#### § 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Goślice stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Goślice.
3. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: **Sołectwo Goślice**.

#### § 2

1. Sołectwo Goślice jest jednostką pomocniczą gminy, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Bielsk.
2. Tworzenie i podział sołectw dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.
3. Samorząd Mieszkańców Wsi działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
  - ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zmianami),
  - Statutu Gminy Bielsk,
  - niniejszego statutu.

### **Rozdział II Organizacja i zakres działania**

#### § 3

1. Organami sołectwa są:
  - 1) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy.
  - 2) Sołtys - organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołeczka, w której skład wchodzi od 3 do 5 członków.
3. Sołtys przewodniczy Radzie Sołeczkiej.

#### § 4

Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców a w szczególności:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeczkiej,
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących przeznaczenia środków funduszu sołeczkiego, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim, jeżeli taki zostanie wyodrębniony uchwałą Rady Gminy, oraz innych uchwał dotyczących sołectwa,
- 4) podejmowanie uchwał dotyczących zarządzania mieniem komunalnym,
- 5) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeczkiej,
- 6) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

## § 5

1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) zwoływanie zebrań sołeckich,
- 3) zwoływania posiedzeń Rady Sołeckiej oraz przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 4) zawiadamianie mieszkańców o zebraniach w formie okólników, informacji, zaproszeń oraz rozwieszanie ogłoszeń w takich miejscach, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
- 5) przekazywanie do wiadomości mieszkańcom sołectwa informacji z Urzędu Gminy, instytucji oraz innych urzędów,
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 7) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, Zebrania Wiejskiego w odniesieniu do sołectwa,
- 8) przekazywanie informacji instytucjom pomocy społecznej o osobach znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, życiowej czy losowej,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa, oraz postanowienia organów gminy,
- 10) sporządzanie okresowych sprawozdań z działalności sołectwa m.in. gospodarczej i finansowej,
- 11) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców,
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności, ochrony pożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków,
- 13) dostarczanie decyzji ustalających wysokość wymiaru podatków i opłat mieszkańcom sołectwa,
- 14) przekazywanie innych nakazów i zobowiązań płatniczych dotyczących mieszkańców sołectwa,
- 15) w zakresie ustalonym przez organy gminy dokonywanie poboru podatków i opłat,
- 16) przestrzeganie przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,
- 17) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz naradach organizowanych przez Wójta Gminy.

## § 6

1. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.
2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy oraz doradczy.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
4. Rada Sołecka w szczególności:
  - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
  - 2) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji przyjętych zadań,
  - 3) inicjuje działania społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 4) wyraża swoje opinie w sprawach poruszanych podczas zebrań wiejskich.

**Rozdział III**  
**Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskich**  
**oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

§ 7

1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze. Prawo wyborcze określa się wg ordynacji wyborczej do rad gmin.
2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - z własnej inicjatywy
  - na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu
  - na polecenie organów gminy.
3. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie Sołtys, a w razie konieczności Wójt Gminy.

§ 8

1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.
2. Porządek dzienny ustala Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa.
3. Zebranie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.
4. W razie nieobecności Sołtysa lub niemożności prowadzenia przez niego obrad, członkowie Zebrania Wiejskiego dokonują wyboru przewodniczącego zebrania ze swego grona.
5. Sprawy mające istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa Zebranie Wiejskie rozstrzyga w drodze uchwały.
6. Zebranie może podejmować prawomocne uchwały gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców posiadających prawa wyborcze w pierwszym terminie.
7. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu nie uzyska się quorum 1/5 mieszkańców sołectwa to w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu odbywa się ono bez względu na liczbę osób obecnych.
8. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.
9. Głosowanie odbywa się w sposób jawny poprzez podniesienie ręki, chyba, że przepis prawa wymaga przeprowadzenia głosowania tajnego. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
10. Głosowanie tajne przeprowadza powołana przez Zebranie Wiejskie Komisja Skrutacyjna przy pomocy kart do głosowania. Komisja Skrutacyjna sporządza z przeprowadzonego głosowania protokół.
11. Zebranie wiejskie jest protokołowane przez protokolanta.
12. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:
  - a) miejscowość i datę zebrania,
  - b) stwierdzenie quorum i ważności zebrania
  - c) porządek zebrania,
  - d) treść podejmowanych uchwał,
  - e) podpisy protokolanta i przewodniczącego zebrania,
  - f) do protokołu dołącza się listę obecności (jeżeli jest sporządzona) oraz podjęte uchwały i inne materiały.

## **Rozdział IV**

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

#### § 9

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po dacie wyborów do rad gmin, określając miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego.
3. Zebranie wiejskie prowadzi Wójt lub upoważniony przez Wójta pracownik.
4. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa.

#### § 10

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
2. Jeśli w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, przeprowadza się wybory w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu bez względu na liczbę osób obecnych na zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców prowadzonego przez ewidencję ludności Urzędu Gminy w Bielsku.
4. Zebranie wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

#### § 11

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji należy:
  - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - przeprowadzenie głosowania tajnego,
  - ustalenie wyników wyborów,
  - ogłoszenie wyników wyborów,
  - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.
3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i stanowi on załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

## § 12

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

## § 13

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętką Wójta Gminy Bielsk.
3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
4. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez poszczególnych kandydatów należy przeprowadzić głosowanie ponowne uwzględniając na karcie do głosowania wyłącznie te nazwiska kandydatów, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów.
5. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata wymagane jest uzyskanie 50 + 1 głosów uczestników zebrania biorących udział w głosowaniu .
6. W przypadku nie rozstrzygnięcia ustala się ponowny termin wyborów.

## § 14

Kadencja Sołtysa i kadencja Rady Sołeckiej trwa cztery lata.

## § 15

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych ,
- 3) skazania prawomocnym wyrokiem sądu orzeczonym za przestępstwo popełnione umyślnie,
- 4) śmierci.

## § 16

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.
2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swych obowiązków, lub dopuścił się przestępstwa.
3. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na wniosek:
  - a) 20% mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania,
  - b) Wójta.
4. Wniosek o odwołanie powinien być sformułowany w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

#### § 17

1. Zebranie w sprawie odwołania Sołtysa zwołuje Wójt.
2. Przedterminowe wybory Sołtysa dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, odwołania lub ustąpienia Sołtysa mają zastosowanie odpowiednio przepisy rozdziału IV niniejszego statutu.
4. Wybory dla uzupełniania składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.
5. Wybory uzupełniające przeprowadza się w okresie nie dłuższym niż 90 dni od daty wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
6. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej wybrani w trybie wyborów uzupełniających kończą swoją kadencję z upływem kadencji wyborów Sołtysów i Rad Sołeckich przeprowadzonych na terenie gminy.
7. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy, chyba, że Wójt Gminy zarządzi inaczej.

### **Rozdział V Mienie i finanse**

#### § 18

Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy i nie tworzy własnego budżetu.

#### § 19

1. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mienia komunalnego.
2. Obowiązkiem Sołtysa i Rady Sołeckiej jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu mieniem zgodnie z jego przeznaczeniem i jego ochroną.

### **Rozdział VI Nadzór i kontrola działalności jednostki pomocniczej**

#### § 20

1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawują Wójt oraz Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Czynności nadzoru i kontrole wykonywane są osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta lub Komisję Rewizyjną Rady Gminy.
4. Z kontroli sporządza się protokół, który przedstawia się kontrolowanemu.
5. Organ kontroli ma prawo badania dokumentacji, będącej w posiadaniu kontrolowanego oraz żądania złożenia pisemnych wyjaśnień, związanych z funkcjonowaniem sołectwa, przez Sołtysa i członków Rady Sołectkiej.

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 21

1. W sprawach nieuregulowanych w statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
2. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.
3. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.



## **Statut Sołectwa Jaroszewo Biskupie**

### **Rozdział I Nazwa i teren działania**

#### § 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Jaroszewo Biskupie stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Jaroszewo Biskupie.
3. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: **Sołectwo Jaroszewo Biskupie**.

#### § 2

1. Sołectwo Jaroszewo Biskupie jest jednostką pomocniczą gminy, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Bielsk.
2. Tworzenie i podział sołectw dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.
3. Samorząd Mieszkańców Wsi działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
  - ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zmianami),
  - Statutu Gminy Bielsk,
  - niniejszego statutu.

### **Rozdział II Organizacja i zakres działania**

#### § 3

1. Organami sołectwa są:
  - 1) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy.
  - 2) Sołtys - organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, w której skład wchodzi od 3 do 5 członków.
3. Sołtys przewodniczy Radzie Sołeckiej.

#### § 4

Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców a w szczególności:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących przeznaczenia środków funduszu sołeckiego, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim, jeżeli taki zostanie wyodrębniony uchwałą Rady Gminy, oraz innych uchwał dotyczących sołectwa,
- 4) podejmowanie uchwał dotyczących zarządzania mieniem komunalnym,
- 5) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 6) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

## § 5

1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) zwoływanie zebrań sołeckich,
- 3) zwoływania posiedzeń Rady Sołeckiej oraz przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 4) zawiadamianie mieszkańców o zebraniach w formie okólników, informacji, zaproszeń oraz rozwieszanie ogłoszeń w takich miejscach, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
- 5) przekazywanie do wiadomości mieszkańcom sołectwa informacji z Urzędu Gminy, instytucji oraz innych urzędów,
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 7) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, Zebrania Wiejskiego w odniesieniu do sołectwa,
- 8) przekazywanie informacji instytucjom pomocy społecznej o osobach znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, życiowej czy losowej,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa, oraz postanowienia organów gminy,
- 10) sporządzanie okresowych sprawozdań z działalności sołectwa m.in. gospodarczej i finansowej,
- 11) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców,
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności, ochrony pożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków,
- 13) dostarczanie decyzji ustalających wysokość wymiaru podatków i opłat mieszkańcom sołectwa,
- 14) przekazywanie innych nakazów i zobowiązań płatniczych dotyczących mieszkańców sołectwa,
- 15) w zakresie ustalonym przez organy gminy dokonywanie poboru podatków i opłat,
- 16) przestrzeganie przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,
- 17) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz naradach organizowanych przez Wójta Gminy.

## § 6

1. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.
2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy oraz doradczy.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
4. Rada Sołecka w szczególności:
  - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
  - 2) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji przyjętych zadań,
  - 3) inicjuje działania społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 4) wyraża swoje opinie w sprawach poruszanych podczas zebrań wiejskich.

**Rozdział III**  
**Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskich**  
**oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

§ 7

1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze. Prawo wyborcze określa się wg ordynacji wyborczej do rad gmin.
2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - z własnej inicjatywy
  - na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu
  - na polecenie organów gminy.
3. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie Sołtys, a w razie konieczności Wójt Gminy.

§ 8

1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.
2. Porządek dzienny ustala Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa.
3. Zebranie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.
4. W razie nieobecności Sołtysa lub niemożności prowadzenia przez niego obrad, członkowie Zebrania Wiejskiego dokonują wyboru przewodniczącego zebrania ze swego grona.
5. Sprawy mające istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa Zebranie Wiejskie rozstrzyga w drodze uchwały.
6. Zebranie może podejmować prawomocne uchwały gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców posiadających prawa wyborcze w pierwszym terminie.
7. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu nie uzyska się quorum 1/5 mieszkańców sołectwa to w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu odbywa się ono bez względu na liczbę osób obecnych.
8. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.
9. Głosowanie odbywa się w sposób jawny poprzez podniesienie ręki, chyba, że przepis prawa wymaga przeprowadzenia głosowania tajnego. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
10. Głosowanie tajne przeprowadza powołana przez Zebranie Wiejskie Komisja Skrutacyjna przy pomocy kart do głosowania. Komisja Skrutacyjna sporządza z przeprowadzonego głosowania protokół.
11. Zebranie wiejskie jest protokołowane przez protokolanta.
12. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:
  - a) miejscowość i datę zebrania,
  - b) stwierdzenie quorum i ważności zebrania
  - c) porządek zebrania,
  - d) treść podejmowanych uchwał,
  - e) podpisy protokolanta i przewodniczącego zebrania,
  - f) do protokołu dołącza się listę obecności (jeżeli jest sporządzona) oraz podjęte uchwały i inne materiały.

## **Rozdział IV**

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

#### § 9

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po dacie wyborów do rad gmin, określając miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego.
3. Zebranie wiejskie prowadzi Wójt lub upoważniony przez Wójta pracownik.
4. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa.

#### § 10

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
2. Jeśli w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, przeprowadza się wybory w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu bez względu na liczbę osób obecnych na zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców prowadzonego przez ewidencję ludności Urzędu Gminy w Bielsku.
4. Zebranie wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

#### § 11

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji należy:
  - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - przeprowadzenie głosowania tajnego,
  - ustalenie wyników wyborów,
  - ogłoszenie wyników wyborów,
  - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.
3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i stanowi on załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

## § 12

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

## § 13

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętką Wójta Gminy Bielsk.
3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
4. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez poszczególnych kandydatów należy przeprowadzić głosowanie ponowne uwzględniając na karcie do głosowania wyłącznie te nazwiska kandydatów, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów.
5. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata wymagane jest uzyskanie 50 + 1 głosów uczestników zebrania biorących udział w głosowaniu .
6. W przypadku nie rozstrzygnięcia ustala się ponowny termin wyborów.

## § 14

Kadencja Sołtysa i kadencja Rady Sołeckiej trwa cztery lata.

## § 15

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych ,
- 3) skazania prawomocnym wyrokiem sądu orzeczonym za przestępstwo popełnione umyślnie,
- 4) śmierci.

## § 16

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.
2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swych obowiązków, lub dopuścił się przestępstwa.
3. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na wniosek:
  - a) 20% mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania,
  - b) Wójta.
4. Wniosek o odwołanie powinien być sformułowany w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

#### § 17

1. Zebranie w sprawie odwołania Sołtysa zwołuje Wójt.
2. Przedterminowe wybory Sołtysa dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, odwołania lub ustąpienia Sołtysa mają zastosowanie odpowiednio przepisy rozdziału IV niniejszego statutu.
4. Wybory dla uzupełniania składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.
5. Wybory uzupełniające przeprowadza się w okresie nie dłuższym niż 90 dni od daty wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
6. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej wybrani w trybie wyborów uzupełniających kończą swoją kadencję z upływem kadencji wyborów Sołtysów i Rad Sołeckich przeprowadzonych na terenie gminy.
7. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy, chyba, że Wójt Gminy zarządzi inaczej.

### **Rozdział V Mienie i finanse**

#### § 18

Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy i nie tworzy własnego budżetu.

#### § 19

1. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mienia komunalnego.
2. Obowiązkiem Sołtysa i Rady Sołeckiej jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu mieniem zgodnie z jego przeznaczeniem i jego ochroną.

### **Rozdział VI Nadzór i kontrola działalności jednostki pomocniczej**

#### § 20

1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawują Wójt oraz Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Czynności nadzoru i kontrole wykonywane są osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta lub Komisję Rewizyjną Rady Gminy.
4. Z kontroli sporządza się protokół, który przedstawia się kontrolowanemu.
5. Organ kontroli ma prawo badania dokumentacji, będącej w posiadaniu kontrolowanego oraz żądania złożenia pisemnych wyjaśnień, związanych z funkcjonowaniem sołectwa, przez Sołtysa i członków Rady Sołectkiej.

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 21

1. W sprawach nieuregulowanych w statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
2. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.
3. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

## **Statut Sołectwa Jaroszewo -Wieś**

### **Rozdział I Nazwa i teren działania**

#### § 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Jaroszewo –Wieś stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Jaroszewo -Wieś.
3. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: **Sołectwo Jaroszewo -Wieś**.

#### § 2

1. Sołectwo Jaroszewo-Wieś jest jednostką pomocniczą gminy, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Bielsk.
2. Tworzenie i podział sołectw dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.
3. Samorząd Mieszkańców Wsi działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
  - ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zmianami),
  - Statutu Gminy Bielsk,
  - niniejszego statutu.

### **Rozdział II Organizacja i zakres działania**

#### § 3

1. Organami sołectwa są:
  - 1) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy.
  - 2) Sołtys - organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, w której skład wchodzi od 3 do 5 członków.
3. Sołtys przewodniczy Radzie Sołeckiej.

#### § 4

Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców a w szczególności:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących przeznaczenia środków funduszu sołeckiego, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim, jeżeli taki zostanie wyodrębniony uchwałą Rady Gminy, oraz innych uchwał dotyczących sołectwa,
- 4) podejmowanie uchwał dotyczących zarządzania mieniem komunalnym,
- 5) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 6) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.



## § 5

1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) zwoływanie zebrań sołeckich,
- 3) zwoływania posiedzeń Rady Sołeckiej oraz przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 4) zawiadamianie mieszkańców o zebraniach w formie okólników, informacji, zaproszeń oraz rozwieszanie ogłoszeń w takich miejscach, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
- 5) przekazywanie do wiadomości mieszkańcom sołectwa informacji z Urzędu Gminy, instytucji oraz innych urzędów,
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 7) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, Zebrania Wiejskiego w odniesieniu do sołectwa,
- 8) przekazywanie informacji instytucjom pomocy społecznej o osobach znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, życiowej czy losowej,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa, oraz postanowienia organów gminy,
- 10) sporządzanie okresowych sprawozdań z działalności sołectwa m.in. gospodarczej i finansowej,
- 11) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców,
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności, ochrony pożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków,
- 13) dostarczanie decyzji ustalających wysokość wymiaru podatków i opłat mieszkańcom sołectwa,
- 14) przekazywanie innych nakazów i zobowiązań płatniczych dotyczących mieszkańców sołectwa,
- 15) w zakresie ustalonym przez organy gminy dokonywanie poboru podatków i opłat,
- 16) przestrzeganie przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,
- 17) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz naradach organizowanych przez Wójta Gminy.

## § 6

1. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.
2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy oraz doradczy.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
4. Rada Sołecka w szczególności:
  - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
  - 2) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji przyjętych zadań,
  - 3) inicjuje działania społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 4) wyraża swoje opinie w sprawach poruszanych podczas zebrań wiejskich.

**Rozdział III**  
**Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskich**  
**oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

§ 7

1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze. Prawo wyborcze określa się wg ordynacji wyborczej do rad gmin.
2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - z własnej inicjatywy
  - na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu
  - na polecenie organów gminy.
3. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie Sołtys, a w razie konieczności Wójt Gminy.

§ 8

1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.
2. Porządek dzienny ustala Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa.
3. Zebranie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.
4. W razie nieobecności Sołtysa lub niemożności prowadzenia przez niego obrad, członkowie Zebrania Wiejskiego dokonują wyboru przewodniczącego zebrania ze swego grona.
5. Sprawy mające istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa Zebranie Wiejskie rozstrzyga w drodze uchwały.
6. Zebranie może podejmować prawomocne uchwały gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców posiadających prawa wyborcze w pierwszym terminie.
7. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu nie uzyska się quorum 1/5 mieszkańców sołectwa to w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu odbywa się ono bez względu na liczbę osób obecnych.
8. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.
9. Głosowanie odbywa się w sposób jawny poprzez podniesienie ręki, chyba, że przepis prawa wymaga przeprowadzenia głosowania tajnego. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
10. Głosowanie tajne przeprowadza powołana przez Zebranie Wiejskie Komisja Skrutacyjna przy pomocy kart do głosowania. Komisja Skrutacyjna sporządza z przeprowadzonego głosowania protokół.
11. Zebranie wiejskie jest protokołowane przez protokolanta.
12. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:
  - a) miejscowość i datę zebrania,
  - b) stwierdzenie quorum i ważności zebrania
  - c) porządek zebrania,
  - d) treść podejmowanych uchwał,
  - e) podpisy protokolanta i przewodniczącego zebrania,
  - f) do protokołu dołącza się listę obecności (jeżeli jest sporządzona) oraz podjęte uchwały i inne materiały.

## **Rozdział IV**

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

#### § 9

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po dacie wyborów do rad gmin, określając miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego.
3. Zebranie wiejskie prowadzi Wójt lub upoważniony przez Wójta pracownik.
4. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa.

#### § 10

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
2. Jeśli w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, przeprowadza się wybory w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu bez względu na liczbę osób obecnych na zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców prowadzonego przez ewidencję ludności Urzędu Gminy w Bielsku.
4. Zebranie wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

#### § 11

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji należy:
  - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - przeprowadzenie głosowania tajnego,
  - ustalenie wyników wyborów,
  - ogłoszenie wyników wyborów,
  - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.
3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i stanowi on załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

## § 12

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

## § 13

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętką Wójta Gminy Bielsk.
3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
4. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez poszczególnych kandydatów należy przeprowadzić głosowanie ponowne uwzględniając na karcie do głosowania wyłącznie te nazwiska kandydatów, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów.
5. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata wymagane jest uzyskanie 50 + 1 głosów uczestników zebrania biorących udział w głosowaniu .
6. W przypadku nie rozstrzygnięcia ustala się ponowny termin wyborów.

## § 14

Kadencja Sołtysa i kadencja Rady Sołeckiej trwa cztery lata.

## § 15

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych ,
- 3) skazania prawomocnym wyrokiem sądu orzeczonym za przestępstwo popełnione umyślnie,
- 4) śmierci.

## § 16

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.
2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swych obowiązków, lub dopuścił się przestępstwa.
3. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na wniosek:
  - a) 20% mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania,
  - b) Wójta.
4. Wniosek o odwołanie powinien być sformułowany w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

#### § 17

1. Zebranie w sprawie odwołania Sołtysa zwołuje Wójt.
2. Przedterminowe wybory Sołtysa dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, odwołania lub ustąpienia Sołtysa mają zastosowanie odpowiednio przepisy rozdziału IV niniejszego statutu.
4. Wybory dla uzupełniania składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.
5. Wybory uzupełniające przeprowadza się w okresie nie dłuższym niż 90 dni od daty wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
6. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej wybrani w trybie wyborów uzupełniających kończą swoją kadencję z upływem kadencji wyborów Sołtysów i Rad Sołeckich przeprowadzonych na terenie gminy.
7. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy, chyba, że Wójt Gminy zarządzi inaczej.

### **Rozdział V Mienie i finanse**

#### § 18

Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy i nie tworzy własnego budżetu.

#### § 19

1. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mienia komunalnego.
2. Obowiązkiem Sołtysa i Rady Sołeckiej jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu mieniem zgodnie z jego przeznaczeniem i jego ochroną.

### **Rozdział VI Nadzór i kontrola działalności jednostki pomocniczej**

#### § 20

1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawują Wójt oraz Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Czynności nadzoru i kontrole wykonywane są osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta lub Komisję Rewizyjną Rady Gminy.
4. Z kontroli sporządza się protokół, który przedstawia się kontrolowanemu.
5. Organ kontroli ma prawo badania dokumentacji, będącej w posiadaniu kontrolowanego oraz żądania złożenia pisemnych wyjaśnień, związanych z funkcjonowaniem sołectwa, przez Sołtysa i członków Rady Sołectkiej.

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 21

1. W sprawach nieuregulowanych w statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
2. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.
3. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

## **Statut Sołectwa Jączewo**

### **Rozdział I Nazwa i teren działania**

#### § 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Jączewo stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Jączewo.
3. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: **Sołectwo Jączewo**.

#### § 2

1. Sołectwo Jączewo jest jednostką pomocniczą gminy, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Bielsk.
2. Tworzenie i podział sołectw dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.
3. Samorząd Mieszkańców Wsi działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
  - ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zmianami),
  - Statutu Gminy Bielsk,
  - niniejszego statutu.

### **Rozdział II Organizacja i zakres działania**

#### § 3

1. Organami sołectwa są:
  - 1) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy.
  - 2) Sołtys - organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołeczka, w której skład wchodzi od 3 do 5 członków.
3. Sołtys przewodniczy Radzie Sołeczkiej.

#### § 4

Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców a w szczególności:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeczkiej,
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących przeznaczenia środków funduszu sołeczkiego, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim, jeżeli taki zostanie wyodrębniony uchwałą Rady Gminy, oraz innych uchwał dotyczących sołectwa,
- 4) podejmowanie uchwał dotyczących zarządzania mieniem komunalnym,
- 5) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeczkiej,
- 6) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

## § 5

1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) zwoływanie zebrań sołeckich,
- 3) zwoływania posiedzeń Rady Sołeckiej oraz przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 4) zawiadamianie mieszkańców o zebraniach w formie okólników, informacji, zaproszeń oraz rozwieszanie ogłoszeń w takich miejscach, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
- 5) przekazywanie do wiadomości mieszkańcom sołectwa informacji z Urzędu Gminy, instytucji oraz innych urzędów,
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 7) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, Zebrania Wiejskiego w odniesieniu do sołectwa,
- 8) przekazywanie informacji instytucjom pomocy społecznej o osobach znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, życiowej czy losowej,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa, oraz postanowienia organów gminy,
- 10) sporządzanie okresowych sprawozdań z działalności sołectwa m.in. gospodarczej i finansowej,
- 11) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców,
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności, ochrony pożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków,
- 13) dostarczanie decyzji ustalających wysokość wymiaru podatków i opłat mieszkańcom sołectwa,
- 14) przekazywanie innych nakazów i zobowiązań płatniczych dotyczących mieszkańców sołectwa,
- 15) w zakresie ustalonym przez organy gminy dokonywanie poboru podatków i opłat,
- 16) przestrzeganie przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,
- 17) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz naradach organizowanych przez Wójta Gminy.

## § 6

1. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.
2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy oraz doradczy.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
4. Rada Sołecka w szczególności:
  - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
  - 2) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji przyjętych zadań,
  - 3) inicjuje działania społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 4) wyraża swoje opinie w sprawach poruszanych podczas zebrań wiejskich.



**Rozdział III**  
**Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskich**  
**oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

§ 7

1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze. Prawo wyborcze określa się wg ordynacji wyborczej do rad gmin.
2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - z własnej inicjatywy
  - na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu
  - na polecenie organów gminy.
3. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie Sołtys, a w razie konieczności Wójt Gminy.

§ 8

1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.
2. Porządek dzienny ustala Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa.
3. Zebranie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.
4. W razie nieobecności Sołtysa lub niemożności prowadzenia przez niego obrad, członkowie Zebrania Wiejskiego dokonują wyboru przewodniczącego zebrania ze swego grona.
5. Sprawy mające istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa Zebranie Wiejskie rozstrzyga w drodze uchwały.
6. Zebranie może podejmować prawomocne uchwały gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców posiadających prawa wyborcze w pierwszym terminie.
7. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu nie uzyska się quorum 1/5 mieszkańców sołectwa to w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu odbywa się ono bez względu na liczbę osób obecnych.
8. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.
9. Głosowanie odbywa się w sposób jawny poprzez podniesienie ręki, chyba, że przepis prawa wymaga przeprowadzenia głosowania tajnego. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
10. Głosowanie tajne przeprowadza powołana przez Zebranie Wiejskie Komisja Skrutacyjna przy pomocy kart do głosowania. Komisja Skrutacyjna sporządza z przeprowadzonego głosowania protokół.
11. Zebranie wiejskie jest protokołowane przez protokolanta.
12. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:
  - a) miejscowość i datę zebrania,
  - b) stwierdzenie quorum i ważności zebrania
  - c) porządek zebrania,
  - d) treść podejmowanych uchwał,
  - e) podpisy protokolanta i przewodniczącego zebrania,
  - f) do protokołu dołącza się listę obecności (jeżeli jest sporządzona) oraz podjęte uchwały i inne materiały.

## **Rozdział IV**

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

#### § 9

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po dacie wyborów do rad gmin, określając miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego.
3. Zebranie wiejskie prowadzi Wójt lub upoważniony przez Wójta pracownik.
4. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa.

#### § 10

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
2. Jeśli w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, przeprowadza się wybory w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu bez względu na liczbę osób obecnych na zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców prowadzonego przez ewidencję ludności Urzędu Gminy w Bielsku.
4. Zebranie wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

#### § 11

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji należy:
  - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - przeprowadzenie głosowania tajnego,
  - ustalenie wyników wyborów,
  - ogłoszenie wyników wyborów,
  - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.
3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i stanowi on załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

## § 12

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

## § 13

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętką Wójta Gminy Bielsk.
3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
4. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez poszczególnych kandydatów należy przeprowadzić głosowanie ponowne uwzględniając na karcie do głosowania wyłącznie te nazwiska kandydatów, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów.
5. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata wymagane jest uzyskanie 50 + 1 głosów uczestników zebrania biorących udział w głosowaniu .
6. W przypadku nie rozstrzygnięcia ustala się ponowny termin wyborów.

## § 14

Kadencja Sołtysa i kadencja Rady Sołeckiej trwa cztery lata.

## § 15

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych ,
- 3) skazania prawomocnym wyrokiem sądu orzeczonym za przestępstwo popełnione umyślnie,
- 4) śmierci.

## § 16

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.
2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swych obowiązków, lub dopuścił się przestępstwa.
3. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na wniosek:
  - a) 20% mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania,
  - b) Wójta.
4. Wniosek o odwołanie powinien być sformułowany w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiła się z przyczyn leżących po jej stronie.

#### § 17

1. Zebranie w sprawie odwołania Sołtysa zwołuje Wójt.
2. Przedterminowe wybory Sołtysa dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, odwołania lub ustąpienia Sołtysa mają zastosowanie odpowiednio przepisy rozdziału IV niniejszego statutu.
4. Wybory dla uzupełniania składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.
5. Wybory uzupełniające przeprowadza się w okresie nie dłuższym niż 90 dni od daty wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
6. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej wybrani w trybie wyborów uzupełniających kończą swoją kadencję z upływem kadencji wyborów Sołtysów i Rad Sołeckich przeprowadzonych na terenie gminy.
7. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy, chyba, że Wójt Gminy zarządzi inaczej.

### **Rozdział V Mienie i finanse**

#### § 18

Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy i nie tworzy własnego budżetu.

#### § 19

1. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mienia komunalnego.
2. Obowiązkiem Sołtysa i Rady Sołeckiej jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu mieniem zgodnie z jego przeznaczeniem i jego ochroną.

### **Rozdział VI Nadzór i kontrola działalności jednostki pomocniczej**

#### § 20

1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawują Wójt oraz Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Czynności nadzoru i kontrole wykonywane są osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta lub Komisję Rewizyjną Rady Gminy.
4. Z kontroli sporządza się protokół, który przedstawia się kontrolowanemu.
5. Organ kontroli ma prawo badania dokumentacji, będącej w posiadaniu kontrolowanego oraz żądania złożenia pisemnych wyjaśnień, związanych z funkcjonowaniem sołectwa, przez Sołtysa i członków Rady Sołectkiej.

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 21

1. W sprawach nieuregulowanych w statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
2. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.
3. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

## **Statut Sołectwa Józinek**

### **Rozdział I Nazwa i teren działania**

#### § 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Józinek stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Józinek.
3. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: **Sołectwo Józinek**.

#### § 2

1. Sołectwo Józinek jest jednostką pomocniczą gminy, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Bielsk.
2. Tworzenie i podział sołectw dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.
3. Samorząd Mieszkańców Wsi działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
  - ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zmianami),
  - Statutu Gminy Bielsk,
  - niniejszego statutu.

### **Rozdział II Organizacja i zakres działania**

#### § 3

1. Organami sołectwa są:
  - 1) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy.
  - 2) Sołtys - organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołeczka, w której skład wchodzi od 3 do 5 członków.
3. Sołtys przewodniczy Radzie Sołeczkiej.

#### § 4

Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców a w szczególności:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeczkiej,
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących przeznaczenia środków funduszu sołeczkiego, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim, jeżeli taki zostanie wyodrębniony uchwałą Rady Gminy, oraz innych uchwał dotyczących sołectwa,
- 4) podejmowanie uchwał dotyczących zarządzania mieniem komunalnym,
- 5) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeczkiej,
- 6) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

## § 5

1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) zwoływanie zebrań sołeckich,
- 3) zwoływania posiedzeń Rady Sołeckiej oraz przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 4) zawiadamianie mieszkańców o zebraniach w formie okólników, informacji, zaproszeń oraz rozwieszanie ogłoszeń w takich miejscach, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
- 5) przekazywanie do wiadomości mieszkańcom sołectwa informacji z Urzędu Gminy, instytucji oraz innych urzędów,
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 7) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, Zebrania Wiejskiego w odniesieniu do sołectwa,
- 8) przekazywanie informacji instytucjom pomocy społecznej o osobach znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, życiowej czy losowej,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa, oraz postanowienia organów gminy,
- 10) sporządzanie okresowych sprawozdań z działalności sołectwa m.in. gospodarczej i finansowej,
- 11) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców,
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności, ochrony pożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków,
- 13) dostarczanie decyzji ustalających wysokość wymiaru podatków i opłat mieszkańcom sołectwa,
- 14) przekazywanie innych nakazów i zobowiązań płatniczych dotyczących mieszkańców sołectwa,
- 15) w zakresie ustalonym przez organy gminy dokonywanie poboru podatków i opłat,
- 16) przestrzeganie przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,
- 17) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz naradach organizowanych przez Wójta Gminy.

## § 6

1. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.
2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy oraz doradczy.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
4. Rada Sołecka w szczególności:
  - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
  - 2) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji przyjętych zadań,
  - 3) inicjuje działania społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 4) wyraża swoje opinie w sprawach poruszanych podczas zebrań wiejskich.

**Rozdział III**  
**Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskich**  
**oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

§ 7

1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze. Prawo wyborcze określa się wg ordynacji wyborczej do rad gmin.
2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - z własnej inicjatywy
  - na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu
  - na polecenie organów gminy.
3. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie Sołtys, a w razie konieczności Wójt Gminy.

§ 8

1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.
2. Porządek dzienny ustala Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa.
3. Zebranie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.
4. W razie nieobecności Sołtysa lub niemożności prowadzenia przez niego obrad, członkowie Zebrania Wiejskiego dokonują wyboru przewodniczącego zebrania ze swego grona.
5. Sprawy mające istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa Zebranie Wiejskie rozstrzyga w drodze uchwały.
6. Zebranie może podejmować prawomocne uchwały gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców posiadających prawa wyborcze w pierwszym terminie.
7. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu nie uzyska się quorum 1/5 mieszkańców sołectwa to w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu odbywa się ono bez względu na liczbę osób obecnych.
8. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.
9. Głosowanie odbywa się w sposób jawny poprzez podniesienie ręki, chyba, że przepis prawa wymaga przeprowadzenia głosowania tajnego. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
10. Głosowanie tajne przeprowadza powołana przez Zebranie Wiejskie Komisja Skrutacyjna przy pomocy kart do głosowania. Komisja Skrutacyjna sporządza z przeprowadzonego głosowania protokół.
11. Zebranie wiejskie jest protokołowane przez protokolanta.
12. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:
  - a) miejscowość i datę zebrania,
  - b) stwierdzenie quorum i ważności zebrania
  - c) porządek zebrania,
  - d) treść podejmowanych uchwał,
  - e) podpisy protokolanta i przewodniczącego zebrania,
  - f) do protokołu dołącza się listę obecności (jeżeli jest sporządzona) oraz podjęte uchwały i inne materiały.



## **Rozdział IV**

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

#### § 9

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po dacie wyborów do rad gmin, określając miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego.
3. Zebranie wiejskie prowadzi Wójt lub upoważniony przez Wójta pracownik.
4. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa.

#### § 10

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
2. Jeśli w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, przeprowadza się wybory w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu bez względu na liczbę osób obecnych na zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców prowadzonego przez ewidencję ludności Urzędu Gminy w Bielsku.
4. Zebranie wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

#### § 11

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji należy:
  - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - przeprowadzenie głosowania tajnego,
  - ustalenie wyników wyborów,
  - ogłoszenie wyników wyborów,
  - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.
3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i stanowi on załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

## § 12

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

## § 13

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętką Wójta Gminy Bielsk.
3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
4. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez poszczególnych kandydatów należy przeprowadzić głosowanie ponowne uwzględniając na karcie do głosowania wyłącznie te nazwiska kandydatów, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów.
5. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata wymagane jest uzyskanie 50 + 1 głosów uczestników zebrania biorących udział w głosowaniu .
6. W przypadku nie rozstrzygnięcia ustala się ponowny termin wyborów.

## § 14

Kadencja Sołtysa i kadencja Rady Sołeckiej trwa cztery lata.

## § 15

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych ,
- 3) skazania prawomocnym wyrokiem sądu orzeczonym za przestępstwo popełnione umyślnie,
- 4) śmierci.

## § 16

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.
2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swych obowiązków, lub dopuścił się przestępstwa.
3. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na wniosek:
  - a) 20% mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania,
  - b) Wójta.
4. Wniosek o odwołanie powinien być sformułowany w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

#### § 17

1. Zebranie w sprawie odwołania Sołtysa zwołuje Wójt.
2. Przedterminowe wybory Sołtysa dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, odwołania lub ustąpienia Sołtysa mają zastosowanie odpowiednio przepisy rozdziału IV niniejszego statutu.
4. Wybory dla uzupełniania składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.
5. Wybory uzupełniające przeprowadza się w okresie nie dłuższym niż 90 dni od daty wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
6. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej wybrani w trybie wyborów uzupełniających kończą swoją kadencję z upływem kadencji wyborów Sołtysów i Rad Sołeckich przeprowadzonych na terenie gminy.
7. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy, chyba, że Wójt Gminy zarządzi inaczej.

### **Rozdział V Mienie i finanse**

#### § 18

Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy i nie tworzy własnego budżetu.

#### § 19

1. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mienia komunalnego.
2. Obowiązkiem Sołtysa i Rady Sołeckiej jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu mieniem zgodnie z jego przeznaczeniem i jego ochroną.

### **Rozdział VI Nadzór i kontrola działalności jednostki pomocniczej**

#### § 20

1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawują Wójt oraz Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Czynności nadzoru i kontrole wykonywane są osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta lub Komisję Rewizyjną Rady Gminy.
4. Z kontroli sporządza się protokół, który przedstawia się kontrolowanemu.
5. Organ kontroli ma prawo badania dokumentacji, będącej w posiadaniu kontrolowanego oraz żądania złożenia pisemnych wyjaśnień, związanych z funkcjonowaniem sołectwa, przez Sołtysa i członków Rady Sołectkiej.

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 21

1. W sprawach nieuregulowanych w statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
2. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.
3. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

## **Statut Sołectwa Kędzierzyn**

### **Rozdział I Nazwa i teren działania**

#### § 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Kędzierzyn stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Kędzierzyn.
3. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: **Sołectwo Kędzierzyn**.

#### § 2

1. Sołectwo Kędzierzyn jest jednostką pomocniczą gminy, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Bielsk.
2. Tworzenie i podział sołectw dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.
3. Samorząd Mieszkańców Wsi działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
  - ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zmianami),
  - Statutu Gminy Bielsk,
  - niniejszego statutu.

### **Rozdział II Organizacja i zakres działania**

#### § 3

1. Organami sołectwa są:
  - 1) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy.
  - 2) Sołtys - organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołeczka, w której skład wchodzi od 3 do 5 członków.
3. Sołtys przewodniczy Radzie Sołeczkiej.

#### § 4

Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców a w szczególności:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeczkiej,
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących przeznaczenia środków funduszu sołeczkiego, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim, jeżeli taki zostanie wyodrębniony uchwałą Rady Gminy, oraz innych uchwał dotyczących sołectwa,
- 4) podejmowanie uchwał dotyczących zarządzania mieniem komunalnym,
- 5) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeczkiej,
- 6) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

## § 5

1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) zwoływanie zebrań sołeckich,
- 3) zwoływania posiedzeń Rady Sołeckiej oraz przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 4) zawiadamianie mieszkańców o zebraniach w formie okólników, informacji, zaproszeń oraz rozwieszanie ogłoszeń w takich miejscach, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
- 5) przekazywanie do wiadomości mieszkańcom sołectwa informacji z Urzędu Gminy, instytucji oraz innych urzędów,
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 7) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, Zebrania Wiejskiego w odniesieniu do sołectwa,
- 8) przekazywanie informacji instytucjom pomocy społecznej o osobach znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, życiowej czy losowej,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa, oraz postanowienia organów gminy,
- 10) sporządzanie okresowych sprawozdań z działalności sołectwa m.in. gospodarczej i finansowej,
- 11) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców,
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności, ochrony pożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków,
- 13) dostarczanie decyzji ustalających wysokość wymiaru podatków i opłat mieszkańcom sołectwa,
- 14) przekazywanie innych nakazów i zobowiązań płatniczych dotyczących mieszkańców sołectwa,
- 15) w zakresie ustalonym przez organy gminy dokonywanie poboru podatków i opłat,
- 16) przestrzeganie przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,
- 17) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz naradach organizowanych przez Wójta Gminy.

## § 6

1. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.
2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy oraz doradczy.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
4. Rada Sołecka w szczególności:
  - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
  - 2) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji przyjętych zadań,
  - 3) inicjuje działania społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 4) wyraża swoje opinie w sprawach poruszanych podczas zebrań wiejskich.

**Rozdział III**  
**Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskich**  
**oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

§ 7

1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze. Prawo wyborcze określa się wg ordynacji wyborczej do rad gmin.
2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - z własnej inicjatywy
  - na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu
  - na polecenie organów gminy.
3. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie Sołtys, a w razie konieczności Wójt Gminy.

§ 8

1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.
2. Porządek dzienny ustala Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa.
3. Zebranie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.
4. W razie nieobecności Sołtysa lub niemożności prowadzenia przez niego obrad, członkowie Zebrania Wiejskiego dokonują wyboru przewodniczącego zebrania ze swego grona.
5. Sprawy mające istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa Zebranie Wiejskie rozstrzyga w drodze uchwały.
6. Zebranie może podejmować prawomocne uchwały gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców posiadających prawa wyborcze w pierwszym terminie.
7. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu nie uzyska się quorum 1/5 mieszkańców sołectwa to w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu odbywa się ono bez względu na liczbę osób obecnych.
8. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.
9. Głosowanie odbywa się w sposób jawny poprzez podniesienie ręki, chyba, że przepis prawa wymaga przeprowadzenia głosowania tajnego. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
10. Głosowanie tajne przeprowadza powołana przez Zebranie Wiejskie Komisja Skrutacyjna przy pomocy kart do głosowania. Komisja Skrutacyjna sporządza z przeprowadzonego głosowania protokół.
11. Zebranie wiejskie jest protokołowane przez protokolanta.
12. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:
  - a) miejscowość i datę zebrania,
  - b) stwierdzenie quorum i ważności zebrania
  - c) porządek zebrania,
  - d) treść podejmowanych uchwał,
  - e) podpisy protokolanta i przewodniczącego zebrania,
  - f) do protokołu dołącza się listę obecności (jeżeli jest sporządzona) oraz podjęte uchwały i inne materiały.

## **Rozdział IV**

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

#### § 9

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po dacie wyborów do rad gmin, określając miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego.
3. Zebranie wiejskie prowadzi Wójt lub upoważniony przez Wójta pracownik.
4. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa.

#### § 10

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
2. Jeśli w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, przeprowadza się wybory w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu bez względu na liczbę osób obecnych na zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców prowadzonego przez ewidencję ludności Urzędu Gminy w Bielsku.
4. Zebranie wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

#### § 11

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji należy:
  - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - przeprowadzenie głosowania tajnego,
  - ustalenie wyników wyborów,
  - ogłoszenie wyników wyborów,
  - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.
3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i stanowi on załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.



## § 12

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

## § 13

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętką Wójta Gminy Bielsk.
3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
4. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez poszczególnych kandydatów należy przeprowadzić głosowanie ponowne uwzględniając na karcie do głosowania wyłącznie te nazwiska kandydatów, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów.
5. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata wymagane jest uzyskanie 50 + 1 głosów uczestników zebrania biorących udział w głosowaniu .
6. W przypadku nie rozstrzygnięcia ustala się ponowny termin wyborów.

## § 14

Kadencja Sołtysa i kadencja Rady Sołeckiej trwa cztery lata.

## § 15

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych ,
- 3) skazania prawomocnym wyrokiem sądu orzeczonym za przestępstwo popełnione umyślnie,
- 4) śmierci.

## § 16

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.
2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swych obowiązków, lub dopuścił się przestępstwa.
3. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na wniosek:
  - a) 20% mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania,
  - b) Wójta.
4. Wniosek o odwołanie powinien być sformułowany w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

#### § 17

1. Zebranie w sprawie odwołania Sołtysa zwołuje Wójt.
2. Przedterminowe wybory Sołtysa dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, odwołania lub ustąpienia Sołtysa mają zastosowanie odpowiednio przepisy rozdziału IV niniejszego statutu.
4. Wybory dla uzupełniania składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.
5. Wybory uzupełniające przeprowadza się w okresie nie dłuższym niż 90 dni od daty wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
6. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej wybrani w trybie wyborów uzupełniających kończą swoją kadencję z upływem kadencji wyborów Sołtysów i Rad Sołeckich przeprowadzonych na terenie gminy.
7. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy, chyba, że Wójt Gminy zarządzi inaczej.

### **Rozdział V Mienie i finanse**

#### § 18

Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy i nie tworzy własnego budżetu.

#### § 19

1. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mienia komunalnego.
2. Obowiązkiem Sołtysa i Rady Sołeckiej jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu mieniem zgodnie z jego przeznaczeniem i jego ochroną.

### **Rozdział VI Nadzór i kontrola działalności jednostki pomocniczej**

#### § 20

1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawują Wójt oraz Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Czynności nadzoru i kontrole wykonywane są osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta lub Komisję Rewizyjną Rady Gminy.
4. Z kontroli sporządza się protokół, który przedstawia się kontrolowanemu.
5. Organ kontroli ma prawo badania dokumentacji, będącej w posiadaniu kontrolowanego oraz żądania złożenia pisemnych wyjaśnień, związanych z funkcjonowaniem sołectwa, przez Sołtysa i członków Rady Sołectkiej.

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 21

1. W sprawach nieuregulowanych w statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
2. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.
3. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

## **Statut Sołectwa Kleniewo**

### **Rozdział I Nazwa i teren działania**

#### § 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Kleniewo stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Kleniewo.
3. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: **Sołectwo Kleniewo**.

#### § 2

1. Sołectwo Kleniewo jest jednostką pomocniczą gminy, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Bielsk.
2. Tworzenie i podział sołectw dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.
3. Samorząd Mieszkańców Wsi działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
  - ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zmianami),
  - Statutu Gminy Bielsk,
  - niniejszego statutu.

### **Rozdział II Organizacja i zakres działania**

#### § 3

1. Organami sołectwa są:
  - 1) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy.
  - 2) Sołtys - organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołeczka, w której skład wchodzi od 3 do 5 członków.
3. Sołtys przewodniczy Radzie Sołeczkiej.

#### § 4

Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców a w szczególności:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeczkiej,
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących przeznaczenia środków funduszu sołeczkiego, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim, jeżeli taki zostanie wyodrębniony uchwałą Rady Gminy, oraz innych uchwał dotyczących sołectwa,
- 4) podejmowanie uchwał dotyczących zarządzania mieniem komunalnym,
- 5) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeczkiej,
- 6) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

## § 5

1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) zwoływanie zebrań sołeckich,
- 3) zwoływania posiedzeń Rady Sołeckiej oraz przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 4) zawiadamianie mieszkańców o zebraniach w formie okólników, informacji, zaproszeń oraz rozwieszanie ogłoszeń w takich miejscach, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
- 5) przekazywanie do wiadomości mieszkańcom sołectwa informacji z Urzędu Gminy, instytucji oraz innych urzędów,
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 7) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, Zebrania Wiejskiego w odniesieniu do sołectwa,
- 8) przekazywanie informacji instytucjom pomocy społecznej o osobach znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, życiowej czy losowej,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa, oraz postanowienia organów gminy,
- 10) sporządzanie okresowych sprawozdań z działalności sołectwa m.in. gospodarczej i finansowej,
- 11) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców,
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności, ochrony pożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków,
- 13) dostarczanie decyzji ustalających wysokość wymiaru podatków i opłat mieszkańcom sołectwa,
- 14) przekazywanie innych nakazów i zobowiązań płatniczych dotyczących mieszkańców sołectwa,
- 15) w zakresie ustalonym przez organy gminy dokonywanie poboru podatków i opłat,
- 16) przestrzeganie przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,
- 17) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz naradach organizowanych przez Wójta Gminy.

## § 6

1. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.
2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy oraz doradczy.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
4. Rada Sołecka w szczególności:
  - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
  - 2) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji przyjętych zadań,
  - 3) inicjuje działania społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 4) wyraża swoje opinie w sprawach poruszanych podczas zebrań wiejskich.

**Rozdział III**  
**Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskich**  
**oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

§ 7

1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze. Prawo wyborcze określa się wg ordynacji wyborczej do rad gmin.
2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - z własnej inicjatywy
  - na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu
  - na polecenie organów gminy.
3. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie Sołtys, a w razie konieczności Wójt Gminy.

§ 8

1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.
2. Porządek dzienny ustala Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa.
3. Zebranie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.
4. W razie nieobecności Sołtysa lub niemożności prowadzenia przez niego obrad, członkowie Zebrania Wiejskiego dokonują wyboru przewodniczącego zebrania ze swego grona.
5. Sprawy mające istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa Zebranie Wiejskie rozstrzyga w drodze uchwały.
6. Zebranie może podejmować prawomocne uchwały gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców posiadających prawa wyborcze w pierwszym terminie.
7. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu nie uzyska się quorum 1/5 mieszkańców sołectwa to w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu odbywa się ono bez względu na liczbę osób obecnych.
8. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.
9. Głosowanie odbywa się w sposób jawny poprzez podniesienie ręki, chyba, że przepis prawa wymaga przeprowadzenia głosowania tajnego. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
10. Głosowanie tajne przeprowadza powołana przez Zebranie Wiejskie Komisja Skrutacyjna przy pomocy kart do głosowania. Komisja Skrutacyjna sporządza z przeprowadzonego głosowania protokół.
11. Zebranie wiejskie jest protokołowane przez protokolanta.
12. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:
  - a) miejscowość i datę zebrania,
  - b) stwierdzenie quorum i ważności zebrania
  - c) porządek zebrania,
  - d) treść podejmowanych uchwał,
  - e) podpisy protokolanta i przewodniczącego zebrania,
  - f) do protokołu dołącza się listę obecności (jeżeli jest sporządzona) oraz podjęte uchwały i inne materiały.

## **Rozdział IV**

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

#### § 9

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po dacie wyborów do rad gmin, określając miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego.
3. Zebranie wiejskie prowadzi Wójt lub upoważniony przez Wójta pracownik.
4. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa.

#### § 10

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
2. Jeśli w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, przeprowadza się wybory w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu bez względu na liczbę osób obecnych na zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców prowadzonego przez ewidencję ludności Urzędu Gminy w Bielsku.
4. Zebranie wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

#### § 11

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji należy:
  - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - przeprowadzenie głosowania tajnego,
  - ustalenie wyników wyborów,
  - ogłoszenie wyników wyborów,
  - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.
3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i stanowi on załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

## § 12

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

## § 13

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętką Wójta Gminy Bielsk.
3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
4. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez poszczególnych kandydatów należy przeprowadzić głosowanie ponowne uwzględniając na karcie do głosowania wyłącznie te nazwiska kandydatów, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów.
5. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata wymagane jest uzyskanie 50 + 1 głosów uczestników zebrania biorących udział w głosowaniu .
6. W przypadku nie rozstrzygnięcia ustala się ponowny termin wyborów.

## § 14

Kadencja Sołtysa i kadencja Rady Sołeckiej trwa cztery lata.

## § 15

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych ,
- 3) skazania prawomocnym wyrokiem sądu orzeczonym za przestępstwo popełnione umyślnie,
- 4) śmierci.

## § 16

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.
2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swych obowiązków, lub dopuścił się przestępstwa.
3. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na wniosek:
  - a) 20% mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania,
  - b) Wójta.
4. Wniosek o odwołanie powinien być sformułowany w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.



5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

#### § 17

1. Zebranie w sprawie odwołania Sołtysa zwołuje Wójt.
2. Przedterminowe wybory Sołtysa dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, odwołania lub ustąpienia Sołtysa mają zastosowanie odpowiednio przepisy rozdziału IV niniejszego statutu.
4. Wybory dla uzupełniania składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.
5. Wybory uzupełniające przeprowadza się w okresie nie dłuższym niż 90 dni od daty wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
6. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej wybrani w trybie wyborów uzupełniających kończą swoją kadencję z upływem kadencji wyborów Sołtysów i Rad Sołeckich przeprowadzonych na terenie gminy.
7. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy, chyba, że Wójt Gminy zarządzi inaczej.

### **Rozdział V Mienie i finanse**

#### § 18

Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy i nie tworzy własnego budżetu.

#### § 19

1. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mienia komunalnego.
2. Obowiązkiem Sołtysa i Rady Sołeckiej jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu mieniem zgodnie z jego przeznaczeniem i jego ochroną.

### **Rozdział VI Nadzór i kontrola działalności jednostki pomocniczej**

#### § 20

1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawują Wójt oraz Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Czynności nadzoru i kontrole wykonywane są osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta lub Komisję Rewizyjną Rady Gminy.
4. Z kontroli sporządza się protokół, który przedstawia się kontrolowanemu.
5. Organ kontroli ma prawo badania dokumentacji, będącej w posiadaniu kontrolowanego oraz żądania złożenia pisemnych wyjaśnień, związanych z funkcjonowaniem sołectwa, przez Sołtysa i członków Rady Sołectkiej.

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 21

1. W sprawach nieuregulowanych w statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
2. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.
3. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

## **Statut Sołectwa Konary**

### **Rozdział I Nazwa i teren działania**

#### § 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Konary stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Konary.
3. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: **Sołectwo Konary**.

#### § 2

1. Sołectwo Konary jest jednostką pomocniczą gminy, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Bielsk.
2. Tworzenie i podział sołectw dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.
3. Samorząd Mieszkańców Wsi działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
  - ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zmianami),
  - Statutu Gminy Bielsk,
  - niniejszego statutu.

### **Rozdział II Organizacja i zakres działania**

#### § 3

1. Organami sołectwa są:
  - 1) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy.
  - 2) Sołtys - organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, w której skład wchodzi od 3 do 5 członków.
3. Sołtys przewodniczy Radzie Sołeckiej.

#### § 4

Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców a w szczególności:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących przeznaczenia środków funduszu sołeckiego, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim, jeżeli taki zostanie wyodrębniony uchwałą Rady Gminy, oraz innych uchwał dotyczących sołectwa,
- 4) podejmowanie uchwał dotyczących zarządzania mieniem komunalnym,
- 5) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 6) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

## § 5

1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) zwoływanie zebrań sołeckich,
- 3) zwoływania posiedzeń Rady Sołeckiej oraz przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 4) zawiadamianie mieszkańców o zebraniach w formie okólników, informacji, zaproszeń oraz rozwieszanie ogłoszeń w takich miejscach, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
- 5) przekazywanie do wiadomości mieszkańcom sołectwa informacji z Urzędu Gminy, instytucji oraz innych urzędów,
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 7) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, Zebrania Wiejskiego w odniesieniu do sołectwa,
- 8) przekazywanie informacji instytucjom pomocy społecznej o osobach znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, życiowej czy losowej,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa, oraz postanowienia organów gminy,
- 10) sporządzanie okresowych sprawozdań z działalności sołectwa m.in. gospodarczej i finansowej,
- 11) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców,
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności, ochrony pożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków,
- 13) dostarczanie decyzji ustalających wysokość wymiaru podatków i opłat mieszkańcom sołectwa,
- 14) przekazywanie innych nakazów i zobowiązań płatniczych dotyczących mieszkańców sołectwa,
- 15) w zakresie ustalonym przez organy gminy dokonywanie poboru podatków i opłat,
- 16) przestrzeganie przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,
- 17) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz naradach organizowanych przez Wójta Gminy.

## § 6

1. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.
2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy oraz doradczy.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
4. Rada Sołecka w szczególności:
  - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
  - 2) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji przyjętych zadań,
  - 3) inicjuje działania społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 4) wyraża swoje opinie w sprawach poruszanych podczas zebrań wiejskich.

**Rozdział III**  
**Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskich**  
**oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

§ 7

1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze. Prawo wyborcze określa się wg ordynacji wyborczej do rad gmin.
2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - z własnej inicjatywy
  - na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu
  - na polecenie organów gminy.
3. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie Sołtys, a w razie konieczności Wójt Gminy.

§ 8

1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.
2. Porządek dzienny ustala Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa.
3. Zebranie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.
4. W razie nieobecności Sołtysa lub niemożności prowadzenia przez niego obrad, członkowie Zebrania Wiejskiego dokonują wyboru przewodniczącego zebrania ze swego grona.
5. Sprawy mające istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa Zebranie Wiejskie rozstrzyga w drodze uchwały.
6. Zebranie może podejmować prawomocne uchwały gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców posiadających prawa wyborcze w pierwszym terminie.
7. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu nie uzyska się quorum 1/5 mieszkańców sołectwa to w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu odbywa się ono bez względu na liczbę osób obecnych.
8. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.
9. Głosowanie odbywa się w sposób jawny poprzez podniesienie ręki, chyba, że przepis prawa wymaga przeprowadzenia głosowania tajnego. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
10. Głosowanie tajne przeprowadza powołana przez Zebranie Wiejskie Komisja Skrutacyjna przy pomocy kart do głosowania. Komisja Skrutacyjna sporządza z przeprowadzonego głosowania protokół.
11. Zebranie wiejskie jest protokołowane przez protokolanta.
12. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:
  - a) miejscowość i datę zebrania,
  - b) stwierdzenie quorum i ważności zebrania
  - c) porządek zebrania,
  - d) treść podejmowanych uchwał,
  - e) podpisy protokolanta i przewodniczącego zebrania,
  - f) do protokołu dołącza się listę obecności (jeżeli jest sporządzona) oraz podjęte uchwały i inne materiały.

## **Rozdział IV**

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

#### § 9

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po dacie wyborów do rad gmin, określając miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego.
3. Zebranie wiejskie prowadzi Wójt lub upoważniony przez Wójta pracownik.
4. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa.

#### § 10

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
2. Jeśli w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, przeprowadza się wybory w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu bez względu na liczbę osób obecnych na zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców prowadzonego przez ewidencję ludności Urzędu Gminy w Bielsku.
4. Zebranie wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

#### § 11

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji należy:
  - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - przeprowadzenie głosowania tajnego,
  - ustalenie wyników wyborów,
  - ogłoszenie wyników wyborów,
  - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.
3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i stanowi on załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

## § 12

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

## § 13

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętką Wójta Gminy Bielsk.
3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
4. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez poszczególnych kandydatów należy przeprowadzić głosowanie ponowne uwzględniając na karcie do głosowania wyłącznie te nazwiska kandydatów, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów.
5. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata wymagane jest uzyskanie 50 + 1 głosów uczestników zebrania biorących udział w głosowaniu .
6. W przypadku nie rozstrzygnięcia ustala się ponowny termin wyborów.

## § 14

Kadencja Sołtysa i kadencja Rady Sołeckiej trwa cztery lata.

## § 15

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych ,
- 3) skazania prawomocnym wyrokiem sądu orzeczonym za przestępstwo popełnione umyślnie,
- 4) śmierci.

## § 16

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.
2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swych obowiązków, lub dopuścił się przestępstwa.
3. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na wniosek:
  - a) 20% mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania,
  - b) Wójta.
4. Wniosek o odwołanie powinien być sformułowany w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

#### § 17

1. Zebranie w sprawie odwołania Sołtysa zwołuje Wójt.
2. Przedterminowe wybory Sołtysa dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, odwołania lub ustąpienia Sołtysa mają zastosowanie odpowiednio przepisy rozdziału IV niniejszego statutu.
4. Wybory dla uzupełniania składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.
5. Wybory uzupełniające przeprowadza się w okresie nie dłuższym niż 90 dni od daty wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
6. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej wybrani w trybie wyborów uzupełniających kończą swoją kadencję z upływem kadencji wyborów Sołtysów i Rad Sołeckich przeprowadzonych na terenie gminy.
7. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy, chyba, że Wójt Gminy zarządzi inaczej.

### **Rozdział V Mienie i finanse**

#### § 18

Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy i nie tworzy własnego budżetu.

#### § 19

1. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mienia komunalnego.
2. Obowiązkiem Sołtysa i Rady Sołeckiej jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu mieniem zgodnie z jego przeznaczeniem i jego ochroną.

### **Rozdział VI Nadzór i kontrola działalności jednostki pomocniczej**

#### § 20

1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawują Wójt oraz Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną.



3. Czynności nadzoru i kontrole wykonywane są osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta lub Komisję Rewizyjną Rady Gminy.
4. Z kontroli sporządza się protokół, który przedstawia się kontrolowanemu.
5. Organ kontroli ma prawo badania dokumentacji, będącej w posiadaniu kontrolowanego oraz żądania złożenia pisemnych wyjaśnień, związanych z funkcjonowaniem sołectwa, przez Sołtysa i członków Rady Sołectkiej.

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 21

1. W sprawach nieuregulowanych w statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
2. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.
3. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

## **Statut Sołectwa Kłobie**

### **Rozdział I Nazwa i teren działania**

#### § 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Kłobie stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Kłobie.
3. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: **Sołectwo Kłobie**.

#### § 2

1. Sołectwo Kłobie jest jednostką pomocniczą gminy, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Bielsk.
2. Tworzenie i podział sołectw dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.
3. Samorząd Mieszkańców Wsi działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
  - ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zmianami),
  - Statutu Gminy Bielsk,
  - niniejszego statutu.

### **Rozdział II Organizacja i zakres działania**

#### § 3

1. Organami sołectwa są:
  - 1) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy.
  - 2) Sołtys - organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, w której skład wchodzi od 3 do 5 członków.
3. Sołtys przewodniczy Radzie Sołeckiej.

#### § 4

Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców a w szczególności:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących przeznaczenia środków funduszu sołeckiego, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim, jeżeli taki zostanie wyodrębniony uchwałą Rady Gminy, oraz innych uchwał dotyczących sołectwa,
- 4) podejmowanie uchwał dotyczących zarządzania mieniem komunalnym,
- 5) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 6) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

## § 5

1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) zwoływanie zebrań sołeckich,
- 3) zwoływania posiedzeń Rady Sołeckiej oraz przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 4) zawiadamianie mieszkańców o zebraniach w formie okólników, informacji, zaproszeń oraz rozwieszanie ogłoszeń w takich miejscach, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
- 5) przekazywanie do wiadomości mieszkańcom sołectwa informacji z Urzędu Gminy, instytucji oraz innych urzędów,
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 7) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, Zebrania Wiejskiego w odniesieniu do sołectwa,
- 8) przekazywanie informacji instytucjom pomocy społecznej o osobach znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, życiowej czy losowej,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa, oraz postanowienia organów gminy,
- 10) sporządzanie okresowych sprawozdań z działalności sołectwa m.in. gospodarczej i finansowej,
- 11) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców,
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności, ochrony pożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków,
- 13) dostarczanie decyzji ustalających wysokość wymiaru podatków i opłat mieszkańcom sołectwa,
- 14) przekazywanie innych nakazów i zobowiązań płatniczych dotyczących mieszkańców sołectwa,
- 15) w zakresie ustalonym przez organy gminy dokonywanie poboru podatków i opłat,
- 16) przestrzeganie przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,
- 17) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz naradach organizowanych przez Wójta Gminy.

## § 6

1. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.
2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy oraz doradczy.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
4. Rada Sołecka w szczególności:
  - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
  - 2) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji przyjętych zadań,
  - 3) inicjuje działania społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 4) wyraża swoje opinie w sprawach poruszanych podczas zebrań wiejskich.

**Rozdział III**  
**Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskich**  
**oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

§ 7

1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze. Prawo wyborcze określa się wg ordynacji wyborczej do rad gmin.
2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - z własnej inicjatywy
  - na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu
  - na polecenie organów gminy.
3. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie Sołtys, a w razie konieczności Wójt Gminy.

§ 8

1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.
2. Porządek dzienny ustala Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa.
3. Zebranie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.
4. W razie nieobecności Sołtysa lub niemożności prowadzenia przez niego obrad, członkowie Zebrania Wiejskiego dokonują wyboru przewodniczącego zebrania ze swego grona.
5. Sprawy mające istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa Zebranie Wiejskie rozstrzyga w drodze uchwały.
6. Zebranie może podejmować prawomocne uchwały gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców posiadających prawa wyborcze w pierwszym terminie.
7. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu nie uzyska się quorum 1/5 mieszkańców sołectwa to w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu odbywa się ono bez względu na liczbę osób obecnych.
8. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.
9. Głosowanie odbywa się w sposób jawny poprzez podniesienie ręki, chyba, że przepis prawa wymaga przeprowadzenia głosowania tajnego. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
10. Głosowanie tajne przeprowadza powołana przez Zebranie Wiejskie Komisja Skrutacyjna przy pomocy kart do głosowania. Komisja Skrutacyjna sporządza z przeprowadzonego głosowania protokół.
11. Zebranie wiejskie jest protokołowane przez protokolanta.
12. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:
  - a) miejscowość i datę zebrania,
  - b) stwierdzenie quorum i ważności zebrania
  - c) porządek zebrania,
  - d) treść podejmowanych uchwał,
  - e) podpisy protokolanta i przewodniczącego zebrania,
  - f) do protokołu dołącza się listę obecności (jeżeli jest sporządzona) oraz podjęte uchwały i inne materiały.

## **Rozdział IV**

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

#### § 9

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po dacie wyborów do rad gmin, określając miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego.
3. Zebranie wiejskie prowadzi Wójt lub upoważniony przez Wójta pracownik.
4. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa.

#### § 10

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
2. Jeśli w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, przeprowadza się wybory w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu bez względu na liczbę osób obecnych na zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców prowadzonego przez ewidencję ludności Urzędu Gminy w Bielsku.
4. Zebranie wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

#### § 11

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji należy:
  - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - przeprowadzenie głosowania tajnego,
  - ustalenie wyników wyborów,
  - ogłoszenie wyników wyborów,
  - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.
3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i stanowi on załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

## § 12

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

## § 13

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętką Wójta Gminy Bielsk.
3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
4. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez poszczególnych kandydatów należy przeprowadzić głosowanie ponowne uwzględniając na karcie do głosowania wyłącznie te nazwiska kandydatów, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów.
5. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata wymagane jest uzyskanie 50 + 1 głosów uczestników zebrania biorących udział w głosowaniu .
6. W przypadku nie rozstrzygnięcia ustala się ponowny termin wyborów.

## § 14

Kadencja Sołtysa i kadencja Rady Sołeckiej trwa cztery lata.

## § 15

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych ,
- 3) skazania prawomocnym wyrokiem sądu orzeczonym za przestępstwo popełnione umyślnie,
- 4) śmierci.

## § 16

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.
2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swych obowiązków, lub dopuścił się przestępstwa.
3. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na wniosek:
  - a) 20% mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania,
  - b) Wójta.
4. Wniosek o odwołanie powinien być sformułowany w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiła się z przyczyn leżących po jej stronie.

#### § 17

1. Zebranie w sprawie odwołania Sołtysa zwołuje Wójt.
2. Przedterminowe wybory Sołtysa dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, odwołania lub ustąpienia Sołtysa mają zastosowanie odpowiednio przepisy rozdziału IV niniejszego statutu.
4. Wybory dla uzupełniania składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.
5. Wybory uzupełniające przeprowadza się w okresie nie dłuższym niż 90 dni od daty wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
6. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej wybrani w trybie wyborów uzupełniających kończą swoją kadencję z upływem kadencji wyborów Sołtysów i Rad Sołeckich przeprowadzonych na terenie gminy.
7. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy, chyba, że Wójt Gminy zarządzi inaczej.

### **Rozdział V Mienie i finanse**

#### § 18

Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy i nie tworzy własnego budżetu.

#### § 19

1. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mienia komunalnego.
2. Obowiązkiem Sołtysa i Rady Sołeckiej jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu mieniem zgodnie z jego przeznaczeniem i jego ochroną.

### **Rozdział VI Nadzór i kontrola działalności jednostki pomocniczej**

#### § 20

1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawują Wójt oraz Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Czynności nadzoru i kontrole wykonywane są osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta lub Komisję Rewizyjną Rady Gminy.
4. Z kontroli sporządza się protokół, który przedstawia się kontrolowanemu.
5. Organ kontroli ma prawo badania dokumentacji, będącej w posiadaniu kontrolowanego oraz żądania złożenia pisemnych wyjaśnień, związanych z funkcjonowaniem sołectwa, przez Sołtysa i członków Rady Sołectkiej.

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 21

1. W sprawach nieuregulowanych w statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
2. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.
3. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.



## **Statut Sołectwa Kuchary-Jeżewo**

### **Rozdział I Nazwa i teren działania**

#### § 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Kuchary - Jeżewo stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Kuchary - Jeżewo.
3. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: **Sołectwo Kuchary - Jeżewo**.

#### § 2

1. Sołectwo Kuchary - Jeżewo jest jednostką pomocniczą gminy, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Bielsk.
2. Tworzenie i podział sołectw dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.
3. Samorząd Mieszkańców Wsi działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
  - ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zmianami),
  - Statutu Gminy Bielsk,
  - niniejszego statutu.

### **Rozdział II Organizacja i zakres działania**

#### § 3

1. Organami sołectwa są:
  - 1) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy.
  - 2) Sołtys - organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołeczka, w której skład wchodzi od 3 do 5 członków.
3. Sołtys przewodniczy Radzie Sołeczkiej.

#### § 4

Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców a w szczególności:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeczkiej,
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących przeznaczenia środków funduszu sołeczkiego, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim, jeżeli taki zostanie wyodrębniony uchwałą Rady Gminy, oraz innych uchwał dotyczących sołectwa,
- 4) podejmowanie uchwał dotyczących zarządzania mieniem komunalnym,
- 5) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeczkiej,
- 6) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

## § 5

1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) zwoływanie zebrań sołeckich,
- 3) zwoływania posiedzeń Rady Sołeckiej oraz przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 4) zawiadamianie mieszkańców o zebraniach w formie okólników, informacji, zaproszeń oraz rozwieszanie ogłoszeń w takich miejscach, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
- 5) przekazywanie do wiadomości mieszkańcom sołectwa informacji z Urzędu Gminy, instytucji oraz innych urzędów,
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 7) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, Zebrania Wiejskiego w odniesieniu do sołectwa,
- 8) przekazywanie informacji instytucjom pomocy społecznej o osobach znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, życiowej czy losowej,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa, oraz postanowienia organów gminy,
- 10) sporządzanie okresowych sprawozdań z działalności sołectwa m.in. gospodarczej i finansowej,
- 11) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców,
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności, ochrony pożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków,
- 13) dostarczanie decyzji ustalających wysokość wymiaru podatków i opłat mieszkańcom sołectwa,
- 14) przekazywanie innych nakazów i zobowiązań płatniczych dotyczących mieszkańców sołectwa,
- 15) w zakresie ustalonym przez organy gminy dokonywanie poboru podatków i opłat,
- 16) przestrzeganie przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,
- 17) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz naradach organizowanych przez Wójta Gminy.

## § 6

1. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.
2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy oraz doradczy.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
4. Rada Sołecka w szczególności:
  - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
  - 2) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji przyjętych zadań,
  - 3) inicjuje działania społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 4) wyraża swoje opinie w sprawach poruszanych podczas zebrań wiejskich.

**Rozdział III**  
**Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskich**  
**oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

§ 7

1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze. Prawo wyborcze określa się wg ordynacji wyborczej do rad gmin.
2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - z własnej inicjatywy
  - na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu
  - na polecenie organów gminy.
3. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie Sołtys, a w razie konieczności Wójt Gminy.

§ 8

1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.
2. Porządek dzienny ustala Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa.
3. Zebranie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.
4. W razie nieobecności Sołtysa lub niemożności prowadzenia przez niego obrad, członkowie Zebrania Wiejskiego dokonują wyboru przewodniczącego zebrania ze swego grona.
5. Sprawy mające istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa Zebranie Wiejskie rozstrzyga w drodze uchwały.
6. Zebranie może podejmować prawomocne uchwały gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców posiadających prawa wyborcze w pierwszym terminie.
7. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu nie uzyska się quorum 1/5 mieszkańców sołectwa to w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu odbywa się ono bez względu na liczbę osób obecnych.
8. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.
9. Głosowanie odbywa się w sposób jawny poprzez podniesienie ręki, chyba, że przepis prawa wymaga przeprowadzenia głosowania tajnego. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
10. Głosowanie tajne przeprowadza powołana przez Zebranie Wiejskie Komisja Skrutacyjna przy pomocy kart do głosowania. Komisja Skrutacyjna sporządza z przeprowadzonego głosowania protokół.
11. Zebranie wiejskie jest protokołowane przez protokolanta.
12. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:
  - a) miejscowość i datę zebrania,
  - b) stwierdzenie quorum i ważności zebrania
  - c) porządek zebrania,
  - d) treść podejmowanych uchwał,
  - e) podpisy protokolanta i przewodniczącego zebrania,
  - f) do protokołu dołącza się listę obecności (jeżeli jest sporządzona) oraz podjęte uchwały i inne materiały.

## **Rozdział IV**

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

#### § 9

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po dacie wyborów do rad gmin, określając miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego.
3. Zebranie wiejskie prowadzi Wójt lub upoważniony przez Wójta pracownik.
4. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa.

#### § 10

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
2. Jeśli w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, przeprowadza się wybory w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu bez względu na liczbę osób obecnych na zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców prowadzonego przez ewidencję ludności Urzędu Gminy w Bielsku.
4. Zebranie wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

#### § 11

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji należy:
  - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - przeprowadzenie głosowania tajnego,
  - ustalenie wyników wyborów,
  - ogłoszenie wyników wyborów,
  - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.
3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i stanowi on załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

## § 12

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

## § 13

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętką Wójta Gminy Bielsk.
3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
4. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez poszczególnych kandydatów należy przeprowadzić głosowanie ponowne uwzględniając na karcie do głosowania wyłącznie te nazwiska kandydatów, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów.
5. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata wymagane jest uzyskanie 50 + 1 głosów uczestników zebrania biorących udział w głosowaniu .
6. W przypadku nie rozstrzygnięcia ustala się ponowny termin wyborów.

## § 14

Kadencja Sołtysa i kadencja Rady Sołeckiej trwa cztery lata.

## § 15

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych ,
- 3) skazania prawomocnym wyrokiem sądu orzeczonym za przestępstwo popełnione umyślnie,
- 4) śmierci.

## § 16

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.
2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swych obowiązków, lub dopuścił się przestępstwa.
3. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na wniosek:
  - a) 20% mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania,
  - b) Wójta.
4. Wniosek o odwołanie powinien być sformułowany w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

#### § 17

1. Zebranie w sprawie odwołania Sołtysa zwołuje Wójt.
2. Przedterminowe wybory Sołtysa dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, odwołania lub ustąpienia Sołtysa mają zastosowanie odpowiednio przepisy rozdziału IV niniejszego statutu.
4. Wybory dla uzupełniania składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.
5. Wybory uzupełniające przeprowadza się w okresie nie dłuższym niż 90 dni od daty wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
6. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej wybrani w trybie wyborów uzupełniających kończą swoją kadencję z upływem kadencji wyborów Sołtysów i Rad Sołeckich przeprowadzonych na terenie gminy.
7. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy, chyba, że Wójt Gminy zarządzi inaczej.

### **Rozdział V Mienie i finanse**

#### § 18

Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy i nie tworzy własnego budżetu.

#### § 19

1. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mienia komunalnego.
2. Obowiązkiem Sołtysa i Rady Sołeckiej jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu mieniem zgodnie z jego przeznaczeniem i jego ochroną.

### **Rozdział VI Nadzór i kontrola działalności jednostki pomocniczej**

#### § 20

1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawują Wójt oraz Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Czynności nadzoru i kontrole wykonywane są osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta lub Komisję Rewizyjną Rady Gminy.
4. Z kontroli sporządza się protokół, który przedstawia się kontrolowanemu.
5. Organ kontroli ma prawo badania dokumentacji, będącej w posiadaniu kontrolowanego oraz żądania złożenia pisemnych wyjaśnień, związanych z funkcjonowaniem sołectwa, przez Sołtysa i członków Rady Sołectkiej.

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 21

1. W sprawach nieuregulowanych w statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
2. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.
3. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

## **Statut Sołectwa Leszczyn Księży**

### **Rozdział I Nazwa i teren działania**

#### **§ 1**

1. Ogół mieszkańców sołectwa Leszczyn Księży stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Leszczyn Księży.
3. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: **Sołectwo Leszczyn Księży**.

#### **§ 2**

1. Sołectwo Leszczyn Księży jest jednostką pomocniczą gminy, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Bielsk.
2. Tworzenie i podział sołectw dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.
3. Samorząd Mieszkańców Wsi działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
  - ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zmianami),
  - Statutu Gminy Bielsk,
  - niniejszego statutu.

### **Rozdział II Organizacja i zakres działania**

#### **§ 3**

1. Organami sołectwa są:
  - 1) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy.
  - 2) Sołtys - organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołeczka, w której skład wchodzi od 3 do 5 członków.
3. Sołtys przewodniczy Radzie Sołeczkiej.

#### **§ 4**

Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców a w szczególności:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeczkiej,
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących przeznaczenia środków funduszu sołeczkiego, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim, jeżeli taki zostanie wyodrębniony uchwałą Rady Gminy, oraz innych uchwał dotyczących sołectwa,
- 4) podejmowanie uchwał dotyczących zarządzania mieniem komunalnym,
- 5) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeczkiej,
- 6) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.



## § 5

1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) zwoływanie zebrań sołeckich,
- 3) zwoływania posiedzeń Rady Sołeckiej oraz przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 4) zawiadamianie mieszkańców o zebraniach w formie okólników, informacji, zaproszeń oraz rozwieszanie ogłoszeń w takich miejscach, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
- 5) przekazywanie do wiadomości mieszkańcom sołectwa informacji z Urzędu Gminy, instytucji oraz innych urzędów,
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 7) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, Zebrania Wiejskiego w odniesieniu do sołectwa,
- 8) przekazywanie informacji instytucjom pomocy społecznej o osobach znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, życiowej czy losowej,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa, oraz postanowienia organów gminy,
- 10) sporządzanie okresowych sprawozdań z działalności sołectwa m.in. gospodarczej i finansowej,
- 11) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców,
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności, ochrony pożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków,
- 13) dostarczanie decyzji ustalających wysokość wymiaru podatków i opłat mieszkańcom sołectwa,
- 14) przekazywanie innych nakazów i zobowiązań płatniczych dotyczących mieszkańców sołectwa,
- 15) w zakresie ustalonym przez organy gminy dokonywanie poboru podatków i opłat,
- 16) przestrzeganie przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,
- 17) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz naradach organizowanych przez Wójta Gminy.

## § 6

1. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.
2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy oraz doradczy.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
4. Rada Sołecka w szczególności:
  - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
  - 2) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji przyjętych zadań,
  - 3) inicjuje działania społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 4) wyraża swoje opinie w sprawach poruszanych podczas zebrań wiejskich.

**Rozdział III**  
**Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskich**  
**oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

§ 7

1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze. Prawo wyborcze określa się wg ordynacji wyborczej do rad gmin.
2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - z własnej inicjatywy
  - na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu
  - na polecenie organów gminy.
3. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie Sołtys, a w razie konieczności Wójt Gminy.

§ 8

1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.
2. Porządek dzienny ustala Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa.
3. Zebranie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.
4. W razie nieobecności Sołtysa lub niemożności prowadzenia przez niego obrad, członkowie Zebrania Wiejskiego dokonują wyboru przewodniczącego zebrania ze swego grona.
5. Sprawy mające istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa Zebranie Wiejskie rozstrzyga w drodze uchwały.
6. Zebranie może podejmować prawomocne uchwały gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców posiadających prawa wyborcze w pierwszym terminie.
7. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu nie uzyska się quorum 1/5 mieszkańców sołectwa to w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu odbywa się ono bez względu na liczbę osób obecnych.
8. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.
9. Głosowanie odbywa się w sposób jawny poprzez podniesienie ręki, chyba, że przepis prawa wymaga przeprowadzenia głosowania tajnego. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
10. Głosowanie tajne przeprowadza powołana przez Zebranie Wiejskie Komisja Skrutacyjna przy pomocy kart do głosowania. Komisja Skrutacyjna sporządza z przeprowadzonego głosowania protokół.
11. Zebranie wiejskie jest protokołowane przez protokolanta.
12. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:
  - a) miejscowość i datę zebrania,
  - b) stwierdzenie quorum i ważności zebrania
  - c) porządek zebrania,
  - d) treść podejmowanych uchwał,
  - e) podpisy protokolanta i przewodniczącego zebrania,
  - f) do protokołu dołącza się listę obecności (jeżeli jest sporządzona) oraz podjęte uchwały i inne materiały.

## **Rozdział IV**

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

#### § 9

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po dacie wyborów do rad gmin, określając miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego.
3. Zebranie wiejskie prowadzi Wójt lub upoważniony przez Wójta pracownik.
4. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa.

#### § 10

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
2. Jeśli w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, przeprowadza się wybory w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu bez względu na liczbę osób obecnych na zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców prowadzonego przez ewidencję ludności Urzędu Gminy w Bielsku.
4. Zebranie wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

#### § 11

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji należy:
  - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - przeprowadzenie głosowania tajnego,
  - ustalenie wyników wyborów,
  - ogłoszenie wyników wyborów,
  - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.
3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i stanowi on załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

## § 12

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

## § 13

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętką Wójta Gminy Bielsk.
3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
4. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez poszczególnych kandydatów należy przeprowadzić głosowanie ponowne uwzględniając na karcie do głosowania wyłącznie te nazwiska kandydatów, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów.
5. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata wymagane jest uzyskanie 50 + 1 głosów uczestników zebrania biorących udział w głosowaniu .
6. W przypadku nie rozstrzygnięcia ustala się ponowny termin wyborów.

## § 14

Kadencja Sołtysa i kadencja Rady Sołeckiej trwa cztery lata.

## § 15

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych ,
- 3) skazania prawomocnym wyrokiem sądu orzeczonym za przestępstwo popełnione umyślnie,
- 4) śmierci.

## § 16

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.
2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swych obowiązków, lub dopuścił się przestępstwa.
3. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na wniosek:
  - a) 20% mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania,
  - b) Wójta.
4. Wniosek o odwołanie powinien być sformułowany w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiła się z przyczyn leżących po jej stronie.

#### § 17

1. Zebranie w sprawie odwołania Sołtysa zwołuje Wójt.
2. Przedterminowe wybory Sołtysa dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, odwołania lub ustąpienia Sołtysa mają zastosowanie odpowiednio przepisy rozdziału IV niniejszego statutu.
4. Wybory dla uzupełniania składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.
5. Wybory uzupełniające przeprowadza się w okresie nie dłuższym niż 90 dni od daty wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
6. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej wybrani w trybie wyborów uzupełniających kończą swoją kadencję z upływem kadencji wyborów Sołtysów i Rad Sołeckich przeprowadzonych na terenie gminy.
7. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy, chyba, że Wójt Gminy zarządzi inaczej.

### **Rozdział V Mienie i finanse**

#### § 18

Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy i nie tworzy własnego budżetu.

#### § 19

1. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mienia komunalnego.
2. Obowiązkiem Sołtysa i Rady Sołeckiej jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu mieniem zgodnie z jego przeznaczeniem i jego ochroną.

### **Rozdział VI Nadzór i kontrola działalności jednostki pomocniczej**

#### § 20

1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawują Wójt oraz Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Czynności nadzoru i kontrole wykonywane są osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta lub Komisję Rewizyjną Rady Gminy.
4. Z kontroli sporządza się protokół, który przedstawia się kontrolowanemu.
5. Organ kontroli ma prawo badania dokumentacji, będącej w posiadaniu kontrolowanego oraz żądania złożenia pisemnych wyjaśnień, związanych z funkcjonowaniem sołectwa, przez Sołtysa i członków Rady Sołectkiej.

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 21

1. W sprawach nieuregulowanych w statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
2. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.
3. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

## **Statut Sołectwa Leszczyn Szlachecki**

### **Rozdział I Nazwa i teren działania**

#### § 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Leszczyn Szlachecki stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Leszczyn Szlachecki.
3. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: **Sołectwo Leszczyn Szlachecki**.

#### § 2

1. Sołectwo Leszczyn Szlachecki jest jednostką pomocniczą gminy, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Bielsk.
2. Tworzenie i podział sołectw dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.
3. Samorząd Mieszkańców Wsi działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
  - ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zmianami),
  - Statutu Gminy Bielsk,
  - niniejszego statutu.

### **Rozdział II Organizacja i zakres działania**

#### § 3

1. Organami sołectwa są:
  - 1) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy.
  - 2) Sołtys - organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołeczka, w której skład wchodzi od 3 do 5 członków.
3. Sołtys przewodniczy Radzie Sołeczkiej.

#### § 4

Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców a w szczególności:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeczkiej,
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących przeznaczenia środków funduszu sołeczkiego, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim, jeżeli taki zostanie wyodrębniony uchwałą Rady Gminy, oraz innych uchwał dotyczących sołectwa,
- 4) podejmowanie uchwał dotyczących zarządzania mieniem komunalnym,
- 5) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeczkiej,
- 6) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

## § 5

1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) zwoływanie zebrań sołeckich,
- 3) zwoływania posiedzeń Rady Sołeckiej oraz przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 4) zawiadamianie mieszkańców o zebraniach w formie okólników, informacji, zaproszeń oraz rozwieszanie ogłoszeń w takich miejscach, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
- 5) przekazywanie do wiadomości mieszkańcom sołectwa informacji z Urzędu Gminy, instytucji oraz innych urzędów,
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 7) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, Zebrania Wiejskiego w odniesieniu do sołectwa,
- 8) przekazywanie informacji instytucjom pomocy społecznej o osobach znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, życiowej czy losowej,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa, oraz postanowienia organów gminy,
- 10) sporządzanie okresowych sprawozdań z działalności sołectwa m.in. gospodarczej i finansowej,
- 11) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców,
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności, ochrony pożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków,
- 13) dostarczanie decyzji ustalających wysokość wymiaru podatków i opłat mieszkańcom sołectwa,
- 14) przekazywanie innych nakazów i zobowiązań płatniczych dotyczących mieszkańców sołectwa,
- 15) w zakresie ustalonym przez organy gminy dokonywanie poboru podatków i opłat,
- 16) przestrzeganie przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,
- 17) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz naradach organizowanych przez Wójta Gminy.

## § 6

1. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.
2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy oraz doradczy.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
4. Rada Sołecka w szczególności:
  - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
  - 2) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji przyjętych zadań,
  - 3) inicjuje działania społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 4) wyraża swoje opinie w sprawach poruszanych podczas zebrań wiejskich.



**Rozdział III**  
**Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskich**  
**oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

§ 7

1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze. Prawo wyborcze określa się wg ordynacji wyborczej do rad gmin.
2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - z własnej inicjatywy
  - na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu
  - na polecenie organów gminy.
3. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie Sołtys, a w razie konieczności Wójt Gminy.

§ 8

1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.
2. Porządek dzienny ustala Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa.
3. Zebranie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.
4. W razie nieobecności Sołtysa lub niemożności prowadzenia przez niego obrad, członkowie Zebrania Wiejskiego dokonują wyboru przewodniczącego zebrania ze swego grona.
5. Sprawy mające istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa Zebranie Wiejskie rozstrzyga w drodze uchwały.
6. Zebranie może podejmować prawomocne uchwały gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców posiadających prawa wyborcze w pierwszym terminie.
7. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu nie uzyska się quorum 1/5 mieszkańców sołectwa to w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu odbywa się ono bez względu na liczbę osób obecnych.
8. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.
9. Głosowanie odbywa się w sposób jawny poprzez podniesienie ręki, chyba, że przepis prawa wymaga przeprowadzenia głosowania tajnego. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
10. Głosowanie tajne przeprowadza powołana przez Zebranie Wiejskie Komisja Skrutacyjna przy pomocy kart do głosowania. Komisja Skrutacyjna sporządza z przeprowadzonego głosowania protokół.
11. Zebranie wiejskie jest protokołowane przez protokolanta.
12. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:
  - a) miejscowość i datę zebrania,
  - b) stwierdzenie quorum i ważności zebrania
  - c) porządek zebrania,
  - d) treść podejmowanych uchwał,
  - e) podpisy protokolanta i przewodniczącego zebrania,
  - f) do protokołu dołącza się listę obecności (jeżeli jest sporządzona) oraz podjęte uchwały i inne materiały.

## **Rozdział IV**

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

#### § 9

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po dacie wyborów do rad gmin, określając miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego.
3. Zebranie wiejskie prowadzi Wójt lub upoważniony przez Wójta pracownik.
4. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa.

#### § 10

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
2. Jeśli w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, przeprowadza się wybory w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu bez względu na liczbę osób obecnych na zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców prowadzonego przez ewidencję ludności Urzędu Gminy w Bielsku.
4. Zebranie wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

#### § 11

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji należy:
  - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - przeprowadzenie głosowania tajnego,
  - ustalenie wyników wyborów,
  - ogłoszenie wyników wyborów,
  - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.
3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i stanowi on załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

## § 12

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

## § 13

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętką Wójta Gminy Bielsk.
3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
4. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez poszczególnych kandydatów należy przeprowadzić głosowanie ponowne uwzględniając na karcie do głosowania wyłącznie te nazwiska kandydatów, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów.
5. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata wymagane jest uzyskanie 50 + 1 głosów uczestników zebrania biorących udział w głosowaniu .
6. W przypadku nie rozstrzygnięcia ustala się ponowny termin wyborów.

## § 14

Kadencja Sołtysa i kadencja Rady Sołeckiej trwa cztery lata.

## § 15

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych ,
- 3) skazania prawomocnym wyrokiem sądu orzeczonym za przestępstwo popełnione umyślnie,
- 4) śmierci.

## § 16

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.
2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swych obowiązków, lub dopuścił się przestępstwa.
3. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na wniosek:
  - a) 20% mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania,
  - b) Wójta.
4. Wniosek o odwołanie powinien być sformułowany w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiła się z przyczyn leżących po jej stronie.

#### § 17

1. Zebranie w sprawie odwołania Sołtysa zwołuje Wójt.
2. Przedterminowe wybory Sołtysa dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, odwołania lub ustąpienia Sołtysa mają zastosowanie odpowiednio przepisy rozdziału IV niniejszego statutu.
4. Wybory dla uzupełniania składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.
5. Wybory uzupełniające przeprowadza się w okresie nie dłuższym niż 90 dni od daty wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
6. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej wybrani w trybie wyborów uzupełniających kończą swoją kadencję z upływem kadencji wyborów Sołtysów i Rad Sołeckich przeprowadzonych na terenie gminy.
7. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy, chyba, że Wójt Gminy zarządzi inaczej.

### **Rozdział V Mienie i finanse**

#### § 18

Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy i nie tworzy własnego budżetu.

#### § 19

1. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mienia komunalnego.
2. Obowiązkiem Sołtysa i Rady Sołeckiej jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu mieniem zgodnie z jego przeznaczeniem i jego ochroną.

### **Rozdział VI Nadzór i kontrola działalności jednostki pomocniczej**

#### § 20

1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawują Wójt oraz Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Czynności nadzoru i kontrole wykonywane są osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta lub Komisję Rewizyjną Rady Gminy.
4. Z kontroli sporządza się protokół, który przedstawia się kontrolowanemu.
5. Organ kontroli ma prawo badania dokumentacji, będącej w posiadaniu kontrolowanego oraz żądania złożenia pisemnych wyjaśnień, związanych z funkcjonowaniem sołectwa, przez Sołtysa i członków Rady Sołectkiej.

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 21

1. W sprawach nieuregulowanych w statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
2. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.
3. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

## **Statut Sołectwa Lubiejewo**

### **Rozdział I Nazwa i teren działania**

#### § 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Lubiejewo stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Lubiejewo.
3. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: **Sołectwo Lubiejewo**.

#### § 2

1. Sołectwo Lubiejewo jest jednostką pomocniczą gminy, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Bielsk.
2. Tworzenie i podział sołectw dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.
3. Samorząd Mieszkańców Wsi działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
  - ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zmianami),
  - Statutu Gminy Bielsk,
  - niniejszego statutu.

### **Rozdział II Organizacja i zakres działania**

#### § 3

1. Organami sołectwa są:
  - 1) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy.
  - 2) Sołtys - organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołeczka, w której skład wchodzi od 3 do 5 członków.
3. Sołtys przewodniczy Radzie Sołeczkiej.

#### § 4

Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców a w szczególności:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeczkiej,
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących przeznaczenia środków funduszu sołeczkiego, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim, jeżeli taki zostanie wyodrębniony uchwałą Rady Gminy, oraz innych uchwał dotyczących sołectwa,
- 4) podejmowanie uchwał dotyczących zarządzania mieniem komunalnym,
- 5) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeczkiej,
- 6) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

## § 5

1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) zwoływanie zebrań sołeckich,
- 3) zwoływania posiedzeń Rady Sołeckiej oraz przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 4) zawiadamianie mieszkańców o zebraniach w formie okólników, informacji, zaproszeń oraz rozwieszanie ogłoszeń w takich miejscach, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
- 5) przekazywanie do wiadomości mieszkańcom sołectwa informacji z Urzędu Gminy, instytucji oraz innych urzędów,
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 7) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, Zebrania Wiejskiego w odniesieniu do sołectwa,
- 8) przekazywanie informacji instytucjom pomocy społecznej o osobach znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, życiowej czy losowej,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa, oraz postanowienia organów gminy,
- 10) sporządzanie okresowych sprawozdań z działalności sołectwa m.in. gospodarczej i finansowej,
- 11) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców,
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności, ochrony pożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków,
- 13) dostarczanie decyzji ustalających wysokość wymiaru podatków i opłat mieszkańcom sołectwa,
- 14) przekazywanie innych nakazów i zobowiązań płatniczych dotyczących mieszkańców sołectwa,
- 15) w zakresie ustalonym przez organy gminy dokonywanie poboru podatków i opłat,
- 16) przestrzeganie przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,
- 17) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz naradach organizowanych przez Wójta Gminy.

## § 6

1. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.
2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy oraz doradczy.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
4. Rada Sołecka w szczególności:
  - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
  - 2) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji przyjętych zadań,
  - 3) inicjuje działania społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 4) wyraża swoje opinie w sprawach poruszanych podczas zebrań wiejskich.

**Rozdział III**  
**Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskich**  
**oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

§ 7

1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze. Prawo wyborcze określa się wg ordynacji wyborczej do rad gmin.
2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - z własnej inicjatywy
  - na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu
  - na polecenie organów gminy.
3. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie Sołtys, a w razie konieczności Wójt Gminy.

§ 8

1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.
2. Porządek dzienny ustala Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa.
3. Zebranie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.
4. W razie nieobecności Sołtysa lub niemożności prowadzenia przez niego obrad, członkowie Zebrania Wiejskiego dokonują wyboru przewodniczącego zebrania ze swego grona.
5. Sprawy mające istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa Zebranie Wiejskie rozstrzyga w drodze uchwały.
6. Zebranie może podejmować prawomocne uchwały gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców posiadających prawa wyborcze w pierwszym terminie.
7. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu nie uzyska się quorum 1/5 mieszkańców sołectwa to w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu odbywa się ono bez względu na liczbę osób obecnych.
8. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.
9. Głosowanie odbywa się w sposób jawny poprzez podniesienie ręki, chyba, że przepis prawa wymaga przeprowadzenia głosowania tajnego. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
10. Głosowanie tajne przeprowadza powołana przez Zebranie Wiejskie Komisja Skrutacyjna przy pomocy kart do głosowania. Komisja Skrutacyjna sporządza z przeprowadzonego głosowania protokół.
11. Zebranie wiejskie jest protokołowane przez protokolanta.
12. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:
  - a) miejscowość i datę zebrania,
  - b) stwierdzenie quorum i ważności zebrania
  - c) porządek zebrania,
  - d) treść podejmowanych uchwał,
  - e) podpisy protokolanta i przewodniczącego zebrania,
  - f) do protokołu dołącza się listę obecności (jeżeli jest sporządzona) oraz podjęte uchwały i inne materiały.



## **Rozdział IV**

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

#### § 9

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po dacie wyborów do rad gmin, określając miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego.
3. Zebranie wiejskie prowadzi Wójt lub upoważniony przez Wójta pracownik.
4. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa.

#### § 10

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
2. Jeśli w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, przeprowadza się wybory w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu bez względu na liczbę osób obecnych na zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców prowadzonego przez ewidencję ludności Urzędu Gminy w Bielsku.
4. Zebranie wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

#### § 11

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji należy:
  - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - przeprowadzenie głosowania tajnego,
  - ustalenie wyników wyborów,
  - ogłoszenie wyników wyborów,
  - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.
3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i stanowi on załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

## § 12

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

## § 13

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętką Wójta Gminy Bielsk.
3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
4. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez poszczególnych kandydatów należy przeprowadzić głosowanie ponowne uwzględniając na karcie do głosowania wyłącznie te nazwiska kandydatów, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów.
5. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata wymagane jest uzyskanie 50 + 1 głosów uczestników zebrania biorących udział w głosowaniu .
6. W przypadku nie rozstrzygnięcia ustala się ponowny termin wyborów.

## § 14

Kadencja Sołtysa i kadencja Rady Sołeckiej trwa cztery lata.

## § 15

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych ,
- 3) skazania prawomocnym wyrokiem sądu orzeczonym za przestępstwo popełnione umyślnie,
- 4) śmierci.

## § 16

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.
2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swych obowiązków, lub dopuścił się przestępstwa.
3. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na wniosek:
  - a) 20% mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania,
  - b) Wójta.
4. Wniosek o odwołanie powinien być sformułowany w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

#### § 17

1. Zebranie w sprawie odwołania Sołtysa zwołuje Wójt.
2. Przedterminowe wybory Sołtysa dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, odwołania lub ustąpienia Sołtysa mają zastosowanie odpowiednio przepisy rozdziału IV niniejszego statutu.
4. Wybory dla uzupełniania składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.
5. Wybory uzupełniające przeprowadza się w okresie nie dłuższym niż 90 dni od daty wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
6. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej wybrani w trybie wyborów uzupełniających kończą swoją kadencję z upływem kadencji wyborów Sołtysów i Rad Sołeckich przeprowadzonych na terenie gminy.
7. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy, chyba, że Wójt Gminy zarządzi inaczej.

### **Rozdział V Mienie i finanse**

#### § 18

Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy i nie tworzy własnego budżetu.

#### § 19

1. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mienia komunalnego.
2. Obowiązkiem Sołtysa i Rady Sołeckiej jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu mieniem zgodnie z jego przeznaczeniem i jego ochroną.

### **Rozdział VI Nadzór i kontrola działalności jednostki pomocniczej**

#### § 20

1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawują Wójt oraz Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Czynności nadzoru i kontrole wykonywane są osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta lub Komisję Rewizyjną Rady Gminy.
4. Z kontroli sporządza się protokół, który przedstawia się kontrolowanemu.
5. Organ kontroli ma prawo badania dokumentacji, będącej w posiadaniu kontrolowanego oraz żądania złożenia pisemnych wyjaśnień, związanych z funkcjonowaniem sołectwa, przez Sołtysa i członków Rady Sołectkiej.

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 21

1. W sprawach nieuregulowanych w statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
2. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.
3. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

## **Statut Sołectwa Machcino**

### **Rozdział I Nazwa i teren działania**

#### § 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Machcino stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowości: Machcino, Machcinko.
3. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: **Sołectwo Machcino**.

#### § 2

1. Sołectwo Machcino jest jednostką pomocniczą gminy, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Bielsk.
2. Tworzenie i podział sołectw dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.
3. Samorząd Mieszkańców Wsi działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
  - ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zmianami),
  - Statutu Gminy Bielsk,
  - niniejszego statutu.

### **Rozdział II Organizacja i zakres działania**

#### § 3

1. Organami sołectwa są:
  - 1) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy.
  - 2) Sołtys - organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołeczka, w której skład wchodzi od 3 do 5 członków.
3. Sołtys przewodniczy Radzie Sołeczkiej.

#### § 4

Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców a w szczególności:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeczkiej,
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących przeznaczenia środków funduszu sołeczkiego, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim, jeżeli taki zostanie wyodrębniony uchwałą Rady Gminy, oraz innych uchwał dotyczących sołectwa,
- 4) podejmowanie uchwał dotyczących zarządzania mieniem komunalnym,
- 5) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeczkiej,
- 6) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

## § 5

1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) zwoływanie zebrań sołeckich,
- 3) zwoływania posiedzeń Rady Sołeckiej oraz przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 4) zawiadamianie mieszkańców o zebraniach w formie okólników, informacji, zaproszeń oraz rozwieszanie ogłoszeń w takich miejscach, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
- 5) przekazywanie do wiadomości mieszkańcom sołectwa informacji z Urzędu Gminy, instytucji oraz innych urzędów,
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 7) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, Zebrania Wiejskiego w odniesieniu do sołectwa,
- 8) przekazywanie informacji instytucjom pomocy społecznej o osobach znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, życiowej czy losowej,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa, oraz postanowienia organów gminy,
- 10) sporządzanie okresowych sprawozdań z działalności sołectwa m.in. gospodarczej i finansowej,
- 11) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców,
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności, ochrony pożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków,
- 13) dostarczanie decyzji ustalających wysokość wymiaru podatków i opłat mieszkańcom sołectwa,
- 14) przekazywanie innych nakazów i zobowiązań płatniczych dotyczących mieszkańców sołectwa,
- 15) w zakresie ustalonym przez organy gminy dokonywanie poboru podatków i opłat,
- 16) przestrzeganie przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,
- 17) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz naradach organizowanych przez Wójta Gminy.

## § 6

1. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.
2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy oraz doradczy.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
4. Rada Sołecka w szczególności:
  - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
  - 2) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji przyjętych zadań,
  - 3) inicjuje działania społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 4) wyraża swoje opinie w sprawach poruszanych podczas zebrań wiejskich.

**Rozdział III**  
**Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskich**  
**oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

§ 7

1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze. Prawo wyborcze określa się wg ordynacji wyborczej do rad gmin.
2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - z własnej inicjatywy
  - na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu
  - na polecenie organów gminy.
3. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie Sołtys, a w razie konieczności Wójt Gminy.

§ 8

1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.
2. Porządek dzienny ustala Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa.
3. Zebranie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.
4. W razie nieobecności Sołtysa lub niemożności prowadzenia przez niego obrad, członkowie Zebrania Wiejskiego dokonują wyboru przewodniczącego zebrania ze swego grona.
5. Sprawy mające istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa Zebranie Wiejskie rozstrzyga w drodze uchwały.
6. Zebranie może podejmować prawomocne uchwały gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców posiadających prawa wyborcze w pierwszym terminie.
7. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu nie uzyska się quorum 1/5 mieszkańców sołectwa to w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu odbywa się ono bez względu na liczbę osób obecnych.
8. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.
9. Głosowanie odbywa się w sposób jawny poprzez podniesienie ręki, chyba, że przepis prawa wymaga przeprowadzenia głosowania tajnego. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
10. Głosowanie tajne przeprowadza powołana przez Zebranie Wiejskie Komisja Skrutacyjna przy pomocy kart do głosowania. Komisja Skrutacyjna sporządza z przeprowadzonego głosowania protokół.
11. Zebranie wiejskie jest protokołowane przez protokolanta.
12. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:
  - a) miejscowość i datę zebrania,
  - b) stwierdzenie quorum i ważności zebrania
  - c) porządek zebrania,
  - d) treść podejmowanych uchwał,
  - e) podpisy protokolanta i przewodniczącego zebrania,
  - f) do protokołu dołącza się listę obecności (jeżeli jest sporządzona) oraz podjęte uchwały i inne materiały.

## **Rozdział IV**

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

#### § 9

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po dacie wyborów do rad gmin, określając miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego.
3. Zebranie wiejskie prowadzi Wójt lub upoważniony przez Wójta pracownik.
4. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa.

#### § 10

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
2. Jeśli w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, przeprowadza się wybory w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu bez względu na liczbę osób obecnych na zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców prowadzonego przez ewidencję ludności Urzędu Gminy w Bielsku.
4. Zebranie wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

#### § 11

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji należy:
  - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - przeprowadzenie głosowania tajnego,
  - ustalenie wyników wyborów,
  - ogłoszenie wyników wyborów,
  - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.
3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i stanowi on załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.



## § 12

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

## § 13

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętką Wójta Gminy Bielsk.
3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
4. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez poszczególnych kandydatów należy przeprowadzić głosowanie ponowne uwzględniając na karcie do głosowania wyłącznie te nazwiska kandydatów, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów.
5. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata wymagane jest uzyskanie 50 + 1 głosów uczestników zebrania biorących udział w głosowaniu .
6. W przypadku nie rozstrzygnięcia ustala się ponowny termin wyborów.

## § 14

Kadencja Sołtysa i kadencja Rady Sołeckiej trwa cztery lata.

## § 15

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych ,
- 3) skazania prawomocnym wyrokiem sądu orzeczonym za przestępstwo popełnione umyślnie,
- 4) śmierci.

## § 16

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.
2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swych obowiązków, lub dopuścił się przestępstwa.
3. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na wniosek:
  - a) 20% mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania,
  - b) Wójta.
4. Wniosek o odwołanie powinien być sformułowany w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

#### § 17

1. Zebranie w sprawie odwołania Sołtysa zwołuje Wójt.
2. Przedterminowe wybory Sołtysa dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, odwołania lub ustąpienia Sołtysa mają zastosowanie odpowiednio przepisy rozdziału IV niniejszego statutu.
4. Wybory dla uzupełniania składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.
5. Wybory uzupełniające przeprowadza się w okresie nie dłuższym niż 90 dni od daty wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
6. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej wybrani w trybie wyborów uzupełniających kończą swoją kadencję z upływem kadencji wyborów Sołtysów i Rad Sołeckich przeprowadzonych na terenie gminy.
7. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy, chyba, że Wójt Gminy zarządzi inaczej.

### **Rozdział V Mienie i finanse**

#### § 18

Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy i nie tworzy własnego budżetu.

#### § 19

1. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mienia komunalnego.
2. Obowiązkiem Sołtysa i Rady Sołeckiej jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu mieniem zgodnie z jego przeznaczeniem i jego ochroną.

### **Rozdział VI Nadzór i kontrola działalności jednostki pomocniczej**

#### § 20

1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawują Wójt oraz Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Czynności nadzoru i kontrole wykonywane są osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta lub Komisję Rewizyjną Rady Gminy.
4. Z kontroli sporządza się protokół, który przedstawia się kontrolowanemu.
5. Organ kontroli ma prawo badania dokumentacji, będącej w posiadaniu kontrolowanego oraz żądania złożenia pisemnych wyjaśnień, związanych z funkcjonowaniem sołectwa, przez Sołtysa i członków Rady Sołectkiej.

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 21

1. W sprawach nieuregulowanych w statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
2. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.
3. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

## **Statut Sołectwa Niszczyce**

### **Rozdział I Nazwa i teren działania**

#### § 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Niszczyce stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Niszczyce.
3. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: **Sołectwo Niszczyce**.

#### § 2

1. Sołectwo Niszczyce jest jednostką pomocniczą gminy, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Bielsk.
2. Tworzenie i podział sołectw dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.
3. Samorząd Mieszkańców Wsi działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
  - ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zmianami),
  - Statutu Gminy Bielsk,
  - niniejszego statutu.

### **Rozdział II Organizacja i zakres działania**

#### § 3

1. Organami sołectwa są:
  - 1) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy.
  - 2) Sołtys - organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, w której skład wchodzi od 3 do 5 członków.
3. Sołtys przewodniczy Radzie Sołeckiej.

#### § 4

Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców a w szczególności:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących przeznaczenia środków funduszu sołeckiego, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim, jeżeli taki zostanie wyodrębniony uchwałą Rady Gminy, oraz innych uchwał dotyczących sołectwa,
- 4) podejmowanie uchwał dotyczących zarządzania mieniem komunalnym,
- 5) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 6) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

## § 5

1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) zwoływanie zebrań sołeckich,
- 3) zwoływania posiedzeń Rady Sołeckiej oraz przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 4) zawiadamianie mieszkańców o zebraniach w formie okólników, informacji, zaproszeń oraz rozwieszanie ogłoszeń w takich miejscach, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
- 5) przekazywanie do wiadomości mieszkańcom sołectwa informacji z Urzędu Gminy, instytucji oraz innych urzędów,
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 7) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, Zebrania Wiejskiego w odniesieniu do sołectwa,
- 8) przekazywanie informacji instytucjom pomocy społecznej o osobach znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, życiowej czy losowej,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa, oraz postanowienia organów gminy,
- 10) sporządzanie okresowych sprawozdań z działalności sołectwa m.in. gospodarczej i finansowej,
- 11) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców,
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności, ochrony pożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków,
- 13) dostarczanie decyzji ustalających wysokość wymiaru podatków i opłat mieszkańcom sołectwa,
- 14) przekazywanie innych nakazów i zobowiązań płatniczych dotyczących mieszkańców sołectwa,
- 15) w zakresie ustalonym przez organy gminy dokonywanie poboru podatków i opłat,
- 16) przestrzeganie przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,
- 17) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz naradach organizowanych przez Wójta Gminy.

## § 6

1. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.
2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy oraz doradczy.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
4. Rada Sołecka w szczególności:
  - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
  - 2) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji przyjętych zadań,
  - 3) inicjuje działania społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 4) wyraża swoje opinie w sprawach poruszanych podczas zebrań wiejskich.

**Rozdział III**  
**Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskich**  
**oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

§ 7

1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze. Prawo wyborcze określa się wg ordynacji wyborczej do rad gmin.
2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - z własnej inicjatywy
  - na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu
  - na polecenie organów gminy.
3. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie Sołtys, a w razie konieczności Wójt Gminy.

§ 8

1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.
2. Porządek dzienny ustala Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa.
3. Zebranie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.
4. W razie nieobecności Sołtysa lub niemożności prowadzenia przez niego obrad, członkowie Zebrania Wiejskiego dokonują wyboru przewodniczącego zebrania ze swego grona.
5. Sprawy mające istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa Zebranie Wiejskie rozstrzyga w drodze uchwały.
6. Zebranie może podejmować prawomocne uchwały gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców posiadających prawa wyborcze w pierwszym terminie.
7. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu nie uzyska się quorum 1/5 mieszkańców sołectwa to w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu odbywa się ono bez względu na liczbę osób obecnych.
8. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.
9. Głosowanie odbywa się w sposób jawny poprzez podniesienie ręki, chyba, że przepis prawa wymaga przeprowadzenia głosowania tajnego. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
10. Głosowanie tajne przeprowadza powołana przez Zebranie Wiejskie Komisja Skrutacyjna przy pomocy kart do głosowania. Komisja Skrutacyjna sporządza z przeprowadzonego głosowania protokół.
11. Zebranie wiejskie jest protokołowane przez protokolanta.
12. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:
  - a) miejscowość i datę zebrania,
  - b) stwierdzenie quorum i ważności zebrania
  - c) porządek zebrania,
  - d) treść podejmowanych uchwał,
  - e) podpisy protokolanta i przewodniczącego zebrania,
  - f) do protokołu dołącza się listę obecności (jeżeli jest sporządzona) oraz podjęte uchwały i inne materiały.

## **Rozdział IV**

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

#### § 9

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po dacie wyborów do rad gmin, określając miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego.
3. Zebranie wiejskie prowadzi Wójt lub upoważniony przez Wójta pracownik.
4. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa.

#### § 10

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
2. Jeśli w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, przeprowadza się wybory w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu bez względu na liczbę osób obecnych na zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców prowadzonego przez ewidencję ludności Urzędu Gminy w Bielsku.
4. Zebranie wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

#### § 11

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji należy:
  - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - przeprowadzenie głosowania tajnego,
  - ustalenie wyników wyborów,
  - ogłoszenie wyników wyborów,
  - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.
3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i stanowi on załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

## § 12

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

## § 13

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętką Wójta Gminy Bielsk.
3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
4. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez poszczególnych kandydatów należy przeprowadzić głosowanie ponowne uwzględniając na karcie do głosowania wyłącznie te nazwiska kandydatów, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów.
5. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata wymagane jest uzyskanie 50 + 1 głosów uczestników zebrania biorących udział w głosowaniu .
6. W przypadku nie rozstrzygnięcia ustala się ponowny termin wyborów.

## § 14

Kadencja Sołtysa i kadencja Rady Sołeckiej trwa cztery lata.

## § 15

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych ,
- 3) skazania prawomocnym wyrokiem sądu orzeczonym za przestępstwo popełnione umyślnie,
- 4) śmierci.

## § 16

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.
2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swych obowiązków, lub dopuścił się przestępstwa.
3. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na wniosek:
  - a) 20% mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania,
  - b) Wójta.
4. Wniosek o odwołanie powinien być sformułowany w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.



5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

#### § 17

1. Zebranie w sprawie odwołania Sołtysa zwołuje Wójt.
2. Przedterminowe wybory Sołtysa dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, odwołania lub ustąpienia Sołtysa mają zastosowanie odpowiednio przepisy rozdziału IV niniejszego statutu.
4. Wybory dla uzupełniania składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.
5. Wybory uzupełniające przeprowadza się w okresie nie dłuższym niż 90 dni od daty wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
6. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej wybrani w trybie wyborów uzupełniających kończą swoją kadencję z upływem kadencji wyborów Sołtysów i Rad Sołeckich przeprowadzonych na terenie gminy.
7. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy, chyba, że Wójt Gminy zarządzi inaczej.

### **Rozdział V Mienie i finanse**

#### § 18

Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy i nie tworzy własnego budżetu.

#### § 19

1. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mienia komunalnego.
2. Obowiązkiem Sołtysa i Rady Sołeckiej jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu mieniem zgodnie z jego przeznaczeniem i jego ochroną.

### **Rozdział VI Nadzór i kontrola działalności jednostki pomocniczej**

#### § 20

1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawują Wójt oraz Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Czynności nadzoru i kontrole wykonywane są osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta lub Komisję Rewizyjną Rady Gminy.
4. Z kontroli sporządza się protokół, który przedstawia się kontrolowanemu.
5. Organ kontroli ma prawo badania dokumentacji, będącej w posiadaniu kontrolowanego oraz żądania złożenia pisemnych wyjaśnień, związanych z funkcjonowaniem sołectwa, przez Sołtysa i członków Rady Sołectkiej.

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 21

1. W sprawach nieuregulowanych w statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
2. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.
3. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

## **Statut Sołectwa Sękowo**

### **Rozdział I Nazwa i teren działania**

#### **§ 1**

1. Ogół mieszkańców sołectwa Sękowo stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Sękowo.
3. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: **Sołectwo Sękowo**.

#### **§ 2**

1. Sołectwo Sękowo jest jednostką pomocniczą gminy, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Bielsk.
2. Tworzenie i podział sołectw dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.
3. Samorząd Mieszkańców Wsi działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
  - ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zmianami),
  - Statutu Gminy Bielsk,
  - niniejszego statutu.

### **Rozdział II Organizacja i zakres działania**

#### **§ 3**

1. Organami sołectwa są:
  - 1) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy.
  - 2) Sołtys - organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, w której skład wchodzi od 3 do 5 członków.
3. Sołtys przewodniczy Radzie Sołeckiej.

#### **§ 4**

Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców a w szczególności:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących przeznaczenia środków funduszu sołeckiego, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim, jeżeli taki zostanie wyodrębniony uchwałą Rady Gminy, oraz innych uchwał dotyczących sołectwa,
- 4) podejmowanie uchwał dotyczących zarządzania mieniem komunalnym,
- 5) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 6) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

## § 5

1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) zwoływanie zebrań sołeckich,
- 3) zwoływania posiedzeń Rady Sołeckiej oraz przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 4) zawiadamianie mieszkańców o zebraniach w formie okólników, informacji, zaproszeń oraz rozwieszanie ogłoszeń w takich miejscach, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
- 5) przekazywanie do wiadomości mieszkańcom sołectwa informacji z Urzędu Gminy, instytucji oraz innych urzędów,
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 7) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, Zebrania Wiejskiego w odniesieniu do sołectwa,
- 8) przekazywanie informacji instytucjom pomocy społecznej o osobach znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, życiowej czy losowej,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa, oraz postanowienia organów gminy,
- 10) sporządzanie okresowych sprawozdań z działalności sołectwa m.in. gospodarczej i finansowej,
- 11) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców,
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności, ochrony pożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków,
- 13) dostarczanie decyzji ustalających wysokość wymiaru podatków i opłat mieszkańcom sołectwa,
- 14) przekazywanie innych nakazów i zobowiązań płatniczych dotyczących mieszkańców sołectwa,
- 15) w zakresie ustalonym przez organy gminy dokonywanie poboru podatków i opłat,
- 16) przestrzeganie przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,
- 17) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz naradach organizowanych przez Wójta Gminy.

## § 6

1. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.
2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy oraz doradczy.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
4. Rada Sołecka w szczególności:
  - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
  - 2) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji przyjętych zadań,
  - 3) inicjuje działania społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 4) wyraża swoje opinie w sprawach poruszanych podczas zebrań wiejskich.

**Rozdział III**  
**Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskich**  
**oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

§ 7

1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze. Prawo wyborcze określa się wg ordynacji wyborczej do rad gmin.
2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - z własnej inicjatywy
  - na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu
  - na polecenie organów gminy.
3. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie Sołtys, a w razie konieczności Wójt Gminy.

§ 8

1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.
2. Porządek dzienny ustala Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa.
3. Zebranie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.
4. W razie nieobecności Sołtysa lub niemożności prowadzenia przez niego obrad, członkowie Zebrania Wiejskiego dokonują wyboru przewodniczącego zebrania ze swego grona.
5. Sprawy mające istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa Zebranie Wiejskie rozstrzyga w drodze uchwały.
6. Zebranie może podejmować prawomocne uchwały gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców posiadających prawa wyborcze w pierwszym terminie.
7. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu nie uzyska się quorum 1/5 mieszkańców sołectwa to w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu odbywa się ono bez względu na liczbę osób obecnych.
8. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.
9. Głosowanie odbywa się w sposób jawny poprzez podniesienie ręki, chyba, że przepis prawa wymaga przeprowadzenia głosowania tajnego. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
10. Głosowanie tajne przeprowadza powołana przez Zebranie Wiejskie Komisja Skrutacyjna przy pomocy kart do głosowania. Komisja Skrutacyjna sporządza z przeprowadzonego głosowania protokół.
11. Zebranie wiejskie jest protokołowane przez protokolanta.
12. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:
  - a) miejscowość i datę zebrania,
  - b) stwierdzenie quorum i ważności zebrania
  - c) porządek zebrania,
  - d) treść podejmowanych uchwał,
  - e) podpisy protokolanta i przewodniczącego zebrania,
  - f) do protokołu dołącza się listę obecności (jeżeli jest sporządzona) oraz podjęte uchwały i inne materiały.

## **Rozdział IV**

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

#### § 9

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po dacie wyborów do rad gmin, określając miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego.
3. Zebranie wiejskie prowadzi Wójt lub upoważniony przez Wójta pracownik.
4. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa.

#### § 10

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
2. Jeśli w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, przeprowadza się wybory w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu bez względu na liczbę osób obecnych na zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców prowadzonego przez ewidencję ludności Urzędu Gminy w Bielsku.
4. Zebranie wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

#### § 11

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji należy:
  - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - przeprowadzenie głosowania tajnego,
  - ustalenie wyników wyborów,
  - ogłoszenie wyników wyborów,
  - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.
3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i stanowi on załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

## § 12

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

## § 13

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętką Wójta Gminy Bielsk.
3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
4. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez poszczególnych kandydatów należy przeprowadzić głosowanie ponowne uwzględniając na karcie do głosowania wyłącznie te nazwiska kandydatów, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów.
5. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata wymagane jest uzyskanie 50 + 1 głosów uczestników zebrania biorących udział w głosowaniu .
6. W przypadku nie rozstrzygnięcia ustala się ponowny termin wyborów.

## § 14

Kadencja Sołtysa i kadencja Rady Sołeckiej trwa cztery lata.

## § 15

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych ,
- 3) skazania prawomocnym wyrokiem sądu orzeczonym za przestępstwo popełnione umyślnie,
- 4) śmierci.

## § 16

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.
2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swych obowiązków, lub dopuścił się przestępstwa.
3. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na wniosek:
  - a) 20% mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania,
  - b) Wójta.
4. Wniosek o odwołanie powinien być sformułowany w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

#### § 17

1. Zebranie w sprawie odwołania Sołtysa zwołuje Wójt.
2. Przedterminowe wybory Sołtysa dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, odwołania lub ustąpienia Sołtysa mają zastosowanie odpowiednio przepisy rozdziału IV niniejszego statutu.
4. Wybory dla uzupełniania składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.
5. Wybory uzupełniające przeprowadza się w okresie nie dłuższym niż 90 dni od daty wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
6. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej wybrani w trybie wyborów uzupełniających kończą swoją kadencję z upływem kadencji wyborów Sołtysów i Rad Sołeckich przeprowadzonych na terenie gminy.
7. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy, chyba, że Wójt Gminy zarządzi inaczej.

### **Rozdział V** **Mienie i finanse**

#### § 18

Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy i nie tworzy własnego budżetu.

#### § 19

1. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mienia komunalnego.
2. Obowiązkiem Sołtysa i Rady Sołeckiej jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu mieniem zgodnie z jego przeznaczeniem i jego ochroną.

### **Rozdział VI** **Nadzór i kontrola działalności jednostki pomocniczej**

#### § 20

1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawują Wójt oraz Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną.



3. Czynności nadzoru i kontrole wykonywane są osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta lub Komisję Rewizyjną Rady Gminy.
4. Z kontroli sporządza się protokół, który przedstawia się kontrolowanemu.
5. Organ kontroli ma prawo badania dokumentacji, będącej w posiadaniu kontrolowanego oraz żądania złożenia pisemnych wyjaśnień, związanych z funkcjonowaniem sołectwa, przez Sołtysa i członków Rady Sołectkiej.

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 21

1. W sprawach nieuregulowanych w statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
2. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.
3. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

## **Statut Sołectwa Rudowo**

### **Rozdział I Nazwa i teren działania**

#### § 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Rudowo stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Rudowo.
3. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: **Sołectwo Rudowo**.

#### § 2

1. Sołectwo Rudowo jest jednostką pomocniczą gminy, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Bielsk.
2. Tworzenie i podział sołectw dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.
3. Samorząd Mieszkańców Wsi działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
  - ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zmianami),
  - Statutu Gminy Bielsk,
  - niniejszego statutu.

### **Rozdział II Organizacja i zakres działania**

#### § 3

1. Organami sołectwa są:
  - 1) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy.
  - 2) Sołtys - organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołeczka, w której skład wchodzi od 3 do 5 członków.
3. Sołtys przewodniczy Radzie Sołeczkiej.

#### § 4

Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców a w szczególności:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeczkiej,
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących przeznaczenia środków funduszu sołeczkiego, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim, jeżeli taki zostanie wyodrębniony uchwałą Rady Gminy, oraz innych uchwał dotyczących sołectwa,
- 4) podejmowanie uchwał dotyczących zarządzania mieniem komunalnym,
- 5) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeczkiej,
- 6) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

## § 5

1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) zwoływanie zebrań sołeckich,
- 3) zwoływania posiedzeń Rady Sołeckiej oraz przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 4) zawiadamianie mieszkańców o zebraniach w formie okólników, informacji, zaproszeń oraz rozwieszanie ogłoszeń w takich miejscach, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
- 5) przekazywanie do wiadomości mieszkańcom sołectwa informacji z Urzędu Gminy, instytucji oraz innych urzędów,
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 7) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, Zebrania Wiejskiego w odniesieniu do sołectwa,
- 8) przekazywanie informacji instytucjom pomocy społecznej o osobach znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, życiowej czy losowej,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa, oraz postanowienia organów gminy,
- 10) sporządzanie okresowych sprawozdań z działalności sołectwa m.in. gospodarczej i finansowej,
- 11) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców,
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności, ochrony pożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków,
- 13) dostarczanie decyzji ustalających wysokość wymiaru podatków i opłat mieszkańcom sołectwa,
- 14) przekazywanie innych nakazów i zobowiązań płatniczych dotyczących mieszkańców sołectwa,
- 15) w zakresie ustalonym przez organy gminy dokonywanie poboru podatków i opłat,
- 16) przestrzeganie przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,
- 17) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz naradach organizowanych przez Wójta Gminy.

## § 6

1. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.
2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy oraz doradczy.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
4. Rada Sołecka w szczególności:
  - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
  - 2) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji przyjętych zadań,
  - 3) inicjuje działania społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 4) wyraża swoje opinie w sprawach poruszanych podczas zebrań wiejskich.

**Rozdział III**  
**Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskich**  
**oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

§ 7

1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze. Prawo wyborcze określa się wg ordynacji wyborczej do rad gmin.
2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - z własnej inicjatywy
  - na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu
  - na polecenie organów gminy.
3. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie Sołtys, a w razie konieczności Wójt Gminy.

§ 8

1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.
2. Porządek dzienny ustala Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa.
3. Zebranie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.
4. W razie nieobecności Sołtysa lub niemożności prowadzenia przez niego obrad, członkowie Zebrania Wiejskiego dokonują wyboru przewodniczącego zebrania ze swego grona.
5. Sprawy mające istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa Zebranie Wiejskie rozstrzyga w drodze uchwały.
6. Zebranie może podejmować prawomocne uchwały gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców posiadających prawa wyborcze w pierwszym terminie.
7. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu nie uzyska się quorum 1/5 mieszkańców sołectwa to w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu odbywa się ono bez względu na liczbę osób obecnych.
8. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.
9. Głosowanie odbywa się w sposób jawny poprzez podniesienie ręki, chyba, że przepis prawa wymaga przeprowadzenia głosowania tajnego. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
10. Głosowanie tajne przeprowadza powołana przez Zebranie Wiejskie Komisja Skrutacyjna przy pomocy kart do głosowania. Komisja Skrutacyjna sporządza z przeprowadzonego głosowania protokół.
11. Zebranie wiejskie jest protokołowane przez protokolanta.
12. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:
  - a) miejscowość i datę zebrania,
  - b) stwierdzenie quorum i ważności zebrania
  - c) porządek zebrania,
  - d) treść podejmowanych uchwał,
  - e) podpisy protokolanta i przewodniczącego zebrania,
  - f) do protokołu dołącza się listę obecności (jeżeli jest sporządzona) oraz podjęte uchwały i inne materiały.

## **Rozdział IV**

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

#### § 9

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po dacie wyborów do rad gmin, określając miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego.
3. Zebranie wiejskie prowadzi Wójt lub upoważniony przez Wójta pracownik.
4. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa.

#### § 10

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
2. Jeśli w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, przeprowadza się wybory w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu bez względu na liczbę osób obecnych na zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców prowadzonego przez ewidencję ludności Urzędu Gminy w Bielsku.
4. Zebranie wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

#### § 11

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji należy:
  - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - przeprowadzenie głosowania tajnego,
  - ustalenie wyników wyborów,
  - ogłoszenie wyników wyborów,
  - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.
3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i stanowi on załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

## § 12

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

## § 13

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętką Wójta Gminy Bielsk.
3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
4. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez poszczególnych kandydatów należy przeprowadzić głosowanie ponowne uwzględniając na karcie do głosowania wyłącznie te nazwiska kandydatów, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów.
5. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata wymagane jest uzyskanie 50 + 1 głosów uczestników zebrania biorących udział w głosowaniu .
6. W przypadku nie rozstrzygnięcia ustala się ponowny termin wyborów.

## § 14

Kadencja Sołtysa i kadencja Rady Sołeckiej trwa cztery lata.

## § 15

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych ,
- 3) skazania prawomocnym wyrokiem sądu orzeczonym za przestępstwo popełnione umyślnie,
- 4) śmierci.

## § 16

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.
2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swych obowiązków, lub dopuścił się przestępstwa.
3. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na wniosek:
  - a) 20% mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania,
  - b) Wójta.
4. Wniosek o odwołanie powinien być sformułowany w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

#### § 17

1. Zebranie w sprawie odwołania Sołtysa zwołuje Wójt.
2. Przedterminowe wybory Sołtysa dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, odwołania lub ustąpienia Sołtysa mają zastosowanie odpowiednio przepisy rozdziału IV niniejszego statutu.
4. Wybory dla uzupełniania składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.
5. Wybory uzupełniające przeprowadza się w okresie nie dłuższym niż 90 dni od daty wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
6. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej wybrani w trybie wyborów uzupełniających kończą swoją kadencję z upływem kadencji wyborów Sołtysów i Rad Sołeckich przeprowadzonych na terenie gminy.
7. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy, chyba, że Wójt Gminy zarządzi inaczej.

### **Rozdział V Mienie i finanse**

#### § 18

Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy i nie tworzy własnego budżetu.

#### § 19

1. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mienia komunalnego.
2. Obowiązkiem Sołtysa i Rady Sołeckiej jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu mieniem zgodnie z jego przeznaczeniem i jego ochroną.

### **Rozdział VI Nadzór i kontrola działalności jednostki pomocniczej**

#### § 20

1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawują Wójt oraz Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Czynności nadzoru i kontrole wykonywane są osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta lub Komisję Rewizyjną Rady Gminy.
4. Z kontroli sporządza się protokół, który przedstawia się kontrolowanemu.
5. Organ kontroli ma prawo badania dokumentacji, będącej w posiadaniu kontrolowanego oraz żądania złożenia pisemnych wyjaśnień, związanych z funkcjonowaniem sołectwa, przez Sołtysa i członków Rady Sołectkiej.

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 21

1. W sprawach nieuregulowanych w statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
2. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.
3. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.



## **Statut Sołectwa Sękowo**

### **Rozdział I Nazwa i teren działania**

#### § 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Sękowo stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Sękowo.
3. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: **Sołectwo Sękowo**.

#### § 2

1. Sołectwo Sękowo jest jednostką pomocniczą gminy, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Bielsk.
2. Tworzenie i podział sołectw dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.
3. Samorząd Mieszkańców Wsi działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
  - ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zmianami),
  - Statutu Gminy Bielsk,
  - niniejszego statutu.

### **Rozdział II Organizacja i zakres działania**

#### § 3

1. Organami sołectwa są:
  - 1) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy.
  - 2) Sołtys - organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołeczka, w której skład wchodzi od 3 do 5 członków.
3. Sołtys przewodniczy Radzie Sołeczkiej.

#### § 4

Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców a w szczególności:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeczkiej,
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących przeznaczenia środków funduszu sołeczkiego, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim, jeżeli taki zostanie wyodrębniony uchwałą Rady Gminy, oraz innych uchwał dotyczących sołectwa,
- 4) podejmowanie uchwał dotyczących zarządzania mieniem komunalnym,
- 5) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeczkiej,
- 6) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

## § 5

1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) zwoływanie zebrań sołeckich,
- 3) zwoływania posiedzeń Rady Sołeckiej oraz przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 4) zawiadamianie mieszkańców o zebraniach w formie okólników, informacji, zaproszeń oraz rozwieszanie ogłoszeń w takich miejscach, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
- 5) przekazywanie do wiadomości mieszkańcom sołectwa informacji z Urzędu Gminy, instytucji oraz innych urzędów,
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 7) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, Zebrania Wiejskiego w odniesieniu do sołectwa,
- 8) przekazywanie informacji instytucjom pomocy społecznej o osobach znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, życiowej czy losowej,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa, oraz postanowienia organów gminy,
- 10) sporządzanie okresowych sprawozdań z działalności sołectwa m.in. gospodarczej i finansowej,
- 11) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców,
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności, ochrony pożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków,
- 13) dostarczanie decyzji ustalających wysokość wymiaru podatków i opłat mieszkańcom sołectwa,
- 14) przekazywanie innych nakazów i zobowiązań płatniczych dotyczących mieszkańców sołectwa,
- 15) w zakresie ustalonym przez organy gminy dokonywanie poboru podatków i opłat,
- 16) przestrzeganie przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,
- 17) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz naradach organizowanych przez Wójta Gminy.

## § 6

1. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.
2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy oraz doradczy.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
4. Rada Sołecka w szczególności:
  - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
  - 2) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji przyjętych zadań,
  - 3) inicjuje działania społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 4) wyraża swoje opinie w sprawach poruszanych podczas zebrań wiejskich.

**Rozdział III**  
**Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskich**  
**oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

§ 7

1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze. Prawo wyborcze określa się wg ordynacji wyborczej do rad gmin.
2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - z własnej inicjatywy
  - na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu
  - na polecenie organów gminy.
3. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie Sołtys, a w razie konieczności Wójt Gminy.

§ 8

1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.
2. Porządek dzienny ustala Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa.
3. Zebranie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.
4. W razie nieobecności Sołtysa lub niemożności prowadzenia przez niego obrad, członkowie Zebrania Wiejskiego dokonują wyboru przewodniczącego zebrania ze swego grona.
5. Sprawy mające istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa Zebranie Wiejskie rozstrzyga w drodze uchwały.
6. Zebranie może podejmować prawomocne uchwały gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców posiadających prawa wyborcze w pierwszym terminie.
7. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu nie uzyska się quorum 1/5 mieszkańców sołectwa to w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu odbywa się ono bez względu na liczbę osób obecnych.
8. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.
9. Głosowanie odbywa się w sposób jawny poprzez podniesienie ręki, chyba, że przepis prawa wymaga przeprowadzenia głosowania tajnego. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
10. Głosowanie tajne przeprowadza powołana przez Zebranie Wiejskie Komisja Skrutacyjna przy pomocy kart do głosowania. Komisja Skrutacyjna sporządza z przeprowadzonego głosowania protokół.
11. Zebranie wiejskie jest protokołowane przez protokolanta.
12. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:
  - a) miejscowość i datę zebrania,
  - b) stwierdzenie quorum i ważności zebrania
  - c) porządek zebrania,
  - d) treść podejmowanych uchwał,
  - e) podpisy protokolanta i przewodniczącego zebrania,
  - f) do protokołu dołącza się listę obecności (jeżeli jest sporządzona) oraz podjęte uchwały i inne materiały.

## **Rozdział IV**

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

#### § 9

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po dacie wyborów do rad gmin, określając miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego.
3. Zebranie wiejskie prowadzi Wójt lub upoważniony przez Wójta pracownik.
4. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa.

#### § 10

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
2. Jeśli w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, przeprowadza się wybory w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu bez względu na liczbę osób obecnych na zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców prowadzonego przez ewidencję ludności Urzędu Gminy w Bielsku.
4. Zebranie wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

#### § 11

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji należy:
  - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - przeprowadzenie głosowania tajnego,
  - ustalenie wyników wyborów,
  - ogłoszenie wyników wyborów,
  - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.
3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i stanowi on załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

## § 12

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

## § 13

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętką Wójta Gminy Bielsk.
3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
4. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez poszczególnych kandydatów należy przeprowadzić głosowanie ponowne uwzględniając na karcie do głosowania wyłącznie te nazwiska kandydatów, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów.
5. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata wymagane jest uzyskanie 50 + 1 głosów uczestników zebrania biorących udział w głosowaniu .
6. W przypadku nie rozstrzygnięcia ustala się ponowny termin wyborów.

## § 14

Kadencja Sołtysa i kadencja Rady Sołeckiej trwa cztery lata.

## § 15

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych ,
- 3) skazania prawomocnym wyrokiem sądu orzeczonym za przestępstwo popełnione umyślnie,
- 4) śmierci.

## § 16

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.
2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swych obowiązków, lub dopuścił się przestępstwa.
3. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na wniosek:
  - a) 20% mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania,
  - b) Wójta.
4. Wniosek o odwołanie powinien być sformułowany w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

#### § 17

1. Zebranie w sprawie odwołania Sołtysa zwołuje Wójt.
2. Przedterminowe wybory Sołtysa dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, odwołania lub ustąpienia Sołtysa mają zastosowanie odpowiednio przepisy rozdziału IV niniejszego statutu.
4. Wybory dla uzupełniania składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.
5. Wybory uzupełniające przeprowadza się w okresie nie dłuższym niż 90 dni od daty wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
6. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej wybrani w trybie wyborów uzupełniających kończą swoją kadencję z upływem kadencji wyborów Sołtysów i Rad Sołeckich przeprowadzonych na terenie gminy.
7. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy, chyba, że Wójt Gminy zarządzi inaczej.

### **Rozdział V Mienie i finanse**

#### § 18

Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy i nie tworzy własnego budżetu.

#### § 19

1. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mienia komunalnego.
2. Obowiązkiem Sołtysa i Rady Sołeckiej jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu mieniem zgodnie z jego przeznaczeniem i jego ochroną.

### **Rozdział VI Nadzór i kontrola działalności jednostki pomocniczej**

#### § 20

1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawują Wójt oraz Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Czynności nadzoru i kontrole wykonywane są osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta lub Komisję Rewizyjną Rady Gminy.
4. Z kontroli sporządza się protokół, który przedstawia się kontrolowanemu.
5. Organ kontroli ma prawo badania dokumentacji, będącej w posiadaniu kontrolowanego oraz żądania złożenia pisemnych wyjaśnień, związanych z funkcjonowaniem sołectwa, przez Sołtysa i członków Rady Sołectkiej.

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 21

1. W sprawach nieuregulowanych w statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
2. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.
3. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

## **Statut Sołectwa Smolino**

### **Rozdział I Nazwa i teren działania**

#### § 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Smolino stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Smolino.
3. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: **Sołectwo Smolino**.

#### § 2

1. Sołectwo Smolino jest jednostką pomocniczą gminy, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Bielsk.
2. Tworzenie i podział sołectw dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.
3. Samorząd Mieszkańców Wsi działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
  - ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zmianami),
  - Statutu Gminy Bielsk,
  - niniejszego statutu.

### **Rozdział II Organizacja i zakres działania**

#### § 3

1. Organami sołectwa są:
  - 1) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy.
  - 2) Sołtys - organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, w której skład wchodzi od 3 do 5 członków.
3. Sołtys przewodniczy Radzie Sołeckiej.

#### § 4

Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców a w szczególności:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących przeznaczenia środków funduszu sołeckiego, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim, jeżeli taki zostanie wyodrębniony uchwałą Rady Gminy, oraz innych uchwał dotyczących sołectwa,
- 4) podejmowanie uchwał dotyczących zarządzania mieniem komunalnym,
- 5) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 6) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.



## § 5

1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) zwoływanie zebrań sołeckich,
- 3) zwoływania posiedzeń Rady Sołeckiej oraz przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 4) zawiadamianie mieszkańców o zebraniach w formie okólników, informacji, zaproszeń oraz rozwieszanie ogłoszeń w takich miejscach, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
- 5) przekazywanie do wiadomości mieszkańcom sołectwa informacji z Urzędu Gminy, instytucji oraz innych urzędów,
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 7) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, Zebrania Wiejskiego w odniesieniu do sołectwa,
- 8) przekazywanie informacji instytucjom pomocy społecznej o osobach znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, życiowej czy losowej,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa, oraz postanowienia organów gminy,
- 10) sporządzanie okresowych sprawozdań z działalności sołectwa m.in. gospodarczej i finansowej,
- 11) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców,
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności, ochrony pożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków,
- 13) dostarczanie decyzji ustalających wysokość wymiaru podatków i opłat mieszkańcom sołectwa,
- 14) przekazywanie innych nakazów i zobowiązań płatniczych dotyczących mieszkańców sołectwa,
- 15) w zakresie ustalonym przez organy gminy dokonywanie poboru podatków i opłat,
- 16) przestrzeganie przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,
- 17) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz naradach organizowanych przez Wójta Gminy.

## § 6

1. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.
2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy oraz doradczy.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
4. Rada Sołecka w szczególności:
  - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
  - 2) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji przyjętych zadań,
  - 3) inicjuje działania społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 4) wyraża swoje opinie w sprawach poruszanych podczas zebrań wiejskich.

**Rozdział III**  
**Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskich**  
**oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

§ 7

1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze. Prawo wyborcze określa się wg ordynacji wyborczej do rad gmin.
2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - z własnej inicjatywy
  - na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu
  - na polecenie organów gminy.
3. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie Sołtys, a w razie konieczności Wójt Gminy.

§ 8

1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.
2. Porządek dzienny ustala Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa.
3. Zebranie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.
4. W razie nieobecności Sołtysa lub niemożności prowadzenia przez niego obrad, członkowie Zebrania Wiejskiego dokonują wyboru przewodniczącego zebrania ze swego grona.
5. Sprawy mające istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa Zebranie Wiejskie rozstrzyga w drodze uchwały.
6. Zebranie może podejmować prawomocne uchwały gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców posiadających prawa wyborcze w pierwszym terminie.
7. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu nie uzyska się quorum 1/5 mieszkańców sołectwa to w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu odbywa się ono bez względu na liczbę osób obecnych.
8. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.
9. Głosowanie odbywa się w sposób jawny poprzez podniesienie ręki, chyba, że przepis prawa wymaga przeprowadzenia głosowania tajnego. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
10. Głosowanie tajne przeprowadza powołana przez Zebranie Wiejskie Komisja Skrutacyjna przy pomocy kart do głosowania. Komisja Skrutacyjna sporządza z przeprowadzonego głosowania protokół.
11. Zebranie wiejskie jest protokołowane przez protokolanta.
12. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:
  - a) miejscowość i datę zebrania,
  - b) stwierdzenie quorum i ważności zebrania
  - c) porządek zebrania,
  - d) treść podejmowanych uchwał,
  - e) podpisy protokolanta i przewodniczącego zebrania,
  - f) do protokołu dołącza się listę obecności (jeżeli jest sporządzona) oraz podjęte uchwały i inne materiały.

## **Rozdział IV**

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

#### § 9

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po dacie wyborów do rad gmin, określając miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego.
3. Zebranie wiejskie prowadzi Wójt lub upoważniony przez Wójta pracownik.
4. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa.

#### § 10

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
2. Jeśli w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, przeprowadza się wybory w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu bez względu na liczbę osób obecnych na zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców prowadzonego przez ewidencję ludności Urzędu Gminy w Bielsku.
4. Zebranie wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

#### § 11

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji należy:
  - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - przeprowadzenie głosowania tajnego,
  - ustalenie wyników wyborów,
  - ogłoszenie wyników wyborów,
  - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.
3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i stanowi on załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

## § 12

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

## § 13

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętką Wójta Gminy Bielsk.
3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
4. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez poszczególnych kandydatów należy przeprowadzić głosowanie ponowne uwzględniając na karcie do głosowania wyłącznie te nazwiska kandydatów, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów.
5. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata wymagane jest uzyskanie 50 + 1 głosów uczestników zebrania biorących udział w głosowaniu .
6. W przypadku nie rozstrzygnięcia ustala się ponowny termin wyborów.

## § 14

Kadencja Sołtysa i kadencja Rady Sołeckiej trwa cztery lata.

## § 15

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych ,
- 3) skazania prawomocnym wyrokiem sądu orzeczonym za przestępstwo popełnione umyślnie,
- 4) śmierci.

## § 16

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.
2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swych obowiązków, lub dopuścił się przestępstwa.
3. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na wniosek:
  - a) 20% mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania,
  - b) Wójta.
4. Wniosek o odwołanie powinien być sformułowany w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

#### § 17

1. Zebranie w sprawie odwołania Sołtysa zwołuje Wójt.
2. Przedterminowe wybory Sołtysa dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, odwołania lub ustąpienia Sołtysa mają zastosowanie odpowiednio przepisy rozdziału IV niniejszego statutu.
4. Wybory dla uzupełniania składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.
5. Wybory uzupełniające przeprowadza się w okresie nie dłuższym niż 90 dni od daty wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
6. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej wybrani w trybie wyborów uzupełniających kończą swoją kadencję z upływem kadencji wyborów Sołtysów i Rad Sołeckich przeprowadzonych na terenie gminy.
7. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy, chyba, że Wójt Gminy zarządzi inaczej.

### **Rozdział V Mienie i finanse**

#### § 18

Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy i nie tworzy własnego budżetu.

#### § 19

1. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mienia komunalnego.
2. Obowiązkiem Sołtysa i Rady Sołeckiej jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu mieniem zgodnie z jego przeznaczeniem i jego ochroną.

### **Rozdział VI Nadzór i kontrola działalności jednostki pomocniczej**

#### § 20

1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawują Wójt oraz Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Czynności nadzoru i kontrole wykonywane są osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta lub Komisję Rewizyjną Rady Gminy.
4. Z kontroli sporządza się protokół, który przedstawia się kontrolowanemu.
5. Organ kontroli ma prawo badania dokumentacji, będącej w posiadaniu kontrolowanego oraz żądania złożenia pisemnych wyjaśnień, związanych z funkcjonowaniem sołectwa, przez Sołtysa i członków Rady Sołectkiej.

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 21

1. W sprawach nieuregulowanych w statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
2. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.
3. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

## **Statut Sołectwa Szewce**

### **Rozdział I Nazwa i teren działania**

#### § 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Szewce stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Szewce.
3. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: **Sołectwo Szewce**.

#### § 2

1. Sołectwo Szewce jest jednostką pomocniczą gminy, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Bielsk.
2. Tworzenie i podział sołectw dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.
3. Samorząd Mieszkańców Wsi działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
  - ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zmianami),
  - Statutu Gminy Bielsk,
  - niniejszego statutu.

### **Rozdział II Organizacja i zakres działania**

#### § 3

1. Organami sołectwa są:
  - 1) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy.
  - 2) Sołtys - organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołeczka, w której skład wchodzi od 3 do 5 członków.
3. Sołtys przewodniczy Radzie Sołeczkiej.

#### § 4

Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców a w szczególności:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeczkiej,
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących przeznaczenia środków funduszu sołeczkiego, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim, jeżeli taki zostanie wyodrębniony uchwałą Rady Gminy, oraz innych uchwał dotyczących sołectwa,
- 4) podejmowanie uchwał dotyczących zarządzania mieniem komunalnym,
- 5) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeczkiej,
- 6) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

## § 5

1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) zwoływanie zebrań sołeckich,
- 3) zwoływania posiedzeń Rady Sołeckiej oraz przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 4) zawiadamianie mieszkańców o zebraniach w formie okólników, informacji, zaproszeń oraz rozwieszanie ogłoszeń w takich miejscach, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
- 5) przekazywanie do wiadomości mieszkańcom sołectwa informacji z Urzędu Gminy, instytucji oraz innych urzędów,
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 7) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, Zebrania Wiejskiego w odniesieniu do sołectwa,
- 8) przekazywanie informacji instytucjom pomocy społecznej o osobach znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, życiowej czy losowej,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa, oraz postanowienia organów gminy,
- 10) sporządzanie okresowych sprawozdań z działalności sołectwa m.in. gospodarczej i finansowej,
- 11) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców,
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności, ochrony pożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków,
- 13) dostarczanie decyzji ustalających wysokość wymiaru podatków i opłat mieszkańcom sołectwa,
- 14) przekazywanie innych nakazów i zobowiązań płatniczych dotyczących mieszkańców sołectwa,
- 15) w zakresie ustalonym przez organy gminy dokonywanie poboru podatków i opłat,
- 16) przestrzeganie przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,
- 17) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz naradach organizowanych przez Wójta Gminy.

## § 6

1. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.
2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy oraz doradczy.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
4. Rada Sołecka w szczególności:
  - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
  - 2) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji przyjętych zadań,
  - 3) inicjuje działania społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 4) wyraża swoje opinie w sprawach poruszanych podczas zebrań wiejskich.



**Rozdział III**  
**Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskich**  
**oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

§ 7

1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze. Prawo wyborcze określa się wg ordynacji wyborczej do rad gmin.
2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - z własnej inicjatywy
  - na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu
  - na polecenie organów gminy.
3. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie Sołtys, a w razie konieczności Wójt Gminy.

§ 8

1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.
2. Porządek dzienny ustala Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa.
3. Zebranie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.
4. W razie nieobecności Sołtysa lub niemożności prowadzenia przez niego obrad, członkowie Zebrania Wiejskiego dokonują wyboru przewodniczącego zebrania ze swego grona.
5. Sprawy mające istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa Zebranie Wiejskie rozstrzyga w drodze uchwały.
6. Zebranie może podejmować prawomocne uchwały gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców posiadających prawa wyborcze w pierwszym terminie.
7. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu nie uzyska się quorum 1/5 mieszkańców sołectwa to w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu odbywa się ono bez względu na liczbę osób obecnych.
8. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.
9. Głosowanie odbywa się w sposób jawny poprzez podniesienie ręki, chyba, że przepis prawa wymaga przeprowadzenia głosowania tajnego. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
10. Głosowanie tajne przeprowadza powołana przez Zebranie Wiejskie Komisja Skrutacyjna przy pomocy kart do głosowania. Komisja Skrutacyjna sporządza z przeprowadzonego głosowania protokół.
11. Zebranie wiejskie jest protokołowane przez protokolanta.
12. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:
  - a) miejscowość i datę zebrania,
  - b) stwierdzenie quorum i ważności zebrania
  - c) porządek zebrania,
  - d) treść podejmowanych uchwał,
  - e) podpisy protokolanta i przewodniczącego zebrania,
  - f) do protokołu dołącza się listę obecności (jeżeli jest sporządzona) oraz podjęte uchwały i inne materiały.

## **Rozdział IV**

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

#### § 9

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po dacie wyborów do rad gmin, określając miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego.
3. Zebranie wiejskie prowadzi Wójt lub upoważniony przez Wójta pracownik.
4. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa.

#### § 10

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
2. Jeśli w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, przeprowadza się wybory w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu bez względu na liczbę osób obecnych na zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców prowadzonego przez ewidencję ludności Urzędu Gminy w Bielsku.
4. Zebranie wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

#### § 11

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji należy:
  - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - przeprowadzenie głosowania tajnego,
  - ustalenie wyników wyborów,
  - ogłoszenie wyników wyborów,
  - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.
3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i stanowi on załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

## § 12

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

## § 13

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętką Wójta Gminy Bielsk.
3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
4. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez poszczególnych kandydatów należy przeprowadzić głosowanie ponowne uwzględniając na karcie do głosowania wyłącznie te nazwiska kandydatów, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów.
5. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata wymagane jest uzyskanie 50 + 1 głosów uczestników zebrania biorących udział w głosowaniu .
6. W przypadku nie rozstrzygnięcia ustala się ponowny termin wyborów.

## § 14

Kadencja Sołtysa i kadencja Rady Sołeckiej trwa cztery lata.

## § 15

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych ,
- 3) skazania prawomocnym wyrokiem sądu orzeczonym za przestępstwo popełnione umyślnie,
- 4) śmierci.

## § 16

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.
2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swych obowiązków, lub dopuścił się przestępstwa.
3. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na wniosek:
  - a) 20% mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania,
  - b) Wójta.
4. Wniosek o odwołanie powinien być sformułowany w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

#### § 17

1. Zebranie w sprawie odwołania Sołtysa zwołuje Wójt.
2. Przedterminowe wybory Sołtysa dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, odwołania lub ustąpienia Sołtysa mają zastosowanie odpowiednio przepisy rozdziału IV niniejszego statutu.
4. Wybory dla uzupełniania składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.
5. Wybory uzupełniające przeprowadza się w okresie nie dłuższym niż 90 dni od daty wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
6. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej wybrani w trybie wyborów uzupełniających kończą swoją kadencję z upływem kadencji wyborów Sołtysów i Rad Sołeckich przeprowadzonych na terenie gminy.
7. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy, chyba, że Wójt Gminy zarządzi inaczej.

### **Rozdział V Mienie i finanse**

#### § 18

Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy i nie tworzy własnego budżetu.

#### § 19

1. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mienia komunalnego.
2. Obowiązkiem Sołtysa i Rady Sołeckiej jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu mieniem zgodnie z jego przeznaczeniem i jego ochroną.

### **Rozdział VI Nadzór i kontrola działalności jednostki pomocniczej**

#### § 20

1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawują Wójt oraz Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Czynności nadzoru i kontrole wykonywane są osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta lub Komisję Rewizyjną Rady Gminy.
4. Z kontroli sporządza się protokół, który przedstawia się kontrolowanemu.
5. Organ kontroli ma prawo badania dokumentacji, będącej w posiadaniu kontrolowanego oraz żądania złożenia pisemnych wyjaśnień, związanych z funkcjonowaniem sołectwa, przez Sołtysa i członków Rady Sołectkiej.

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 21

1. W sprawach nieuregulowanych w statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
2. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.
3. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

## **Statut Sołectwa Śmiłowo**

### **Rozdział I Nazwa i teren działania**

#### § 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Śmiłowo stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Śmiłowo.
3. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: **Sołectwo Śmiłowo**.

#### § 2

1. Sołectwo Śmiłowo jest jednostką pomocniczą gminy, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Bielsk.
2. Tworzenie i podział sołectw dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.
3. Samorząd Mieszkańców Wsi działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
  - ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zmianami),
  - Statutu Gminy Bielsk,
  - niniejszego statutu.

### **Rozdział II Organizacja i zakres działania**

#### § 3

1. Organami sołectwa są:
  - 1) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy.
  - 2) Sołtys - organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołeczka, w której skład wchodzi od 3 do 5 członków.
3. Sołtys przewodniczy Radzie Sołeczkiej.

#### § 4

Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców a w szczególności:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeczkiej,
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących przeznaczenia środków funduszu sołeczkiego, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim, jeżeli taki zostanie wyodrębniony uchwałą Rady Gminy, oraz innych uchwał dotyczących sołectwa,
- 4) podejmowanie uchwał dotyczących zarządzania mieniem komunalnym,
- 5) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeczkiej,
- 6) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

## § 5

1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) zwoływanie zebrań sołeckich,
- 3) zwoływania posiedzeń Rady Sołeckiej oraz przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 4) zawiadamianie mieszkańców o zebraniach w formie okólników, informacji, zaproszeń oraz rozwieszanie ogłoszeń w takich miejscach, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
- 5) przekazywanie do wiadomości mieszkańcom sołectwa informacji z Urzędu Gminy, instytucji oraz innych urzędów,
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 7) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, Zebrania Wiejskiego w odniesieniu do sołectwa,
- 8) przekazywanie informacji instytucjom pomocy społecznej o osobach znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, życiowej czy losowej,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa, oraz postanowienia organów gminy,
- 10) sporządzanie okresowych sprawozdań z działalności sołectwa m.in. gospodarczej i finansowej,
- 11) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców,
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności, ochrony pożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków,
- 13) dostarczanie decyzji ustalających wysokość wymiaru podatków i opłat mieszkańcom sołectwa,
- 14) przekazywanie innych nakazów i zobowiązań płatniczych dotyczących mieszkańców sołectwa,
- 15) w zakresie ustalonym przez organy gminy dokonywanie poboru podatków i opłat,
- 16) przestrzeganie przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,
- 17) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz naradach organizowanych przez Wójta Gminy.

## § 6

1. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.
2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy oraz doradczy.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
4. Rada Sołecka w szczególności:
  - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
  - 2) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji przyjętych zadań,
  - 3) inicjuje działania społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 4) wyraża swoje opinie w sprawach poruszanych podczas zebrań wiejskich.

**Rozdział III**  
**Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskich**  
**oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

§ 7

1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze. Prawo wyborcze określa się wg ordynacji wyborczej do rad gmin.
2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - z własnej inicjatywy
  - na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu
  - na polecenie organów gminy.
3. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie Sołtys, a w razie konieczności Wójt Gminy.

§ 8

1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.
2. Porządek dzienny ustala Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa.
3. Zebranie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.
4. W razie nieobecności Sołtysa lub niemożności prowadzenia przez niego obrad, członkowie Zebrania Wiejskiego dokonują wyboru przewodniczącego zebrania ze swego grona.
5. Sprawy mające istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa Zebranie Wiejskie rozstrzyga w drodze uchwały.
6. Zebranie może podejmować prawomocne uchwały gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców posiadających prawa wyborcze w pierwszym terminie.
7. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu nie uzyska się quorum 1/5 mieszkańców sołectwa to w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu odbywa się ono bez względu na liczbę osób obecnych.
8. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.
9. Głosowanie odbywa się w sposób jawny poprzez podniesienie ręki, chyba, że przepis prawa wymaga przeprowadzenia głosowania tajnego. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
10. Głosowanie tajne przeprowadza powołana przez Zebranie Wiejskie Komisja Skrutacyjna przy pomocy kart do głosowania. Komisja Skrutacyjna sporządza z przeprowadzonego głosowania protokół.
11. Zebranie wiejskie jest protokołowane przez protokolanta.
12. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:
  - a) miejscowość i datę zebrania,
  - b) stwierdzenie quorum i ważności zebrania
  - c) porządek zebrania,
  - d) treść podejmowanych uchwał,
  - e) podpisy protokolanta i przewodniczącego zebrania,
  - f) do protokołu dołącza się listę obecności (jeżeli jest sporządzona) oraz podjęte uchwały i inne materiały.



## **Rozdział IV**

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

#### § 9

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po dacie wyborów do rad gmin, określając miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego.
3. Zebranie wiejskie prowadzi Wójt lub upoważniony przez Wójta pracownik.
4. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa.

#### § 10

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
2. Jeśli w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, przeprowadza się wybory w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu bez względu na liczbę osób obecnych na zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców prowadzonego przez ewidencję ludności Urzędu Gminy w Bielsku.
4. Zebranie wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

#### § 11

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji należy:
  - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - przeprowadzenie głosowania tajnego,
  - ustalenie wyników wyborów,
  - ogłoszenie wyników wyborów,
  - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.
3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i stanowi on załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

## § 12

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

## § 13

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętką Wójta Gminy Bielsk.
3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
4. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez poszczególnych kandydatów należy przeprowadzić głosowanie ponowne uwzględniając na karcie do głosowania wyłącznie te nazwiska kandydatów, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów.
5. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata wymagane jest uzyskanie 50 + 1 głosów uczestników zebrania biorących udział w głosowaniu .
6. W przypadku nie rozstrzygnięcia ustala się ponowny termin wyborów.

## § 14

Kadencja Sołtysa i kadencja Rady Sołeckiej trwa cztery lata.

## § 15

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych ,
- 3) skazania prawomocnym wyrokiem sądu orzeczonym za przestępstwo popełnione umyślnie,
- 4) śmierci.

## § 16

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.
2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swych obowiązków, lub dopuścił się przestępstwa.
3. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na wniosek:
  - a) 20% mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania,
  - b) Wójta.
4. Wniosek o odwołanie powinien być sformułowany w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

#### § 17

1. Zebranie w sprawie odwołania Sołtysa zwołuje Wójt.
2. Przedterminowe wybory Sołtysa dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, odwołania lub ustąpienia Sołtysa mają zastosowanie odpowiednio przepisy rozdziału IV niniejszego statutu.
4. Wybory dla uzupełniania składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.
5. Wybory uzupełniające przeprowadza się w okresie nie dłuższym niż 90 dni od daty wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
6. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej wybrani w trybie wyborów uzupełniających kończą swoją kadencję z upływem kadencji wyborów Sołtysów i Rad Sołeckich przeprowadzonych na terenie gminy.
7. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy, chyba, że Wójt Gminy zarządzi inaczej.

### **Rozdział V Mienie i finanse**

#### § 18

Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy i nie tworzy własnego budżetu.

#### § 19

1. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mienia komunalnego.
2. Obowiązkiem Sołtysa i Rady Sołeckiej jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu mieniem zgodnie z jego przeznaczeniem i jego ochroną.

### **Rozdział VI Nadzór i kontrola działalności jednostki pomocniczej**

#### § 20

1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawują Wójt oraz Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Czynności nadzoru i kontrole wykonywane są osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta lub Komisję Rewizyjną Rady Gminy.
4. Z kontroli sporządza się protokół, który przedstawia się kontrolowanemu.
5. Organ kontroli ma prawo badania dokumentacji, będącej w posiadaniu kontrolowanego oraz żądania złożenia pisemnych wyjaśnień, związanych z funkcjonowaniem sołectwa, przez Sołtysa i członków Rady Sołectkiej.

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 21

1. W sprawach nieuregulowanych w statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
2. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.
3. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

## **Statut Sołectwa Tłubice**

### **Rozdział I Nazwa i teren działania**

#### § 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Tłubice stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Tłubice.
3. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: **Sołectwo Tłubice**.

#### § 2

1. Sołectwo Tłubice jest jednostką pomocniczą gminy, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Bielsk.
2. Tworzenie i podział sołectw dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.
3. Samorząd Mieszkańców Wsi działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
  - ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zmianami),
  - Statutu Gminy Bielsk,
  - niniejszego statutu.

### **Rozdział II Organizacja i zakres działania**

#### § 3

1. Organami sołectwa są:
  - 1) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy.
  - 2) Sołtys - organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołeczka, w której skład wchodzi od 3 do 5 członków.
3. Sołtys przewodniczy Radzie Sołeczkiej.

#### § 4

Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców a w szczególności:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeczkiej,
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących przeznaczenia środków funduszu sołeczkiego, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim, jeżeli taki zostanie wyodrębniony uchwałą Rady Gminy, oraz innych uchwał dotyczących sołectwa,
- 4) podejmowanie uchwał dotyczących zarządzania mieniem komunalnym,
- 5) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeczkiej,
- 6) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

## § 5

1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) zwoływanie zebrań sołeckich,
- 3) zwoływania posiedzeń Rady Sołeckiej oraz przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 4) zawiadamianie mieszkańców o zebraniach w formie okólników, informacji, zaproszeń oraz rozwieszanie ogłoszeń w takich miejscach, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
- 5) przekazywanie do wiadomości mieszkańcom sołectwa informacji z Urzędu Gminy, instytucji oraz innych urzędów,
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 7) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, Zebrania Wiejskiego w odniesieniu do sołectwa,
- 8) przekazywanie informacji instytucjom pomocy społecznej o osobach znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, życiowej czy losowej,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa, oraz postanowienia organów gminy,
- 10) sporządzanie okresowych sprawozdań z działalności sołectwa m.in. gospodarczej i finansowej,
- 11) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców,
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności, ochrony pożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków,
- 13) dostarczanie decyzji ustalających wysokość wymiaru podatków i opłat mieszkańcom sołectwa,
- 14) przekazywanie innych nakazów i zobowiązań płatniczych dotyczących mieszkańców sołectwa,
- 15) w zakresie ustalonym przez organy gminy dokonywanie poboru podatków i opłat,
- 16) przestrzeganie przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,
- 17) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz naradach organizowanych przez Wójta Gminy.

## § 6

1. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.
2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy oraz doradczy.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
4. Rada Sołecka w szczególności:
  - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
  - 2) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji przyjętych zadań,
  - 3) inicjuje działania społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 4) wyraża swoje opinie w sprawach poruszanych podczas zebrań wiejskich.

**Rozdział III**  
**Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskich**  
**oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

§ 7

1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze. Prawo wyborcze określa się wg ordynacji wyborczej do rad gmin.
2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - z własnej inicjatywy
  - na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu
  - na polecenie organów gminy.
3. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie Sołtys, a w razie konieczności Wójt Gminy.

§ 8

1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.
2. Porządek dzienny ustala Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa.
3. Zebranie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.
4. W razie nieobecności Sołtysa lub niemożności prowadzenia przez niego obrad, członkowie Zebrania Wiejskiego dokonują wyboru przewodniczącego zebrania ze swego grona.
5. Sprawy mające istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa Zebranie Wiejskie rozstrzyga w drodze uchwały.
6. Zebranie może podejmować prawomocne uchwały gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców posiadających prawa wyborcze w pierwszym terminie.
7. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu nie uzyska się quorum 1/5 mieszkańców sołectwa to w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu odbywa się ono bez względu na liczbę osób obecnych.
8. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.
9. Głosowanie odbywa się w sposób jawny poprzez podniesienie ręki, chyba, że przepis prawa wymaga przeprowadzenia głosowania tajnego. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
10. Głosowanie tajne przeprowadza powołana przez Zebranie Wiejskie Komisja Skrutacyjna przy pomocy kart do głosowania. Komisja Skrutacyjna sporządza z przeprowadzonego głosowania protokół.
11. Zebranie wiejskie jest protokołowane przez protokolanta.
12. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:
  - a) miejscowość i datę zebrania,
  - b) stwierdzenie quorum i ważności zebrania
  - c) porządek zebrania,
  - d) treść podejmowanych uchwał,
  - e) podpisy protokolanta i przewodniczącego zebrania,
  - f) do protokołu dołącza się listę obecności (jeżeli jest sporządzona) oraz podjęte uchwały i inne materiały.

## **Rozdział IV**

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

#### § 9

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po dacie wyborów do rad gmin, określając miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego.
3. Zebranie wiejskie prowadzi Wójt lub upoważniony przez Wójta pracownik.
4. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa.

#### § 10

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
2. Jeśli w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, przeprowadza się wybory w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu bez względu na liczbę osób obecnych na zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców prowadzonego przez ewidencję ludności Urzędu Gminy w Bielsku.
4. Zebranie wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

#### § 11

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji należy:
  - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - przeprowadzenie głosowania tajnego,
  - ustalenie wyników wyborów,
  - ogłoszenie wyników wyborów,
  - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.
3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i stanowi on załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.



## § 12

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

## § 13

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętką Wójta Gminy Bielsk.
3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
4. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez poszczególnych kandydatów należy przeprowadzić głosowanie ponowne uwzględniając na karcie do głosowania wyłącznie te nazwiska kandydatów, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów.
5. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata wymagane jest uzyskanie 50 + 1 głosów uczestników zebrania biorących udział w głosowaniu .
6. W przypadku nie rozstrzygnięcia ustala się ponowny termin wyborów.

## § 14

Kadencja Sołtysa i kadencja Rady Sołeckiej trwa cztery lata.

## § 15

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych ,
- 3) skazania prawomocnym wyrokiem sądu orzeczonym za przestępstwo popełnione umyślnie,
- 4) śmierci.

## § 16

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.
2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swych obowiązków, lub dopuścił się przestępstwa.
3. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na wniosek:
  - a) 20% mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania,
  - b) Wójta.
4. Wniosek o odwołanie powinien być sformułowany w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

#### § 17

1. Zebranie w sprawie odwołania Sołtysa zwołuje Wójt.
2. Przedterminowe wybory Sołtysa dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, odwołania lub ustąpienia Sołtysa mają zastosowanie odpowiednio przepisy rozdziału IV niniejszego statutu.
4. Wybory dla uzupełniania składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.
5. Wybory uzupełniające przeprowadza się w okresie nie dłuższym niż 90 dni od daty wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
6. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej wybrani w trybie wyborów uzupełniających kończą swoją kadencję z upływem kadencji wyborów Sołtysów i Rad Sołeckich przeprowadzonych na terenie gminy.
7. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy, chyba, że Wójt Gminy zarządzi inaczej.

### **Rozdział V Mienie i finanse**

#### § 18

Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy i nie tworzy własnego budżetu.

#### § 19

1. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mienia komunalnego.
2. Obowiązkiem Sołtysa i Rady Sołeckiej jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu mieniem zgodnie z jego przeznaczeniem i jego ochroną.

### **Rozdział VI Nadzór i kontrola działalności jednostki pomocniczej**

#### § 20

1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawują Wójt oraz Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Czynności nadzoru i kontrole wykonywane są osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta lub Komisję Rewizyjną Rady Gminy.
4. Z kontroli sporządza się protokół, który przedstawia się kontrolowanemu.
5. Organ kontroli ma prawo badania dokumentacji, będącej w posiadaniu kontrolowanego oraz żądania złożenia pisemnych wyjaśnień, związanych z funkcjonowaniem sołectwa, przez Sołtysa i członków Rady Sołectkiej.

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 21

1. W sprawach nieuregulowanych w statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
2. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.
3. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

## **Statut Sołectwa Tchórz**

### **Rozdział I Nazwa i teren działania**

#### § 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Tchórz stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Tchórz.
3. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: **Sołectwo Tchórz**.

#### § 2

1. Sołectwo Tchórz jest jednostką pomocniczą gminy, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Bielsk.
2. Tworzenie i podział sołectw dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.
3. Samorząd Mieszkańców Wsi działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
  - ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zmianami),
  - Statutu Gminy Bielsk,
  - niniejszego statutu.

### **Rozdział II Organizacja i zakres działania**

#### § 3

1. Organami sołectwa są:
  - 1) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy.
  - 2) Sołtys - organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołeczka, w której skład wchodzi od 3 do 5 członków.
3. Sołtys przewodniczy Radzie Sołeczkiej.

#### § 4

Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców a w szczególności:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeczkiej,
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących przeznaczenia środków funduszu sołeczkiego, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim, jeżeli taki zostanie wyodrębniony uchwałą Rady Gminy, oraz innych uchwał dotyczących sołectwa,
- 4) podejmowanie uchwał dotyczących zarządzania mieniem komunalnym,
- 5) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeczkiej,
- 6) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

## § 5

1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) zwoływanie zebrań sołeckich,
- 3) zwoływania posiedzeń Rady Sołeckiej oraz przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 4) zawiadamianie mieszkańców o zebraniach w formie okólników, informacji, zaproszeń oraz rozwieszanie ogłoszeń w takich miejscach, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
- 5) przekazywanie do wiadomości mieszkańcom sołectwa informacji z Urzędu Gminy, instytucji oraz innych urzędów,
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 7) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, Zebrania Wiejskiego w odniesieniu do sołectwa,
- 8) przekazywanie informacji instytucjom pomocy społecznej o osobach znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, życiowej czy losowej,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa, oraz postanowienia organów gminy,
- 10) sporządzanie okresowych sprawozdań z działalności sołectwa m.in. gospodarczej i finansowej,
- 11) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców,
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności, ochrony pożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków,
- 13) dostarczanie decyzji ustalających wysokość wymiaru podatków i opłat mieszkańcom sołectwa,
- 14) przekazywanie innych nakazów i zobowiązań płatniczych dotyczących mieszkańców sołectwa,
- 15) w zakresie ustalonym przez organy gminy dokonywanie poboru podatków i opłat,
- 16) przestrzeganie przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,
- 17) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz naradach organizowanych przez Wójta Gminy.

## § 6

1. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.
2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy oraz doradczy.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
4. Rada Sołecka w szczególności:
  - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
  - 2) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji przyjętych zadań,
  - 3) inicjuje działania społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 4) wyraża swoje opinie w sprawach poruszanych podczas zebrań wiejskich.

**Rozdział III**  
**Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskich**  
**oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

§ 7

1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze. Prawo wyborcze określa się wg ordynacji wyborczej do rad gmin.
2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - z własnej inicjatywy
  - na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu
  - na polecenie organów gminy.
3. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie Sołtys, a w razie konieczności Wójt Gminy.

§ 8

1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.
2. Porządek dzienny ustala Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa.
3. Zebranie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.
4. W razie nieobecności Sołtysa lub niemożności prowadzenia przez niego obrad, członkowie Zebrania Wiejskiego dokonują wyboru przewodniczącego zebrania ze swego grona.
5. Sprawy mające istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa Zebranie Wiejskie rozstrzyga w drodze uchwały.
6. Zebranie może podejmować prawomocne uchwały gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców posiadających prawa wyborcze w pierwszym terminie.
7. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu nie uzyska się quorum 1/5 mieszkańców sołectwa to w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu odbywa się ono bez względu na liczbę osób obecnych.
8. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.
9. Głosowanie odbywa się w sposób jawny poprzez podniesienie ręki, chyba, że przepis prawa wymaga przeprowadzenia głosowania tajnego. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
10. Głosowanie tajne przeprowadza powołana przez Zebranie Wiejskie Komisja Skrutacyjna przy pomocy kart do głosowania. Komisja Skrutacyjna sporządza z przeprowadzonego głosowania protokół.
11. Zebranie wiejskie jest protokołowane przez protokolanta.
12. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:
  - a) miejscowość i datę zebrania,
  - b) stwierdzenie quorum i ważności zebrania
  - c) porządek zebrania,
  - d) treść podejmowanych uchwał,
  - e) podpisy protokolanta i przewodniczącego zebrania,
  - f) do protokołu dołącza się listę obecności (jeżeli jest sporządzona) oraz podjęte uchwały i inne materiały.

## **Rozdział IV**

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

#### § 9

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po dacie wyborów do rad gmin, określając miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego.
3. Zebranie wiejskie prowadzi Wójt lub upoważniony przez Wójta pracownik.
4. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa.

#### § 10

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
2. Jeśli w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, przeprowadza się wybory w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu bez względu na liczbę osób obecnych na zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców prowadzonego przez ewidencję ludności Urzędu Gminy w Bielsku.
4. Zebranie wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

#### § 11

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji należy:
  - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - przeprowadzenie głosowania tajnego,
  - ustalenie wyników wyborów,
  - ogłoszenie wyników wyborów,
  - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.
3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i stanowi on załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

## § 12

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

## § 13

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętką Wójta Gminy Bielsk.
3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
4. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez poszczególnych kandydatów należy przeprowadzić głosowanie ponowne uwzględniając na karcie do głosowania wyłącznie te nazwiska kandydatów, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów.
5. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata wymagane jest uzyskanie 50 + 1 głosów uczestników zebrania biorących udział w głosowaniu .
6. W przypadku nie rozstrzygnięcia ustala się ponowny termin wyborów.

## § 14

Kadencja Sołtysa i kadencja Rady Sołeckiej trwa cztery lata.

## § 15

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych ,
- 3) skazania prawomocnym wyrokiem sądu orzeczonym za przestępstwo popełnione umyślnie,
- 4) śmierci.

## § 16

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.
2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swych obowiązków, lub dopuścił się przestępstwa.
3. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na wniosek:
  - a) 20% mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania,
  - b) Wójta.
4. Wniosek o odwołanie powinien być sformułowany w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.



5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiła się z przyczyn leżących po jej stronie.

#### § 17

1. Zebranie w sprawie odwołania Sołtysa zwołuje Wójt.
2. Przedterminowe wybory Sołtysa dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, odwołania lub ustąpienia Sołtysa mają zastosowanie odpowiednio przepisy rozdziału IV niniejszego statutu.
4. Wybory dla uzupełniania składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.
5. Wybory uzupełniające przeprowadza się w okresie nie dłuższym niż 90 dni od daty wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
6. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej wybrani w trybie wyborów uzupełniających kończą swoją kadencję z upływem kadencji wyborów Sołtysów i Rad Sołeckich przeprowadzonych na terenie gminy.
7. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy, chyba, że Wójt Gminy zarządzi inaczej.

### **Rozdział V Mienie i finanse**

#### § 18

Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy i nie tworzy własnego budżetu.

#### § 19

1. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mienia komunalnego.
2. Obowiązkiem Sołtysa i Rady Sołeckiej jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu mieniem zgodnie z jego przeznaczeniem i jego ochroną.

### **Rozdział VI Nadzór i kontrola działalności jednostki pomocniczej**

#### § 20

1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawują Wójt oraz Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Czynności nadzoru i kontrole wykonywane są osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta lub Komisję Rewizyjną Rady Gminy.
4. Z kontroli sporządza się protokół, który przedstawia się kontrolowanemu.
5. Organ kontroli ma prawo badania dokumentacji, będącej w posiadaniu kontrolowanego oraz żądania złożenia pisemnych wyjaśnień, związanych z funkcjonowaniem sołectwa, przez Sołtysa i członków Rady Sołectkiej.

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 21

1. W sprawach nieuregulowanych w statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
2. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.
3. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

## **Statut Sołectwa Ułtowo**

### **Rozdział I Nazwa i teren działania**

#### § 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Ułtowo stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Ułtowo.
3. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: **Sołectwo Ułtowo**.

#### § 2

1. Sołectwo Ułtowo jest jednostką pomocniczą gminy, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Bielsk.
2. Tworzenie i podział sołectw dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.
3. Samorząd Mieszkańców Wsi działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
  - ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zmianami),
  - Statutu Gminy Bielsk,
  - niniejszego statutu.

### **Rozdział II Organizacja i zakres działania**

#### § 3

1. Organami sołectwa są:
  - 1) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy.
  - 2) Sołtys - organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, w której skład wchodzi od 3 do 5 członków.
3. Sołtys przewodniczy Radzie Sołeckiej.

#### § 4

Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców a w szczególności:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących przeznaczenia środków funduszu sołeckiego, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim, jeżeli taki zostanie wyodrębniony uchwałą Rady Gminy, oraz innych uchwał dotyczących sołectwa,
- 4) podejmowanie uchwał dotyczących zarządzania mieniem komunalnym,
- 5) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 6) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

## § 5

1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) zwoływanie zebrań sołeckich,
- 3) zwoływania posiedzeń Rady Sołeckiej oraz przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 4) zawiadamianie mieszkańców o zebraniach w formie okólników, informacji, zaproszeń oraz rozwieszanie ogłoszeń w takich miejscach, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
- 5) przekazywanie do wiadomości mieszkańcom sołectwa informacji z Urzędu Gminy, instytucji oraz innych urzędów,
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 7) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, Zebrania Wiejskiego w odniesieniu do sołectwa,
- 8) przekazywanie informacji instytucjom pomocy społecznej o osobach znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, życiowej czy losowej,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa, oraz postanowienia organów gminy,
- 10) sporządzanie okresowych sprawozdań z działalności sołectwa m.in. gospodarczej i finansowej,
- 11) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców,
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności, ochrony pożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków,
- 13) dostarczanie decyzji ustalających wysokość wymiaru podatków i opłat mieszkańcom sołectwa,
- 14) przekazywanie innych nakazów i zobowiązań płatniczych dotyczących mieszkańców sołectwa,
- 15) w zakresie ustalonym przez organy gminy dokonywanie poboru podatków i opłat,
- 16) przestrzeganie przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,
- 17) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz naradach organizowanych przez Wójta Gminy.

## § 6

1. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.
2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy oraz doradczy.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
4. Rada Sołecka w szczególności:
  - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
  - 2) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji przyjętych zadań,
  - 3) inicjuje działania społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 4) wyraża swoje opinie w sprawach poruszanych podczas zebrań wiejskich.

**Rozdział III**  
**Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskich**  
**oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

§ 7

1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze. Prawo wyborcze określa się wg ordynacji wyborczej do rad gmin.
2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - z własnej inicjatywy
  - na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu
  - na polecenie organów gminy.
3. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie Sołtys, a w razie konieczności Wójt Gminy.

§ 8

1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.
2. Porządek dzienny ustala Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa.
3. Zebranie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.
4. W razie nieobecności Sołtysa lub niemożności prowadzenia przez niego obrad, członkowie Zebrania Wiejskiego dokonują wyboru przewodniczącego zebrania ze swego grona.
5. Sprawy mające istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa Zebranie Wiejskie rozstrzyga w drodze uchwały.
6. Zebranie może podejmować prawomocne uchwały gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców posiadających prawa wyborcze w pierwszym terminie.
7. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu nie uzyska się quorum 1/5 mieszkańców sołectwa to w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu odbywa się ono bez względu na liczbę osób obecnych.
8. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.
9. Głosowanie odbywa się w sposób jawny poprzez podniesienie ręki, chyba, że przepis prawa wymaga przeprowadzenia głosowania tajnego. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
10. Głosowanie tajne przeprowadza powołana przez Zebranie Wiejskie Komisja Skrutacyjna przy pomocy kart do głosowania. Komisja Skrutacyjna sporządza z przeprowadzonego głosowania protokół.
11. Zebranie wiejskie jest protokołowane przez protokolanta.
12. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:
  - a) miejscowość i datę zebrania,
  - b) stwierdzenie quorum i ważności zebrania
  - c) porządek zebrania,
  - d) treść podejmowanych uchwał,
  - e) podpisy protokolanta i przewodniczącego zebrania,
  - f) do protokołu dołącza się listę obecności (jeżeli jest sporządzona) oraz podjęte uchwały i inne materiały.

## **Rozdział IV**

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

#### § 9

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po dacie wyborów do rad gmin, określając miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego.
3. Zebranie wiejskie prowadzi Wójt lub upoważniony przez Wójta pracownik.
4. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa.

#### § 10

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
2. Jeśli w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, przeprowadza się wybory w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu bez względu na liczbę osób obecnych na zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców prowadzonego przez ewidencję ludności Urzędu Gminy w Bielsku.
4. Zebranie wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

#### § 11

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji należy:
  - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - przeprowadzenie głosowania tajnego,
  - ustalenie wyników wyborów,
  - ogłoszenie wyników wyborów,
  - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.
3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i stanowi on załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

## § 12

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

## § 13

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętką Wójta Gminy Bielsk.
3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
4. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez poszczególnych kandydatów należy przeprowadzić głosowanie ponowne uwzględniając na karcie do głosowania wyłącznie te nazwiska kandydatów, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów.
5. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata wymagane jest uzyskanie 50 + 1 głosów uczestników zebrania biorących udział w głosowaniu .
6. W przypadku nie rozstrzygnięcia ustala się ponowny termin wyborów.

## § 14

Kadencja Sołtysa i kadencja Rady Sołeckiej trwa cztery lata.

## § 15

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych ,
- 3) skazania prawomocnym wyrokiem sądu orzeczonym za przestępstwo popełnione umyślnie,
- 4) śmierci.

## § 16

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.
2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swych obowiązków, lub dopuścił się przestępstwa.
3. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na wniosek:
  - a) 20% mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania,
  - b) Wójta.
4. Wniosek o odwołanie powinien być sformułowany w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiła się z przyczyn leżących po jej stronie.

#### § 17

1. Zebranie w sprawie odwołania Sołtysa zwołuje Wójt.
2. Przedterminowe wybory Sołtysa dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, odwołania lub ustąpienia Sołtysa mają zastosowanie odpowiednio przepisy rozdziału IV niniejszego statutu.
4. Wybory dla uzupełniania składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.
5. Wybory uzupełniające przeprowadza się w okresie nie dłuższym niż 90 dni od daty wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
6. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej wybrani w trybie wyborów uzupełniających kończą swoją kadencję z upływem kadencji wyborów Sołtysów i Rad Sołeckich przeprowadzonych na terenie gminy.
7. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy, chyba, że Wójt Gminy zarządzi inaczej.

### **Rozdział V Mienie i finanse**

#### § 18

Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy i nie tworzy własnego budżetu.

#### § 19

1. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mienia komunalnego.
2. Obowiązkiem Sołtysa i Rady Sołeckiej jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu mieniem zgodnie z jego przeznaczeniem i jego ochroną.

### **Rozdział VI Nadzór i kontrola działalności jednostki pomocniczej**

#### § 20

1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawują Wójt oraz Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną.



3. Czynności nadzoru i kontrole wykonywane są osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta lub Komisję Rewizyjną Rady Gminy.
4. Z kontroli sporządza się protokół, który przedstawia się kontrolowanemu.
5. Organ kontroli ma prawo badania dokumentacji, będącej w posiadaniu kontrolowanego oraz żądania złożenia pisemnych wyjaśnień, związanych z funkcjonowaniem sołectwa, przez Sołtysa i członków Rady Sołectkiej.

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 21

1. W sprawach nieuregulowanych w statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
2. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.
3. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

## **Statut Sołectwa Umienino**

### **Rozdział I Nazwa i teren działania**

#### **§ 1**

1. Ogół mieszkańców sołectwa Umienino stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowości: Umienino, Umienino-Łubki, Pęszyno, Strusino.
3. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: **Sołectwo Umienino**.

#### **§ 2**

1. Sołectwo Umienino jest jednostką pomocniczą gminy, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Bielsk.
2. Tworzenie i podział sołectw dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.
3. Samorząd Mieszkańców Wsi działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
  - ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zmianami),
  - Statutu Gminy Bielsk,
  - niniejszego statutu.

### **Rozdział II Organizacja i zakres działania**

#### **§ 3**

1. Organami sołectwa są:
  - 1) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy.
  - 2) Sołtys - organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, w której skład wchodzi od 3 do 5 członków.
3. Sołtys przewodniczy Radzie Sołeckiej.

#### **§ 4**

Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców a w szczególności:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących przeznaczenia środków funduszu sołeckiego, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim, jeżeli taki zostanie wyodrębniony uchwałą Rady Gminy, oraz innych uchwał dotyczących sołectwa,
- 4) podejmowanie uchwał dotyczących zarządzania mieniem komunalnym,
- 5) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 6) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

## § 5

1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) zwoływanie zebrań sołeckich,
- 3) zwoływania posiedzeń Rady Sołeckiej oraz przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 4) zawiadamianie mieszkańców o zebraniach w formie okólników, informacji, zaproszeń oraz rozwieszanie ogłoszeń w takich miejscach, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
- 5) przekazywanie do wiadomości mieszkańcom sołectwa informacji z Urzędu Gminy, instytucji oraz innych urzędów,
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 7) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, Zebrania Wiejskiego w odniesieniu do sołectwa,
- 8) przekazywanie informacji instytucjom pomocy społecznej o osobach znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, życiowej czy losowej,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa, oraz postanowienia organów gminy,
- 10) sporządzanie okresowych sprawozdań z działalności sołectwa m.in. gospodarczej i finansowej,
- 11) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców,
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności, ochrony pożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków,
- 13) dostarczanie decyzji ustalających wysokość wymiaru podatków i opłat mieszkańcom sołectwa,
- 14) przekazywanie innych nakazów i zobowiązań płatniczych dotyczących mieszkańców sołectwa,
- 15) w zakresie ustalonym przez organy gminy dokonywanie poboru podatków i opłat,
- 16) przestrzeganie przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,
- 17) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz naradach organizowanych przez Wójta Gminy.

## § 6

1. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.
2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy oraz doradczy.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
4. Rada Sołecka w szczególności:
  - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
  - 2) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji przyjętych zadań,
  - 3) inicjuje działania społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 4) wyraża swoje opinie w sprawach poruszanych podczas zebrań wiejskich.

**Rozdział III**  
**Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskich**  
**oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

§ 7

1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze. Prawo wyborcze określa się wg ordynacji wyborczej do rad gmin.
2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - z własnej inicjatywy
  - na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu
  - na polecenie organów gminy.
3. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie Sołtys, a w razie konieczności Wójt Gminy.

§ 8

1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.
2. Porządek dzienny ustala Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa.
3. Zebranie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.
4. W razie nieobecności Sołtysa lub niemożności prowadzenia przez niego obrad, członkowie Zebrania Wiejskiego dokonują wyboru przewodniczącego zebrania ze swego grona.
5. Sprawy mające istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa Zebranie Wiejskie rozstrzyga w drodze uchwały.
6. Zebranie może podejmować prawomocne uchwały gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców posiadających prawa wyborcze w pierwszym terminie.
7. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu nie uzyska się quorum 1/5 mieszkańców sołectwa to w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu odbywa się ono bez względu na liczbę osób obecnych.
8. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.
9. Głosowanie odbywa się w sposób jawny poprzez podniesienie ręki, chyba, że przepis prawa wymaga przeprowadzenia głosowania tajnego. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
10. Głosowanie tajne przeprowadza powołana przez Zebranie Wiejskie Komisja Skrutacyjna przy pomocy kart do głosowania. Komisja Skrutacyjna sporządza z przeprowadzonego głosowania protokół.
11. Zebranie wiejskie jest protokołowane przez protokolanta.
12. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:
  - a) miejscowość i datę zebrania,
  - b) stwierdzenie quorum i ważności zebrania
  - c) porządek zebrania,
  - d) treść podejmowanych uchwał,
  - e) podpisy protokolanta i przewodniczącego zebrania,
  - f) do protokołu dołącza się listę obecności (jeżeli jest sporządzona) oraz podjęte uchwały i inne materiały.

## **Rozdział IV**

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

#### § 9

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po dacie wyborów do rad gmin, określając miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego.
3. Zebranie wiejskie prowadzi Wójt lub upoważniony przez Wójta pracownik.
4. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa.

#### § 10

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
2. Jeśli w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, przeprowadza się wybory w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu bez względu na liczbę osób obecnych na zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców prowadzonego przez ewidencję ludności Urzędu Gminy w Bielsku.
4. Zebranie wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

#### § 11

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji należy:
  - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - przeprowadzenie głosowania tajnego,
  - ustalenie wyników wyborów,
  - ogłoszenie wyników wyborów,
  - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.
3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i stanowi on załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

## § 12

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

## § 13

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętką Wójta Gminy Bielsk.
3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
4. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez poszczególnych kandydatów należy przeprowadzić głosowanie ponowne uwzględniając na karcie do głosowania wyłącznie te nazwiska kandydatów, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów.
5. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata wymagane jest uzyskanie 50 + 1 głosów uczestników zebrania biorących udział w głosowaniu .
6. W przypadku nie rozstrzygnięcia ustala się ponowny termin wyborów.

## § 14

Kadencja Sołtysa i kadencja Rady Sołeckiej trwa cztery lata.

## § 15

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych ,
- 3) skazania prawomocnym wyrokiem sądu orzeczonym za przestępstwo popełnione umyślnie,
- 4) śmierci.

## § 16

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.
2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swych obowiązków, lub dopuścił się przestępstwa.
3. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na wniosek:
  - a) 20% mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania,
  - b) Wójta.
4. Wniosek o odwołanie powinien być sformułowany w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiła się z przyczyn leżących po jej stronie.

#### § 17

1. Zebranie w sprawie odwołania Sołtysa zwołuje Wójt.
2. Przedterminowe wybory Sołtysa dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, odwołania lub ustąpienia Sołtysa mają zastosowanie odpowiednio przepisy rozdziału IV niniejszego statutu.
4. Wybory dla uzupełniania składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.
5. Wybory uzupełniające przeprowadza się w okresie nie dłuższym niż 90 dni od daty wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
6. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej wybrani w trybie wyborów uzupełniających kończą swoją kadencję z upływem kadencji wyborów Sołtysów i Rad Sołeckich przeprowadzonych na terenie gminy.
7. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy, chyba, że Wójt Gminy zarządzi inaczej.

### **Rozdział V Mienie i finanse**

#### § 18

Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy i nie tworzy własnego budżetu.

#### § 19

1. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mienia komunalnego.
2. Obowiązkiem Sołtysa i Rady Sołeckiej jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu mieniem zgodnie z jego przeznaczeniem i jego ochroną.

### **Rozdział VI Nadzór i kontrola działalności jednostki pomocniczej**

#### § 20

1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawują Wójt oraz Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Czynności nadzoru i kontrole wykonywane są osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta lub Komisję Rewizyjną Rady Gminy.
4. Z kontroli sporządza się protokół, który przedstawia się kontrolowanemu.
5. Organ kontroli ma prawo badania dokumentacji, będącej w posiadaniu kontrolowanego oraz żądania złożenia pisemnych wyjaśnień, związanych z funkcjonowaniem sołectwa, przez Sołtysa i członków Rady Sołectkiej.

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 21

1. W sprawach nieuregulowanych w statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
2. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.
3. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.



## **Statut Sołectwa Zagroba**

### **Rozdział I Nazwa i teren działania**

#### § 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Zagroba stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Zagroba.
3. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: **Sołectwo Zagroba**.

#### § 2

1. Sołectwo Zagroba jest jednostką pomocniczą gminy, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Bielsk.
2. Tworzenie i podział sołectw dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.
3. Samorząd Mieszkańców Wsi działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
  - ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zmianami),
  - Statutu Gminy Bielsk,
  - niniejszego statutu.

### **Rozdział II Organizacja i zakres działania**

#### § 3

1. Organami sołectwa są:
  - 1) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy.
  - 2) Sołtys - organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, w której skład wchodzi od 3 do 5 członków.
3. Sołtys przewodniczy Radzie Sołeckiej.

#### § 4

Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców a w szczególności:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących przeznaczenia środków funduszu sołeckiego, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim, jeżeli taki zostanie wyodrębniony uchwałą Rady Gminy, oraz innych uchwał dotyczących sołectwa,
- 4) podejmowanie uchwał dotyczących zarządzania mieniem komunalnym,
- 5) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 6) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

## § 5

1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) zwoływanie zebrań sołeckich,
- 3) zwoływania posiedzeń Rady Sołeckiej oraz przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 4) zawiadamianie mieszkańców o zebraniach w formie okólników, informacji, zaproszeń oraz rozwieszanie ogłoszeń w takich miejscach, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
- 5) przekazywanie do wiadomości mieszkańcom sołectwa informacji z Urzędu Gminy, instytucji oraz innych urzędów,
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 7) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, Zebrania Wiejskiego w odniesieniu do sołectwa,
- 8) przekazywanie informacji instytucjom pomocy społecznej o osobach znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, życiowej czy losowej,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa, oraz postanowienia organów gminy,
- 10) sporządzanie okresowych sprawozdań z działalności sołectwa m.in. gospodarczej i finansowej,
- 11) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców,
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności, ochrony pożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków,
- 13) dostarczanie decyzji ustalających wysokość wymiaru podatków i opłat mieszkańcom sołectwa,
- 14) przekazywanie innych nakazów i zobowiązań płatniczych dotyczących mieszkańców sołectwa,
- 15) w zakresie ustalonym przez organy gminy dokonywanie poboru podatków i opłat,
- 16) przestrzeganie przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,
- 17) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz naradach organizowanych przez Wójta Gminy.

## § 6

1. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.
2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy oraz doradczy.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
4. Rada Sołecka w szczególności:
  - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
  - 2) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji przyjętych zadań,
  - 3) inicjuje działania społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 4) wyraża swoje opinie w sprawach poruszanych podczas zebrań wiejskich.

**Rozdział III**  
**Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskich**  
**oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

§ 7

1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze. Prawo wyborcze określa się wg ordynacji wyborczej do rad gmin.
2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - z własnej inicjatywy
  - na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu
  - na polecenie organów gminy.
3. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie Sołtys, a w razie konieczności Wójt Gminy.

§ 8

1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.
2. Porządek dzienny ustala Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa.
3. Zebranie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.
4. W razie nieobecności Sołtysa lub niemożności prowadzenia przez niego obrad, członkowie Zebrania Wiejskiego dokonują wyboru przewodniczącego zebrania ze swego grona.
5. Sprawy mające istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa Zebranie Wiejskie rozstrzyga w drodze uchwały.
6. Zebranie może podejmować prawomocne uchwały gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców posiadających prawa wyborcze w pierwszym terminie.
7. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu nie uzyska się quorum 1/5 mieszkańców sołectwa to w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu odbywa się ono bez względu na liczbę osób obecnych.
8. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.
9. Głosowanie odbywa się w sposób jawny poprzez podniesienie ręki, chyba, że przepis prawa wymaga przeprowadzenia głosowania tajnego. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
10. Głosowanie tajne przeprowadza powołana przez Zebranie Wiejskie Komisja Skrutacyjna przy pomocy kart do głosowania. Komisja Skrutacyjna sporządza z przeprowadzonego głosowania protokół.
11. Zebranie wiejskie jest protokołowane przez protokolanta.
12. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:
  - a) miejscowość i datę zebrania,
  - b) stwierdzenie quorum i ważności zebrania
  - c) porządek zebrania,
  - d) treść podejmowanych uchwał,
  - e) podpisy protokolanta i przewodniczącego zebrania,
  - f) do protokołu dołącza się listę obecności (jeżeli jest sporządzona) oraz podjęte uchwały i inne materiały.

## **Rozdział IV**

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

#### § 9

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po dacie wyborów do rad gmin, określając miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego.
3. Zebranie wiejskie prowadzi Wójt lub upoważniony przez Wójta pracownik.
4. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa.

#### § 10

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
2. Jeśli w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, przeprowadza się wybory w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu bez względu na liczbę osób obecnych na zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców prowadzonego przez ewidencję ludności Urzędu Gminy w Bielsku.
4. Zebranie wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

#### § 11

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji należy:
  - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - przeprowadzenie głosowania tajnego,
  - ustalenie wyników wyborów,
  - ogłoszenie wyników wyborów,
  - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.
3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i stanowi on załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

## § 12

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

## § 13

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętką Wójta Gminy Bielsk.
3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
4. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez poszczególnych kandydatów należy przeprowadzić głosowanie ponowne uwzględniając na karcie do głosowania wyłącznie te nazwiska kandydatów, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów.
5. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata wymagane jest uzyskanie 50 + 1 głosów uczestników zebrania biorących udział w głosowaniu .
6. W przypadku nie rozstrzygnięcia ustala się ponowny termin wyborów.

## § 14

Kadencja Sołtysa i kadencja Rady Sołeckiej trwa cztery lata.

## § 15

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych ,
- 3) skazania prawomocnym wyrokiem sądu orzeczonym za przestępstwo popełnione umyślnie,
- 4) śmierci.

## § 16

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.
2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swych obowiązków, lub dopuścił się przestępstwa.
3. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na wniosek:
  - a) 20% mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania,
  - b) Wójta.
4. Wniosek o odwołanie powinien być sformułowany w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

#### § 17

1. Zebranie w sprawie odwołania Sołtysa zwołuje Wójt.
2. Przedterminowe wybory Sołtysa dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, odwołania lub ustąpienia Sołtysa mają zastosowanie odpowiednio przepisy rozdziału IV niniejszego statutu.
4. Wybory dla uzupełniania składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.
5. Wybory uzupełniające przeprowadza się w okresie nie dłuższym niż 90 dni od daty wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
6. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej wybrani w trybie wyborów uzupełniających kończą swoją kadencję z upływem kadencji wyborów Sołtysów i Rad Sołeckich przeprowadzonych na terenie gminy.
7. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy, chyba, że Wójt Gminy zarządzi inaczej.

### **Rozdział V Mienie i finanse**

#### § 18

Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy i nie tworzy własnego budżetu.

#### § 19

1. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mienia komunalnego.
2. Obowiązkiem Sołtysa i Rady Sołeckiej jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu mieniem zgodnie z jego przeznaczeniem i jego ochroną.

### **Rozdział VI Nadzór i kontrola działalności jednostki pomocniczej**

#### § 20

1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawują Wójt oraz Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Czynności nadzoru i kontrole wykonywane są osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta lub Komisję Rewizyjną Rady Gminy.
4. Z kontroli sporządza się protokół, który przedstawia się kontrolowanemu.
5. Organ kontroli ma prawo badania dokumentacji, będącej w posiadaniu kontrolowanego oraz żądania złożenia pisemnych wyjaśnień, związanych z funkcjonowaniem sołectwa, przez Sołtysa i członków Rady Sołectkiej.

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 21

1. W sprawach nieuregulowanych w statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
2. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.
3. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

## **Statut Sołectwa Zakrzewo**

### **Rozdział I Nazwa i teren działania**

#### § 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Zakrzewo stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Zakrzewo.
3. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: **Sołectwo Zakrzewo**.

#### § 2

1. Sołectwo Zakrzewo jest jednostką pomocniczą gminy, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Bielsk.
2. Tworzenie i podział sołectw dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.
3. Samorząd Mieszkańców Wsi działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
  - ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zmianami),
  - Statutu Gminy Bielsk,
  - niniejszego statutu.

### **Rozdział II Organizacja i zakres działania**

#### § 3

1. Organami sołectwa są:
  - 1) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy.
  - 2) Sołtys - organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, w której skład wchodzi od 3 do 5 członków.
3. Sołtys przewodniczy Radzie Sołeckiej.

#### § 4

Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców a w szczególności:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących przeznaczenia środków funduszu sołeckiego, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim, jeżeli taki zostanie wyodrębniony uchwałą Rady Gminy, oraz innych uchwał dotyczących sołectwa,
- 4) podejmowanie uchwał dotyczących zarządzania mieniem komunalnym,
- 5) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 6) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.



## § 5

1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) zwoływanie zebrań sołeckich,
- 3) zwoływania posiedzeń Rady Sołeckiej oraz przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 4) zawiadamianie mieszkańców o zebraniach w formie okólników, informacji, zaproszeń oraz rozwieszanie ogłoszeń w takich miejscach, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
- 5) przekazywanie do wiadomości mieszkańcom sołectwa informacji z Urzędu Gminy, instytucji oraz innych urzędów,
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 7) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, Zebrania Wiejskiego w odniesieniu do sołectwa,
- 8) przekazywanie informacji instytucjom pomocy społecznej o osobach znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, życiowej czy losowej,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa, oraz postanowienia organów gminy,
- 10) sporządzanie okresowych sprawozdań z działalności sołectwa m.in. gospodarczej i finansowej,
- 11) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców,
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności, ochrony pożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków,
- 13) dostarczanie decyzji ustalających wysokość wymiaru podatków i opłat mieszkańcom sołectwa,
- 14) przekazywanie innych nakazów i zobowiązań płatniczych dotyczących mieszkańców sołectwa,
- 15) w zakresie ustalonym przez organy gminy dokonywanie poboru podatków i opłat,
- 16) przestrzeganie przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,
- 17) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz naradach organizowanych przez Wójta Gminy.

## § 6

1. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.
2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy oraz doradczy.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
4. Rada Sołecka w szczególności:
  - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
  - 2) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji przyjętych zadań,
  - 3) inicjuje działania społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 4) wyraża swoje opinie w sprawach poruszanych podczas zebrań wiejskich.

**Rozdział III**  
**Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskich**  
**oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

§ 7

1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze. Prawo wyborcze określa się wg ordynacji wyborczej do rad gmin.
2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - z własnej inicjatywy
  - na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu
  - na polecenie organów gminy.
3. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie Sołtys, a w razie konieczności Wójt Gminy.

§ 8

1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.
2. Porządek dzienny ustala Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa.
3. Zebranie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.
4. W razie nieobecności Sołtysa lub niemożności prowadzenia przez niego obrad, członkowie Zebrania Wiejskiego dokonują wyboru przewodniczącego zebrania ze swego grona.
5. Sprawy mające istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa Zebranie Wiejskie rozstrzyga w drodze uchwały.
6. Zebranie może podejmować prawomocne uchwały gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców posiadających prawa wyborcze w pierwszym terminie.
7. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu nie uzyska się quorum 1/5 mieszkańców sołectwa to w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu odbywa się ono bez względu na liczbę osób obecnych.
8. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.
9. Głosowanie odbywa się w sposób jawny poprzez podniesienie ręki, chyba, że przepis prawa wymaga przeprowadzenia głosowania tajnego. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
10. Głosowanie tajne przeprowadza powołana przez Zebranie Wiejskie Komisja Skrutacyjna przy pomocy kart do głosowania. Komisja Skrutacyjna sporządza z przeprowadzonego głosowania protokół.
11. Zebranie wiejskie jest protokołowane przez protokolanta.
12. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:
  - a) miejscowość i datę zebrania,
  - b) stwierdzenie quorum i ważności zebrania
  - c) porządek zebrania,
  - d) treść podejmowanych uchwał,
  - e) podpisy protokolanta i przewodniczącego zebrania,
  - f) do protokołu dołącza się listę obecności (jeżeli jest sporządzona) oraz podjęte uchwały i inne materiały.

## **Rozdział IV**

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

#### § 9

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po dacie wyborów do rad gmin, określając miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego.
3. Zebranie wiejskie prowadzi Wójt lub upoważniony przez Wójta pracownik.
4. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa.

#### § 10

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
2. Jeśli w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, przeprowadza się wybory w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu bez względu na liczbę osób obecnych na zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców prowadzonego przez ewidencję ludności Urzędu Gminy w Bielsku.
4. Zebranie wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

#### § 11

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji należy:
  - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - przeprowadzenie głosowania tajnego,
  - ustalenie wyników wyborów,
  - ogłoszenie wyników wyborów,
  - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.
3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i stanowi on załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

## § 12

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

## § 13

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętką Wójta Gminy Bielsk.
3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
4. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez poszczególnych kandydatów należy przeprowadzić głosowanie ponowne uwzględniając na karcie do głosowania wyłącznie te nazwiska kandydatów, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów.
5. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata wymagane jest uzyskanie 50 + 1 głosów uczestników zebrania biorących udział w głosowaniu .
6. W przypadku nie rozstrzygnięcia ustala się ponowny termin wyborów.

## § 14

Kadencja Sołtysa i kadencja Rady Sołeckiej trwa cztery lata.

## § 15

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych ,
- 3) skazania prawomocnym wyrokiem sądu orzeczonym za przestępstwo popełnione umyślnie,
- 4) śmierci.

## § 16

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.
2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swych obowiązków, lub dopuścił się przestępstwa.
3. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na wniosek:
  - a) 20% mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania,
  - b) Wójta.
4. Wniosek o odwołanie powinien być sformułowany w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

#### § 17

1. Zebranie w sprawie odwołania Sołtysa zwołuje Wójt.
2. Przedterminowe wybory Sołtysa dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, odwołania lub ustąpienia Sołtysa mają zastosowanie odpowiednio przepisy rozdziału IV niniejszego statutu.
4. Wybory dla uzupełniania składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.
5. Wybory uzupełniające przeprowadza się w okresie nie dłuższym niż 90 dni od daty wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
6. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej wybrani w trybie wyborów uzupełniających kończą swoją kadencję z upływem kadencji wyborów Sołtysów i Rad Sołeckich przeprowadzonych na terenie gminy.
7. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy, chyba, że Wójt Gminy zarządzi inaczej.

### **Rozdział V Mienie i finanse**

#### § 18

Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy i nie tworzy własnego budżetu.

#### § 19

1. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mienia komunalnego.
2. Obowiązkiem Sołtysa i Rady Sołeckiej jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu mieniem zgodnie z jego przeznaczeniem i jego ochroną.

### **Rozdział VI Nadzór i kontrola działalności jednostki pomocniczej**

#### § 20

1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawują Wójt oraz Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Czynności nadzoru i kontrole wykonywane są osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta lub Komisję Rewizyjną Rady Gminy.
4. Z kontroli sporządza się protokół, który przedstawia się kontrolowanemu.
5. Organ kontroli ma prawo badania dokumentacji, będącej w posiadaniu kontrolowanego oraz żądania złożenia pisemnych wyjaśnień, związanych z funkcjonowaniem sołectwa, przez Sołtysa i członków Rady Sołectkiej.

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 21

1. W sprawach nieuregulowanych w statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
2. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.
3. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

## **Statut Sołectwa Zągoty**

### **Rozdział I Nazwa i teren działania**

#### § 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Zągoty stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Zągoty.
3. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: **Sołectwo Zągoty**.

#### § 2

1. Sołectwo Zągoty jest jednostką pomocniczą gminy, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Bielsk.
2. Tworzenie i podział sołectw dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.
3. Samorząd Mieszkańców Wsi działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
  - ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zmianami),
  - Statutu Gminy Bielsk,
  - niniejszego statutu.

### **Rozdział II Organizacja i zakres działania**

#### § 3

1. Organami sołectwa są:
  - 1) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy.
  - 2) Sołtys - organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, w której skład wchodzi od 3 do 5 członków.
3. Sołtys przewodniczy Radzie Sołeckiej.

#### § 4

Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców a w szczególności:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących przeznaczenia środków funduszu sołeckiego, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim, jeżeli taki zostanie wyodrębniony uchwałą Rady Gminy, oraz innych uchwał dotyczących sołectwa,
- 4) podejmowanie uchwał dotyczących zarządzania mieniem komunalnym,
- 5) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 6) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

## § 5

1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) zwoływanie zebrań sołeckich,
- 3) zwoływania posiedzeń Rady Sołeckiej oraz przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 4) zawiadamianie mieszkańców o zebraniach w formie okólników, informacji, zaproszeń oraz rozwieszanie ogłoszeń w takich miejscach, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
- 5) przekazywanie do wiadomości mieszkańcom sołectwa informacji z Urzędu Gminy, instytucji oraz innych urzędów,
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 7) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, Zebrania Wiejskiego w odniesieniu do sołectwa,
- 8) przekazywanie informacji instytucjom pomocy społecznej o osobach znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, życiowej czy losowej,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa, oraz postanowienia organów gminy,
- 10) sporządzanie okresowych sprawozdań z działalności sołectwa m.in. gospodarczej i finansowej,
- 11) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców,
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności, ochrony pożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków,
- 13) dostarczanie decyzji ustalających wysokość wymiaru podatków i opłat mieszkańcom sołectwa,
- 14) przekazywanie innych nakazów i zobowiązań płatniczych dotyczących mieszkańców sołectwa,
- 15) w zakresie ustalonym przez organy gminy dokonywanie poboru podatków i opłat,
- 16) przestrzeganie przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,
- 17) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz naradach organizowanych przez Wójta Gminy.

## § 6

1. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.
2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy oraz doradczy.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
4. Rada Sołecka w szczególności:
  - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
  - 2) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji przyjętych zadań,
  - 3) inicjuje działania społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 4) wyraża swoje opinie w sprawach poruszanych podczas zebrań wiejskich.



**Rozdział III**  
**Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskich**  
**oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

§ 7

1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze. Prawo wyborcze określa się wg ordynacji wyborczej do rad gmin.
2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - z własnej inicjatywy
  - na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu
  - na polecenie organów gminy.
3. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie Sołtys, a w razie konieczności Wójt Gminy.

§ 8

1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.
2. Porządek dzienny ustala Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa.
3. Zebranie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.
4. W razie nieobecności Sołtysa lub niemożności prowadzenia przez niego obrad, członkowie Zebrania Wiejskiego dokonują wyboru przewodniczącego zebrania ze swego grona.
5. Sprawy mające istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa Zebranie Wiejskie rozstrzyga w drodze uchwały.
6. Zebranie może podejmować prawomocne uchwały gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców posiadających prawa wyborcze w pierwszym terminie.
7. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu nie uzyska się quorum 1/5 mieszkańców sołectwa to w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu odbywa się ono bez względu na liczbę osób obecnych.
8. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.
9. Głosowanie odbywa się w sposób jawny poprzez podniesienie ręki, chyba, że przepis prawa wymaga przeprowadzenia głosowania tajnego. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
10. Głosowanie tajne przeprowadza powołana przez Zebranie Wiejskie Komisja Skrutacyjna przy pomocy kart do głosowania. Komisja Skrutacyjna sporządza z przeprowadzonego głosowania protokół.
11. Zebranie wiejskie jest protokołowane przez protokolanta.
12. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:
  - a) miejscowość i datę zebrania,
  - b) stwierdzenie quorum i ważności zebrania
  - c) porządek zebrania,
  - d) treść podejmowanych uchwał,
  - e) podpisy protokolanta i przewodniczącego zebrania,
  - f) do protokołu dołącza się listę obecności (jeżeli jest sporządzona) oraz podjęte uchwały i inne materiały.

## **Rozdział IV**

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

#### § 9

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po dacie wyborów do rad gmin, określając miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego.
3. Zebranie wiejskie prowadzi Wójt lub upoważniony przez Wójta pracownik.
4. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa.

#### § 10

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
2. Jeśli w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, przeprowadza się wybory w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu bez względu na liczbę osób obecnych na zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców prowadzonego przez ewidencję ludności Urzędu Gminy w Bielsku.
4. Zebranie wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

#### § 11

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji należy:
  - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - przeprowadzenie głosowania tajnego,
  - ustalenie wyników wyborów,
  - ogłoszenie wyników wyborów,
  - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.
3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i stanowi on załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

## § 12

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

## § 13

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętką Wójta Gminy Bielsk.
3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
4. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez poszczególnych kandydatów należy przeprowadzić głosowanie ponowne uwzględniając na karcie do głosowania wyłącznie te nazwiska kandydatów, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów.
5. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata wymagane jest uzyskanie 50 + 1 głosów uczestników zebrania biorących udział w głosowaniu .
6. W przypadku nie rozstrzygnięcia ustala się ponowny termin wyborów.

## § 14

Kadencja Sołtysa i kadencja Rady Sołeckiej trwa cztery lata.

## § 15

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych ,
- 3) skazania prawomocnym wyrokiem sądu orzeczonym za przestępstwo popełnione umyślnie,
- 4) śmierci.

## § 16

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.
2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swych obowiązków, lub dopuścił się przestępstwa.
3. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na wniosek:
  - a) 20% mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania,
  - b) Wójta.
4. Wniosek o odwołanie powinien być sformułowany w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

#### § 17

1. Zebranie w sprawie odwołania Sołtysa zwołuje Wójt.
2. Przedterminowe wybory Sołtysa dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, odwołania lub ustąpienia Sołtysa mają zastosowanie odpowiednio przepisy rozdziału IV niniejszego statutu.
4. Wybory dla uzupełniania składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.
5. Wybory uzupełniające przeprowadza się w okresie nie dłuższym niż 90 dni od daty wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
6. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej wybrani w trybie wyborów uzupełniających kończą swoją kadencję z upływem kadencji wyborów Sołtysów i Rad Sołeckich przeprowadzonych na terenie gminy.
7. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy, chyba, że Wójt Gminy zarządzi inaczej.

### **Rozdział V Mienie i finanse**

#### § 18

Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy i nie tworzy własnego budżetu.

#### § 19

1. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mienia komunalnego.
2. Obowiązkiem Sołtysa i Rady Sołeckiej jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu mieniem zgodnie z jego przeznaczeniem i jego ochroną.

### **Rozdział VI Nadzór i kontrola działalności jednostki pomocniczej**

#### § 20

1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawują Wójt oraz Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Czynności nadzoru i kontrole wykonywane są osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta lub Komisję Rewizyjną Rady Gminy.
4. Z kontroli sporządza się protokół, który przedstawia się kontrolowanemu.
5. Organ kontroli ma prawo badania dokumentacji, będącej w posiadaniu kontrolowanego oraz żądania złożenia pisemnych wyjaśnień, związanych z funkcjonowaniem sołectwa, przez Sołtysa i członków Rady Sołectkiej.

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 21

1. W sprawach nieuregulowanych w statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
2. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.
3. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

## **Statut Sołectwa Żukowo**

### **Rozdział I Nazwa i teren działania**

#### § 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Żukowo stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Żukowo.
3. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: **Sołectwo Żukowo**.

#### § 2

1. Sołectwo Żukowo jest jednostką pomocniczą gminy, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Bielsk.
2. Tworzenie i podział sołectw dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.
3. Samorząd Mieszkańców Wsi działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
  - ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zmianami),
  - Statutu Gminy Bielsk,
  - niniejszego statutu.

### **Rozdział II Organizacja i zakres działania**

#### § 3

1. Organami sołectwa są:
  - 1) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy.
  - 2) Sołtys - organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, w której skład wchodzi od 3 do 5 członków.
3. Sołtys przewodniczy Radzie Sołeckiej.

#### § 4

Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców a w szczególności:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących przeznaczenia środków funduszu sołeckiego, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim, jeżeli taki zostanie wyodrębniony uchwałą Rady Gminy, oraz innych uchwał dotyczących sołectwa,
- 4) podejmowanie uchwał dotyczących zarządzania mieniem komunalnym,
- 5) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 6) stanowanie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

## § 5

1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) zwoływanie zebrań sołeckich,
- 3) zwoływania posiedzeń Rady Sołeckiej oraz przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 4) zawiadamianie mieszkańców o zebraniach w formie okólników, informacji, zaproszeń oraz rozwieszanie ogłoszeń w takich miejscach, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
- 5) przekazywanie do wiadomości mieszkańcom sołectwa informacji z Urzędu Gminy, instytucji oraz innych urzędów,
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 7) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, Zebrania Wiejskiego w odniesieniu do sołectwa,
- 8) przekazywanie informacji instytucjom pomocy społecznej o osobach znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, życiowej czy losowej,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa, oraz postanowienia organów gminy,
- 10) sporządzanie okresowych sprawozdań z działalności sołectwa m.in. gospodarczej i finansowej,
- 11) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców,
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności, ochrony pożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków,
- 13) dostarczanie decyzji ustalających wysokość wymiaru podatków i opłat mieszkańcom sołectwa,
- 14) przekazywanie innych nakazów i zobowiązań płatniczych dotyczących mieszkańców sołectwa,
- 15) w zakresie ustalonym przez organy gminy dokonywanie poboru podatków i opłat,
- 16) przestrzeganie przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,
- 17) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz naradach organizowanych przez Wójta Gminy.

## § 6

1. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.
2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy oraz doradczy.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
4. Rada Sołecka w szczególności:
  - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
  - 2) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji przyjętych zadań,
  - 3) inicjuje działania społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 4) wyraża swoje opinie w sprawach poruszanych podczas zebrań wiejskich.

**Rozdział III**  
**Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskich**  
**oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

§ 7

1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze. Prawo wyborcze określa się wg ordynacji wyborczej do rad gmin.
2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - z własnej inicjatywy
  - na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu
  - na polecenie organów gminy.
3. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie Sołtys, a w razie konieczności Wójt Gminy.

§ 8

1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.
2. Porządek dzienny ustala Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa.
3. Zebranie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.
4. W razie nieobecności Sołtysa lub niemożności prowadzenia przez niego obrad, członkowie Zebrania Wiejskiego dokonują wyboru przewodniczącego zebrania ze swego grona.
5. Sprawy mające istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa Zebranie Wiejskie rozstrzyga w drodze uchwały.
6. Zebranie może podejmować prawomocne uchwały gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców posiadających prawa wyborcze w pierwszym terminie.
7. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu nie uzyska się quorum 1/5 mieszkańców sołectwa to w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu odbywa się ono bez względu na liczbę osób obecnych.
8. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.
9. Głosowanie odbywa się w sposób jawny poprzez podniesienie ręki, chyba, że przepis prawa wymaga przeprowadzenia głosowania tajnego. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
10. Głosowanie tajne przeprowadza powołana przez Zebranie Wiejskie Komisja Skrutacyjna przy pomocy kart do głosowania. Komisja Skrutacyjna sporządza z przeprowadzonego głosowania protokół.
11. Zebranie wiejskie jest protokołowane przez protokolanta.
12. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:
  - a) miejscowość i datę zebrania,
  - b) stwierdzenie quorum i ważności zebrania
  - c) porządek zebrania,
  - d) treść podejmowanych uchwał,
  - e) podpisy protokolanta i przewodniczącego zebrania,
  - f) do protokołu dołącza się listę obecności (jeżeli jest sporządzona) oraz podjęte uchwały i inne materiały.



## **Rozdział IV**

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

#### § 9

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po dacie wyborów do rad gmin, określając miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego.
3. Zebranie wiejskie prowadzi Wójt lub upoważniony przez Wójta pracownik.
4. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa.

#### § 10

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
2. Jeśli w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, przeprowadza się wybory w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu bez względu na liczbę osób obecnych na zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców prowadzonego przez ewidencję ludności Urzędu Gminy w Bielsku.
4. Zebranie wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

#### § 11

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji należy:
  - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - przeprowadzenie głosowania tajnego,
  - ustalenie wyników wyborów,
  - ogłoszenie wyników wyborów,
  - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.
3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i stanowi on załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

## § 12

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

## § 13

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętką Wójta Gminy Bielsk.
3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
4. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez poszczególnych kandydatów należy przeprowadzić głosowanie ponowne uwzględniając na karcie do głosowania wyłącznie te nazwiska kandydatów, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów.
5. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata wymagane jest uzyskanie 50 + 1 głosów uczestników zebrania biorących udział w głosowaniu .
6. W przypadku nie rozstrzygnięcia ustala się ponowny termin wyborów.

## § 14

Kadencja Sołtysa i kadencja Rady Sołeckiej trwa cztery lata.

## § 15

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych ,
- 3) skazania prawomocnym wyrokiem sądu orzeczonym za przestępstwo popełnione umyślnie,
- 4) śmierci.

## § 16

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.
2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swych obowiązków, lub dopuścił się przestępstwa.
3. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na wniosek:
  - a) 20% mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania,
  - b) Wójta.
4. Wniosek o odwołanie powinien być sformułowany w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiła się z przyczyn leżących po jej stronie.

#### § 17

1. Zebranie w sprawie odwołania Sołtysa zwołuje Wójt.
2. Przedterminowe wybory Sołtysa dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, odwołania lub ustąpienia Sołtysa mają zastosowanie odpowiednio przepisy rozdziału IV niniejszego statutu.
4. Wybory dla uzupełniania składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.
5. Wybory uzupełniające przeprowadza się w okresie nie dłuższym niż 90 dni od daty wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
6. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej wybrani w trybie wyborów uzupełniających kończą swoją kadencję z upływem kadencji wyborów Sołtysów i Rad Sołeckich przeprowadzonych na terenie gminy.
7. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy, chyba, że Wójt Gminy zarządzi inaczej.

### **Rozdział V Mienie i finanse**

#### § 18

Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy i nie tworzy własnego budżetu.

#### § 19

1. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mienia komunalnego.
2. Obowiązkiem Sołtysa i Rady Sołeckiej jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu mieniem zgodnie z jego przeznaczeniem i jego ochroną.

### **Rozdział VI Nadzór i kontrola działalności jednostki pomocniczej**

#### § 20

1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawują Wójt oraz Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Czynności nadzoru i kontrole wykonywane są osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta lub Komisję Rewizyjną Rady Gminy.
4. Z kontroli sporządza się protokół, który przedstawia się kontrolowanemu.
5. Organ kontroli ma prawo badania dokumentacji, będącej w posiadaniu kontrolowanego oraz żądania złożenia pisemnych wyjaśnień, związanych z funkcjonowaniem sołectwa, przez Sołtysa i członków Rady Sołectkiej.

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 21

1. W sprawach nieuregulowanych w statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
2. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.
3. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

## **Statut Sołectwa Bielsk**

### **Rozdział I Nazwa i teren działania**

#### § 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Bielsk stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Bielsk
3. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: **Sołectwo Bielsk**.

#### § 2

1. Sołectwo Bielsk jest jednostką pomocniczą gminy, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Bielsk.
2. Tworzenie i podział sołectw dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.
3. Samorząd Mieszkańców Wsi działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
  - ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zmianami),
  - Statutu Gminy Bielsk,
  - niniejszego statutu.

### **Rozdział II Organizacja i zakres działania**

#### § 3

1. Organami sołectwa są:
  - 1) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy.
  - 2) Sołtys - organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołeczka, w której skład wchodzi od 3 do 5 członków.
3. Sołtys przewodniczy Radzie Sołeczkiej.

#### § 4

Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców a w szczególności:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeczkiej,
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących przeznaczenia środków funduszu sołeczkiego, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim, jeżeli taki zostanie wyodrębniony uchwałą Rady Gminy, oraz innych uchwał dotyczących sołectwa,
- 4) podejmowanie uchwał dotyczących zarządzania mieniem komunalnym,
- 5) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeczkiej,
- 6) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

## § 5

1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) zwoływanie zebrań sołeckich,
- 3) zwoływania posiedzeń Rady Sołeckiej oraz przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 4) zawiadamianie mieszkańców o zebraniach w formie okólników, informacji, zaproszeń oraz rozwieszanie ogłoszeń w takich miejscach, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
- 5) przekazywanie do wiadomości mieszkańcom sołectwa informacji z Urzędu Gminy, instytucji oraz innych urzędów,
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 7) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, Zebrania Wiejskiego w odniesieniu do sołectwa,
- 8) przekazywanie informacji instytucjom pomocy społecznej o osobach znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, życiowej czy losowej,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa, oraz postanowienia organów gminy,
- 10) sporządzanie okresowych sprawozdań z działalności sołectwa m.in. gospodarczej i finansowej,
- 11) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców,
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności, ochrony pożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków,
- 13) dostarczanie decyzji ustalających wysokość wymiaru podatków i opłat mieszkańcom sołectwa,
- 14) przekazywanie innych nakazów i zobowiązań płatniczych dotyczących mieszkańców sołectwa,
- 15) w zakresie ustalonym przez organy gminy dokonywanie poboru podatków i opłat,
- 16) przestrzeganie przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,
- 17) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz naradach organizowanych przez Wójta Gminy.

## § 6

1. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.
2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy oraz doradczy.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
4. Rada Sołecka w szczególności:
  - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
  - 2) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji przyjętych zadań,
  - 3) inicjuje działania społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 4) wyraża swoje opinie w sprawach poruszanych podczas zebrań wiejskich.

**Rozdział III**  
**Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskich**  
**oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

§ 7

1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze. Prawo wyborcze określa się wg ordynacji wyborczej do rad gmin.
2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - z własnej inicjatywy
  - na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu
  - na polecenie organów gminy.
3. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie Sołtys, a w razie konieczności Wójt Gminy.

§ 8

1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.
2. Porządek dzienny ustala Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa.
3. Zebranie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.
4. W razie nieobecności Sołtysa lub niemożności prowadzenia przez niego obrad, członkowie Zebrania Wiejskiego dokonują wyboru przewodniczącego zebrania ze swego grona.
5. Sprawy mające istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa Zebranie Wiejskie rozstrzyga w drodze uchwały.
6. Zebranie może podejmować prawomocne uchwały gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców posiadających prawa wyborcze w pierwszym terminie.
7. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu nie uzyska się quorum 1/5 mieszkańców sołectwa to w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu odbywa się ono bez względu na liczbę osób obecnych.
8. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.
9. Głosowanie odbywa się w sposób jawny poprzez podniesienie ręki, chyba, że przepis prawa wymaga przeprowadzenia głosowania tajnego. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
10. Głosowanie tajne przeprowadza powołana przez Zebranie Wiejskie Komisja Skrutacyjna przy pomocy kart do głosowania. Komisja Skrutacyjna sporządza z przeprowadzonego głosowania protokół.
11. Zebranie wiejskie jest protokołowane przez protokolanta.
12. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:
  - a) miejscowość i datę zebrania,
  - b) stwierdzenie quorum i ważności zebrania
  - c) porządek zebrania,
  - d) treść podejmowanych uchwał,
  - e) podpisy protokolanta i przewodniczącego zebrania,
  - f) do protokołu dołącza się listę obecności (jeżeli jest sporządzona) oraz podjęte uchwały i inne materiały.

## **Rozdział IV**

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

#### § 9

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po dacie wyborów do rad gmin, określając miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego.
3. Zebranie wiejskie prowadzi Wójt lub upoważniony przez Wójta pracownik.
4. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa.

#### § 10

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
2. Jeśli w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, przeprowadza się wybory w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu bez względu na liczbę osób obecnych na zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców prowadzonego przez ewidencję ludności Urzędu Gminy w Bielsku.
4. Zebranie wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

#### § 11

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji należy:
  - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - przeprowadzenie głosowania tajnego,
  - ustalenie wyników wyborów,
  - ogłoszenie wyników wyborów,
  - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.
3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i stanowi on załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.



## § 12

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

## § 13

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętką Wójta Gminy Bielsk.
3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
4. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez poszczególnych kandydatów należy przeprowadzić głosowanie ponowne uwzględniając na karcie do głosowania wyłącznie te nazwiska kandydatów, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów.
5. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata wymagane jest uzyskanie 50 + 1 głosów uczestników zebrania biorących udział w głosowaniu .
6. W przypadku nie rozstrzygnięcia ustala się ponowny termin wyborów.

## § 14

Kadencja Sołtysa i kadencja Rady Sołeckiej trwa cztery lata.

## § 15

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych ,
- 3) skazania prawomocnym wyrokiem sądu orzeczonym za przestępstwo popełnione umyślnie,
- 4) śmierci.

## § 16

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.
2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swych obowiązków, lub dopuścił się przestępstwa.
3. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na wniosek:
  - a) 20% mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania,
  - b) Wójta.
4. Wniosek o odwołanie powinien być sformułowany w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

#### § 17

1. Zebranie w sprawie odwołania Sołtysa zwołuje Wójt.
2. Przedterminowe wybory Sołtysa dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, odwołania lub ustąpienia Sołtysa mają zastosowanie odpowiednio przepisy rozdziału IV niniejszego statutu.
4. Wybory dla uzupełniania składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.
5. Wybory uzupełniające przeprowadza się w okresie nie dłuższym niż 90 dni od daty wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
6. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej wybrani w trybie wyborów uzupełniających kończą swoją kadencję z upływem kadencji wyborów Sołtysów i Rad Sołeckich przeprowadzonych na terenie gminy.
7. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy, chyba, że Wójt Gminy zarządzi inaczej.

### **Rozdział V Mienie i finanse**

#### § 18

Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy i nie tworzy własnego budżetu.

#### § 19

1. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mienia komunalnego.
2. Obowiązkiem Sołtysa i Rady Sołeckiej jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu mieniem zgodnie z jego przeznaczeniem i jego ochroną.

### **Rozdział VI Nadzór i kontrola działalności jednostki pomocniczej**

#### § 20

1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawują Wójt oraz Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Czynności nadzoru i kontrole wykonywane są osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta lub Komisję Rewizyjną Rady Gminy.
4. Z kontroli sporządza się protokół, który przedstawia się kontrolowanemu.
5. Organ kontroli ma prawo badania dokumentacji, będącej w posiadaniu kontrolowanego oraz żądania złożenia pisemnych wyjaśnień, związanych z funkcjonowaniem sołectwa, przez Sołtysa i członków Rady Sołectkiej.

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 21

1. W sprawach nieuregulowanych w statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
2. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.
3. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

## **Statut Sołectwa Bolechowice**

### **Rozdział I Nazwa i teren działania**

#### § 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Bolechowice stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Bolechowice.
3. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: **Sołectwo Bolechowice**.

#### § 2

1. Sołectwo Bolechowice jest jednostką pomocniczą gminy, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Bielsk.
2. Tworzenie i podział sołectw dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.
3. Samorząd Mieszkańców Wsi działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
  - ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zmianami),
  - Statutu Gminy Bielsk,
  - niniejszego statutu.

### **Rozdział II Organizacja i zakres działania**

#### § 3

1. Organami sołectwa są:
  - 1) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy.
  - 2) Sołtys - organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołeczka, w której skład wchodzi od 3 do 5 członków.
3. Sołtys przewodniczy Radzie Sołeczkiej.

#### § 4

Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców a w szczególności:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeczkiej,
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących przeznaczenia środków funduszu sołeczkiego, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim, jeżeli taki zostanie wyodrębniony uchwałą Rady Gminy, oraz innych uchwał dotyczących sołectwa,
- 4) podejmowanie uchwał dotyczących zarządzania mieniem komunalnym,
- 5) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeczkiej,
- 6) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

## § 5

1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) zwoływanie zebrań sołeckich,
- 3) zwoływania posiedzeń Rady Sołeckiej oraz przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 4) zawiadamianie mieszkańców o zebraniach w formie okólników, informacji, zaproszeń oraz rozwieszanie ogłoszeń w takich miejscach, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
- 5) przekazywanie do wiadomości mieszkańcom sołectwa informacji z Urzędu Gminy, instytucji oraz innych urzędów,
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 7) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, Zebrania Wiejskiego w odniesieniu do sołectwa,
- 8) przekazywanie informacji instytucjom pomocy społecznej o osobach znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, życiowej czy losowej,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa, oraz postanowienia organów gminy,
- 10) sporządzanie okresowych sprawozdań z działalności sołectwa m.in. gospodarczej i finansowej,
- 11) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców,
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności, ochrony pożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków,
- 13) dostarczanie decyzji ustalających wysokość wymiaru podatków i opłat mieszkańcom sołectwa,
- 14) przekazywanie innych nakazów i zobowiązań płatniczych dotyczących mieszkańców sołectwa,
- 15) w zakresie ustalonym przez organy gminy dokonywanie poboru podatków i opłat,
- 16) przestrzeganie przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,
- 17) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy oraz naradach organizowanych przez Wójta Gminy.

## § 6

1. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.
2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy oraz doradczy.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
4. Rada Sołecka w szczególności:
  - 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
  - 2) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji przyjętych zadań,
  - 3) inicjuje działania społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 4) wyraża swoje opinie w sprawach poruszanych podczas zebrań wiejskich.

**Rozdział III**  
**Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskich**  
**oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

§ 7

1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze. Prawo wyborcze określa się wg ordynacji wyborczej do rad gmin.
2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - z własnej inicjatywy
  - na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu
  - na polecenie organów gminy.
3. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie Sołtys, a w razie konieczności Wójt Gminy.

§ 8

1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.
2. Porządek dzienny ustala Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa.
3. Zebranie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.
4. W razie nieobecności Sołtysa lub niemożności prowadzenia przez niego obrad, członkowie Zebrania Wiejskiego dokonują wyboru przewodniczącego zebrania ze swego grona.
5. Sprawy mające istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa Zebranie Wiejskie rozstrzyga w drodze uchwały.
6. Zebranie może podejmować prawomocne uchwały gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców posiadających prawa wyborcze w pierwszym terminie.
7. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu nie uzyska się quorum 1/5 mieszkańców sołectwa to w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu odbywa się ono bez względu na liczbę osób obecnych.
8. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.
9. Głosowanie odbywa się w sposób jawny poprzez podniesienie ręki, chyba, że przepis prawa wymaga przeprowadzenia głosowania tajnego. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
10. Głosowanie tajne przeprowadza powołana przez Zebranie Wiejskie Komisja Skrutacyjna przy pomocy kart do głosowania. Komisja Skrutacyjna sporządza z przeprowadzonego głosowania protokół.
11. Zebranie wiejskie jest protokołowane przez protokolanta.
12. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:
  - a) miejscowość i datę zebrania,
  - b) stwierdzenie quorum i ważności zebrania
  - c) porządek zebrania,
  - d) treść podejmowanych uchwał,
  - e) podpisy protokolanta i przewodniczącego zebrania,
  - f) do protokołu dołącza się listę obecności (jeżeli jest sporządzona) oraz podjęte uchwały i inne materiały.

## **Rozdział IV**

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

#### § 9

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po dacie wyborów do rad gmin, określając miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego.
3. Zebranie wiejskie prowadzi Wójt lub upoważniony przez Wójta pracownik.
4. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa.

#### § 10

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
2. Jeśli w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, przeprowadza się wybory w nowym terminie po upływie 20 minut od pierwszego terminu bez względu na liczbę osób obecnych na zebraniu.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców prowadzonego przez ewidencję ludności Urzędu Gminy w Bielsku.
4. Zebranie wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

#### § 11

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji należy:
  - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - przeprowadzenie głosowania tajnego,
  - ustalenie wyników wyborów,
  - ogłoszenie wyników wyborów,
  - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.
3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i stanowi on załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

## § 12

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

## § 13

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczętką Wójta Gminy Bielsk.
3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
4. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez poszczególnych kandydatów należy przeprowadzić głosowanie ponowne uwzględniając na karcie do głosowania wyłącznie te nazwiska kandydatów, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów.
5. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata wymagane jest uzyskanie 50 + 1 głosów uczestników zebrania biorących udział w głosowaniu .
6. W przypadku nie rozstrzygnięcia ustala się ponowny termin wyborów.

## § 14

Kadencja Sołtysa i kadencja Rady Sołeckiej trwa cztery lata.

## § 15

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych ,
- 3) skazania prawomocnym wyrokiem sądu orzeczonym za przestępstwo popełnione umyślnie,
- 4) śmierci.

## § 16

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.
2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swych obowiązków, lub dopuścił się przestępstwa.
3. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na wniosek:
  - a) 20% mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania,
  - b) Wójta.
4. Wniosek o odwołanie powinien być sformułowany w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.



5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

#### § 17

1. Zebranie w sprawie odwołania Sołtysa zwołuje Wójt.
2. Przedterminowe wybory Sołtysa dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, odwołania lub ustąpienia Sołtysa mają zastosowanie odpowiednio przepisy rozdziału IV niniejszego statutu.
4. Wybory dla uzupełniania składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.
5. Wybory uzupełniające przeprowadza się w okresie nie dłuższym niż 90 dni od daty wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
6. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej wybrani w trybie wyborów uzupełniających kończą swoją kadencję z upływem kadencji wyborów Sołtysów i Rad Sołeckich przeprowadzonych na terenie gminy.
7. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy, chyba, że Wójt Gminy zarządzi inaczej.

### **Rozdział V Mienie i finanse**

#### § 18

Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy i nie tworzy własnego budżetu.

#### § 19

1. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mienia komunalnego.
2. Obowiązkiem Sołtysa i Rady Sołeckiej jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu mieniem zgodnie z jego przeznaczeniem i jego ochroną.

### **Rozdział VI Nadzór i kontrola działalności jednostki pomocniczej**

#### § 20

1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawują Wójt oraz Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Czynności nadzoru i kontrole wykonywane są osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta lub Komisję Rewizyjną Rady Gminy.
4. Z kontroli sporządza się protokół, który przedstawia się kontrolowanemu.
5. Organ kontroli ma prawo badania dokumentacji, będącej w posiadaniu kontrolowanego oraz żądania złożenia pisemnych wyjaśnień, związanych z funkcjonowaniem sołectwa, przez Sołtysa i członków Rady Sołectkiej.

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 21

1. W sprawach nieuregulowanych w statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
2. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.
3. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.